

Красное Знамя



Газета основана
27 апреля 1931 года

УЧРЕДИТЕЛЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 72 (13414)

ПЯТНИЦА
29 сентября 2017 года

Выходит во вторник и пятницу

Цена
договорная

Экопутешествие «Наши пернатые друзья»

В погожие сентябрьские дни нашу библиотеку посетили воспитанники старшей группы детского сада № 2.

Они с удовольствием приняли участие в викторине, которая прошла в рамках экскурсии в мир книг, затем пообщались перед галереей писателей, вспоминая их произведения, и посетили читальный зал, где всё уже было подготовлено для проведения массового мероприятия. Данная встреча была посвящена Году экологии в России, работники библиотеки рассказали о Всероссийском экологическом форуме-2017 «Экология. Новые вызовы, новые решения».

В ходе мероприятия ребята познакомились с Красной книгой России. Более подробно - с Красной книгой Владимирской области, в которую занесены 160 видов животных. Особое внимание было обращено на те страницы, на которых представлены сведения о классе «Птицы». Сначала ребятам были предоставлены сведения о пернатых по всей Владимирской области и конкретно о проживающих в национальном парке «Мещёра», затем - о птицах, которые гнездовались или были замечены в Киржачском районе. Наглядности придали и карты, обозначающие места гнездований.

Ребята узнали о местах обитания этих птиц и их образе жизни, о численности и лимитирующих факторах. Особое внимание было уделено принятым и необходимым мерам охраны.

Электронная презентация «Птицы из Красной книги», созданная библиотекарями для данного мероприятия, показала более ярко и наглядно птиц, охраняемых как в России (белый и черный журавль, красноногая говорушка, мандаринка), так и во Владимирской области. Подробно остановились на змеяеде, скопе, орлане-белохвосте, беркуте, филине.

Из залетающим из других областей - пеночке-зарничке, зеленом дятле и других птицах.

В ходе рассказа об охраняемых птицах, которых можно увидеть в Киржачском рай-

оне, была проведена беседа-опрос на тему «Как мы должны охранять птиц».

Особый интерес вызвала птица красношейная поганка, которая гнездилась на юге Киржачского района в 1989-1990 гг. С интересом были выслушаны и сведения о большом веретеннике. В Киржачском районе в конце 1980 - начале 1990-х гг. гнездование вида отмечалось в поймах рек Шередарь, Молодынь и Киржач. Большой кроншнеп, вызвавший удивление своим носом-щипцами, тоже был зарегистрирован в нашем районе.

А вот художественный рассказ об обыкновенном зимородке, его особенностях по добычи пищи плавно привел ребят к активной игре «Птицы». В ходе нее дети узнали названия птиц, живущих по всей стране, смогли проверить себя на внимательность и закрепить полученные в ходе мероприятия знания.

В заключительной части были обсуждены жизнь и условия спасения птиц в зимний период в целях сохранения жизни птиц.

Е. ПАНКОВА,
заведующая отделом по культурно-массовой работе
с детьми ЦДиЮБ.
НА СНИМКЕ: знакомство с птицами.



«СКИДКИ для постоянных клиентов»

Уважаемые
рекламодатели!

Для тех, кто дает рекламу
в нашей газете,
предусмотрена
50-процентная скидка
на рекламу и баннеры
на нашем сайте
kr-znam.ru!

1) Баннеры:

- в левой колонке сайта -
400 руб./месяц;
- в правой колонке
- 450 руб./месяц;
- над шапкой сайта
- 500 руб./месяц.

2) Объявления
коммерческого
характера:

от 40 до 60 руб./14 дней.
3) Изготовление
баннеров (графические
файлы jpg, png):
от 700 рублей.

Реклама.

ТЕПЛОСФЕРА

АВТОРИЗОВАННЫЙ СЕРВИСНЫЙ ЦЕНТР

РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
ГАЗОВЫХ КОТЛОВ

ARISTON

NAVIER

VIESSMANN

Buderus

BOSCH

protherm

Vaillant

8-930-833-06-28

г.Киржач, ул. Большая Московская, д.54А

2 этаж, вход со двора

Гарантийное и сервисное обслуживание

Круглосуточная техническая поддержка: 8-800-707-7585



Ferrolti

Реклама.

ОТКРЫТОЕ ПИСЬМО

от жителей домов №№ 14-30
улицы Ленинградской

Улица Ленинградская - одна из центральных улиц в городе Киржаче. Ее участок от дома № 14 до дома № 30 можно назвать «райским уголком» - здесь песчаное покрытие, по которому невозможно ходить, а в дождливую погоду течет настоящая «река»; у домов №№ 24, 26 образовались кирпичные горы.

Все это создает серьезные неудобства как жителям улицы, так и всем проходящим по данной территории киржачанам, которых немало.

После ремонта теплотрассы у дома № 30 вода текла по данному участку улицы, образовав песочную жижу.

Просим городскую администрацию принять соответствующие меры и привести в порядок данный участок улицы Ленинградской.

**Н. ПАНЬКОВСКИЙ, Т. АПАНАСЮК,
А. СОБОЛЕВ, О. ИРГИЗЦЕВА**
(всего 11 подписей).

МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ «АТЛАС ДО» ПОМОЖЕТ УЗНАТЬ ОБО ВСЕХ КРУЖКАХ И СЕКЦИЯХ ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Владимирская область вошла в число пяти регионов страны, где начал действовать «Атлас дополнительного образования для детей России». Это мобильное приложение разработано для детей и родителей в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», курируемого Министерством образования и науки РФ.

«Атлас ДО» содержит исчерпывающую информацию об организациях, секциях, программах дополнительного образования конкретного региона: по запросу пользователь предоставляет полный перечень организаций дополнительного образования по искомому направлению - с адресами, контактами и описанием программ.

На сегодняшний день информация собрана и обобщена по ряду муниципалитетов в пяти пилотных регионах. Кроме Владимирской - в списке Калининградская, Новгородская, Ульяновская области и Ханты-Мансийский автономный округ - Югра. В дальнейшем перечень регионов будет расширен.

Пресс-служба администрации области.

30 сентября, в 14.00, в Доме культуры
(мкр. Красный Октябрь)

состоится КОНКУРС красоты
дам элегантного возраста

«Осенняя Краса-2017».

Конкурсная программа киржачских красавиц.
Дегустация кулинарных изысков.

Концертная программа.

Вход свободный.

Реклама.

Оптика

Сталь

ТОЛЬКО У НАС!!!

ШОК ЦЕНА

на линзы ACUVUE



1200 руб.



1500 руб.

Реклама.

тел. 8 (49237) 2-49-69

Киржач, Гагарина 31, ТЦ «ПАССАЖ»

НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА.

МАРГУС ГРУПП



Наши ДЕНЬГИ
снимают головную боль!

Займы на условиях платности, срочности и возвратности предоставляются ООО МКК «Маргус Групп», запись в Гос. реестре МФО № 1603017008018. Досрочное погашение, разрешение спорных вопросов согласно нормам ФЗ №353-ФЗ. ПСК отражена в договоре. Условия для займа «Друзьям под 0,5% новым» - 0,5% в день (182,5% годовых), от 1000 до 10000 руб., от 1 до 31 дней. Предложение для новых клиентов, обратившихся по рекомендации клиента «Маргус Групп» и назвавших специальный пароль. Для займа «Друзьям под 0,5% постоянным клиентам» - 0,5% в день (182,5% годовых), от 5000 до 30000, от 1 до 31 дня. Условия по виду займа «Неделя в подарок» - 1% в день (365% годовых), от 1000 до 10000 руб., на срок 1-31 день. При этом с 1 по 14 и с 22 дня % за пользование займом составляет 1% в день, с 15 - по 21 день % не начисляется. Для займа «Простой» - 1% в день (365% годовых), от 1000 до 15000 руб., срок от 1 до 31 дня.

ПЕНСИОНЕРАМ 0,65% в день

8(919) 006-88-22

ул. Серегина, д.16, «УНИВЕРМАГ», 2 этаж

Реклама.



БЕСПЛАТНОЕ МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ «Мой Киржач»

Информация о нашем родном городе: новости, афиши,
скидки, справочник организаций, расписание автобусов
и множество полезной информации для жителей и гостей города.



Реклама.

С ПЛАНЕРКИ РАЙОННОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ВЕСТИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ

На рабочем совещании, которое вел глава администрации Киржачского района М. В. Горин, присутствовали глава Киржачского района С. Н. Колесников, главы администраций муниципальных образований района, руководители учреждений и предприятий, а также руководители подразделений, должностные лица администрации и депутаты Совета народных депутатов района.

В ФЕДЕРАЛЬНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ РАЙОНА

Руководитель отделения Управления Пенсионного фонда РФ по Киржачскому району Л. А. Герасимова предупредила граждан, что до 1 октября текущего года пенсионеры, которые имеют федеральные льготы, должны определиться с тем, каким образом они хотят получать эти льготы - в натуральной форме или в денежном эквиваленте. С февраля текущего года стоимость набора социальных услуг составляет 1048 рублей 97 копеек: обеспечение лекарствами - 807 рублей 94 копейки; предоставление путевки на санаторно-курортное лечение - 124 рубля 99 копеек; бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте - 116 рублей 04 копейки.

В случае, если пенсионер ранее подавал заявление о монетизации данных услуг или о получении их в натураль-

ном эквиваленте и на данный момент не хочет менять способ их получения, то ему обращаться с заявлением в Пенсионный фонд не надо.

Военный комиссар Киржачского района О. А. Буяков проинформировал, что на этой неделе закончились военные учения, итоги которых будут подведены в ближайшее время. Проводятся подготовительные мероприятия к призыву в ряды Вооруженных сил РФ осень-2017, призывные комиссии начнут работать с 1 октября текущего года.

Начальник ГКУ ВО «Центр занятости населения г. Киржач» Т. Г. Сахарова сообщила, что уровень безработицы в Киржачском районе постепенно снижается. Сейчас на учете в Центре стоят 300 человек, что составляет 1,5 процента.

Также Т. Г. Сахарова проинформировала, что ООО «Детская одежда» и ООО «Киржачшелк» предупредили сотрудников Центра о приближающемся освобождении работников. Причина освобождения сотрудников связана с закрытием производства. В ООО «Детская одежда» работают 138 работников, в ООО «Киржачшелк» - 63 человека. Высвобождение работников будет производиться поэтапно, начиная с 20 ноября.

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ РАЙОНА

Глава администрации МОСП Горкинское М. В. Диндяев рассказал, что в муниципальном образовании подготовка к отопительному сезону подошла к завершению, заканчиваются работы по ремонту дорог. Практически все выделенные средства на дорожный ремонт освоены.

Глава администрации МОСП Першинское А. А. Тимофеев проинформировал, что в Першинском поселении еще продолжается ремонт дорог. Глава администрации МОСП уверен, что в оговоренные сроки подрядчик уложится.

Глава МОСП Кипревское С. В. Зорина сообщила, что закончены работы по ремонту скважины в д. Ефремово. Закончены работы по ремонту дорог на д.д. Новоселово и Фетино. Ремонт в д. Митино также близится к завершению. На очереди - дороги, ведущие в д. Бабурино.

Глава администрации МОСП Филипповское О. М. Иванов проинформировал, что закончена опашка населенных пунктов, подверженных лесным пожарам.

Двадцать третьего сентября в МОСП Филипповское состоялся осенний кросс, в котором приняли участие более 150 человек. О. М. Иванов напомнил сотрудникам администрации района, что вопрос с работой почтового отделения в МО так до сих пор и не решен.

Начальник управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации района Н. А. Попова сообщила, что на текущей неделе состоится заседание комиссии по легализации доходов.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации района И. Р. Зотова сообщила, что все муниципальные образования готовы к новому отопительному сезону 2017-2018 г. Паспорта готовности МКД и объектов тепловых систем сданы.

А. ГОТКО.

