



Газета основана  
27 апреля 1931 года

**УЧРЕДИТЕЛЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ 52 (13687)

**ВТОРНИК**  
28 июля 2020 года

Выходит во вторник и пятницу

**ЦЕНА**  
ДОГОВОРНАЯ

## Владимир Путин подписал указ о национальных целях развития страны на 10 лет

Основными целями он обозначил повышение уровня жизни, успешное предпринимательство и цифровую трансформацию.

Президент России Владимир Путин подписал указ «О национальных целях развития России на период до 2030 года». Текст документа опубликован на сайте Кремля.

Главными целями развития страны Президент определил:

- сохранение населения, здоровье и благополучие людей;
- возможности для самореализации и развития талантов;
- комфортную и безопасную среду для жизни;
- достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство;
- цифровую трансформацию.

В рамках поставленных целей планируется обеспечить рост численности населения, повысить продолжительность жизни до 78 лет, снизить уровень бедности в два раза по сравнению с показателями 2017 г., а также увеличить долю систематически занимающихся физкультурой до 70 %.

В тексте указа также сказано, что к 2030 г. планируется улучшить жилищные условия не менее 5 млн семей, увеличить жилищное строительство не менее чем до 120 млн кв. м в год, а также создать новые дороги, снизить вредные выбросы и т. д.

**Артем ГИРШ.**

Взято с сайта: <https://news.mail.ru/politics/42656237>

### НАШ РЕПОРТАЖ

## ПОЗДРАВИТЬ КИРЖАЧАН С НОВОСЕЛЬЕМ ПРИБЫЛ ГУБЕРНАТОР



Несмотря на хмурую погоду, 22 июля для 19 семей города Киржача стало настоящим праздником. В этот день они получили ключи от новых квартир из рук губернатора Владимирской области В. В. Сипягина и главы администрации г. Киржач Н. В. Скороспеловой. Новый дом в мкр. Красный Октябрь частично был заселен в рамках национального проекта «Жилье и городская среда» по реализации федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда». В доме, расположенном по адресу: ул. Фурманова, 12, 27 квартир, 19 из которых площадью 791 кв. м, для горожан у застройщика приобрела администрация города.

Около 11 часов утра возле новостройки собрались по-доброму взволнованные новоселы и их гости. Чуть погодя подъехал и губернатор Владимирской области. Право открыть торжество, конечно, было предоставлено главе региона.

- Сегодня я приехал на такое замечательное событие, как открытие нового дома, который построен в рамках

программы переселения из аварийных и ветхих домов наших граждан, - говорил В. В. Сипягин. - Вчера Президент РФ подписал Указ о национальных целях в развитии Российской Федерации на период до 2030 года. В этом документе он затронул и важнейший вопрос, - задачу, которую он ставит для всех уровней власти - по строительству жилья в размере не менее 120 млн кв. метров на территории Российской Федерации и по получению жилья не менее 5 миллионами человек ежегодно. Область эту задачу выполняет и активно участвует в федеральной программе. В декабре 2018 года администрация области подписала пятилетнюю программу с Фондом реформирования ЖКХ, которая предусматривает выделение почти 5 млрд рублей для строительства вот таких прекрасных домов. Мы планируем расселить за этот пятилетний период 7 тысяч наших земляков из 329 аварийных домов...

**НА СНИМКЕ:** перед собравшимися выступил губернатор В. В. Сипягин (слева направо: Н. В. Скороспелова, В. В. Сипягин, Н. А. Комолов).

(Продолжение на 2-й стр.)

## Медаль «За любовь и верность»

43 года назад в День семьи, любви и верности зарегистрировали свой брак Александр и Лидия Тищенко. Все это время они прожили в любви, взаимной поддержке и духовном единении. Недаром все друзья и знакомые до сих пор их называют - молодожены.

К сожалению, в текущем году отметить День семьи, любви и верности массово и открыто не представилось возможным в связи с карантином, но в то же время оставить такой прекрасный праздник без внимания администрация Киржачского района не могла.

7 июля, накануне праздника, состоялось награждение четы

Тищенко, которые прожили душа в душу не один десяток лет, вырастили двух прекрасных дочерей, а сейчас занимаются воспитанием четверых внуков.

Глава семейства, Александр Степанович - офицер, настоящий защитник Родины. Более 40 лет он прослужил в Вооруженных силах РФ, имеет ряд наград и звание «Ветеран Вооруженных сил РФ».

Его верная супруга Лидия Игнатьевна, как истинная русская женщина, была всегда рядом, и как жена декабриста ездил за ним следом, куда бы ни послала офицера Родина. Она также имеет воинское звание - прапорщик военной службы.

Накануне 43-й годовщины со дня бракосочетания и Дня люб-

ви и верности супругов ждал приятный сюрприз. К ним домой пожаловали гости - заместитель главы администрации по социальным вопросам Е. А. Жарова и заместитель начальника МКУ «Управление культуры Киржачского района» О. Н. Смирнова. В теплой семейной обстановке супругам Тищенко были вручены, быть может, самая главная награда их жизни - общественная медаль «За любовь и верность», учрежденная организационным комитетом администрации Киржачского района, букет цветов и памятный подарок. Было сказано много теплых слов и добрых пожеланий. Можно сказать, что эта награда - акт общественного признания семьи.

**А. ГОТКО.**

**НА СНИМКАХ:** супруги Тищенко 43 года назад в день бракосочетания; семейный портрет четы; Е. А. Жарова вручила супругам медаль «За любовь и верность».



### Уважаемые рекламодатели!

Эпидемия коронавируса и ограничительные меры, связанные с ней, поставили в трудное положение предпринимателей и самозанятых граждан. Особенно нелегко пришлось малому бизнесу, который понёс значительные убытки. Многие ИП просто закрылись, а люди оказались не просто без своего дела и куска хлеба, но и с ярмом кредитных долгов на шее.

Понимая, что бизнес - это рабочие места, налоги и необходимые товары и услуги, которыми мы все пользуемся, мы решили поспособствовать восстановлению деятельности киржачских предпринимателей. Теперь те, кто единолично подает объявление в газету, имеют право на неделю, бесплатно, разместить объявление на нашем сайте kr-znam.ru. Два выхода объявления в газете (например, во вторник и пятницу) дают возможность бесплатной публикации объявления на сайте на 2 недели и т. д. Нужно сказать, что в последнее время количество посетителей нашего сайта значительно возросло. Сейчас оно составляет от 4000 до 10000 человек в сутки. Так что размещение объявления на площадке с такой аудиторией для любого жителя Киржачского района - очень перспективная инициатива. Опубликовать объявление можно и только на сайте. Расценки - уточняйте в редакции газеты.

Ждём вашей рекламы!

Реклама.

### Территориальный отдел управления Роспотребнадзора в Александровском и Киржачском районах информирует

На 27 июля 2020 года на территории Киржачского района отмечено 228 случаев инфицирования коронавирусной инфекцией (все данные с нарастающим итогом). 6 человек госпитализи-

рованы. Зафиксировано 17 случаев летального исхода, что связано с поздним обращением граждан за медицинской помощью. 763 человека находятся на самоизоляции из-за контактов с заболевшими. 876 человека выданы постановления о нахождении на карантине. Выздоровевших 200 человек.

Уважаемые киржачане и жители района! Призываем вас проявлять повышенную ответственность. Соблюдайте режим самоизоляции и правила гигиены, установленные в период пандемии! Этим вы сохраните свое здоровье и здоровье близких вам людей!

## НАШ РЕПОРТАЖ

## ПОЗДРАВИТЬ КИРЖАЧАН С НОВОСЕЛЬЕМ ПРИБЫЛ ГУБЕРНАТОР



улучшает качество жизни наших земляков. Сегодня в городе Киржач, ключи от новых квартир получили 19 семей. Общая сумма финансирования по строительству этого дома составила 28,9 млн. рублей, из которых 27 млн. рублей - федеральные средства. В Киржаче предусмотрено на эту пятилетку переселение 690 человек из 11,5 тысяч кв. м ветхого, непригодного для жизни жилья. Предстоит строительство еще 4 домов на территории города. Мною поставлена задача ускорить темпы освоения этой программы. В дальнейшем мы будем сжимать сроки заключенного с Фондом реформирования ЖКХ соглашения. И главным стимулом в этом является желание жителей переселиться из аварийных квартир».

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

Руководство вашего города также активно участвует в этой Программе. У нас четыре города активно в ней участвуют - это Гусь-Хрустальный, Вязники, Струнино и Киржач. Объем жилья, который предстоит построить за эту пятилетку в области, - 11,7 тысяч квадратных метров, - это огромный объем, который позволит в том числе и киржачанам переехать в нормальные, качественные квартиры. Для нас это очень важно. Финансовые средства, которые будут выделены Киржачу на реализацию этой программы, - 469 млн рублей. Переселение граждан в вашем городе произойдет из 31 аварийного дома...

В заключение своей речи губернатор еще раз поздравил всех с праздником и пожелал новоселам добрых соседей, процветания их семьям, уюта и тепла в новых квартирах.

Вслед за губернатором новоселов поздравила глава городской администрации Н. В. Скороспелова.

- Сегодня в нашем городе праздник, - говорила Надежда



находить правильные решения - несут позитив. Благодаря всей команде мы смогли за 11 месяцев с начала закладки первого камня в фундамент этого дома построить его, и сейчас вы собрались на ввод дома в эксплуатацию и на вручение ключей от новых квартир. Это радостное событие для всех нас!

Также он выразил благодарность своему коллективу, который в тяжелое время пандемии занимался своими обязанностями и не сорвал сроков строительства, согласно графику ввел дом в эксплуатацию.

Торжественная часть продолжилась вручением ключей от квартир новоселам, в котором приняли участие губернатор В. В. Сипягин и глава администрации г. Киржач Н. В. Скороспелова. За время церемонии они услышали много слов благодарности от будущих жильцов новостройки.

Закончилось мероприятие осмотром нового дома. Как отметил Владимир Сипягин, застройщик подошел к делу не только качественно, но и со вкусом, используя нестандартные решения. В каждой квартире косметический ремонт сделан в разных цветовых решениях. И действительно - осматриваемые нами квартиры выглядели светлыми и по-домашнему уютными.

Как прокомментировал во время экскурсии по дому застройщик Н. А. Комолов, радиаторы отопления, трубы и многие другие отделочные материалы качественные и закупаются их организацией во Владимире. В каждой квартире имеется и свой газовый котел, с помощью которого жители могут регулировать температурный режим в помещениях.

В заключение руководство области и города ответили на вопросы прессы.