ИЗ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ВЕСТИ С ПЛАНЕРКИ

26 сентября в здании городской администрации состоялось очередное оперативное совещание главы города Киржач Н. В. Скороспеловой с руководителями ресурсоснабжающих и управляющих компаний.

ТЕПЛО В ДОМА ГОРОЖАН ПОДАДУТ НЕ ПОЗДНЕЕ 2 ОКТЯБРЯ

Глава города Киржач Н. В. Скороспелова проинформировала, что 26 сентября будет подписано постановление о начале отопительного сезона с 27 сентября, но не позднее 2 октября. Центральной районную больницу затопят 26 сентября. В детские сады с индивидуальным отоплением также подадут тепло ещё в сентябре.

Руководитель Киржачского филиала ООО «Владимир-теплогаз» А. Е. Ильин выступил с инициативой о поэтапном включении теплоносителей систем отопления многоквартирных домов. Начать планируют со среды. Тем самым к понедельнику останется подать тепло только в те дома города, которые получают теплоноситель от квартальной котельной (мкр. Красный Октябрь) и котельной № 2 (мкр. шелкового комбината).

СТАРЫЙ ПРИНЦИП ОПЛАТЫ ЗА ТЕПЛО СОХРАНИТСЯ ЕЩЁ ГОД

Заместитель главы города Киржач М. Н. Мошкова сообщила, что 19 сентября в постановление администрации Владимирской области № 855 внесено изменение, которое сохраняет до отопительного сезона 2019/2020 гг. старый принцип оплаты услуги теплоснабжения - она будет производиться ежемесячно в течение всего календарного года.

БЛАГОУСТРОЙСТВО ГОРОДА

«С 1 по 30 октября в городе будет проходить месячник по благоустройству», - рассказала директор МКУ «Управление городским хозяйством» Т. В. Опальченко. Общегородской субботник состоится 7 октября. Начало - в 10.00.

УЛИЧНОЕ ОСВЕЩЕНИЕ И ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

В. Г. Тюленев, начальник РЭС г. Киржач АО «ВОЭК», проинформировал о проведении текущих мероприятий по устранению повреждений в сетях, подключению новых абонентов к электроснабжению, уборке территорий вокруг подстанций. Проводятся также профилактические работы на самих трансформаторных подстанциях.

ТЕКУЩИЕ РАБОТЫ УК «МОНОЛИТ»

На прошлой неделе компания закончила ремонт кровли дома № 7, ул. Десантников, которая 15 сентября пострадала от сильного ветра. Производилась установка светильников с датчиками движения в подъездах многоквартирных домов (ул. Привокзальная, 9, ул. Свободы, 16, ул. Гагарина, 35).

Директор УК «Монолит» А. В. Наумов рассказал, что под-

рядчик завершает капитальный ремонт кровли дома № 28, ул. 40 лет Октября.

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУП «ВОДОКАНАЛ»

Директор организации А. С. Деркачев проинформировал о выполнении работ по ремонту колодцев в разных частях города. За минувшую неделю к сетям водоснабжению было подключено 5 новых абонентов. В районе ЦРБ производились работы по замене запорной арматуры.

РЕМОНТ ГОРОДСКИХ АВТОДОРОВ

Заведующая транспортным отделом горадминистрации С. В. Корнилова сообщила о завершении текущих работ по ремонту городских дорог. Ещё производится ремонт участка автодороги по улице Юматова, но его, при условии благоприятных погодных условий, завершат в течение нескольких дней.

Светлана Владимировна выразила беспокойство по поводу бездействия подрядчика, выигравшего тендер на ремонт тротуара по улице Пушкина, ведущего к СОШ № 6 (мкр. Красный Октябрь). По этому поводу представители горадминистрации проведут с ним встречу.

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ БАНЕ - НА ЗАВЕРШАЮЩЕЙ СТАДИИ

Об этом рассказал директор банного заведения А. В. Федотов. Уже закончена обивка стен парилки, завезены новые шкафы. Как и планировалось, для горожан баня откроется 4 октября.

А. ОЛЕЙНИК.

ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЕ РОССИИ -
85 ЛЕТ

2017 год назван в России Годом гражданской обороны. 4 октября 2017 года Гражданская оборона страны отмечает свое 85-летие со дня образования.

Гражданская оборона начала создаваться в России в годы первой мировой войны, когда в ходе военных действий стала применяться боевая авиация. Тогда к защите населенных пунктов от ударов с воздуха стали привлекаться жители. Это и положило начало созданию системы местной противоздушной обороны.

4 октября 1932 года Совет Народных Комиссаров утвердил положение «О местной противоздушной обороне». С этой даты принято отсчитывать начало создания общесоюзной МПВО, преемницей которой и стала гражданская оборона.

В 80-е годы для гражданской обороны наступил новый этап. Стало очевидным, что гражданская оборона не может ограничить свою деятельность рамками военного времени. Ее потенциал, силы и средства должны были с большей эффективностью использоваться в мирных условиях. В июле 1987 года на гражданскую оборону дополнительно были возложены в полном объеме задачи по борьбе с природными и техногенными катастрофами.

В 1991 году штабы и войска гражданской обороны были переданы в МЧС России. Были приняты Федеральные законы от 12.02.1998 г. № 28 «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

В настоящее время гражданская оборона - это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. МЧС России целенаправленно внедряет новый формат повышения готовности ГО с привлечением к выполнению мероприятий ГО всех категорий населения Российской Федерации. В наш техногенный век граждане должны быть готовы к любым чрезвычайным ситуациям: знать, как правильно действовать в экстремальной обстановке, уметь оказывать помощь. Поэтому подготовка населения стала одним из приоритетов мероприятий Года гражданской обороны. Каждый гражданин Российской Федерации должен владеть знаниями и умениями по всем вопросам гражданской обороны.

В период с 4 по 6 октября 2017 года будет проводиться Всероссийская тренировка по гражданской обороне. Тема масштабных учений: «Организация выполнения мероприятий гражданской обороны при возникновении крупномас-

штабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Тренировку планируется провести последовательно в три этапа в течение трёх суток. В ходе учений предусмотрены мероприятия как штабного, так и практического характера. Участники тренировки - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации. Привлечены к тренировке рядовых граждан не предполагается.

На втором-третьем этапах тренировки, которые пройдут 5-6 октября, с учётом оперативной обстановки предусмотрена практическая реализация учебных заданий - приме-

нение сил гражданской обороны при ликвидации условных крупномасштабных ЧС и пожаров, развёртывание подвижных пунктов управления, элементы эвакуации населения в безопасные районы, организация жизнеобеспечения населения.

Населению следует отнестись с пониманием к данному тренировочному мероприятию и не поддаваться возможным информационным провокациям.

Всероссийская тренировка по гражданской обороне приурочена ко Дню гражданской обороны и традиционно проводится в первую октябрьскую неделю.

МКУ «УГО и ЧС Киржачского района».



**МОСКОВСКИЙ
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ
БАНК**

ВКЛАД «КЛАССИЧЕСКИЙ»

до **8,5%** «СЕЗОН ДОХОДА»

ГОДОВЫХ

УРОЖАЙ ПО ОСЕНИ СЧИТАЮТ!

*Указана процентная ставка по вкладу «Классический» в рамках акции «Сезон дохода» сумма вклада от 1,5 млн. рублей РФ для лиц социально незащищенной категории (пенсионеры и ветераны) и при on-line открытии вклада. Условия вклада «Классический» в рамках акции «Сезон дохода». Вклад открывается в рублях РФ и в Долларах США в период с 9 августа по 17 октября 2017 г. Срок вклада 365 дней, сумма вклада от 30 тысяч рублей, процентная ставка в рублях РФ - 8% годовых, сумма вклада 1,5 млн. рублей РФ (вкл.) - 8,25% годовых. При условии открытия вклада в рублях РФ по вкладу предоставляется бонус в виде льготной процентной ставки в размере +0,25% к базовой процентной по вкладу для лиц социально незащищенной категории (пенсионеры и ветераны) и при on-line открытии вклада (подсистемы «Интернет-сервис», «Мобильный банк»), сумма вклада от 1 000 долларов США - процентная ставка в долларах - 1,4%. Информация актуальна по состоянию на 22 сентября 2017 г. Предложение носит исключительно информационный характер и не является публичной офертой в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подробная информация по вкладам на сайте www.minbank.ru и в отделениях банка.

г. Киржач, ул. Гагарина, д. 23
8 (49237) 2-09-11, 2-11-11

 +7474 / 8 (800) 100-74-74 / www.minbank.ru
(звонок по России бесплатный)

 /Minbank.ru  @minbank_ru  vk.com/minbank_official
ПАО «МинБанк». Генеральная лицензия Банка России № 912 от 26.08.2015 г.
Реклама.

В ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В области построят новые котельные



На сентябрьском заседании Законодательного Собрания депутаты рассмотрели 18 вопросов, в том числе утвердили изменения в областной бюджет.

Депутаты утвердили изменения в текущий бюджет. Из федерального бюджета в область поступило 35,3 млн. руб. Средства пойдут на лекарственное обеспечение федеральных категорий льготников и на ежемесячную денежную выплату семьям при рождении третьего ребенка. Кроме того, за счет перераспределения средств дополнительные деньги выделены на строительство котельных в Камешково, поселке Городищи Петушинского района и в селе Шихобалово Юрьев-Польского района и на реконструкцию водозаборных сооружений Суздаля.

В первом чтении принят законопроект «О туристской деятельности во Владимирской области». Председатель профильного комитета Законодательного Собрания Ольга Хохлова пояснила, что появление регионального закона о туризме позволит при принятии областного бюджета выделять деньги на развитие туристических направлений. В числе приоритетов - культурно-познавательный, активный, событийный, религиозный (паломнический), сельский, гастрономический, деловой, лечебно-оздоровительный, автомобильный и экологический туризм.

На сентябрьском заседании Законодательного Собрания депутаты продолжили комплексную работу по совершенствованию законодательства, регламентирующего инвестиционную деятельность. В дополнение к требованиям Налогового кодекса к региональным инвестиционным проектам, установлены дополнительные:

- объем капитальных вложений для российских инвесторов не менее 100 млн. руб. в срок не более 3-х лет;
- размер заработной платы не ниже среднеобластной по отрасли за предыдущий год;
- инвестор в период применения пониженной налоговой ставки уплачивает налоги, сборы и страховые взносы в установленные сроки.

Закон «О регулировании отдельных вопросов реализации региональных инвестиционных проектов» принят в развитие уже существующих мер стимулирования инвестиционной активности. В настоящее время разработана и действует дифференцированная система налоговых преференций для инвесторов (по налогу на прибыль и налогу на имущество).

Усовершенствован механизм предоставления строительной древесины многодетным семьям. Суть изменений в том, что порядок заключения договоров на куплю-продажу будет детально регламентироваться отдельным постановлением департамента лесного хозяйства. Планируется предоставление заявителем дополнительных документов, за счет чего будет усилен контроль, а спекулянтам, промышленным перепродажам древесины, вести свой бизнес станет гораздо сложнее.

Изменения в законе о продовольственной безопасности расширяют сферу деятельности межведомственной комиссии по вопросам обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов. Теперь внимание будет сконцентрировано не только на том, чтобы отслеживать незаявленные генно-модифицированные продукты, но и на борьбе с фальсификатом. Расширить спектр деятельности комиссии заставила сама жизнь. В торговых сетях, в детских, лечебных учреждениях появилось немало сомнительных товаров. Это либо продукты, состав которых не соответствует тому, что указано на этикетке, либо это подделки под известные бренды.

1 ОКТЯБРЯ - ДЕНЬ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ Форум «50+» на Киржачской земле



В районном Доме культуры прошла районная форум-выставка в рамках социального проекта «50+». Все плюсы зрелого возраста». Напомним, что этот проект создан в 2011 году как гражданская инициатива, направленная на продление активной, интересной жизни людей зрелого и старшего возраста, реализацию их нравственного и экономического потенциала. По инициативе губернатора Владимирской области Светланы Юрьевны Орловой его полноправным участником с 2013 года стала и Владимирская область. А в этот день форум встречал гостей и участников на Киржачской земле.