На вопрос, какой вклад внесла администрация области в данное событие, ответил В. В. Сипягин: «Строительство таких домов для нас очень важный момент, он

Какие проблемы возникают в ходе реализации данной программы в части признания жилья аварийным, спросили журналисты у главы администрации г. Киржач Н. В. Скороспеловой.

- Я думаю, что проблем на данный момент нет, - ответила Надежда Владимировна. - Просто жителям дома надо собрать общее собрание, составить протокол и заявку и привезти их в городскую администрацию. После чего на место выезжает комиссия, делается заключение, что дом не пригоден для проживания, и он включается в Программу. За последующие три года мы должны переселить 31 аварийный дом.

От редакции газеты «Красное знамя» поступил вопрос к застройщику: «На примере этого дома мы видим, что строить быстро и качественно можно. Какие основные условия должны быть соблюдены, чтобы данный процесс не превратился в долгострой, к которому наши граждане уже стали привыкать?»

- Первое и главное условие - это эффективная работа администрации. Если администрация работает, как у Надежды Владимировны, и во взаимосвязи с губернатором, - ответил Н. А. Комолов, - то и разрешения будут выдаваться вовремя, и графики будут выполняться, и процесс не будет стоять на месте. Второе условие - это своевременное финансирование. Если все грамотно организовано, если финансовая сторона работает, то и строители не подведут.

По качеству работ - вы сами могли сегодня все увидеть: наша организация держит марку. Нам нет смысла ронять свою репутацию. Мы даем пятилетнюю гарантию на все объекты, которые строили. В этом году «СК Стройресурс» заселяет 60 квартир в разных районах области, и мы надеемся, что работа по Программе будет в дальнейшем продолжена...

Как выяснилось в ходе разговора с застройщиком, их организация выполняет все виды работ и услуг, начиная с процесса проектирования до сдачи объекта в эксплуатацию и сопровождения его в качестве управляющей компании. Впрочем, как уточнил Н. А. Комолов, последнее, а именно выбор управляющей компании, предоставляется жильцам нового дома. Делать они должны это на общем собрании, а их выбор может пасть и на другую организацию.

Справочно: в настоящее время в дом № 12 по ул. Фурманова переселены 62 человека, ранее проживавшие в аварийных многоквартирных домах по адресам: ул. Ленинградская, д. 94, ул. Островского, д. 21 и 23, ул. Текстильщицков, д. 7, ул. Некрасовская, д. 16, ул. М. Расковой, д. 6, ул. Морозовская, д. 43.

А. ГОТКО.

**НА СНИМКАХ:** так выглядит новый дом; на церемонию собрались новоселы и их близкие; ключи от квартир из рук губернатора; на экскурсии по дому в одной из квартир; кухни оборудованы индивидуальными газовыми котлами; так выглядит совмещенный санузел; пресс-подход: руководители ответили на вопросы журналистов.



Владимировна, - сегодня мы сдаем вот этот красавец-дом! И вы получите ключи от своих квартир. Благодаря национальному проекту, в котором мы участвуем, и тому, что в нашем городе есть хороший застройщик из г. Александров, мы строим новые дома. Сегодня у нас в гостях находится и руководитель этой организации Николай Аркадьевич Комолов. Мы с ним строим не первый дом, и надеемся на дальнейшее сотрудничество. В этом году администрация города планирует заложить и начать строительство нового, пятиэтажного дома...

Выступил перед собравшимися и генеральный директор ООО «Специализированный застройщик «СК Стройресурс» Н. А. Комолов.

- Мне хотелось бы выразить слова благодарности всем. Во-первых, благодарим Владимира Владимировича за то, что с его приходом продолжилась и развивается работа по программе переселения из ветхого и аварийного жилья, - говорил он. - Это очень важный момент для наших жителей, для наших малых городов и всей области. Всему нашему коллективу также большая сердечная благодарность, так как от его слаженной работы зависело очень многое. Хочу поблагодарить и Надежду Владимировну - мэра этого города. Ее душевность, ее способность воодушевлять, способность



Фото автора.

# Администрация Владимирской области информирует



## Владимир Сипягин вручил ключи от новых квартир переселенцам из аварийного жилья в Киржаче

Торжественное событие состоялось 22 июля, а новоселами стали сразу 19 киржачских семей. Трехэтажный кирпичный многоквартирный дом на улице Фурманова был построен в рамках федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» нацпроекта «Жильё и городская среда».

«Во Владимирской области жилищные условия ежегодно улучшают сотни человек. В 2020 году по программе переселения из аварийного жилья ведётся строительство 8 многоквартирных домов в Вязниках, Гусь-Хрустальном, Киржаче, Костёрово, Красной Горбатке, Покрове, Собинке и Струнино. Киржачу в 2019 – 2024 годах на переселение 690 человек из 31 аварийного многоквартирного дома предусмотрено 469,6 млн рублей. Эти средства пойдут на то, чтобы вы жили в достойных условиях и уверенно смотрели в будущее», – обратился к новосёлам Владимир Сипягин.

После вручения ключей глава региона осмотрел приобретённые для переселенцев квартиры.

С начала реализации областной адресной программы «Обеспечение устойчивого со-

кращения непригодного для проживания жилищного фонда» в 2019 – 2024 годах в Киржаче уже переселено 62 человека, которые проживали в аварийных многоквартирных домах на улицах Ленинградской, Некрасовской, Островского и Текстильщиков. На переселение граждан в новый дом № 12 на ул. Фурманова было выделено более 28,9 млн рублей, из которых 27 млн рублей – средства федерального бюджета.

Для дальнейшей реализации проекта в районном центре запланировано строительство ещё четырёх многоквартирных домов.

В целом же на реализацию проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» во Владимирской области в 2019 – 2024 годах предусмотрено 4,7 млрд рублей. Средства направляются на переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2017 года. В нашей области 329 таких домов, в которых проживает 7 тыс. человек. Для переселения граждан из аварийного жилфонда планируется построить 38 домов.

## Более 34 млн рублей направляется на дополнительные мероприятия по стабилизации ситуации на рынке труда

Губернатор Владимир Сипягин утвердил региональную программу «Дополнительные мероприятия, направленные на снижение напряжённости на рынке труда Владимирской области в 2020 году». Её участниками станут граждане, обратившиеся в центры занятости населения для поиска подходящей работы, в том числе безработные, а также работники предприятий, находящиеся под угрозой увольнения.

Программа предполагает возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ и на частичную оплату труда сотрудников организаций при угрозе увольнения (в слу-

чаях введения режима неполного рабочего времени, временной остановки работ, предоставления отпусков «за свой счёт», проведения мероприятий по высвобождению работников). Принять участие в программе планируют более 60 предприятий региона.

Прогнозируется, что участниками программы станет более 700 человек. При реализации программы поставлена задача – снизить коэффициент напряжённости на рынке труда региона до 1,3 человека на вакансию.

Программа реализуется в 2020 году в один этап. Общий объём её финансирования составит 34 млн 155,7 тысячи рублей, из них 33,8 млн рублей – средства федерального бюджета.

## По итогам 2019 года зафиксирован рост рабочих мест во внебюджетном секторе

На конец декабря 2019 года в регионе их было 155 тысяч, что на 5 процентов выше уровня 2018 года. Наибольший прирост высокопроизводительных рабочих мест (7 тысяч) зафиксирован в обрабатывающих производствах.

Таких результатов удалось достичь благодаря комплексному и взвешенному подходу практически во всех секторах экономики региона. Для развития промышленного комплекса на областном уровне утверждена государственная программа «Развитие промышленности, повышение её конкурентоспособности и обеспечение импортозамещения», мероприятия которой в том числе направлены на увеличение числа высокопроизводительных рабочих мест.

Развивается взаимодействие предприятий с образовательными организациями для совершенствования существующей системы подготовки кадров, постепенно наращивается поддержка инвестиционной деятельности по созданию новых производств.

В 2019 году на базе профессиональных образовательных организаций области прошли обучение 11688 человек по программам профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации, в том числе 6436 человек обучены по заявкам работодателей.

На основе проведённых мониторинговых обследований, которые провёл департамент труда и занятости населения Владимирской области, определена потребность экономики региона в кадрах на среднесрочную перспективу 2020 – 2024 годов в размере от 7,6 тысячи до 8,9 тысячи новых рабочих и специалистов.

Сформирован отраслевой заказ на подготовку кадров для отдельных сфер экономики области, созданы базы данных потребности организаций в кадрах на перспективу (по кругу обследуемых организаций): по территориям в разрезе организаций, видов экономической деятельности, профессий и специальности среднего профобразования, направлений подготовки высшего образования; в целом по региону в разрезе видов экономической деятельности, профессий и специальностей среднего профобразования, направлений подготовки высшего образования.

В системе профессионального образования области в 2019 году были задействованы 10 многофункциональных центров прикладных квалификаций, 8 стажировочных площадок, 2 площадки технопарка «Кванториум» (на базе Александровского промышленно-гуманитарного колледжа и Гусевского стекольного колледжа), 30 специализированных центров компетенций, в том числе 5 аккредитованных по стандартам WorldSkills Россия,

13 центров проведения демонстрационного экзамена, Ресурсный учебно-методический центр инклюзивного образования, Региональный центр профориентации молодёжи.

В 2019-2020 учебном году практико-ориентированная (дуальная) модель обучения успешно внедрена в 18 колледжах, что составляет ровно половину от всех учреждений среднего профессионального образования области. Партнёрами колледжей по внедрению дуальной модели являются такие компании, как «Владимирский хлебокомбинат», «Сударь», НПО «Наука», Государственный лазерный полигон «Радуга», «БауТекс», ПО «Муроммашзавод», НПП «Вектор», «Бабаво», «Суздальская МТС», завод «Электротрибор», мебельная фабрика «Седьмая карета», «Гавриловское». В рамках программы осуществляется подготовка кадров по востребованным экономикой области направлениям подготовки: «Оператор швейного оборудования», «Пекарь», «Технология машиностроения», «Сварщик», «Станочник (металлообработка)», «Слесарь-мехатроник» и многим другим.