В церемонии торжественного открытия форума приняли участие глава администрации Киржачского района М. В. Горин, глава Киржачского района С. Н. Колесников и депутат Законодательного Собрания Владимирской области от фракция «Единая Россия» А. Ю. Андрианов. Они вручили благодарности администрации Владимирской области, Законодательного Собрания области, администрации Киржачского района, ВПП «Единая Россия» самым активным пенсионерам, а также председателям ТОСов, уличком, руководителям организаций и предприятий, много сделавших для социальной поддержки граждан старшего поколения.



ФОРУМ УДАЛСЯ

Второй год в Киржаче проходит районный форум-выставка «50 плюс». Все плюсы зрелого возраста». Форум удался. В его программе были представлены крестьянско-фермерские хозяйства, хлебоубоночная продукция ООО «Колос», мобильная лаборатория,

оптика «Окулист»; организованы всевозможные выставки, консультации различных специалистов по самым разным вопросам и многое другое. Также состоялся очень хороший концерт.

От имени всех пожилых людей выражаем искреннюю благодарность за проведение форума его организаторам. Хотелось бы на

будущее пожелать, чтобы таким событиям предшествовала большая реклама, так как многие люди о проведении форума просто не знали и с радостью бы пришли на него.

**Р. ШАКИРОВА,
Н. ВЕСЕЛЬЕВА,
участники форума.**

Работниками РДК для гостей форума была подготовлена праздничная программа. После лекции «Аспекты здорового образа жизни и долголетия» на сцене выступили известные в нашем районе коллективы и исполнители: народный хор «Россияне», вокальная группа «Феникс», Наталья Иванова и Ольга Сочненкова, Екатерина Федосеева и Валерий Борунов, группа «Энерджайзер» и образцовый хореографический коллектив «Мозаика». Кроме того, народный театр представил постановку по рассказу А. П. Чехова «Длинный язык».

На форуме-выставке было представлено множество площадок, на которых гости мероприятия могли получить необходимую им информацию, консультацию по финансовым, правовым вопросам и т. д. Здесь работали психолог, специалисты социальных служб, МФЦ, юристы, сотрудники Центра занятости, Пенсионного фонда, Минбанка и Россельхозбанка, налоговой службы, Росгосстраха, Почты России, оказывались парикмахерские услуги. Пожилые киржачане могли воспользоваться оздоровительными услугами ГЦ «Ветеран», мобильной лаборатории Киржачской ЦРБ и оптики «Окулист», поприисутствовать на мастер-классах по декупажу, квиллингу, изготовлению поздравительных конвертов и тряпичных кукол, обучению компьютерной грамотности, росписи по ткани и бисероплетению. Работали экспозиции, подготовленные членами районного отделения «Союза пенсионеров России», МБУК «ЦБС» и др. На площадке у входа свою продукцию представляли ООО «Колос», крестьянско-фермерские хозяйства.



Н. А. Хрящева и Т. С. Головкина, пенсионеры: «Форум очень понравился, мы по-настоящему отдохнули душой. И концерт был замечательным. И очень пришлось по душе блины».

Н. П. Лукин, пенсионер: «Очень достойное мероприятие. Даже почувствовал себя молодым. И площадки нужные - уже успел воспользоваться услугами специалистов МФЦ, сейчас пойду на площадку Пенсионного фонда».

Пожелаем же форуму «50+» и в будущем приносить всем пожилым людям, радость, оптимизм, помощь в решении социальных, экономических и бытовых проблем.

В. ЮРЬЕВ.
НА СНИМКАХ: выставочная экспозиция; выступают солисты группы «Феникс» и Е. Федосеева (в центре); работают площадки форума.

Фото автора.

«Вот так и живем...»

Пять лет назад в оздоровительное отделение ГЦ «Ветеран» приехала из Александрова на 21 день Наталья Анатольевна Карамазова. Принимала процедуры днем, вечером выходила в зимний сад поиграть в шашки да на людей посмотреть. Обратила внимание на молодого мужчину Зуфара, одиноко сидящего в сторонке с нардами. Зуфар заметил интерес женщины, пригласил Наталью к столу, - давайте, мол, научу играть. Наташа играть научилась быстро, стала чаще встречаться: и в обед играют, и вечером... А за игрой - беседы, разговоры. Зуфар приехал на постоянное проживание в «Ветеран», т. к. волею судьбы остался один после инсульта. Правая сторона тела не хотела никак поддаваться лечению, плетью висит рука, и нога идти никак не хочет. Запал в душу Натальи этот мужчина. Умный, приятный, и... бесконечно одинокий. Отдых закончился, Наталья уехала, но уже не смогла жить без этих встреч. Оформила документы и приехала на постоянное проживание в «Ветеран». Для учреждения Наталья клад - усидчивая, аккуратная, активная, умелые руки. В университете третьего возраста записалась практически на все факультеты, взяла грядки, да еще уговорила директора сделать на территории розарий. Быстренько обучилась работе с компьютером, в Интернете сама стала находить нужную информацию, все дела в ее руках горели. А помощником ей был, конечно, Зуфар. Помощник - это громко сказано, скорее сторонний наблюдатель, что он может одной-

то левой? Но он всегда был рядом. Решение жить вместе пришло не сразу, ведь это не так-то просто - взять на себя ответственность за большого мужчину, но... «есть женщины в русских селеньях»!..

Выделили им комнату, и вот уже 4 года Наталья и Зуфар живут вместе. Эта пара неразлучна. Всегда аккуратно одетые, ухоженные, с улыбающимися лицами. Дочка Зуфара Лейла живет с семьей на две страны: Россия и Турция. В Турции - корни, в России - бизнес и папа с Наташей. Лейла часто их навещает, иногда берет к себе в Москву на выходные или праздники. А Наташа в благодарность за тепло дочки делает своими руками подарки всей ее семье, ведь она у нас - как Марья-искусница, умеет все: и вязать, и вышивать, и корзиночки плести, и цветы удивительной красоты делать. В комнате у них - как в музее игрушек, чего только нет! И что самое удивительное, Наташе не надоедает этим всем заниматься! В ее руках все горит, все поделки она делает с огромной любовью, потому и получаются они как шедевры, и все она успевает! И с Зуфаром в больнице ездить, и урожаи на грядках выращивать, и за розарием ухаживать, и подделки различные делать. А у нас появилось чувство гордости: это мы в «Ветеране» создали такие условия для проживания! Это мы дали возможность образоваться этой семье и всячески их поддерживаем! Значит, работаем не зря!

**У. ВЕРЯСКИНА,
специалист по социальной работе
ГЦ «Ветеран».**

РЕБЕНОК - СУБЪЕКТ СЕМЕЙНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ, А НЕ ОБЪЕКТ РОДИТЕЛЬСКОЙ ВЛАСТИ

Единственный способ одержать верх в споре - это уклониться от него. Дейл Карнеги.

Согласно Всеобщей декларации прав человека дети имеют право на особую заботу и помощь.

Конституция Российской Федерации гарантирует государственную поддержку семьи, материнства и детства.

В соответствии с Концепцией демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года решение задач по укреплению института семьи, возрождению и сохранению духовно-нравственных традиций семейных отношений включает в себя, в том числе: развитие системы консультативной и психологической поддержки семьи в целях создания благоприятного внутрисемейного климата, профилактики семейного неблагополучия, социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подготовки и комплексного сопровождения семей, принимающих на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей; пропаганду ценностей семьи, имеющей нескольких детей, а также различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в целях формирования в обществе позитивного образа семьи со стабильным зарегистрированным браком супругов, имеющих нескольких детей или принимающих на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

В Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы определены ее ключевые принципы: реализация основополагающего права каждого ребенка жить и воспитываться в семье. В Российской Федерации должны создаваться условия для обеспечения соблюдения прав и законных интересов ребенка в семье, своевременного выявления их нарушений и организации профилакти-

ческой помощи семье и ребенку, обеспечения адресной поддержки нуждающихся в ней семей с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, а при необходимости - приниматься меры по устройству детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан; защита прав каждого ребенка.

В этом году Президент РФ Владимир Путин подписал указ об объявлении в России «Десятилетия детства».

Каждый ребенок имеет право на совместное проживание со своими родителями. Местом жительства несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет, признается место жительства родителей. Место жительства ребенка при раздельном проживании родителей определяется соглашением родителей; при отсутствии соглашения - судом.

При наделении ребенка правом на воспитание своими родителями Конвенция ООН о правах ребенка и нормы отечественного семейного законодательства предоставляют родителям право и в тоже время обязывают защищать права и интересы своего ребенка. Родительские права не могут осуществляться в противоречии с интересами детей. Ребенок имеет право на защиту от злоупотреблений со стороны родителей.

Принцип равных родительских прав основан на конституционном принципе равных прав и свобод мужчины и женщины и равных возможностей для их реализации. Особое место он имеет в области семейных отношений, так как равноправие в семье - основа ее прочности.

Между тем, многочисленные примеры судебной практики по рассмотрению споров родителей о воспитании детей, как правило, вытекают из затянувшихся конфликтов бывших супругов, возникающих в связи с распадом семьи и разделом имущества, вследствие которого они не желают по взаимному согласию самостоятельно добровольно договориться о месте жительства их детей и порядке общения с ними, что в результате исключает мирное урегулирование спора даже при рассмотрении его в суде.

Вызывают тревогу желания родителя вопреки действующему законодательству, без учета интересов самого ребенка, даже в нарушение его прав и свобод получить право единолично, без согласования со вторым родителем, решать вопросы, связанные с воспитанием ребенка, а также изменить фактически сложившиеся условия воспитания и привычное место жительства ребенка.

Иногда получается, что, несмотря на наличие судебного решения, отношения между родителями по поводу воспитания ребенка продолжают находиться в стадии конфликта. Проживающий с ребенком родитель зачастую препятствует общению второго родителя с ним, отказывается передать на воспитание родителю, с которым определено его место жительства на основании решения суда либо не соблюдает порядок общения, установленный судом.

Принудительное исполнение службой судебных приставов-исполнителей таких судебных актов сопровождается агрессивными действиями обоих родителей, что нередко приводит к нервным срывам у детей.

В таких случаях явно проявляется не только правовой нигилизм родителей, но и злоупотребления родительскими правами в ущерб интересам ребенка.

В данном случае хочется напомнить высказывание буддийских мудрецов, согласно которому «человеческие споры бесконечны не потому, что невозможно найти истину, а потому, что спорящие ищут не истину, а самоутверждение».

Нормы семейного законодательства содержат в себе моральные нормы, нравственное наполнение которых особо значимо для семейного права как отрасли, наиболее существенно затрагивающей права и свободы детей, - самых незащищенных субъектов семейных правоотношений.

Без применения норм морали в каждой семье невозможно реализация в полной мере основных принципов государственной политики и правового регулирования в семейных отношениях, направленных на укрепление семьи, построение семейных отношений на чувствах любви и уважения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов; установление правовых условий, максимально благоприятных для установления в семье отношений, при которых нашли бы удовлетворение интересы всех членов семьи, воспитание детей; приоритета семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии.

Поэтому родителям надо понимать, что все усилия государства по поддержке семьи, детства, материнства, отцовства могут быть сведены на нет в случае самоутверждения родителей в ущерб интересам своих детей.

Хочется закончить словами Б. Тойшибекова, сказавшего, что «в дискуссии нет проигравших, а в споре нет выигравших».

Г. ВАВИЛЬЧЕНКОВА,
судья Киржачского районного суда, к.ю.н.