При поддержке администрации области продолжается реализация крупных инвестиционных проектов: второй очереди дата-центра «Яндекс ДЦ Владимир»; производственного комплекса по выпуску холоднокатаного металла китайской компанией «Объединённая компания «РусТехнологии Муром»; модернизация существующего производства немецкой компанией «Бау Текс» в Гусь-Хрустальном; комплексное развитие производства авиационных агрегатов в филиале НПО «Наука» в посёлке Першино Киржачского района; развитие и расширение производственных мощностей кондитерской фабрики «Ферреро Руссия» в Собинском районе; организация производства электротехнической продукции компании «Мосэлектротит» в Коврове; производство электросварных труб различного сортамента «НТС-Лидер» в Кольчугино; строительство дополнительного цеха для расширения производства биологических препаратов компании «Генериум» в Петушинском районе; строительство производства сухих компонентов из овощей и фруктов для пищевой промышленности «Пищевые компоненты» в Камешковском районе; строительство в Собинском районе завода по производству сухарей и снежков Владимирского хлебокомбината, строительство завода по производству сборных полимербетонных резервуаров завода «БЕТАЛ» во Владимире; модернизация текстильного производства Юрьев-Польской ткацко-отделочной фабрики «Авангард»; строительство завода по производству электросварных профильных труб «Уральский капитал» в Кольчугино.



Производство биологических препаратов компании «Генериум» в Петушинском районе.

## Область перешла ко второму этапу снятия ограничений по коронавирусу

Это позволило открыть детские сады и ясли, возобновить в очном режиме работу организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих дополнительное профессиональное образование взрослых, открыть предприятия общественного питания и фудкорты в непродовольственных торговых центрах, разрешить культурно-просветительские мероприятия на открытом воздухе.

Соответствующие изменения внесены в Указы губернатора Владимирской области от 17.03.2020 г. № 38 «О введении режима повышенной готовности» и от 12.05.2020 г. № 127 «О приостановлении и ограничении деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей».

Детские сады и ясли региона начали открываться уже с 24 июля с условием соблюдения в них строгих санитарно-эпидемиологических требований.

А для того, чтобы на открытом воздухе состоялись культурно-просветительские мероприятия, их организаторы должны будут обеспечить соблюдение социальной дистанции между участниками не менее 1,5 метра. Также организаторы и участники мероприятий обязаны соблюдать правила личной гигиены: мыть руки, использовать антисептики, медицинские маски и перчатки.

При этом на территории торговых объектов, осуществляющих розничную торговлю непродовольственными товарами,

сохраняется запрет деятельности досуговых и развлекательных центров, кинотеатров, детских игровых зон, мест отдыха (включая лавки, стулья и т. д.), вейдинговых аппаратов; а также проведения массовых мероприятий и промоакций.

Несмотря на ослабления режима повышенной готовности в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции губернатор Владимир Сипягин продлил до 9 августа меры самоизоляции для граждан старше 65 лет.

В частности, сохраняется необходимость соблюдения ими режима самоизоляции по месту проживания либо в иных помещениях, в том числе в жилых и садовых домах.

Исключением для режима самоизоляции является обращение за медицинской помощью, выгул животных, посещение объектов розничной торговли с 09.00 до 12.00 с использованием средств индивидуальной защиты (масок, респираторов).

## Справка

**Термин «историческая реконструкция» может употребляться в двух значениях:**

1. Непосредственно восстановление внешнего вида и конструкции объекта (теоретическое или практическое), основанное на его сохранившихся фрагментах, остатках и имеющейся исторической информации о нем, с помощью современных методов исторической науки.

2. Как деятельность, направленная на восстановление различных аспектов исторических событий, объектов и т. д.

## © Википедия

Реконструкция делится на два основных течения – «ливинг историки» («живая история»), воссоздающая повседневный быт определённой эпохи, и турнирное направление, представители которого изучают и применяют на практике приемы военного искусства.

*Движение исторической реконструкции появилось в нашей стране во второй половине семидесятых годов XX века, да и то на неофициальном уровне. Тогда оно являлось прерогативой немногих увлекающихся историей и насчитывало буквально несколько направлений: Бородино, I Мировая война... Массовым явлением реконструкция стала уже позже, в постсоветскую эпоху. Сейчас всё гораздо более разнообразно: занимаются и античностью, и Средневековьем – европейским и русским, и Новым временем; есть клубы, выбравшие совсем экзотические направления – например, Японию или индейцев. Кому-то интересны бои, другим – повседневный быт. Давно прошли времена, когда в реконструкторских рядах были, в основном, историки, сейчас в них можно встретить и дизайнеров, и менеджеров, и строителей... И если прежде это увлечение являлось, в основном, мужским, то сейчас хватает и женских клубов. Представительница одного из них – рязанка Алёна Трухачёва, неоднократный лауреат конкурсов аутентичной кухни – приехала в гости в Киржач и дала интервью нашей редакции.*



**– Алёна, расскажите для начала, как вы пришли в реконструкцию.**

– Это случилось давно – в 2006, кажется, году. Подруга позвала меня съездить на фестиваль «Белый город» под Белгородом. Понравилось очень, однако не сказать, что тогда меня это увлекло глубоко. Нет, было интересно, и года четыре я ездила на различные мероприятия просто потусоваться, но серьёзно не отнеслась – сшила костюм по выкройкам, которые дала подруга, на том и остановилась. После, правда, выяснилось, что это платье – нечто среднее между двенадцативечным европейским блио и новгородским платьем с иконы XIV века... А потом Ольга умерла, и я на несколько лет отстранилась от движения.

**– А как получилось, что вернулись?**

– В 2014-м другая моя подруга – Таня Кузнецова – занялась Русью XIII века, ну и затащила меня в клуб «Ратный мир», который как раз занимается этой исторической эпохой.

**– Но сейчас у вас свой клуб?**

– Да. В 2016-м мы ушли из «Ратного мира» – как говорится, «по серьёзным идеологическим разногласиям». Руководитель был тем ещё сексистом, считал, что место женщины – у котла, если не ходит в бургурты (массовые бои. – Прим. редакции); да и, мол, по-хорошему дамы вообще на фестивале не нужны; а каков поп, таков и приход – ребята из клуба придерживались таких же взглядов. Плюс ко всему мы сами развивались, изучали новую информацию, шили новые костюмы, а парни как ходили десять лет назад в тряпках из не пойми чего, так и не изменились – им просто ни к чему были все эти «женские штучки». Уровень «реконса» сейчас сильно вырос, а люди остались на прежней стадии. В итоге стало просто стыдно появляться с этими «калками переходными» на мероприятиях – это в том случае, если они вообще проходили допуски. Чаша терпения переполнилась – и мы организовали свой женский клуб, «Ромовые бабы». На самом деле можно было бы обойтись даже и без этого, но зачастую клубные заявки банально проше оформляются – перепиской с организаторами в таком случае занимается только один человек.

**– Получается, так просто на реконструкторский фестиваль не попасть?**

– Если зрителем – милости просим. А вот если хотите записаться как участник на серьёзный фестиваль, то придётся предоставить как минимум фото в костюмах – и в случае возникновения у паспортников вопросов обосновать наличие в комплексе того или иного элемента. Как-то организаторы одного мероприятия поставили под сомнение подвеску на моих бусах. Мы полночи искали источники: информации-то много проходит, не всегда с ходу вспомнишь, где что видел. Так и здесь – помним только, что подвеска старорязанская, начала XIII века, а вот в каком источнике встречалась – вопрос.

# РЕКОНСТРУКЦИЯ: ИЗ ПРОШЛОГО В БУДУЩЕЕ

## Место женщины – у плиты?

Нашли в итоге, не пришлось снимать... На другие фестивали изначально требуется паспорт костюма в заявке – это полное описание комплекса, с фотографиями и ссылками на археологические, литературные либо изобразительные источники. Порой такие баталии между паспортистами и участниками возникают – диву даёшься, особенно если костюм является версией или реконструкцией по каким-то малоизвестным находкам. Палатки и шатры тоже нужны аутентичные, иначе заставят убрать, придётся спать в чистом полюшке. То ли дело лет десять назад – повсюду на поле были туристические палатки, приехать можно было в рубахе с ролевой игры... Да, кстати, моя подруга так и ездила на Куликовку (фестиваль «Поле Куликово». – Прим. редакции) в 2004-м. В том году они устраивали игру по русским сказкам, вот в тех рубахах и ходили по фестивалю, на ногах – кроссовки. Ордынцами в том году командовал стрелец, а русскими войсками – тевонец. Вспоминает – смеётся и стыдится одновременно, какими «гоблинами» были («гоблин», «гобуль» – обозначение для тех, чей костюм в той или иной мере не соответствует заявленному региону/эпохе. Антоним – «лазурный». – Прим. редакции). Сейчас-то у неё вещи уж в два рюкзака не помещаются – льняные рубахи, шерстяные рубахи, плащи. Палатка у нас своя, войлочные коврики, овчина, котёл, опять же, кованый, посуда, ясное дело, – не у каждого мужского клуба такое снаряжение есть. Только мебелью не обзавелись – на двоих нам в ней просто нет необходимости.

**– К слову об уровне: как вы оцениваете развитие российских клубов исторической реконструкции по отношению к западным?**

– Вы знаете, на самом деле с этим у нас всё обстоит очень хорошо. Если взять «ливинг историки», то, просматривая фото с крупных западных фестивалей, вы зачастую можете увидеть у участников современные очки, современную обувь, прочие предметы «неаутента». У нас, конечно, такое возможно, если фестиваль маленький, а организаторы безответственные. Но чаще всего – нет. Если ты серьёзно занимаешься «реконсом», то сам себе такого не позволишь – мы же приезжаем на фестиваль, чтобы по максимуму, насколько позволяет современная цивилизация, погрузиться в эпоху. Да и есть такое понятие, как «лазурный дозор» – ребята смотрят, чтобы не было пластика на столах, телефоны те же сотовые чтобы не светили. Хочешь поговорить – зайди в палатку или выйди за территорию фестиваля и говори себе, сколько захочется. А если говорить о «железячниках», то наши ребята – постоянные победители «Битвы Наций» (это чемпионат мира по историческому средневековому бою). Есть и массовые номинации, и дуэльные, причём как среди мужчин, так и среди женщин; кроме того, имеются и небоевые номинации – на лучший костюм, доспех, лучший аутентичный лагерь. Если кто-то интересуется этой темой, видео с чемпионата легко можно отыскать в Интернете.

**– А какое направление у вашего клуба?**

– Основной акцент мы делаем на культуре вятичей – это славянское племя, сведения о котором дольше всех встречаются в летописях; оно окончательно ассимилировалось с русскими в XIII веке. А нашим коньком является аутентичная кулинария – готовка по рецептам прежних времён; за это мы в общей сложности получили несколько грамот и три ножа, причём первую грамоту нам буквально навязали (смеётся). Правда, с Русью всё сложно – в отличие от Европы, первые записи, которые можно с натяжкой назвать рецептами, появились только в XVI веке – в «Домострое» и «Росписи царским кушаньям». Так что ориентируемся на археологию и упоминания отдельных названий в хрониках. Ну, и на здравый смысл, конечно. А то вот, например, на одном фестивале глава жюри рассуждал, как ребята в конкурсное блюдо положили элеутерококк и считали, что всё нормально. А уж использование картошки даже на конкурсе – вообще классика. У нас-то с обоснованиями рецептов всё хорошо – как-то, помню, готовили шурпу с репой, а это отнюдь не классический вариант, обычно используют нут. Так когда попросили обосновать, мы предъявили сразу три пункта – ботанический, лингвистиче-



ский и кулинарный (проанализировали рецепты народов из региона миграции Орды); вопросов у жюри больше не было.