ГИБДД информирует

Операция «Автобус»

За 8 месяцев 2017 года на территории Владимирской области совершено 91 ДТП с участием автобусов (АППГ - 89 или + 2,2%), в которых погибли 5 (АППГ - 9 или - 44,4%) и ранены 149 человек (АППГ - 152 или - 2%). Из них 40 ДТП совершено по вине водителей автобусов (АППГ - 34 или + 17,6%), в которых один человек погиб (АППГ - 2 или - 50%) и 69 получили ранения (АППГ - 70 или - 1,4%).

Увеличение количества ДТП с участием автобусов произошло в областном центре (с 42 до 48), Муромском (с 5 до 7), Ковровском (с 6 до 7), Александровском (с 3 до 5), Кольчугинском (с 1 до 2), Суздальском (с 2 до 4), Гусь-Хрустальном (с 1 до 2), Юрьев-Польском (с 0 до 1), Камешковском и Меленковском (с 0 до 3) районах. По вине водителей автобусов рост ДТП зарегистрирован в областном центре (с 14 до 20), Меленковском (с 0 до 2), Ковровском (с 2 до 5) районах, Вязниковском (с 1 до 2) и Гусь-Хрустальном (с 0 до 1) районах.

В целях повышения безопасности движения, профилактики дорожных происшествий на пассажирском транспорте в период с 26 сентября по 5 октября 2017 года на территории Киржачского района и всей Владимирской области проводится оперативно-профилактическая операция «Автобус».

Активизируется работа по контролю за соблюдением водителями автобусов Правил дорожного движения, будет организовано проведение рейдовых мероприятий. При выявлении фактов несоблюдения перевозчиками нормативных правовых актов в части обеспечения безопасности

дорожного движения будут приняты меры административного воздействия.

При осуществлении инспекторского состава будет обращено особое внимание на перевозку детей автобусами, в том числе «школьниками», планируется проведение проверок соответствия конструкции, технического состояния и оборудования автобусов, принадлежащих общеобразовательным учреждениям.

Водитель автобуса! Помни: в твоих руках - жизнь и здоровье пассажиров.

* * *

Стань заметней на дороге!

Большинство наездов транспорта на пешеходов происходит из-за плохой видимости людей. Для пешехода очень важно быть «видимым». Даже цвет одежды влияет на безопасность. Многие родители выбирают для детей верхнюю одежду «практичного» темного цвета. А ведь это делает пешехода практически незаметным, особенно в пасмурную погоду, в сумерки, на плохо освещенных улицах городов, пригородов, вне населенных пунктов. Водитель слишком поздно замечает такого пешехода-невидимку и не успевает среагировать, затормозить. Что же может обозначить человека на дороге? Ответ есть: световозвращающий фликер.

Сегодня у взрослых пешеходов появилась возможность позаботиться о собственной безопасности, а у родителей - о безопасности своих детей, приобретая фликеры. Тех-

нологии светоотражения используются при создании различных модных аксессуаров, одежды для спорта и мотоциклистов. Практика декорирования лентами из светоотражающей ткани жилетов, детской обуви и одежды, рюкзаков и сумок отлично зарекомендовала себя. Если вам по каким-то соображениям не нравятся одежда со светоотражающими элементами, вы можете приобрести фликер (или даже несколько фликеров, чтобы обеспечить отражение со всех сторон) в виде брелока, браслета, значка, наклейки и т. д. Крепятся такие светоотражатели на одежду, сумки, рюкзаки и обладают отличными световозвращающими свойствами, при этом в любой момент вы сможете подобный аксессуар снять (и использовать его, например, только в темное время суток или пасмурную погоду). Ношение такого незамысловатого аксессуара снижает риск наезда на пешехода почти в десять раз! При езде с ближним светом расстояния, при котором можно заметить пешехода, равно 25-30 метрам, а если у человека есть фликер, то оно увеличивается до 130-140 метров. А водитель, едущий в машине с включенным дальним светом, может увидеть фликер с расстояния 400 метров.

С 1 июля 2015 года наличие световозвращающих элементов у пешеходов в темное время суток вне населенных пунктов стало обязательным. Нарушение этой нормы Правил дорожного движения влечет предупреждение либо наложение административного штрафа в размере 500 рублей. С законодательной точки зрения жители городов не обязаны носить фликеры. Однако стоит понимать, что приобретение и ношение световозвращающих элементов - это забота о собственной безопасности и безопасности своих детей.

«Навстречу безопасности»

С наступлением нового учебного года в ходе социальной пропагандистской кампании «Навстречу безопасности» на территории Киржачского района прошел ряд мероприятий, направленных на повышение уровня культуры участников дорожного движения, а также снижение количества дорожно-транспортных происшествий, в том числе с участием несовершеннолетних.

20.09.2017 г. совместно с отделом управления образования администрации Киржачского района, педагогическими коллективами дошкольных образовательных учреждений, членами добровольной народной дружины ОГИБДД Киржачского района, инспекторским составом ОГИБДД ОтдМВД России по Киржачскому району проведена районная квест-игра на знание Правил дорожного движения среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений и их родителей-водителей.

В 10 часов все участники, а это команды из 12 дошкольных учреждений Киржачского района, собрались на стадионе «Инструментальщик». Перед началом старта был проведен инструктаж, и инспектор ОГИБДД Ирина Юрьевна Нефедова раздала участникам маршрутные листы, по ко-

торым дети с родителями должны были выполнить задания на каждой станции. Главное условие игры - добраться до пункта назначения, выбирая безопасный путь.

Юных участников игры и их родителей ждали 12 станций в различных частях города, на которых воспитанники детских садов на практике повторили сигналы светофора, правила безопасности при переходе улицы на нерегулируемом пешеходном переходе, правила езды на велосипеде, а также попробовали свои силы в оказании первой медицинской помощи. Родители же, в свою очередь, двигаясь на автомашине от одной станции к другой, показали свои знания Правил дорожного движения, правил перевозки детей в салоне легкового автомобиля, вместе с детьми прошли увлекательные испытания на пешеходных переходах и велодорожках. На одной из станций, на базе МБДОУ № 11, используя оборудование мобильного автогородка, для ребят и их родителей были смоделированы нестандартные дорожные ситуации, но все команды нашли правильный выход из них и с честью выдержали испытания.

С помощью увлекательной игры дети и их родители закрепили полученные знания в области безопасности дорожного движения.

Выполнив все задания, команды вновь собрались на

стадионе, где состоялось награждение участников и победителей. Все семьи получили в подарок дипломы, настольные игры по ПДД и световозвращающие значки.

Необходимо помнить, что учить детей безопасному поведению на улицах, дорогах, в транспорте нужно с самого раннего возраста. В этом должны принимать участие не только образовательные учреждения и сотрудники Госавтоинспекции, но и обязательно родители.

В этот же день на базе ГБУСО ВО «Киржачский» комплексный центр социального обслуживания населения с гражданами пожилого возраста и лицами с ограниченными способностями, находящимися на социальном обслуживании, а также социальными работниками при участии Госавтоинспекции проведена акция «Навстречу безопасности». Инспектор ОГИБДД повторила с гражданами пожилого возраста Правила дорожного движения, напомнила им о необходимости соблюдения мер безопасности на пешеходных переходах. А также рекомендовала всем ношение световозвращающих элементов. В ходе мероприятия участником был продемонстрирован фильм «Пешеход», после чего всем были вручены световозвращающие браслеты.

ОГИБДД ОтдМВД России
по Киржачскому району.



ПРИЛОЖЕНИЕ

к газете "Красное знамя" на 6 страницах

Оплату за приложение производят администрации района, города и сельского поселения Филипповское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИППОВСКОЕ

17 августа 2017 года № 100
Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Филипповское и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Филипповское
 (Продолжение. Начало в № 71 (13413) от 26 сентября 2017 года)

Требования по заполнению паспорта муниципальной программы
 13. Паспорт муниципальной программы разрабатывается по форме согласно приложению, к настоящим Методическим рекомендациям.

Цели, задачи и показатели (целевые индикаторы), а также этапы и сроки реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями Порядка и настоящих Методических указаний.

Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы включает в себя бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Сельское поселение Филипповское (с учетом субсидий или субвенций из областного бюджета, иных межбюджетных трансфертов из бюджета района) на реализацию муниципальной программы и подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы.

Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом, а также по годам ее реализации. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией муниципальной программы) в сфере реализации муниципальной программы, сроков их достижения.

Требования к содержанию муниципальной программы

14. В рамках общей характеристики сферы реализации муниципальной программы представляется анализ ее текущего (действительного) состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, а также анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации муниципальной программы должен включать характеристику итогов развития данной сферы, выявление потенциала анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации муниципальной программы, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в среднем по Владимирской области (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования должен определять тенденции ее развития и планируемые основные показатели по итогам реализации муниципальной программы.

15. Приоритеты политики органов местного самоуправления муниципального образования Сельское поселение Филипповское в сфере реализации муниципальной программы определяются исходя из стратегических направлений развития муниципального образования на долгосрочный период, отдельных отраслей экономики и социальной сферы образования.

16. Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам политики органов местного самоуправления муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы и отражать конечные результаты реализации муниципальной программы.

17. Цель муниципальной программы должна обладать следующими свойствами:

- а) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);
- б) конкретность (не должно быть размытых (нечетких) формулировок, допускающих произвольное или неоднозначное толкование);
- в) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);
- г) релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы).

18. Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

19. Задача муниципальной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления функций в рамках достижения цели (целей) реализации муниципальной программы.

20. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели.

21. При постановке целей и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо привести показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей или решение задач.

22. Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) приводится согласно приложению к настоящему Методическим указаниям (таблица 1).

23. Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

- а) адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы);
- б) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);
- в) объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для исполнителей муниципальной программы, подведомственных им организаций к искажению результатов реализации муниципальной программы);
- г) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы);
- д) однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);
- е) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);
- ж) сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды и с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) программ);
- з) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

24. В число используемых показателей должны включаться показатели, характеризующие конечные общественно значимые результаты, непосредственные результаты и уровень удовлетворенности потребителей оказываемыми (финансируемыми) исполнителями муниципальными услугами (работами) их объемом и качеством.

25. Показатели подпрограмм должны быть увязаны с показателями, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы.

26. Показатели (индикаторы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые (рассчитываемые) по прилагаемым методикам или определяемые на основе данных государственного статистического (ведомственного) наблюдения.

Предлагаемый показатель (индикатор) должен являться количественной характеристикой наблюдаемого социально-экономического явления (процесса, объекта).

В качестве наименования показателя используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого явления. Единица измерения показателя выбирается из общероссийского классификатора единиц измерения.

Для показателя учитываются периодичность (годовая) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату т. д.).

27. При необходимости приводятся дополнительные характеристики, необходимые для пояснения показателя.

28. При описании основных ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений (конечных результатов) в сфере реализации муниципальной программы. Такая характеристика должна включать обоснование:

- а) изменения состояния сферы реализации муниципальной программы, а также в сопряженных сферах при реализации муниципальной программы (положительные и отрицательные внешние эффекты в сопряженных сферах);
- б) выгода от реализации муниципальной программы.

На основе последовательности решения задач муниципальной программы определяются этапы ее реализации. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации муниципальной программы.

28. Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля хода выполнения муниципальной программы, но не усложнять систему контроля и отчетности.

29. Характеристика основных мероприятий, мер регулирования, прогноз сводных показателей целевых заданий по этапам реализации муниципальной программы (при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг в рамках муниципальной программы), а также информация об участии иных источников в реализации муниципальной программы приводятся на основе обобщения соответствующих сведений по подпрограммам муниципальной программы.

Перечень подпрограмм муниципальной программы, ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы представляется согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 2).

30. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями образования по этапам реализации муниципальной программы приводится согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 5).

31. В качестве обоснования выделения подпрограмм и включения их в состав муниципальной программы используется обоснование вклада подпрограммы в достижение целей муниципальной программы.

32. Для включенных в муниципальную программу подпрограмм приводятся их перечень, паспорта и текстовые части.

33. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками ее реализации предусматривают:

- а) идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру их влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;
- б) качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;
- в) обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

34. Методика и порядок оценки эффективности муниципальной программы разрабатывается ответственным исполнителем с учетом специфики муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм и отдельных мероприятий.

При этом методика оценки эффективности муниципальной программы должна быть основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализованных рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования.

35. Методика оценки эффективности муниципальной программы должна учитывать необходимость проведения оценок по следующим критериям:

- а) степень достижения целей и решения задач подпрограмм, основных мероприятий и муниципальной программы в целом;
- б) степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств;
- в) степень реализации мероприятий, решения задач и достижения цели муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов реализации).

Методика оценки эффективности муниципальной программы утверждается в составе муниципальной программы муниципального образования.

36. Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования и планирования бюджетных ассигнований.

Расходы на реализацию муниципальной программы указываются в целом, с распределением по подпрограммам муниципальной программы, ведомственным целевым программам и основным мероприятиям подпрограмм по кодам классификации расходов бюджетов.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования представляется по годам реализации муниципальной программы согласно приложению, к настоящим Методическим указаниям (таблица 6).

Требования к разработке подпрограммы муниципальной программы

37. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

38. Подпрограмма имеет следующую структуру:

- 38.1. паспорт подпрограммы;
- 38.2. текстовая часть подпрограммы по следующим разделам:
 - а) характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;
 - б) приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы;
 - в) характеристика ведомственных программ и основных мероприятий подпрограммы;
 - г) характеристика мер экономического и правового регулирования;
 - д) прогноз сводных показателей целевых заданий по этапам реализации подпрограммы (при оказании муниципальных учреждений муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы);
 - е) информация об участии иных организаций, а также целевых внебюджетных фондов в реализации подпрограммы;
 - ж) обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы;
 - з) анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы.

Требования по заполнению паспорта подпрограммы и к содержанию подпрограммы муниципальной программы

39. Паспорт подпрограммы разрабатывается согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 9).

Требования к заполнению паспорта подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к заполнению паспорта муниципальной программы.

40. Требования к характеристике сферы реализации подпрограммы, описанию основных проблем в указанной сфере, прогнозу ее развития, описанию приоритетов в сфере реализации подпрограммы, целям, задачам и показателям (индикаторам) достижения целей и решения задач, описанию основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы, обоснованию объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, анализу рисков реализации подпрограммы и описанию мер управления рисками реализации подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к содержанию муниципальной программы.

41. Характеристика ведомственных программ и основных мероприятий подпрограммы содержит сведения о сроке, исполнителе, ожидаемом непосредственном результате реализации, взаимосвязи с показателями подпрограммы и о последствии неисполнения основного мероприятия.

Перечень ведомственных программ и основных мероприятий подпрограммы и их характеристика отражаются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 2а).

42. Под мерами экономического регулирования понимаются меры налогового, тарифного, кредитного регулирования и иные меры экономического регулирования. Характеристика мер регулирования в сфере реализации подпрограммы включает обоснование необходимости и оценку результатов их применения (в том числе финансовую). Меры экономического регулирования приводятся согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 3).

43. Для мер правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приводится обоснование изменений правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы (если таковые планируются), их основные положения и ожидаемые сроки принятия необходимых нормативных правовых актов с оценкой их регулирующего воздействия (если такая оценка предусмотрена). Меры правового регулирования приводятся согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 4).

44. Если в рамках реализации подпрограммы муниципальными учреждениями предусматривается оказание муниципальных услуг (работ), в подпрограмме должен быть приведен прогноз сводных показателей целевых заданий по этапам реализации подпрограммы. Информация о сводных значениях показателей заданий отражается согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 5).

Указанные показатели могут включаться в состав показателей (индикаторов) подпрограммы как показатели (индикаторы) непосредственных результатов.

III. Дополнительные и обосновывающие материалы, представляемые с муниципальной программой

45. Проект плана реализации муниципальной программы представляется в финансовый отдел администрации поселения согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 11).

План реализации муниципальной программы состоит из планов реализации подпрограмм муниципальной программы и основных мероприятий.

В план реализации муниципальной программы подлежат включению все мероприятия, включая подпрограммы.

46. Расчеты по ассигнованиям бюджета поселения на исполнение публичных нормативных обязательств отдельным категориям граждан по муниципальной программе обосновываются согласно приложению к Методическим указаниям (таблица 7).

47. Расходы, рассчитываемые плановым методом, обосновываются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 8).

48. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки в составе обосновывающих материалов и основывается на оценке планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие муниципального образования, содержащей количественное, а при обосновании невозможности его проведения - качественное описание связи динамики значений показателей (индикаторов) реализации муниципальной программы с динамикой уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования.

49. Оценка планируемой эффективности подпрограммы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки в соответствии с критериями экономической и социальной эффективности.

50. Оценка планируемой эффективности подпрограммы основывается на оценке планируемого вклада результатов подпрограммы в достижение целей и решение задач муниципальной программы, содержащей количественное, а при обосновании невозможности его проведения - качественное описание связи динамики значений показателей (индикаторов) реализации подпрограммы с динамикой значений показателей (индикаторов) реализации муниципальной программы.

51. Вместе с проектом муниципальной программы представляется перечень документов стратегического планирования, принятых и действующих в сфере реализации муниципальной программы, с указанием их реквизитов (дата и номер соответствующего нормативного правового акта).

IV. Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и доклада о ходе реализации муниципальной программы

52. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и представляется в финансовый отдел администрации в сроки, установленные Порядком.

53. Годовой отчет должен иметь следующую структуру:

- а) информация об изменениях, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу за отчетный период;
- б) конкретные результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный период;
- в) результаты реализации ведомственных программ и основных мероприятий в разрезе подпрограмм муниципальной программы;
- г) результаты использования бюджетных ассигнований бюджета муниципального поселения и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы;
- д) результаты оценки эффективности муниципальной программы, проведенной ответственным исполнителем;
- е) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

(Продолжение на 6-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

При описании конкретных результатов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:

- а) основные результаты, достигнутые в отчетном году;
- б) характеристику вклада основных результатов в решение задач и достижение целей муниципальной программы;
- в) сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы указываются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 12) с обоснованием отклонений по показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты;
- г) запланированные, но не достигнутые результаты с указанием неисполненных или реализованных не в полной мере мероприятий;
- д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- е) анализ фактических и вероятных последствий влияния указанных факторов на основные параметры муниципальной программы.

54. Описание результатов реализации ведомственных программ, основных мероприятий подпрограмм, реализации которых предусмотрена в отчетном году, включает:

- описание результатов реализации наиболее значимых ведомственных программ и основных мероприятий подпрограмм в отчетном году;
- перечень неисполненных или реализованных частично ведомственных программ, основных мероприятий подпрограмм с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ факторов, повлиявших на их реализацию;
- анализ влияния последствий не реализации ведомственных программ, основных мероприятий подпрограмм на реализацию муниципальной программы.

55. К описанию результатов выполнения мероприятий муниципальной программы в отчетном году прилагается информация согласно приложению, к настоящим Методическим указаниям (таблица 13).

56. При представлении сведений об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального поселения и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена в отчетном году, необходимо представить:

- данные о кассовых расходах бюджета муниципального поселения и фактических расходах иных участников программы (представляются ответственным исполнителем в составе годового отчета согласно приложению, к настоящим Методическим указаниям (таблица 14);
- фактические сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями по муниципальной программе согласно приложению, к настоящим Методическим указаниям.

57. Информация об изменениях, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу, должна содержать перечень изменений, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу, их обоснование и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов муниципального образования Сельское поселение Филипповское.

58. Доклад ответственного исполнителя о ходе реализации муниципальной программы (далее - доклад), в соответствии с решением главы администрации заслушивается на заседании коллегии администрации муниципального образования.

Доклад должен иметь следующую структуру:

- результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный период;
- использование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы за отчетный период;
- предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

59. В случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или ожидаемого воздействия факторов риска, способных оказать негативное влияние на основные параметры муниципальной программы, в годовой отчет включаются предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование.

60. В рамках представления сведений об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена на дату представления доклада, необходимо указать следующие сведения:

- запланированные объемы бюджетных ассигнований за счет бюджета муниципального образования и иных средств в отчетном году;
- фактические расходы за отчетный год.

Данные об использовании средств бюджета муниципального образования и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы представляются ответственным исполнителем согласно приложению, к настоящим Методическим указаниям (таблица 14).

61. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование должны включать оценку необходимости корректировки муниципальной программы.

62. Титульный лист к годовому отчету и докладу должен содержать следующую информацию:

- а) наименование муниципальной программы;
- б) наименование ответственного исполнителя;
- в) отчетная дата (для годового отчета - отчетный год);
- г) дата составления отчета (доклада);
- д) должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес непосредственного исполнителя.

Титульный лист подписывается главой администрации муниципального образования, ответственным исполнителем муниципальной программы.

В. Управление, контроль реализации и оценка эффективности муниципальной программы

63. Управление и контроль реализации муниципальной программы должны соответствовать требованиям раздела V Порядка.

64. Мероприятия муниципальной программы реализуются в соответствии со сроками, установленными муниципальной программой. Изменение сроков реализации мероприятий, влияющее на реализацию основных параметров муниципальной программы (подпрограммы), требует корректировки муниципальной программы (подпрограммы).

65. Мониторинг реализации муниципальной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного.

Объектом мониторинга являются значения показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) и ход реализации основных мероприятий муниципальной программы.

66. Мониторинг реализации муниципальных программ проводится на основе данных официального статистического наблюдения, годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, докладов ответственных исполнителей о ходе реализации муниципальных программ, отчетов о ходе реализации ведомственных программ, входящих в состав подпрограмм.

67. Для получения уточненной информации о ходе реализации муниципальной программы финансовое управление администрации поселения направляет ответственному исполнителю муниципальной программы запросы с указанием срока исполнения и приложения формы представления необходимых сведений.

68. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.

69. Для выявления степени достижения запланированных результатов муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году фактически достигнутые значения показателей сопоставляются с их плановыми значениями.

70. Для выявления степени исполнения плана по реализации муниципальной программы (подпрограммы) проводятся сравнения фактических сроков реализации мероприятий плана с запланированными сроками, а также фактически полученных результатов с ожидаемыми.

71. В случае выявления отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных на этот год по всем вышеуказанным направлениям ответственному исполнителю рекомендуется представлять аргументированное обоснование причин неисполненных или реализованных не в полной мере мероприятий:

- а) отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также изменения в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;
- б) значительного неисполнения одних показателей в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых показателей в отчетном периоде;
- в) возникновения экономии бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;
- г) перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;
- д) исполнения плана по реализации муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном периоде с нарушением запланированных сроков.

72. По результатам мониторинга реализации муниципальных программ готовятся предложения о сокращении или перераспределении между участниками муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации, как отдельных мероприятий муниципальной программы, так и муниципальной программы в целом, начиная с очередного финансового года.

Приложение
к Методическим указаниям
по разработке и реализации
муниципальных программ
Форма

Паспорт муниципальной программы муниципального образования Сельское поселение Филипповское

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы	соисполнитель 1; соисполнитель 2; ...
Перечень подпрограмм	подпрограмма 1; подпрограмма 2; ...
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, - ... тыс. рублей, в том числе: период 1 - ... тыс. рублей; период 2 - ... тыс. рублей; ...
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	

Таблица 1

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателей				
			базовое значение	первый год реализации	второй год реализации	...	завершающий год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8
муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Филипповское							
1	Показатель (индикатор)						
Подпрограмма 1 "							
1	Показатель (индикатор)						

Таблица 2

Перечень подпрограмм муниципальной программы, ведомственных программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

N п/п	Номер и наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1							
1	Ведомственная программа 1.1						
	Основное мероприятие 1.1						
	Основное мероприятие 1.2						

Таблица 2а

Перечень ведомственных программ и основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1							
1	Ведомственная целевая программа 1.1						
2	Ведомственная целевая программа 1.2						
	Основное мероприятие 1.1						
	Основное мероприятие 1.2						

Таблица 3

Оценка применения мер экономического регулирования в сфере реализации муниципальной программы <*>

N п/п	Наименование меры <*>	Показатель применения меры <***>	Финансовая оценка результата (тыс. рублей), годы			Краткое обоснование необходимости применения для достижения цели муниципальной программы <***>
			очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1						
Ведомственная целевая программа/(Основное мероприятие) 1.1						
Ведомственная целевая программа/(Основное мероприятие) 1.2						

<*> Налоговые, тарифные, кредитные и иные меры экономического регулирования.