**– Чем планируете блистнуть в следующем конкурсе?**

– Вообще это страшная тайна, но вам, так и быть, расскажу. Одним из пунктов меню у нас будет суп из бобового хвоста. В Средневековье бобы считались рыбой, и такой суп варился в пост. Конечно, с крупными клубами конкурировать сложно – у них банально больше ресурс; приобрести лосятину, медвежатину, осетрину для них – не проблема. А пару сезонов назад на Куликовке готовили шашлык из байбака – суслика. Но, надеюсь, всё же и в этом году мы без грамоты не останемся.

**– Кстати – о фестивалях. На каких вам уже приходилось бывать?**

– В основном, ездим, конечно, на мероприятия по нашей эпохе. Из крупных – постоянно посещаем «Поле Куликово», это вообще любимый фестиваль, с особой атмосферой. Или, например, «Битва на Воже» под Рязанью – её называют «репетицией Куликовской битвы». Хотя, случается, бываем и на мероприятиях по другим эпохам – «Наследие предков» под Раменским (IX-XI века), «Битва при Молодях» (XVI век). Благо, для этого в женском костюме достаточно поменять буквально

несколько украшений – мода в допетровской Руси была очень статична. И вот уже два года нас приглашают на крупнейший московский фестиваль «Времена и Эпохи» – «ВиЭ». В прошлый раз на него приезжали участники со всего света – даже из Мексики и Австралии. В этом году, к сожалению, проведение мероприятия помешал коронавирус, жаль безумно просто... Вообще – благодаря вирусу этот сезон просто не состоялся, по большому счёту. Хорошо хоть Куликовка будет.



**– Не будем о грустном. Расскажите лучше какой-нибудь забавный случай.**

– У нас постоянно происходит что-то весёлое – народ-то с юмором, да и обстановка способствует. Другое дело, что истории, в основном, специфические, узкопрофильные, если можно так выразиться; человеку со стороны они вряд ли покажутся смешными. Либо байки не совсем приличны для публикации. Даже не знаю... Ну, например, в прошлом году на «ВиЭ» на площадке викингов на Чистых прудах посетители зачем-то постоянно пытались угнать драккар (корабль викингов. – Прим. редакции). Или вот на Молодях пошли мы прогуляться по полю под ручку с ландскнехтом (немецкой наемник эпохи Возрождения. – Прим. редакции) – а их отродясь не было в тех краях и быть не могло – и вдруг обнаружили, что как-то внезапно уже участвуем в открытии фестиваля и идём в строю участников. А на позапрошлой Куликовке – она известна как «рваная», ветер был почти ураганный, палатку нашу порвал, – у наших друзей портки за Дон унесло. А ещё сейчас вспомнилось – хотя это скорее из разряда милоты: перед показухой (показательный бой. – Прим. редакции) слышим – шум какой-то; воины в латах, размахивая мечами, орут и по полянке бегают. Девчонки кричат – «не убивайте её, не убивайте!» Подошли поближе – парни мышку поймали. Посадили на руку, накормили хлебом, а потом мышка так на ладони и уснула. Как проснулась, выпустили её, конечно.

**– Какие у вас планы на будущее?**

– Думаем съездить на крупнейший фестиваль по раннему Средневековью – «Русборг». Это очень серьёзный фестиваль с серьёзными допусками и правилами поведения на месте. Нельзя пользоваться источниками электрического освещения даже в палатке, вообще запрещено носить очки, даже в тёмное время суток. Если переносимость на линзы – ходи так или вовсе не приезжай. Для «Русборга» нам как минимум придётся сменить украшения, а возможно, и шить новые рубахи, купить обувь. Кроме того, планируется пошив новых комплексов, на которые уже приобретена ткань – правда, мы пока не определились окончательно относительно эпохи: колеблемся между ландскнехтами XVI века и Великим княжеством Литовским XVII-го.

**– А как Вы думаете, возможно ли в нашем Киржаче «поднять» реконструкторское движение?**

– Вообще потенциал у вашего города есть. Я слышала, здесь живут кузнецы, работающие с доспехами и оружием. Да и сам город расположен удачно – рядом Москва и, главное – Владимир, древняя столица Руси, где, кстати говоря, реконструкторские клубы очень сильны. А ещё у вас есть хорошее направление для развития – угро-финские племена, у которых были интересные костюмы; мы сами одно время планировали заниматься реконструкцией рязано-окцев – малоизученной народности, исчезнувшей, к сожалению, в XI веке. Кроме того, немало фестивалей проходит сравнительно недалеко – от ВиЭ до Бородино. А что город небольшой – так это вовсе не помеха; у меня масса знакомых, живущих в маленьких городках, и при этом их клубы очень известны и имениты. Были бы желающие – и реконструкция появится.

**– Спасибо за интересный рассказ, Алёна, – и будем ждать свежих новостей с реконструкторских полей!**

**Т. ГОЛОВАНОВА.**

**НА СНИМКАХ:** Алёна Трухачёва на «Поле Куликовом»; «Готовим аутентично»; конная атака на показательных выступлениях «Куликова поля»; тот самый мышонок.

**Фото автора.**



**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к газете «Красное знамя» на 10 страницах  
Оплату за приложение производят администрации района  
и сельских поселений Кипревское и Филипповское

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ  
ДЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЗАЧИСЛЕНИЯ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ  
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

Руководствуясь пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6 (в редакции от 01.11.2017 г. № 108/903-7), Постановлениями Избирательной комиссии Владимирской области от 31.01.2013 г. № 10 «О структуре резерва составов участковых комиссий на территории Владимирской области», от 10.04.2018 г. № 73 «О возложении на территориальные избирательные комиссии полномочий по формированию резерва составов участковых избирательных комиссий» Территориальная избирательная комиссия Киржачского района объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Киржачского района для Территориальной избирательной комиссии Киржачского района.

Прием документов осуществляется с 24 июля 2020 года по 13 августа 2020 года, по адресу: Владимирская область, Киржачский район, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (Территориальная избирательная комиссия Киржачского района) по графику работы, размещенному на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Киржачского района (<http://www.kirzhach.vladizbirkom.ru>).

Предложения оформляются в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий» (в редакции от 01.11.2017 г. № 108/903-7).

В резерв составов участковых избирательных комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий в соответствии с Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6 (в редакции от 01.11.2017 г. № 108/903-7).

При внесении предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий необходимо представить документы согласно нижеуказанному перечню.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ВНЕСЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
ПО КАНДИДАТУРАМ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ  
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ**

**Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений**

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

**Для иных общественных объединений**

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых избирательных комиссий.

**Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых избирательных комиссий**

1. Решение представительного органа муниципального образования.

2. Протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы по форме указанной в Порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых избирательных комиссий, на обработку его персональных данных, по форме указанной в Порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6 (в редакции Постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 10.06.2015 г. № 286/1680-6).

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Территориальная избирательная комиссия Киржачского района  
(наименование органа, формирующего избирательную комиссию)

**Выборы представительных органов муниципальных образований Киржачского района  
13 сентября 2020 года  
СВЕДЕНИЯ**

**о выдвинутых и зарегистрированных кандидатах (по мажоритарным избирательным округам)**

(по состоянию на: 22.07.2020)

Выборы депутатов Совета народных депутатов города Киржач пятого созыва

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
1	Галкова Елена Владимировна, дата рождения - 20 июня 1970 года, сведения о профессиональном образовании - Колледж Телекоммуникаций МТУСИ, 1992 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - АНО ЦКБ Святого Александра, санитарка отделения паллиативной медицинской помощи, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	21.07.2020					
2	Федотов Алексей Владимирович, дата рождения - 22 декабря 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Шуйский государственный педагогический университет", 2007 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - МУП "Тепловые сети", заместитель директора, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 2

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
3	Бушлеев Юрий Иванович, дата рождения - 21 мая 1940 года, сведения о профессиональном образовании - Смоленский Государственный институт физической культуры, 1971 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - пенсионер, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					
4	Рыбаков Денис Михайлович, дата рождения - 29 июня 1987 года, сведения о профессиональном образовании - Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования "Национальный институт имени Екатерины Великой", 2013 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - домохозяйка, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	22.07.2020					
5	Цидякова Светлана Сергеевна, дата рождения - 28 мая 1990 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Открытое акционерное общество "Киржачская типография", тендерный менеджер отдела по работе с заказчиками, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь		самовыдвижение	22.07.2020					

(Продолжение на 6-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

## Одномандатный избирательный округ № 3

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
6	Мурадов Эдуард Маликович, дата рождения - 2 ноября 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Профессиональный коммерческий лицей № 72, 2002 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	ВРО ЛДПР	20.07.2020					
7	Павлова Оксана Анатольевна, дата рождения - 8 июля 1979 года, сведения о профессиональном образовании - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Московский государственный открытый университет", 2008 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Законодательное собрание Владимирской области, помощник депутата Законодательного собрания Владимирской области, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					
8	Рябова Мария Алексеевна, дата рождения - 11 января 1986 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - временно неработающий, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		самовыдвижение	15.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 4

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
9	Васильев Сергей Анатольевич, дата рождения - 13 июня 1966 года, сведения о профессиональном образовании - Московский областной государственный институт физической культуры, 1991 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивно-досуговый центр "Торпедо", директор, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					
10	Чернов Александр Павлович, дата рождения - 28 сентября 1979 года, сведения о профессиональном образовании - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций, 2003 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - МКУ "Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения Киржачского района Владимирской области", водитель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		самовыдвижение	22.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 5

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
11	Тихонова Анастасия Алексеевна, дата рождения - 10 мая 1998 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	22.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 6

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
12	Данилушкин Илья Викторович, дата рождения - 27 сентября 1965 года, сведения о профессиональном образовании - Московский автомеханический институт, 1991 г., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", 2013 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ООО "Дёке Хоум Системс", исполнительный директор, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	22.07.2020					

(Продолжение на 7-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-й стр.)

13	Кашин Алексей Александрович, дата рождения - 14 апреля 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Военно-технический университет при Федеральном агентстве специального строительства, 2005 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ГУП "ДСУ №3" "Киржачское ДРСУ", начальник участка по ремонту и содержанию дорог, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		самовыдвижение	14.07.2020						
----	--	--	----------------	------------	--	--	--	--	--	--

Одномандатный избирательный округ № 7

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
14	Мионов Игорь Александрович, дата рождения - 24 ноября 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Институт правовой экономики", 2011 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 8

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
15	Абрамова Марина Геннадьевна, дата рождения - 24 октября 1961 года, сведения о профессиональном образовании - Владимирский государственный университет, 2000 г., Всесоюзного ордена Трудового		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	22.07.2020					
	Красного Знамени заочный политехнический институт, 1986 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ПАО "Московский индустриальный банк", управляющий операционным офисом, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач								
16	Нурмухаметова Гульназ Гадиловна, дата рождения - 21 мая 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Профессиональное училище №61, 2000 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - МБДОУ № 12 комбинированного вида, младший воспитатель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	21.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 9

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
17	Мирошкина Екатерина Александровна, дата рождения - 17 декабря 1976 года, сведения о профессиональном образовании - Московский государственный открытый педагогический университет им. М.А.Шолохова, 2001 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Городская клиническая больница №1 им. Н.И.Пирогова, помощник по уходу за больными психологического отделения для больных с сочетанной соматической и психологической патологией стационара, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	Член политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	22.07.2020					
18	Чуриков Андрей Викторович, дата рождения - 14 мая 1974 года, сведения о профессиональном образовании - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный машиностроительный университет" (МАМИ), 2016 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 10

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на
-------	-------------------------------	--	--------------------	-----------------	--	--	---	------------------	------------------------------------

(Продолжение на 8-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-й стр.)

									регистраци ю
19	Генин Пётр Сергеевич, дата рождения - 3 июня 2000 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - студент, место жительства - город Москва		ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	21.07.2020					
20	Кривохижа Виктория Юрьевна, дата рождения - 26 марта 1992 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ПАО НПО "Наука", контролер станочных и слесарных работ, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, поселок Першино	член политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	21.07.2020					
21	Хапилова Ольга Ивановна, дата рождения - 6 января 1957 года, сведения о профессиональном образовании - Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов, 2000 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - МБУДО "ДШИ" Киржачского района им. В.М. Халилова, директор, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	22.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 11

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
22	Хрящев Сергей Юрьевич, дата рождения - 9 февраля 1968 года, сведения о профессиональном образовании - Профессиональное техническое училище текстильной промышленности, 1985 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ООО "Радуга", директор, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					
23	Шевченко Владимир Николаевич, дата рождения - 10 марта 1969 года, сведения о профессиональном образовании - Актобинский государственный медицинский институт, 1995 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ГБУЗ ВО "Киржачская районная больница", заведующий отделением - врач-анестезиолог-реаниматолог, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	22.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 12

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
24	Бахтанов Георгий Александрович, дата рождения - 4 мая 1957 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Открытое акционерное общество "Киржачская типография", машинист резальных машин 2-го разряда, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		самовыдвижение	20.07.2020					

25	Калинин Евгений Николаевич, дата рождения - 22 мая 1993 года, сведения о профессиональном образовании - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых", 2017 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - домохозяйка, депутат Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области пятого созыва, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	22.07.2020					
26	Сидоров Андрей Витальевич, дата рождения - 29 апреля 1969 года, сведения о профессиональном образовании - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ивановская государственная текстильная академия", 2007 г., Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Институт правовой экономики", 2010 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					

(Продолжение на 9-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-, 8-й стр.)

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
27	Объедков Роман Васильевич, дата рождения - 12 октября 1978 года, сведения о профессиональном образовании - Орехово-Зуевский государственный педагогический институт, 2000 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ОАО "Киржачская типография", начальник отдела компьютерного обеспечения, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, деревня Храпки		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 14

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
28	Пешуков Владимир Васильевич, дата рождения - 30 мая 1960 года, сведения о профессиональном образовании - Киржачский машиностроительный техникум, 1979 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 15

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
29	Ларионова Марина Юрьевна, дата рождения - 20 марта 1965 года, сведения о профессиональном образовании - Московское ордена Ленина, ордена Октябрьской Революции и ордена Трудового Красного Знамени высшее техническое училище им. Н.Э.Баумана, 1988 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Муниципальное унитарное предприятие водопроводно-канализационного хозяйства "Водоканал", инженер, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					
30	Трактвов Алексей Владимирович, дата рождения - 14 декабря 1961 года, сведения о профессиональном образовании - Киржачский машиностроительный техникум, 1986 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Общество с ограниченной ответственностью "Спектрпласт", слесарь инструментальщик, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь		самовыдвижение	22.07.2020					

Одномандатный избирательный округ № 16

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
31	Никитина Нина Константиновна, дата рождения - 28 декабря 1950 года, сведения о профессиональном образовании - Владимирский государственный педагогический институт им. П.И. Лебедева-Полянского, 1972 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - пенсионер, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					

(Продолжение на 10-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-, 8-, 9-й стр.)

## Одномандатный избирательный округ № 17

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
32	Усачев Владимир Анатольевич, дата рождения - 27 июня 1977 года, уровень образования - среднее профессиональное, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Городская реклама и информация", слесарь по сборке металлоконструкций 8 разряда отдела монтажных работ Производственно-технического управления, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	20.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 18

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
33	Лужнова Ольга Александровна, дата рождения - 21 мая 1971 года, сведения о профессиональном образовании - Владимирский государственный педагогический институт им. П.И. Лебедева-Полянского, 1995 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 комбинированного вида, заведующая, депутат Совета народных депутатов города Киржач Киржачского района четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 19

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
34	Вишняков Денис Александрович, дата рождения - 16 ноября 1980 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - пенсионер, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь		самовыдвижение	22.07.2020					
35	Тюленев Валентин Георгиевич, дата рождения - 6 декабря 1968 года, сведения о профессиональном образовании - Московский ордена Ленина и ордена Октябрьской Революции энергетический институт, 1993 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - Акционерное общество "Объединенные региональные электрические сети Владимирской области, начальник района электрических сетей "Западный", депутат Совета народных депутатов городского поселения города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 20

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
36	Истомина Елена Генриховна, дата рождения - 30 июля 1963 года, сведения о профессиональном образовании - Орехово-Зуевский педагогический институт, 1991 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - МБ ДОУ Детский сад № 37 комбинированного вида, заведующая, депутат Совета народных депутатов города Киржач четвертого созыва на непостоянной основе, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" Киржачского района	21.07.2020					

## Сведения о судимости выдвинутых и зарегистрированных кандидатов

№ п/п	№ окр.	Наименование округа	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Сведения о судимости
-------	--------	---------------------	---------------------------------------	----------------------

(Продолжение на 11-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-, 8-, 9-, 10-й стр.)

1	7	Седьмой Городской	Мионов Игорь Александрович, дата рождения 24.11.1982	ч.1 ст.264 "нарушение правил дорожного движения" УК РФ, погашена 15.03.2005
2	12	Двенадцатый Городской	Бахтанов Георгий Александрович, дата рождения 04.05.1957	ч.2 ст.171 (превышение власти и служебных полномочий) УК РСФСР, снята 21.03.1994; ч.1 ст.157 (неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) УК РФ, погашена 20.11.1997; ч.1 ст.157 (неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) УК РФ, погашена 30.12.1997

Дополнительные выборы депутатов Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области седьмого созыва по одномандатным избирательным округам №9, 14, 20

## Одномандатный избирательный округ № 9

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
1	Рыбаков Денис Михайлович, дата рождения - 29 июня 1987 года, сведения о профессиональном образовании - Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования "Национальный Институт имени Екатерины Великой", 2013 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - домохозяйин, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач	член Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	22.07.2020					
2	Чебанов Виталий Сергеевич, дата рождения - 29 января 1985 года, сведения о профессиональном образовании - Негосударственное аккредитованное частное образовательное учреждение высшего профессионального образования Современная гуманитарная академия, 2011 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ООО "Агроторг", оператор склада, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач		самовыдвижение	13.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 14

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
3	Мурадов Эдуард Маликович, дата рождения - 2 ноября 1982 года, сведения о профессиональном образовании - Профессиональный коммерческий лицей № 72, 2002 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	ВРО ЛДПР	20.07.2020					

## Одномандатный избирательный округ № 20

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
4	Тихонова Анастасия Алексеевна, дата рождения - 10 мая 1998 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - индивидуальный предприниматель, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, город Киржач, микрорайон Красный Октябрь	член Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	22.07.2020					

Дополнительные выборы депутата Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 4

## Одномандатный избирательный округ № 4

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выдв. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документа в на регистрацию
1	Кривохижа Виктория Юрьевна, дата рождения - 26 марта 1992 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ПАО НПО "Наука", контролер станочных и слесарных работ, место жительства - Владимирская область, Киржачский район, поселок Першино	член политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России	ВРО ЛДПР	21.07.2020					

**ИНФОРМИРУЮТ**

Администрация Киржачского района Владимирской области информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель населённых пунктов, с разрешённым использованием: для индивидуального жилищного строительства площадью 1534 кв. м, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), д. Желдыбино, ул. Центральная, земельный участок № 61а.

Информируем о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется: вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, телефон 8(49237) 2-35-51.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, телефон - 8 (49237) 2-35-51.

Дата окончания приёма заявлений - 27.08.2020 г.

**ИНФОРМИРУЮТ**

Администрация Киржачского района Владимирской области информирует граждан о возможности предоставления в собственность земельного участка из категории земель населённых пунктов, с разрешённым использованием: для индивидуального жилищного строительства площадью 1600 кв. м, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), д. Халино, ул. Солнечная, земельный участок № 56а.

Информируем о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется: вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, телефон 8(49237) 2-35-51.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, телефон - 8 (49237) 2-35-51.

Дата окончания приёма заявлений - 27.08.2020 г.

**ИНФОРМИРУЮТ**

Администрация Киржачского района Владимирской области информирует граждан о возможности предоставления в собственность земельного участка из категории земель населённых пунктов, с разрешённым использованием: для индивидуального жилищного строительства площадью 413 кв. м, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, д. Финеево, ул. Центральная, д. 37а.

Информируем о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется: вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед - с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, телефон 8(49237) 2-35-51.

(Продолжение на 12-й стр.)

(Продолжение. Начало на 11-й стр.)

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед – с 13.00 до 14.00, телефон - 8 (49237) 2-35-51.

Дата окончания приёма заявлений - 27.08.2020 г.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ!