<***> Налоговая льгота, предоставление гарантий и т. п.

<****> Объем выпадающих доходов бюджета муниципального образования (тыс. рублей), увеличение обязательств муниципального образования Сельское поселение Филипповское на (тыс. рублей).

<*****> Для целей обоснования применения налоговых, тарифных, кредитных и иных мер экономического регулирования следует привести сроки действия, а также прогнозную оценку объема выпадающих либо дополнительно полученных доходов при использовании указанных мер в разрезе уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Таблица 4

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1				
Ведомственная программа/(Основное мероприятие) 1.1				
Ведомственная программа/(Основное мероприятие) 1.2				
...				

(Продолжение на 7-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-й стр.)

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями

Таблица 5

Наименование муниципальной услуги (работы), показателя объема услуги, подпрограммы	Значение показателя объема услуги				Расходы бюджета муниципального образования на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей			
	первый год реализации	второй год реализации	...	завершающий год	первый год реализации	второй год реализации	...	завершающий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование муниципальной услуги (работы)								
Показатель объема услуги								
...								
Подпрограмма 1								
Ведомственная целевая программа 1.1.								
Ведомственная целевая программа 1.2. (далее - ВЦП)								
...								
Основное мероприятие 1.1.								
Основное мероприятие 1.2.								
...								
Подпрограмма 2								
Ведомственная целевая программа 2.1.								
Ведомственная целевая программа 2.2.								
Основное мероприятие 2.1.								
Основное мероприятие 2.2.								

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования

Таблица 6

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, основного мероприятия, главные распорядители средств бюджета муниципального образования (далее также - ГРБС)	Код бюджетной классификации <*>				Расходы (тыс. рублей) по годам реализации			
			ГРБ С	Рз Пр	ЦСР	ВР	всего по муниципальной программе	первый год реализации	...	завершающий год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа		Всего	X	X	X	X				
		Ответственный исполнитель программы								
		Соисполнитель 1								
		Соисполнитель 2								
Подпрограмма 1		Ответственный исполнитель подпрограммы								
		Соисполнитель 1								
		Соисполнитель 2								
ВЦП 1.1.		ГРБС								
ВЦП 1.2.		ГРБС								
Основное мероприятие 1.1.		Ответственный исполнитель мероприятия								
Основное мероприятие 1.2.		Ответственный исполнитель мероприятия								
Подпрограмма 2		Ответственный исполнитель подпрограммы								
		Соисполнитель 1								
		Соисполнитель 2								
ВЦП 2.1.		ГРБС								
ВЦП 2.2.		ГРБС								
Основное мероприятие 2.1.		Ответственный исполнитель мероприятия								
Основное мероприятие 2.2.		Ответственный исполнитель мероприятия								

<*> До присвоения кода бюджетной классификации указываются реквизиты нормативного правового акта о выделении средств на реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

Таблица 7

Расчеты по бюджетным ассигнованиям бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское на исполнение публичных нормативных обязательств отдельным категориям граждан

№ п/п	Наименование	Код классификации расходов бюджетов	Показатели	Годы реализации муниципальной программы			
				первый	второй	...	завершающий
1	2	3	3	4	5	6	7
Публичные нормативные обязательства (далее также - ПНО)							
			Размер выплаты (тыс. руб./чел.)				
			Оценка численности получателей чел.)				
			Объем бюджетных ассигнований на исполнение ПНО (тыс. руб.)				

Оценка расходов по муниципальной программе, рассчитанных на основании планового метода

Таблица 8

N п/п	Наименование	Оценка расходов в соответствии с нормативным правовым актом (тыс. рублей)				Объем бюджетных ассигнований в соответствии с решением о бюджете муниципального образования и оценка расходов за пределами планового периода				Реквизиты нормативного правового акта
		первый год	второй год	...	завершающий	первый год	второй год	...	завершающий	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограммы муниципальной программы:										

Таблица 9

Паспорт подпрограммы муниципальной программы муниципального образования сельское поселение Филипповское Филипповское

Наименование подпрограммы муниципальной программы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	
Программно-целевые инструменты подпрограммы	
Ведомственные программы, входящие в состав подпрограммы	
Цели подпрограммы (если имеются)	
Задачи подпрограммы	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	

Таблица 10

План реализации муниципальной программы

Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, включенной в подпрограмму, мероприятий ведомственной целевой программы, основного мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы, тыс. рублей				Ожидаемый непосредственный результат в натуральных показателях (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
			Первый год	Второй год	...	Завершающий год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1.							
ВЦП 1.1.							
Мероприятие 1.1.2.							
...							
Основное мероприятие 1.1.							
Мероприятие 1.1.1.							
Мероприятие 1.1.2.							
...							
Подпрограмма 2.							
ВЦП 2.1.							
Мероприятие 2.1.1.							
Мероприятие 2.1.2.							
...							
Основное мероприятие 2.1.							
Мероприятие 2.1.1.							
Мероприятие 2.1.2.							
...							
Итого по муниципальной программе							

Таблица 11

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы		Обоснование отклонений значений показателей (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)	
			год, предшествующий отчетному	отчетный год план факт		
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
1	Показатель (индикатор)					
...	...					
Подпрограмма муниципальной программы						
...	Показатель (индикатор)					
...	...					
2	Показатель (индикатор)					
...	...					
Подпрограмма муниципальной программы						
...	Показатель (индикатор)					
...	...					

Таблица 12

Сведения о степени выполнения муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия <*>
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма муниципальной программы 1.									
ВЦП 1.1									
Мероприятие 1.1.1									
Мероприятие 1.1.2									
Основное мероприятие 1.1									
Мероприятие 1.1.1									
Подпрограмма муниципальной программы 2.									
Мероприятие 2.1.1									
Мероприятие 2.1.2									
Основное мероприятие 1.1									
Мероприятие 2.1.1									

<*> При наличии отклонений плановых сроков реализации мероприятий от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается "отсутствуют".

(Продолжение 10-й стр.)

ТЕЛЕВИДЕНИЕ

ПОНЕДЕЛЬНИК, 2 ОКТЯБРЯ

ПЕРВЫЙ

5.00 Телеканал «Доброе утро» 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 1.00 Новости 9.20 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном».

НТВ

5.00, 6.05 Т/с «Лесник». [16+] 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ».

СТС

6.00 М/с «Смешарики» 6.15 М/ф «Приключения Кота в сапогах».

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.00 Х/ф «Меж высокими хлебов».

ДОМАШНИЙ

6.30 «Жить вкусно с Джейми Оливером».

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры 6.35 Кто в доме хозяин 7.05

МАТЧ!

6.30 «Лучшее в спорте». [12+] 7.00, 8.55, 11.30, 14.05, 16.55, 18.45, 21.55 Новости.

7.05, 11.35, 14.15, 23.00 Все на Матч! 9.00 Д/с «Вся правда про...» [12+] 9.30 Футбол.

ВТРОНИК, 3 ОКТЯБРЯ

ПЕРВЫЙ

5.00 Телеканал «Доброе утро» 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 0.15 Новости 9.20 «Жить здорово!» (12+)

4 и 7 октября состоится продажа КУР-МОЛОДОК, цветных, белых и рыжих, привитых.

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном».

НТВ

5.00, 6.05 Т/с «Лесник». [16+] 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ».

СТС

6.00 М/с «Смешарики» 6.10 М/с «Бейблэйд Бёрст» 6.35 М/с «Фиксики» 7.00 М/с «Кунг-фу Панда».

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.05 «Доктор И...» [16+] 8.40 Х/ф «Урок жизни».

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры 6.35 Кто в доме хозяин 7.05

МАТЧ!

6.30 Д/с «Легендарные клубы». [12+] 7.00, 8.55, 11.30, 13.50, 15.45, 18.50, 21.55 Новости.

7.05, 11.35, 15.50, 18.55, 22.30 Все на Матч! 9.00 Д/с «Вся правда про...» [12+] 9.30

СРЕДА, 4 ОКТЯБРЯ

ПЕРВЫЙ

5.00 Телеканал «Доброе утро» 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 0.15 Новости 9.20 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном».

НТВ

5.00, 6.05 Т/с «Лесник». [16+] 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ».

СТС

6.00 М/с «Смешарики» 6.10 М/с «Бейблэйд Бёрст» 6.35 М/с «Фиксики» 7.00, 7.40 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана».

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.20 «Доктор И...» [16+] 8.50 Х/ф «Трактор на Пятничкой».

ДОМАШНИЙ

6.30 «Жить вкусно с Джейми Оливером».

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры 6.35 Кто в доме хозяин 7.05

МАТЧ!

6.30 Д/с «Легендарные клубы». [12+] 7.00, 8.55, 11.45, 14.55, 16.15, 21.55 Новости.

7.05, 11.55, 15.00, 23.00 Все на Матч! 9.00 Д/с «Вся правда про...» [12+] 9.30 Х/ф «Цветы от победителей».

ЧЕТВЕРГ, 5 ОКТЯБРЯ

ПЕРВЫЙ

5.00 Телеканал «Доброе утро» 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 0.15, 3.00 Новости 9.20 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном».

НТВ

5.00, 6.05 Т/с «Лесник». [16+] 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ».

СТС

6.00 М/с «Смешарики» 6.10 М/с «Бейблэйд Бёрст» 6.35 М/с «Фиксики» 7.00, 7.40 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана».

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.05 «Доктор И...» [16+] 8.40 Х/ф «Два билета на дневной сеанс».

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры 6.35 Кто в доме хозяин 7.05

МАТЧ!

6.30 Д/с «Легендарные клубы». [12+] 7.00, 8.55, 11.30, 14.50, 16.20, 18.50, 20.55 Новости.

7.05, 11.35, 14.55, 16.25, 23.40 Все на Матч! 9.00 Д/с «Вся правда про...» [12+] 9.30, 12.35 Смешанные единоборства.

Агроферма «ЗЛАТОНОСКА» реализует КУР-НЕСУШЕК. Бесплатная доставка. Тел. 89604468553.

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-й стр.)

**Отчет
об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования
на реализацию муниципальной программы**

(тыс. рублей)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, главные распорядители средств бюджета муниципального образования (далее также - ГРБС) по ведомственной целевой программе	Код бюджетной классификации <*>				Расходы по годам реализации				
			РБС	з	СР	Р	сводная бюджетная роспись, план на январь отчетного года	сводная бюджетная роспись на отчетную дату <*>	кассовое исполнение	освоение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа		Всего	X	X	X	X					
		Ответственный исполнитель программы									
		Соисполнитель 1									
		Соисполнитель 2									
Подпрограмма 1		Всего									
		Ответственный исполнитель подпрограммы									
		Соисполнитель 1									
		Соисполнитель 2									
ВЦП 1.1.		Всего									
		ГРБС									
ВЦП 1.2.		Всего									
		ГРБС									
Основное мероприятие 1.1.		Всего									
		ГРБС									
Основное мероприятие 1.2.		Всего									
		ГРБС									
Подпрограмма 2		Всего									
		Ответственный исполнитель подпрограммы									
ВЦП 2.1.		Всего									
		ГРБС									
ВЦП 2.2.		Всего									
		ГРБС									
Основное мероприятие 2.1.		Всего									
		ГРБС									
Основное мероприятие 2.2.		Всего									
		ГРБС									

<*> Для годового отчета - 31 декабря отчетного года.