29 июня 2020 года в администрации МОСП Кипревское публичные слушания по вопросу внесенных изменений и дополнений в Устав МОСП Кипревское. Предложений и замечаний не поступило.

Глава МОСП Кипревское

ЗАХАРОВА Н. А.

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИПРЕВСКОЕ

20 июля 2020 г.

№ 15/2

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области**

Рассмотрев представленные предложения о необходимости внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области и руководствуясь статьей ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области решил:

1. Внести следующие изменения в «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области, утвержденные решением совета депутатов от 02.02.2015 г. № 3:

- пункт 5 статьи 28 «Строительство и размещение строений и сооружений для животноводства на территории населенных пунктов» Правил землепользования и застройки МОСП Кипревское дополнить следующими подпунктами:

10) Собаки крупных пород 2.

11) Собаки мелких пород 3.

12) Кошки 4.

- дополнить статью 28 «Строительство и размещение строений и сооружений для животноводства на территории населенных пунктов» пунктом 6:

- В случае превышения численности животных, указанной в пункте 5 статьи 28 Правил землепользования и застройки МОСП Кипревское, владельцам животных необходимо в течение 3х месяцев снизить численность животных до требуемой, либо оформить КФХ и при содействии администрации МОСП Кипревское разместить животных на территории, находящейся на расстоянии не менее 300 метров от границ населенного пункта.

- часть 2 ст. 38 Правил землепользования и застройки изложить в следующей редакции:

Минимальные и максимальные размеры земельных участков устанавливаются, в соответствии с Земельным кодексом РФ (ст.33 п.1), Законом Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области». В соответствии с Законом Владимирской области от 11.03.2010 г. № 11-ОЗ предельные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам:

1) Для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства составляют до 200,0 га;

2) Для садоводства - от 0,04 га до 0,25 га;

3) Для огородничества от 0,02 га до 0,25 га;

4) Для животноводства – от 0,10 га до 0,25 га;

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. Главы администрации муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в районной газете «Красное знамя»

Глава муниципального образования  
сельское поселение Кипревское  
Киржачского района Владимирской области  
Н. А. ЗАХАРОВА.

5 июня 2020 г.

№ 13/5

**Об учетной норме и норме предоставления жилого помещения по договору социального найма**

В целях реализации ст.50 закона Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ Жилищного кодекса Российской Федерации, Совет народных депутатов сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области пятого созыва решил:

1. Установить:

- учетную норму площади жилого помещения в размере 12 квадратных метров общей площади на каждого члена семьи.

Общая площадь помещения, занимаемого семьей в коммунальной квартире, определяется для целей учета как сумма размеров общей площади занимаемой комнаты (комнат) и части площади помещений, составляющих общее имущество в данной квартире, пропорционально занимаемой комнате (комнатам);

- норму предоставления жилого помещения по договору социального найма в размере не менее 12 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

2. Данное решение вступает в силу со дня опубликования в районной газете «Красное знамя».

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
сельское поселение Кипревское  
Киржачского района Владимирской области  
Н. А. ЗАХАРОВА.

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЛИППОВСКОЕ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

3 июля 2020 года

№ 73

**Об утверждении положения работы комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района и ее состава**

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Уставом муниципального образования Филипповское Киржачского района, Решением Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района от 27.05.2020 года № 3/8 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района», постановляю:

1. Утвердить прилагаемое положение работы комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района (Приложение №1).

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района (Приложение № 2).

3. Постановление вступает в силу после его опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации

Л. А. РУБЦОВ.

Приложение № 1

### ПОЛОЖЕНИЕ

работы комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Решением Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района от 27.05.2020 года № 3/8 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района» и определяет порядок деятельности комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района.

#### 2. Задачи и полномочия комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются: проверка представленных документов для определения муниципального стажа либо назначения пенсии за выслугу лет;

рассмотрение спорных вопросов, связанных с определением стажа муниципальной службы;

принятие решения об установлении стажа;

принятие решения о назначении пенсии за выслугу лет либо отказе в ее назначении на основании совокупности представленных документов.

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать необходимые документы и информацию от органов местного самоуправления; приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей ее членов.

4. Решение Комиссии

4.1. Комиссия в течение 3 дней со дня поступления заявления и документов, рассматривает представленные документы и вносит предложение Главе администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района об установлении стажа или о назначении пенсии за выслугу лет либо отказе в ее назначении, о чем оформляется соответствующее решение комиссии.

4.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

4.4. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

Приложение № 2

### Состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района

Маев Александр Михайлович	- исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, <b>председатель комиссии</b>
Новикова Анна Викторовна	- исполняющий обязанности заведующего финансовым отделом администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, главный бухгалтер, <b>заместитель председателя комиссии</b>
Куликова Елена Геннадьевна	- главный специалист по делопроизводству администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, <b>секретарь комиссии</b>
<b>Члены комиссии:</b>	
Громозденков Михаил Васильевич	- исполняющий обязанности главного специалиста (юриста) администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района
Постникова Елена Михайловна	- главный специалист по землеустройству администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района
Шабарова Ксения Владимировна	- исполняющий обязанности главного специалиста по бюджетному учету, бухгалтер администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района

9 июля 2020 года

№ 78

**Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной жилищного контроля на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», законом Владимирской области от 18.04.2013 г. № 44-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере жилищных отношений на территории Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.02.2012 г. № 89 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления функций муниципального контроля», Уставом муниципального образования Филипповское Киржачского района, постановляю:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления главы администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области от 21.06.2016 года № 202 и от 27.07.2018 года № 84 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования сельское поселение Филипповское».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации

Л. А. РУБЦОВ.

Приложение

### Административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района

#### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент «Оказание муниципальной услуги по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результата осуществления муниципальной функции, определяет порядок, сроки и последовательность действий и устанавливает:

- порядок организации и проведения на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района (далее – муниципального образования Филипповское) проверок соблюдения юридических лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований, установленных в отношении жилищного фонда федеральными законами, законами Владимирской области, нормативно-правовыми актами Киржачского района, а также муниципальными правовыми актами;

- формы осуществления муниципального жилищного контроля;

- сроки и порядок действий при проведении проверок органом муниципального жилищного контроля;

- порядок оформления результатов проверки;

- права, обязанности и ответственность сотрудников, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля, и лиц, в отношении которых проводится муниципальный жилищный контроль;

- порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции;

- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188 - ФЗ;

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 23.08.2013 г. № 360 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке порядка осуществления государственного жилищного надзора в субъектах Российской Федерации, в том числе порядка взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими региональный жилищный надзор, и административных регламентов исполнения функций по государственному жилищному надзору и муниципальному жилищному контролю»;

- приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

(Продолжение на 13-й стр.)

**(Продолжение. Начало на 12-й стр.)**

- закон Владимирской области от 18.04.2013 г. № 44-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере жилищных отношений на территории Владимирской области»;

- постановление губернатора Владимирской области от 01.02.2012 г. № 89 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления функций муниципального контроля»;

- настоящий административный регламент.

1.3. Наименование муниципальной функции - «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района».

1.4. Муниципальную функцию по осуществлению муниципального жилищного контроля (далее - муниципальная функция) на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района осуществляет Администрация муниципального образования Филипповское Киржачского района (далее - Администрация муниципального образования).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципальной функции, являются сотрудники Администрации муниципального образования.

1.6. Сотрудники Администрации муниципального образования организуют и осуществляют муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Филипповское Киржачского района, а именно:

1) исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, условий заключенных договоров управления многоквартирным домом;

2) использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, технического состояния общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соблюдения требований к содержанию такого общего имущества, своевременного выполнения работ по его содержанию и ремонту;

3) законности создания и деятельности товариществ собственников жилья, законности выбора собственниками помещений в многоквартирном доме юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения договора управления многоквартирным домом.

Муниципальный жилищный контроль может осуществляться при взаимодействии с правоохранительными органами, органами исполнительной власти Киржачского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Муниципальная функция осуществляется Администрацией муниципального образования посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки проводятся в формах документарной проверки и (или) выездной проверки.

1.7. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований, установленных в отношении жилищного фонда федеральными законами и законами Владимирской области, и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.8. Описание результата исполнения муниципальной функции.

Результатом исполнения муниципальной функции является составление акта проверки по установленной форме в 2 экземплярах:

1) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (приложение № 1);

2) в отношении физического лица в соответствии с типовой формой, установленной настоящим регламентом (приложение № 2).

**2. Стандарт муниципальной услуги**

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции.

Настоящий административный регламент по исполнению муниципальной функции размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования. В сети интернет адрес официального сайта Администрации муниципального образования: filiprovskoe-adm.ru

Местонахождение Администрации муниципального образования: 601024, Владимирская область, Киржачский район, село Филипповское, улица Советская, дом 1

График работы:

понедельник – пятница: 08.00 - 16.00;

четверг – не приемный день (работа с документами);

перерыв: 12.00 - 13.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Контактный телефон: 8(49237) 7-11-10,7-16-05.

Адрес электронной почты: root@selfilip.kzh.elkom.ru

Информирование заинтересованных лиц по вопросам исполнения муниципальной функции, в том числе о ходе исполнения муниципальной функции, производится:

1) по телефону;

2) по письменным обращениям;

3) по электронной почте;

4) при личном обращении в Администрацию муниципального образования.

Информация о порядке исполнения муниципальной функции размещается в месте нахождения Администрации муниципального образования и на официальном сайте в сети Интернет на сайте filiprovskoe-adm.ru и содержит:

1) наименование и почтовый адрес Администрации муниципального образования;

2) график работы Администрации муниципального образования;

3) справочный номер телефона;

4) адрес официального сайта в сети интернет, содержащего информацию об исполнении муниципальной функции;

5) адрес электронной почты Администрации муниципального образования;

6) текст настоящего административного регламента.

В месте нахождения Администрации муниципального образования информация об исполнении муниципальной функции размещается в форме комплекта печатных материалов, который хранится в Администрации муниципального образования и незамедлительно предоставляется для ознакомления любому лицу по его просьбе.

2.2. В МФЦ заявители могут получить данную муниципальную услугу, если между МФЦ и администрацией муниципального образования Филипповское Киржачского района заключено соглашение о взаимодействии в соответствии с действующим законодательством.

Заявитель обращается в МФЦ с запросом на организацию предоставления муниципальной услуги, заполняет заявление, адресованное органу, предоставляющему услугу, прилагает минимальный пакет необходимых документов, а МФЦ передаёт заявление и документы в орган, предоставляющий муниципальную услугу, взаимодействует с ним по вопросам оказания муниципальной услуги в интересах заявителя, контролирует сроки предоставления муниципальной услуги, получает от органа, предоставляющего услугу, и передает заявителю результат оказания услуги.