Таблица 13

**Информация о расходах бюджета муниципального образования
и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы**

(тыс. рублей)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	По муниципальной программе	Фактические (кассовые) расходы
1	2	3	4	5
Муниципальная программа		всего		
		бюджет муниципального поселения		
		бюджеты поселений		
Подпрограмма 1		всего		
		бюджет муниципального района		
		бюджеты поселений		

Таблица 14

Отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями по муниципальной программе

Наименование муниципальной услуги (работы), показателя объема услуги, подпрограммы	Значение показателя объема услуги		Расходы бюджета муниципального образования на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей		
	план	факт	сводная бюджетная роспись на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6
Наименование муниципальной услуги (работы)					

Показатель объема услуги				
Подпрограмма 1				
Ведомственная программа 1.2.				
Основное мероприятие 1.1.				
Основное мероприятие 1.2.				
...				
Подпрограмма 2				
Ведомственная программа 2.1.				
Ведомственная программа 2.2.				
Основное мероприятие 2.1.				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИППОВСКОЕ

26 сентября 2017 года № 121

**О начале отопительного периода 2017-2018 гг. по муниципальному образованию
сельское поселение Филипповское**

В соответствии с п. 26 «Организационно-методических Рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000», утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.09.2000 г. № 203, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановляю:

1. Установить начало отопительного периода 2017-2018 гг. для теплоснабжающих предприятий и Филипповского УМП ЖКХ при среднесуточной температуре наружного воздуха ниже + 8°C в течение 5 суток подряд со дня, следующего за последним днем указанного периода.
2. Филипповскому УМП ЖКХ отапливающему учреждения социальной сферы муниципального образования сельское поселение Филипповское начать отопительный период 2017-2018 гг. с 2 октября 2017 года.
3. Муниципальному казенному учреждению «Зареченский сельский Дом культуры» начать отопительный период 2017-2018 гг. с 2 октября 2017 года.
4. Муниципальному казенному учреждению «Песьяновский сельский Дом культуры» начать отопительный период 2017-2018 гг. с 2 октября 2017 года.
5. Муниципальному казенному учреждению «Филипповский сельский Дом культуры» начать отопительный период 2017-2018 гг. с 2 октября 2017 года.
6. Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское» начать отопительный период 2017-2018 гг. с 2 октября 2017 года.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации МО сельское поселение Филипповское

О. М. ИВАНОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА КИРЖАЧ

26.09.2017 г. № 974

О начале отопительного сезона 2017-2018 гг.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановляю:

1. Установить начало отопительного сезона 2017-2018 гг. на территории города Киржач в период с 27 сентября 2017 по 2 октября 2017 г. в соответствии с графиком пуска котельных теплоснабжающих предприятий согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Глава города Киржач

Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.

С полной версией постановления можно ознакомиться на официальном сайте администрации города Киржач www.gorodkirzhach.ru в разделе «Администрация города Киржач - Постановления, распоряжения главы города Киржач».

25.09.2017 г. № 964

О подготовке проекта планировки и межевания территории вблизи земельного участка с кадастровым номером 33:02:010747:7

В соответствии со ст.ст. 45-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановляю:

1. Разрешить Деркачеву С. Д. подготовку проекта планировки и межевания территории вблизи земельного участка с кадастровым номером 33:02:010747:7.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жизнеобеспечения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава города Киржач

Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района Владимирской области - проводит аукцион на право заключения договора аренды следующего имущества:

ЛОТ	
Адрес местонахождения организатора аукциона	601010, Владимирская область, город Киржач, ул. Серегина, д.7 Контактный телефон: 8-(498237)-2-31-47
Реквизиты решения о проведении аукциона	Постановление администрации Киржачского района от 11.09.2017 № 1373
Местоположение земельного участка	Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), д. Дубки, ул. Полевая
Основные характеристики	Площадь: 1 кв.м. Кадастровый номер: 33:02:021206:525 Разрешенное использование: для размещения линейного объекта (ЛЭП) Категория земель: земли населенных пунктов
Сведения о правах	Нерезграниченная
Сведения об ограничении прав	Не зарегистрированы
Параметры разрешенного строительства (в случае, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство здания, сооружения)	Проектирование вести с учетом градостроительных, санитарных, противопожарных норм и регламентов, требований к охране окружающей среды.
Технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям	В соответствии с техническими условиями

(Продолжение на 11-й стр.)

(Продолжение. Начало на 10-й стр.)

инженерно-технического обеспечения (в случае, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство здания, сооружения)	
Начальная цена предмета аукциона	3 руб.
Задаток	3 руб.
Шаг аукциона	0,09 руб.
Срок аренды (в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка)	20 лет
Порядок и место приема заявки	Заявки на участие в аукционе принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом (Владимирская область, город Киржач, ул. Серегина, д.7, кабинет № 45 (здание администрации) ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 08.00 часов до 17.00 часов (перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов)
Форма подачи заявок	Открытая
Дата и время начала приема заявок	29.09.2017 с 08.00
Дата и время окончания приема заявок	30.10.2017 до 17.00
Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	Участники аукциона определяются решением организатора аукциона 01.11.2017 в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района
Дата и время проведения аукциона	03.11.2017 в 10.00
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится на счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района не позднее срока окончания приема заявок л/с 05283006580 БИК 041708001 ИНН 3316420053 КПП 331601001 р/с 40302810600083000106 КБК 76611402053050000440 ОКТМО 17630101 Отделение г. Владимир Моментом поступления задатка является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района Владимирской области. Претенденты допускаются к участию в аукционе только после поступления суммы задатка на счет Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района. При этом на счет организатора аукциона должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.
Срок и порядок возвращения задатка	Возврат задатка производится в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, за исключением победителя аукциона
Перечень документов, представляемых для участия в торгах	- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в 2-х экземплярах; - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо - документы, подтверждающие внесение задатка

Условия заключения договора аренды, характеристика лота, порядок проведения торгов, определения победителей, условия типового договора аренды, форма и порядок подачи заявки, внесения и возврата задатка размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.torgi.gov.ru). С иной информацией, приемом заявок с прилагаемыми к ним документами можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района в рабочие дни - с 08.00 до 17.00 (перерыв на обед - с 13.00 до 14.00), по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 45, телефон 8 (49237) 2-31-47.

ИНФОРМИРУЮТ

Администрация Киржачского района информирует граждан о возможности предоставления земельного участка в аренду из категории земель населенных пунктов, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства:

- площадь 1500 кв. м, расположен по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), д. Ефаново, ул. Лесная, д. 11.

Информируем о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется: понедельник, вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, телефон 8(49237) 2-35-51.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, понедельник, вторник, четверг - с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, телефон 8 (49237) 2-35-51.

Дата окончания приёма заявлений - 28.10.2017 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

25.09.2017 г.

№ 1481

О начале отопительного периода 2017-2018 гг.

В соответствии с п. 26 «Организационно-методических Рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, МДС 41-6.2000», утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.09.2000 г. № 203, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановляю:

1. Установить начало отопительного периода 2017-2018 гг. для теплоснабжающих и жилищно-коммунальных предприятий (организаций) сельских поселений Киржачского района при среднесуточной температуре наружного воздуха ниже +8 °С в течение 5 суток подряд со дня, следующего за последним днем указанного периода.

2. Управлению образования администрации района, МКУ «Управление культуры, молодежной политики и туризма Киржачского района», а также теплоснабжающим и жилищно-коммунальным предприятиям (организациям), имеющим индивидуальные котельные, отапливающие учреждения дошкольного и школьного образования, начать отопительный период 2017-2018 гг. с 29 сентября 2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Киржачского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации

М. В. ГОРИН.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА КИРЖАЧ

27.09.2017 г.

№ 977

О внесении дополнений в постановление главы города Киржач от 11.10.2013 г. № 773 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Киржач на период до 2020 года»

В соответствии с постановлением главы города Киржач от 27.10.2014 г. № 794 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования города Киржач», в целях актуализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Киржач на период до 2020 года», постановляю:

1. В таблице 2 раздела 8 «Перечень программных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Киржач на период до 2020 года» цифры мероприятия «Модернизация систем уличного наружного освещения в муниципальном образовании город Киржач» на 2017 г. «500,0» заменить цифрами «150».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Киржач по вопросам жизнеобеспечения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава города Киржач

Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.

С полной редакцией Таблицы 2 муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании города Киржач на период до 2020 года» можно ознакомиться на сайте администрации города Киржач www.gorodkirzhach.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИППОВСКОЕ

22 сентября 2017 года

№ 120

Об отмене постановлений главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское от 26 апреля 2017 г. № 41 и от 26 июня 2017 г. № 85

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Постановлением главы администрации Киржачского района Владимирской области от 12.09.2017 г. № 1378, постановлением главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области от 07.09.2017 г. № 110, соглашением от 12.09.2017 года о расторжении соглашения № 74 от 28.12.2016 года, заключенного между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, постановляю:

1. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области от 26.04.2017 г. № 41 «О подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области».

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области от 26.06.2017 г. № 85 «О подготовке проекта «О внесении изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации МО сельское поселение Филипповское

О. М. ИВАНОВ.

20 сентября 2017 года

№ 117

О проведении месячника санитарной очистки и благоустройства населенных пунктов муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области в 2017 году

В соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 25.11.2014 года № 1203 «О Комплексных мерах совершенствования системы санитарной очистки населенных пунктов и ликвидации несанкционированных свалок на территории Владимирской области в 2015-2017 годах» в целях улучшения санитарного состояния, повышения уровня благоустройства и озеленения населенных пунктов, постановляю:

1. Провести с 1 октября по 30 октября 2017 года месячник санитарной очистки и благоустройства населенных пунктов на территории муниципального образования сельское поселение Филипповское.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и вида деятельности, организовать проведение мероприятий по санитарной уборке и благоустройству прилегающих территорий.

3. Директору Филипповского УМП ЖКХ организовать уборку придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся в управлении и на обслуживании.

4. Утвердить комиссию по проведению месячника санитарной очистки и благоустройства населенных пунктов на территории муниципального образования сельское поселение Филипповское, согласно приложению № 1.

5. Утвердить план проведения сезонных мероприятий по благоустройству территории муниципального образования сельское поселение Филипповское, согласно приложению № 2, и график проведения месячника санитарной очистки и благоустройства на придомовых территориях и в частном секторе, согласно приложению № 3.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Рубцова Л. А.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации МО сельское поселение Филипповское

О. М. ИВАНОВ.

Приложение № 1

Состав комиссии по проведению месячника по благоустройству и санитарной очистке на территории муниципального образования сельское поселение Филипповское с 1 октября по 30 октября 2017 г.

Иванов Олег Михайлович - глава администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское, председатель комиссии;

Рубцов Леонид Аркадьевич - исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское, заместитель председателя комиссии;

Постникова Елена Михайловна - главный специалист по землеустройству, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Михайленко Любовь Моисеевна - главный специалист по работе с населением администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское;

Лысова Елена Ивановна - ведущий специалист по работе с населением администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское;

Черепанова Вера Евгеньевна - директор МКУ «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское»;

Бобков Артем Андреевич - директор МКУ «Зареченский СДК»;

Теткина Вера Васильевна - директор МКУ «Песьяновский СДК»;

Куниченко Ольга Владимировна - исполняющий обязанности директора МКУ «Филипповский СДК»;

Шереметьева Наталья Сергеевна - директор д/с № 15, д. Аленино (по согласованию);

Ганина Елена Николаевна - директор д/с № 31, д. Песьяне (по согласованию);

Марфина Надежда Николаевна - директор МКОУ «Филипповская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию);

Дороница Светлана Павловна - директор МКОУ «Зареченская основная общеобразовательная школа» (по согласованию);

Федосеева Елена Владимировна - директор Государственного автономного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Геронтологический центр Ветеран» (по согласованию);

Родионова Галина Викторовна - заместитель директора МП «Полигон» Киржачского района (по согласованию);

Филатова Виктория Николаевна - заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды комитета ЖКХ администрации Киржачского района (по согласованию).

(Продолжение на 12-й стр.)

(Продолжение. Начало на 11-й стр.)

Приложение № 2

План проведения сезонных мероприятий по благоустройству территорий сельского поселения Филипповское

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Заседание комиссии по благоустройству территорий	01.10.2017 г. 13-00	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.
2.	Проведение работы по благоустройству внутренних территорий и территорий, прилегающих к ограждениям на расстоянии до 50 метров по периметру ограждений школы, детских садов находящихся на территории сельского поселения Филипповское	Весь период	Директор МКОУ «Филипповская средняя общеобразовательная школа» Марфина Н.Н. Директор МКОУ «Зареченская основная общеобразовательная школа» Доронина С.П. Директор д/с № 15 д. Аленино Шереметьева Н. С. Директор д/с № 31 д. Песьяне Ганина Е.Н.
3.	Очистка территории в границах сельского поселения Филипповское от стихийных свалок: - частного сектора; - территорий под многоквартирными домами; - территорий, прилегающих к предприятиям и организациям	Весь период	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М. Исполняющий обязанности заместителя главы администрации МОСП Филипповское Рубцов Л. А. Директор Филипповского УМП ЖКХ и руководители предприятий и магазинов
4.	Проведение ремонта мемориалов и памятников Великой Отечественной войны, уборка прилегающей территории.	до 27. 10. 2017 г.	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.
5.	Проведение работы по благоустройству и очистке территорий, прилегающих к садоводческим товариществам	до 30.10.2017 г.	Заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды комитета ЖКХ администрации Киржачского района Филатова В.Н. (по согласованию) Председатели некоммерческих садоводческих товариществ.
6.	Работы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов с привлечением жителей поселения	до 25. 10. 2017 г.	Директор Филипповского УМП ЖКХ Исполняющий обязанности заместителя главы администрации МОСП Филипповское Рубцов Л. А.

7.	Отчеты о ходе проведения месячника и субботников	Каждую пятницу до 14.00 час (тел 7-11-10 факс 7-16-05)	Руководители предприятий, организаций, учреждений
8.	Проведение итогов сезонных мероприятий по благоустройству территории сельского поселения Филипповское	30.10.2017 г.	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.

Приложение № 3

ГРАФИК проведения месячника санитарной очистки и благоустройства сельского поселения Филипповское на прилегающих территориях

№ п/п	Наименование территорий	Время проведения	Ответственные за проведение
1.	Благоустройство территорий общеобразовательных и детских учреждений, находящихся на территории сельского поселения Филипповское	11-12 октября	Директор МКОУ «Филипповская средняя общеобразовательная школа» Марфина Н.Н. Директор МКОУ «Зареченская основная общеобразовательная школа» Доронина С.П. Директор д/с № 15 д. Аленино Шереметьева Н. С. Директор д/с № 31 д. Песьяне Ганина Е.Н.
2.	Благоустройство дворовых территорий с привлечением жителей поселения	04 октября - 30 октября	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.
3.	Территория администрации	01 октября - 30 октября	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.
4.	Очистка территорий в границах сельского поселения Филипповское от стихийных свалок: - частного сектора; - территорий под многоквартирными домами; - территорий, прилегающих к предприятиям и организациям	11 октября - 30 октября	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М. исполняющий обязанности заместителя главы администрации МОСП Филипповское Рубцов Л. А. директор Филипповского УМП ЖКХ и руководители предприятий и магазинов
5.	Ремонт мемориалов и памятников Великой Отечественной войны, благоустройство территорий	18 октября – 30 октября	Глава администрации МОСП Филипповское Иванов О. М.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона «на понижение» в электронной форме на право заключения договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности АО «Завод Автосвет» (Владимирская область, г. Киржач)

Организатор торгов - ООО «ОАТ» (ИНН 7329001346, КПП 632101001, ОГРН 1107329001229, юридический адрес: 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Транспортная, д. 9, место нахождения: 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Транспортная, д. 9; контактный телефон 8 (8482) 69-10-01, сообщает о проведении открытого аукциона «на понижение» в электронной форме на право заключения договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности АО «Завод Автосвет» (юр. адрес: 601021 Владимирская область, г. Киржач, микрорайон Красный Октябрь, ул. Первомайская, д. 1. Почтовый адрес: тот же, ИНН 3316002049, КПП 331601001, ОГРН 1023300997587, р/с 40702810612260000234 ПАО «МинБанк», г. Москва, к/с 3010181030000000600, БИК 044525600).

Банковские реквизиты ООО «ОАТ» (ИНН: 7329001346), р/счет 40702810611240004020 в ФИЛИАЛ ПАО БАНК ВТБ В Г. НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ, к/счет 3010181020000000837, БИК 042202837.

Предмет торгов посредством аукциона «на понижение» в электронной форме с разбивкой на лоты:

№ лота	Наименование объекта и его основные характеристики	Начальная цена реализации лота (НДС не облагается), руб.	Шаг аукциона, руб.	Цена отсечения (НДС не облагается), руб.
10	здание центральной проходной, назначение: нежилое, общая площадь 667,2 кв.м., этажность: 2, инвентарный № 6766-Н, литер: Н, кадастровый (условный) номер 33:37:00 00 00:0000:6766-Н:1000, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. земельный участок, назначение: для производственной деятельности, площадью 1 300 кв.м., кадастровый (условный номер) 33:02:020101:80, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. здание склада сбыта, назначение: хранение, общая площадь 726,2 кв.м., этажность: 1 с 2-мя антресолями, инвентарный № 6766-Ю, литер: Ю, кадастровый (условный) номер 33:37:00 00 00:0000:6766-Ю:1000, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. склад № 9, назначение: хранение, площадью 247,5 кв.м., инвентарный № 6766-ЩЦЦ1, кадастровый (условный номер): 33:37:00 00 00:0000:6766-И:1000, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская д.1. склад отдела сбыта, назначение: склад, общая площадь 993,8 кв.м., этажность: 1 с антресолью, инвентарный № 6766-VI, литер: VI, кадастровый (условный) номер 33:37:00 00 00:0000:6766-VI:1000, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. земельный участок, назначение: для производственной деятельности, площадью 26 113 кв.м., кадастровый (условный номер) 33:02:020101:78, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. земельный участок, назначение: для производственной базы, площадью 17 557 кв.м., кадастровый (условный номер) 33:02:020101:60, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Владимирская область, р-н Киржачский, МО г. Киржач (городское поселение), г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул.Первомайская, д.1. автодороги главного корпуса, инв.№516;	11 387 968,80	63 266,48	9 489 974,00

По запросу Участника аукциона собственник имущества предоставит фотографии объекта продажи, копии правоустанавливающих документов и иные документы. По вопросу осмотра объекта продажи обращаться к собственнику имущества по контактному телефону 8 (49237) 6-01-16, контактное лицо: Распопин Максим Сергеевич. Порядок осмотра объектов: с 02.10.2017 г. по 04.11.2017 г. в рабочие дни по предварительной заявке.

Документация об аукционе «на понижение» в электронной форме размещается на Интернет-сайте: <http://sale.etprf.ru/>.

Форма заявки на участие в торгах: в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме и регламентом электронной площадки <http://sale.etprf.ru/>.

К заявке прилагаются:

- платежный документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в торгах;
- копии учредительных и организационных документов;
- выписка из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса (для юридических лиц-нерезидентов Российской Федерации);
- копии паспортов (для физических лиц);
- доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени Участника при подаче Заявки на участие в торгах;
- опись документов;
- иные необходимые документы.

Порядок подачи заявки на участие в торгах: в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме и регламентом электронной площадки <http://sale.etprf.ru/>.

Размер обеспечения заявки для участия в аукционе в электронной форме составляет: 20 % от начальной цены лота, но не более 500000 руб. Обеспечение заявки перечисляется до даты подачи заявки на участие в торгах, по реквизитам: АО «Завод Автосвет» ИНН 3316002049, КПП 331601001, ОГРН 1023300997587, р/с 40702810612260000234 ПАО «МинБанк», г. Москва, к/с 3010181030000000600, БИК 044525600

Порядок внесения обеспечения заявки и возврата: в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме и регламентом электронной площадки <http://etprf.ru/>.

Участник направляет денежные средства на счет Продавца для обеспечения заявки на участие. Денежные средства, передаваемые в качестве обеспечения заявки, в случае отказа (уклонения) Победителя торгов от заключения договора, не возвращаются Участнику, а подлежат уплате Продавцу имущества.

Порядок подачи заявок на участие в торгах: в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме и регламентом электронной площадки <http://sale.etprf.ru/>.

Дата начала приема заявок: 02.10.2017 г., с 00.00 по московскому времени.

Дата и время окончания приема заявок: 04.11.2017 г., в 00.00 по московскому времени.

Дата проведения торгов посредством аукциона «на понижение»: 08.11.2017 г., в 10.00 по московскому времени.

Дата завершения торговой процедуры: 08.11.2017 в 17.30 по московскому времени.

Срок заключения договора купли-продажи имущества: не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах продажи.

Срок оплаты по договору купли-продажи имущества: не более 10 (десяти) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи имущества.

С дополнительной информацией по открытому аукциону «на понижение» в электронной форме можно ознакомиться на электронной площадке <http://etprf.ru/> или запросить у Организатора аукциона.

ПРЕСС-СЛУЖБА ОТДМВД РОССИИ**ПО КИРЖАЧСКОМУ РАЙОНУ ИНФОРМИРУЕТ****Киржачские полицейские изъяли
у жителя Калужской области
галлюциногенные грибы**

Отделением дознания Отделения МВД России по Киржачскому району возбуждено уголовное дело в отношении 31-летнего безработного жителя Калужской области, подозреваемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 228 УК РФ (незаконное хранение растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества).

В начале сентября в ходе проведения мероприятий по пресечению незаконного оборота наркотических средств сотрудниками патрульно-постовой службы полиции на территории Киржачского района был задержан 31-летний житель Калужской области, при личном досмотре которого был обнаружен и изъят пакет, внутри которого находились плодовые тела - предположительно галлюциногенных грибов.

Проведенной экспертизой было установлено, что в изъятых плодовых телах грибов, массой около 12 граммов, действительно содержится психоактивное вещество псилоцин, в больших дозировках вызывающее сильные галлюцинации.

В настоящее время расследование уголовного дела продолжается. Подозреваемый находится под подпиской о невыезде.

**Уважаемые читатели!
Продолжается подписка на 2018 г.
на районную газету
«Красное знамя».**



**Гл. редактор
А. А. ГОТКО**

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

**601010, г. Киржач,
Владимирской обл.,
ул. Гагарина, 8.**

**ТЕЛЕФОНЫ:**

**гл. редактор - 2-02-25;
отв. секретарь - 2-00-28;
бухгалтерия,
прием объявлений - 2-05-28 (факс).
E - MAIL: kr_znam@list.ru**

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламы редакция ответственность не несет.

Перепечатка материалов газеты «Красное знамя» в других СМИ возможна только с согласия редакции или автора. При перепечатке ссылка на газету «Красное знамя» и указание автора статьи обязательны.

ОАО «Владимирская офсетная типография»
(600036, г. Владимир, Благодневная, 3).
Печать офсетная с использованием компьютерной верстки.
За качество полиграфического исполнения газеты ответственность несет типография.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области ПИ № ТУ33-00464.

Время подписи в печать:
по графику - 14.00, по факту - 14.00.

Цена свободная.

Тираж 2920 Заказ 30168