Обратиться в МФЦ может непосредственно лицо, являющееся получателем государственной или муниципальной услуги (далее заявитель), или его представитель. Представитель заявителя при обращении в МФЦ на любом этапе предоставления муниципальной услуги, в том числе при получении результата услуги, должен предъявить не только документ, удостоверяющий его личность, но и документ, подтверждающий полномочия представителя. Если документом, подтверждающим полномочия представителя, является доверенность, то в ней должно быть указано, что представитель представляет интересы заявителя в МФЦ.

2.3. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, залы ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором исполнителем муниципальной услуги предоставляются муниципальная услуга, оборудуются места для парковки транспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На каждой стоянке транспортных средств выделяется не менее одного места для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.3.1. Помещение для должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, должны снабжаться табличками с указанием:

- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги;

- режима работы.

2.3.2. Рабочие места должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, должны быть оборудованы телефонами, факсами, копировальными аппаратами, компьютерами и иной оргтехникой, рабочими столами и стульями, стульями для посетителей, образцами заполнения документов, снабжены бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.3.3. Помещение для получателей муниципальной услуги, залы ожидания должны соответствовать санитарным правилам и нормам, а также необходимым мерам безопасности.

2.3.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, должны быть оборудованы информационными стендами.

На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

- текст Административного регламента;

- бланк заявления;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- график (режим) работы, номера телефонов, адрес Интернет-сайта и электронной почты уполномоченного органа;

- режим приема граждан и организаций;

- порядок получения консультаций.

**3. Административные процедуры**

3.1. Проверка проводится должностным лицом или должностными лицами Администрации муниципального образования на основании распоряжения главы Администрации муниципального образования.

Распоряжение о проведении проверки составляется по форме, установленной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Приложение № 3).

3.1.2. Копия распоряжения главы Администрации муниципального образования, заверенная печатью, вручается под роспись должностным лицом, проводящим проверку, руководителю либо уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю либо его уполномоченному представителю, физическому лицу либо его уполномоченному представителю. При вручении копии распоряжения должностное лицо, осуществляющее проверку, предъявляет руководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу служебное удостоверение.

3.1.3. При проведении проверки должностные лица, проводящие проверку, не вправе осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.2. Описание последовательности действий при исполнении муниципальной функции. Действия при исполнении муниципальной функции выполняются в следующей последовательности:

- планирование проведения проверок;

- издание распоряжения главы Администрации муниципального образования;

- проведение проверки;

- оформление результатов проверки;

- меры, принимаемые должностными лицами (лицом), уполномоченными на исполнение муниципальной функции проведения проверки в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

3.2.1 Сроки исполнения муниципальной функции.

Сроки проведения документарной проверки и выездной проверки не могут превышать двадцати рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

3.3. Порядок оформления результатов проверки

3.3.1. По результатам проверки должностными лицами Администрации муниципального образования составляется акт проверки в 2 экземплярах:

- по результатам проверки юридического лица либо индивидуального предпринимателя составляется акт по форме, установленной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (приложение № 1);

- по результатам проверки физического лица составляется акт по форме, установленной настоящим регламентом (приложение № 2).

3.3.2. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, физических лиц, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.3.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается физическому лицу либо его уполномоченному представителю, руководителю либо уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю либо его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия физического лица, руководителя, или иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации муниципального образования.

3.3.4. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается физическому лицу либо его уполномоченному представителю, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации городского округа.

3.3.5. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.3.6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Должностные лица Администрации муниципального образования, осуществляющие проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя производят запись в журнале учета проверок, который ведется указанным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации (приложение № 4).

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

3.3.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

**(Продолжение на 14-й стр.)**

**(Продолжение. Начало на 12-, 13-й стр.)**

3.4. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Администрации муниципального образования при осуществлении муниципального жилищного контроля.

3.4.1. Должностные лица Администрации муниципального образования при осуществлении муниципального жилищного контроля обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, проверка которых проводится;
- 3) проводить проверку на основании распоряжения главы Администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- 4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;
- 5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица или его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- 8) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 9) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;
- 10) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

11) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица ознакомить их с положениями настоящего административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

12) составлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

13) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

3.4.2. Должностные лица Администрации муниципального образования при осуществлении муниципального жилищного контроля имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно при предъявлении распоряжения главы Администрации муниципального образования о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательных требований;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении административных (уголовных) дел по признакам правонарушений (преступлений);

5) обратиться в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решением, принятым общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательных требований или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения.

3.4.3. Должностные лица Администрации муниципального образования (в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Права, обязанности и ответственность лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю.

3.5.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физического лица при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим административным регламентом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации муниципального образования;

4) обжаловать действия (бездействия) должностных лиц Администрации муниципального образования, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

3.5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны предоставить должностным лицам Администрации муниципального образования возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки. Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны также обеспечить доступ на объекты: здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подлежащие такому контролю.

3.5.3. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физическое лицо допустившие нарушение настоящего административного регламента, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания Администрации муниципального образования об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации муниципального образования положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации муниципального образования положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляет Глава администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района (далее – глава администрации).

4.1.2. В ходе текущего контроля проверяется исполнение требований административного регламента и других нормативных правовых актов, в том числе соблюдение сроков исполнения административных процедур.

4.1.3. Глава администрации осуществляет текущий контроль при рассмотрении жалоб.

4.2. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции осуществляется путем проведения внеплановых проверок.

4.2.1. Внеплановые проверки проводятся в случае обжалования (как досудебного (внесудебного), так и судебного) заинтересованным лицом действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции, а также в целях контроля за устранением нарушений, выявленных в ходе ранее проведенных проверок.

4.2.2. В случае выявления нарушений уполномоченное должностное лицо дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение, а также принимает меры по привлечению виновных должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, уполномоченное должностное лицо сообщает в письменной форме лицу, в связи с обращением которого была проведена проверка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких мер.

4.3. Сотрудники Администрации муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения муниципальной функции.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за исполнением муниципальной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль за исполнением муниципальной функции должен обеспечивать выявление и устранение нарушений административного регламента и иных нормативных правовых актов, своевременное и эффективное восстановление нарушенных прав заинтересованных лиц.

4.4.2. Заинтересованное лицо в целях контроля за исполнением муниципальной функции имеет право:

- 1) получать информацию о ходе исполнения муниципальной функции;
- 2) знакомиться с документами и материалами, касающимися исполнения муниципальной функции, если иное не предусмотрено законом;
- 3) обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции, в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке;
- 4) обращаться с предложениями по совершенствованию порядка исполнения муниципальной функции в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4.3. Объединения граждан в целях контроля за исполнением муниципальной функции имеют право:

- 1) представлять интересы граждан на основании соответствующих доверенностей;
- 2) обращаться с предложениями по совершенствованию порядка исполнения муниципальной функции.

4.5. Организация и проведение плановой проверки

4.5.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования Филипповское Киржачского района.

4.5.2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

4.5.3. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых Администрацией муниципального образования в соответствии с полномочиями ежегодных планов.

4.5.4. Утвержденный постановлением Администрации муниципального образования ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования в сети Интернет либо иным доступным способом.

4.5.5. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация муниципального образования направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Киржачского района.

4.5.6. Администрация муниципального образования рассматривает предложения органов прокуратуры о проведении совместных плановых проверок и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

4.5.7. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно пунктами 4.7 и 4.8 настоящего административного регламента.

4.5.8. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения главы Администрации муниципального образования о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4.5.9. Блок-схема проведения плановой проверки при осуществлении муниципального жилищного контроля приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

4.6. Организация и проведение внеплановой проверки

4.6.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний Администрации муниципального образования.

4.6.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в Администрацию муниципального образования обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы, причинения вреда жизни, здоровью физических лиц, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) поступление в Администрацию муниципального образования обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации и целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения, а также нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.6.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию муниципального образования, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 4.6.2 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.6.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно пунктами 4.7 и 4.8 настоящего административного регламента.

4.6.5. Внеплановая выездная проверка по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

4.6.6. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по основаниям, указанным в абзацах «а» подпункта 2 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, может быть проведена после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей либо по месту постоянного проживания физических лиц.

4.6.7. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпунктах 2, 4 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин уведомляются Администрацией муниципального образования не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, если иное не установлено настоящим административным регламентом.

4.6.8. В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

4.6.9. Блок-схема проведения внеплановой проверки при осуществлении муниципального жилищного контроля приводится в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

4.7. Особенности проведения плановой и неплановой документарной проверки

4.7.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний Администрации муниципального образования.

4.7.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьями 11 и 14 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения Администрации муниципального образования.

4.7.3. В процессе проведения документарной проверки рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, указанные в распоряжении Администрации муниципального образования.

4.7.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, вызывает сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом требований, установленных правовыми актами, Администрация муниципального образования направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

4.7.5. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.7.6. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий предоставленных документов.

4.7.7. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации муниципального образования документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

4.7.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, представляющие пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в подпункте 4.7.7 настоящего административного регламента сведений, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

**(Продолжение в следующем номере)**

## ПРЕСС-РЕЛИЗ

## Предлагают заменить счетчик? Проявите бдительность!

В последнее время во Владимирском регионе участились случаи мошенничества, связанные с проверкой (осмотром) и заменой индивидуальных приборов учета электрической энергии. «ЭнергосбыТ Плюс» напоминает жителям, что проводить замену, проверку счетчиков может только ресурсоснабжающая организация либо управляющая компания. При этом такие проверки могут происходить не чаще одного раза в 3 месяца. Представители других организаций не имеют права проводить какие-либо действия (признавать пригодными или не пригодными для расчетов, требовать их замены) с приборами учета и без добровольного согласия собственника!

Для уточнения актуальной информации о состоянии счетчика (необходимости проведения поверки либо замены счетчика) клиенты «ЭнергосбыТ Плюс» могут обратиться в офисы компании или по телефонам, указанным в квитанции.

При проведении проверки (осмотра), замены счетчиков специалисты компании представляются и предъявляют служебное удостоверение. После проведения проверки счетчика выдается соответствующий акт, в котором указываются итоги осмотра.

Владимирский филиал «ЭнергосбыТ Плюс» призывает своих клиентов быть бдительными! Особо просим родственников и знакомых провести беседу с пожилыми людьми и рассказать им о порядке проведения проверки и замены приборов учета.

Предлагаем ознакомиться с памяткой о том, как не стать жертвой обмана.

Как должно быть!	Что должно вызвать подозрения?
Представитель РСО, управляющей компании <b>обязан предъявить удостоверение и предоставить время для ознакомления с ним.</b>	Удостоверение, как правило, <b>не показывают либо показывают очень быстро!</b>
<b>РЕЗУЛЬТАТОМ ОСМОТРА СТАНОВИТСЯ АКТ, в котором указываются итоги осмотра</b>	Представитель неизвестной Вам организации <b>сразу говорит о том, что счетчик скоро выйдет из строя и его необходимо срочно заменить!</b>
Представитель РСО <b>НЕ ПРЕДЛАГАЕТ НА МЕСТЕ СРАЗУ ЖЕ ЗАМЕНИТЬ</b> счетчик.	Представитель предлагает <b>СРАЗУ ЖЕ ЗАМЕНИТЬ</b> счетчик!
Представитель РСО <b>НЕ ПРЕДЛАГАЕТ</b> на месте оплатить денежные средства за установку прибора учета.	Представитель предлагает <b>СРАЗУ ЖЕ НА МЕСТЕ ЗАПЛАТИТЬ</b> за сам счётчик и его установку и подписать <b>договор в котором указано, что вы действуете добровольно!</b>
<b>Только РСО или управляющая компания ИМЕЕТ ПРАВО ПРОВОДИТЬ ОПЛОМБИРОВКУ.</b>	Представитель <b>пообещает, что опломбировка законна</b> , и вся информация <b>якобы</b> будет передана в ресурсоснабжающую компанию.

## ГУБЕРНАТОР ВЛАДИМИР СИПЯГИН ПОРУЧИЛ С 24 ИЮЛЯ ОТКРЫТЬ ДЕТСКИЕ САДЫ И ЯСЛИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Соответствующие изменения внесены в Указы от 17.03.2020 г. № 38 «О введении режима повышенной готовности» и от 12.05.2020 г. № 127 «О приостановлении и ограничении деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей». Они уже вступили в силу.

«Друзья, я всё время после перехода к первому этапу снятия ограничений вместе с вами ждал этого события. Очень рад, что родители будут спокойны за детей, находясь на работе, а наша ребятня увидится со своими друзьями. Видел, как мой сын скучал по общению со сверстниками,

по активности, которую организуют им воспитатели. Снятие ограничений стало возможным в связи с долгожданным снижением коэффициента распространения новой коронавирусной инфекции», – написал глава региона в своих аккаунтах в социальных сетях.

По рекомендации главного санитарного врача Владимирской области Татьяны Даниловой детские дошкольные учреждения региона открываются с условием соблюдения в них строгих санитарно-эпидемиологических требований.

**Пресс-служба администрации Владимирской области.**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Степановой Надеждой Викторовной, сотрудником ООО «Гарантия», квалификационный аттестат кадастрового инженера № 33-10-04 от 29 октября 2010 г., адрес: Владимирская обл., Киржачский р-он, г. Киржач, ул. Гагарина, 51, эл. почта: gagarina51@uapdex.ru, тел. 8 (49237) 2-46-44, в отношении земельного участка, имеющего местоположение: Владимирская область, Вязниковский район, МО Паустовское (сельское поселение), автомобильная дорога Паустово-Глинищи, выполняются кадастровые работы по образованию границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Управление автомобильных дорог администрации Владимирской области» (ИНН 3329010657, ОГРН 1033303407169), адрес: Владимирская обл., г. Владимир, Судогское шоссе, 5, тел. 8 (4922) 32-24-16.

Собрание заинтересованных лиц (или их представителей) по поводу согласования местоположения границ состоится 28.08.2020 г., в 10.00, по адресу: Владимирская обл. г. Киржач, ул. Гагарина, д. 51.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-он, г. Киржач, ул. Гагарина, 51.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местностях принимаются с 28.07.2020 г. по 28.08.2020 г., по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-он, г. Киржач, ул. Гагарина, 51.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- кад. номер 33:08:140204:544, обл. Владимирская, р-н Вязниковский, МО «Паустовское», примыкает к южной границе н.п.д. Глинищи;

- кад. номер 33:08:000000:2, обл. Владимирская, р-н Вязниковский, объекты нефтепровода «Горький-Ярославль»;

- кад. номер 33:08:000000:3, обл. Владимирская, р-н Вязниковский, объекты нефтепровода «Сургут-Полоцк»;

- кад. номер 33:08:140204:538, обл. Владимирская, р-н Вязниковский, МО «Паустовское», примыкает к западной границе н.п.д. Глинищи,

а также все заинтересованные лица, чьи интересы могут быть затронуты при проведении кадастровых работ по уточнению данного земельного участка.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

## ПРЕСС-РЕЛИЗ

## КТО МЫ И ОТКУДА: ПЕРЕПИСЬ ПОСЧИТАЕТ НАРОДЫ И ЯЗЫКИ РОССИИ

Всероссийская перепись населения, которая пройдет в апреле 2021 года, даст уникальную информацию о национальном составе страны и используемых языках. В День этнографа рассказываем, как предстоящая перепись населения будет учитывать народы России и почему ее новый цифровой формат поможет жителям страны заявить о своей национальной принадлежности.

Всероссийская перепись населения позволит жителям страны реализовать свое право на национальную самоидентификацию. Так как один из главных принципов переписей населения - самоопределение, то и все сведения, в том числе о национальной принадлежности, будут фиксироваться со слов опрошиваемых. Предъявлять какие-то подтверждающие документы не нужно. Этот принцип работает и при самостоятельном заполнении электронных переписных листов на портале «Госуслуги». Также необходимо помнить, что перепись населения полностью анонимна - в переписные листы не заносятся Ф.И.О. и адрес.

По итогам последней переписи 2010 года в России насчитывалось семь национальностей, численность населения которых превышала 1 млн человек: русские (80,9 % населения, указавшего национальность), татары (3,9 %), украинцы (1,4 %), башкиры (1,2 %), чуваша (1,1 %), чеченцы (1,0 %) и армяне (0,9 %). При этом владение русским языком указало 138 млн человек (99,4 % из числа ответивших на вопрос о владении русским языком).

В переписные листы будущей переписи включены следующие этнолингвистические вопросы к постоянным жителям страны:

- национальная принадлежность;
- родной язык;
- владение и пользование русским языком;
- владение и пользование иными языками.

Ответы на них позволят получить информацию о численности этносов, населяющих Россию, их размещении на территории страны, выявить условия их проживания, а также собрать многие другие демографические, лингвистические и экономические данные.

Вопрос «Ваша национальная принадлежность» в переписных листах открытый, он не предполагает использование каких бы то ни было «допустимых» вариантов ответа. Переписчикам запрещено задавать наводящие вопросы или ставить под сомнение ответы, в переписной лист вносится то название, которое произносит респондент.

Как правило, малочисленные коренные народы России проживают в отдаленных и труднодоступных местностях, транспортное сообщение с которыми в основной период переписи - в апреле 2021 года - будет затруднено. Чтобы учесть всех, перепись населения в таких местностях пройдет тогда, когда доступ переписчиков на эти территории возможен - в определенный период с 1 октября 2020 года по 30 июня 2021 года.

При подготовке переписей населения Росстат активно сотрудничает с этнографами и лингвистами. «Информация, предоставленная сотрудниками Института этнологии и антропологии РАН имени Н. Н. Миклухо-Маклая, становится основой для подготовки этнолингвистических вопросов в переписных листах и дальнейшей обработки результатов пере-

писи», - отмечает главный научный сотрудник ИЭА, председатель комиссии по гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений Общественной палаты России, член исполкома Российского общества политологов Владимир Зорин.

По его словам, новый цифровой формат предстоящей переписи населения станет эффективным инструментом выражения национальной идентичности. «Электронные переписные листы каждый житель страны сможет заполнить самостоятельно, без участия переписчика, и определить свою национальность также абсолютно самостоятельно», - подчеркнул Зорин.

Также он отметил, что итоги переписей населения наиболее полно отражают национальный состав населения. Именно они ориентируют органы власти на решение задач этнокультурного развития народов, населяющих нашу страну.

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 30 апреля 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения национального состава населения. Именно они ориентируют органы власти на решение задач этнокультурного развития народов, населяющих нашу страну.

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 30 апреля 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения национального состава населения. Именно они ориентируют органы власти на решение задач этнокультурного развития народов, населяющих нашу страну.

**Медиаофис Всероссийской переписи населения.**  
media@strana2020.ru  
www.strana2020.ru  
+7 (495) 933-31-94.

<https://www.facebook.com/strana2020>

<https://vk.com/strana2020>

<https://ok.ru/strana2020>

<https://www.instagram.com/strana2020>

[youtube.com](https://www.youtube.com)

От всей души поздравляем

**УШКАЛОВА Владимира Анатольевича с юбилеем!**

Пусть жизнь подарит Вам много счастливых и теплых дней, наполненных позитивом, добром заботой и любовью близких. Желаем Вам доброго здоровья, творческой энергии, благополучия и долголетия.

Пусть будет добрым каждый час,  
Прекрасным - настроение,  
Пусть повторяются много раз  
Счастливые мгновения!  
Пусть дарит жизнь любовь и свет,  
Надежду и везение!  
Желаем счастья, долгих лет,  
Удач и вдохновения!



**Коллектив МКУ «Управление культуры  
Киржачского района».**

*Выписывайте районную газету  
«КРАСНОЕ ЗНАМЯ».*

Реклама.



Гл. редактор  
**ГОТКО**  
Александра  
Анатольевна.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**  
601010, г. Киржач  
Владимирской обл.,  
ул. Гагарина, 8.



**ТЕЛЕФОНЫ:**  
гл. редактор - 2-02-25;  
отв. секретарь - 2-00-28;  
бухгалтерия,  
прием объявлений - 2-05-28 (факс).  
E - MAIL: kr\_znam@list.ru

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламы редакция ответственность не несет.

Перепечатка материалов газеты «Красное знамя» в других СМИ возможна только с согласия редакции или автора. При перепечатке ссылка на газету «Красное знамя» и указание автора статьи обязательны.

ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, Благонравова, 3).  
Печать офсетная с использованием компьютерной верстки.  
За качество полиграфического исполнения газеты ответственность несет типография.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, регистрационный номер ПИ № ТУ33-00464.  
Индекс печатного издания для предприятий связи 50982.

Время подписи в печать:  
по графику - 14.00, по факту - 14.00.

Цена свободная.

Тираж 1300 Заказ 30052