



Газета основана
27 апреля 1931 года

УЧРЕДИТЕЛИ:

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ,
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА,
ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ РЕДАКЦИИ

№ 76 (13226) ■ ВТОРНИК 20 октября 2015 года ■ Выходит во вторник и пятницу ■ Цена договорная



НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ РАЗДВИГАЯ МУЗЕЙНЫЕ ГРАНИЦЫ

Киржаче», которая действовала в Доме-музее С. Н. Дурьлина в течение двух месяцев и пользовалась интересом у посетителей.

Наше сотрудничество год от года крепнет, и мы всегда рады видеть в стенах нашего музея коллег из других регионов, а также охотно знакомим жителей других районов и областей с экспонатами наших выставок, рассказывающих о богатой истории и замечательных людях киржачской земли.

И. АВДЕЕВА.

НА СНИМКАХ: Дом-музей С. Н. Дурьлина; выставка, подготовленная киржачскими музейщиками.



Районный историко-краеведческий и художественный музей сотрудничает со многими учреждениями культуры, в том числе и далеко за пределами нашего района. Добрые отношения сложились между киржачскими музейными работниками и их коллегами из Дома-музея С. Н. Дурьлина, расположенного в г. Королеве.

Музейщики приезжают друг к другу и принимают участие в различных мероприятиях.

В Киржачском музее действует небольшая выставка, посвященная С. Н. Дурьлину – религиозному писателю, философу, богослову, искусствоведа, этнографу. Представленные на ней книги – подарки коллег из Королева, которые органично дополняют экспонаты нашего музея, позволяющие наиболее полно отобразить то время, в которое жил и работал Сергей Николаевич Дурьлин, – рассказывает директор музея Л. Г. Гулякова. – А мы в свою очередь подготовили выставку «Космонавты в

ЗА ЛУЧШУЮ РАБОТУ ВО ВРЕМЯ ВЫБОРОВ-2015

Шестого октября в Центральной районной библиотеке состоялось торжественное собрание, посвященное подведению итогов конкурса среди библиотечных работников Киржачского района на лучшую постановку работы по повышению гражданско-правовой культуры населения и активности избирателей «Правовые знания каждому».

Перед собравшимися библиотекарями выступила председатель ТИК Киржачского района Любовь Ивановна Ломтева. Она сказала, что во всех библиотеках была проведена большая работа по условиям конкурса, но после подведения итогов

конкурсной комиссией, выявились лидеры среди библиотечных работников. Территориальная избирательная комиссия постановила наградить победителей конкурса дипломами с символикой Избирательной комиссии Владимирской области и памятными сувенирами.

Под аплодисменты коллег прошло награждение победителей. Первое место заняла Ольга Владимировна Каленова, заведующая центральной детской и юношеской библиотекой им. А. С. Пушкина МБУК ЦБС Киржачского района. Диплом за второе место был вручен ведущему библиотекарю МБУК ЦБС Киржачского района Ирине Алексеевне Митякиной. Третье место заняла заведующая

Кипревским сельским филиалом МБУК ЦБС Киржачского района Надежда Николаевна Якимова. Также были награждены дипломами от территориальной избирательной комиссии Киржачского района библиотекарями, набравшие наибольшее количество баллов, но не занявшие призовые места: Елена Владимировна Власова, заведующая Афанасовским сельским фи-



лиалом МБУК ЦБС Киржачского района, и Ирина Станиславовна Репина, заведующая Ефремовским сельским филиалом МБУК ЦБС.

В заключительном слове Л. И. Ломтева поблагодарила всех библиотечников за проведенную ими работу, отметив ее важность и необходимость для повышения правовой грамотности нашего населения и усиления активности избирателей.

А. ГОТКО.

НА СНИМКАХ: Л. И. Ломтева поблагодарила за работу всех работников библиотек; вручение дипломов и памятных сувениров библиотекарям, занявшим призовые места.

Фото автора.



ДОВОДЯТ ДО СВЕДЕНИЯ

21 октября, с 10 до 12 часов, в общественной приемной губернатора Владимирской области по Киржачскому району, расположенной по адресу: г. Киржач, ул. Гагарина, 23, каб. 25 (гостиница «Шерна», 2-й этаж), будет проводиться прием граждан руководителем управления Федеральной службы судебных приставов по Владимирской области **МАКАРОВ Глеб Валентинович**.

ИНФОРМИРУЮТ

21 октября 2015 года прокурором Киржачского района совместно с руководителем следственного отдела по г. Александров следственного управления Следственного комитета РФ будет осуществляться прием граждан.

Прием будет проводиться в прокуратуре района, с 16.00 до 17.30 часов.

Р. МИТРОФАНОВ,
прокурор района,
советник юстиции.

ИНФОРМАЦИЯ от Управления Федеральной налоговой службы по Владимирской области

Уважаемые налогоплательщики! 1 октября истек срок уплаты физическими лицами имущественных налогов за 2014 год.

Уважаемые владельцы земельных участков, транспорта и недвижимого имущества! Заплатите налоги в добровольном порядке, не ждите принудительного взыскания обязательных платежей - исключите нежелательные последствия!

СПИСОК ДЕПУТАТОВ ПО ОКРУГАМ И ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН

Округ № 1. Федотов Алексей Владимирович – второй понедельник месяца, с 9.00 до 10.00, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Пушкина, д. 27-а;

Округ № 2. Черемовская Людмила Валентиновна – вторая среда месяца, с 14.00 до 15.00, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Пушкина, д. 8, кабинет зав. поликлиники ГП № 2;

Округ № 3. Смирнов Петр Анатольевич – вторая среда месяца, с 17.00 до 18.00, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Первомайская, д. 1;

Округ № 4. Васильев Сергей Анатольевич – третий вторник месяца, с 9.00 до 11.00, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Октябрьская, д. 9, МКУ СДЦ «Торпедо»;

Округ № 5. Ловушкина Валентина Ивановна – третий четверг месяца, с 16.00 до 17.00, администрация городского поселения г. Киржач, ул. Пушкина, д. 8-б;

Округ № 6. Петрушин Александр Викторович – последняя пятница месяца, 16.30, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Пушкина, д. 8-б, Совет народных депутатов;

Округ № 7. Бубликов Антон Геннадьевич – второй четверг месяца, с 9.00 до 13.00, г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Пушкина, д. 8-б, Совет народных депутатов;

Округ № 8. Симакова Светлана Львовна – первый вторник месяца, с 15.00 до 17.00, г. Киржач, ул. Островского, д. 32, в помещении ТОС № 1;

Округ № 9. Чуриков Андрей Викторович – третий четверг месяца, 16.00, г. Киржач, ул. Привокзальная, д. 3-а, ТЦ «Радуга», 2 этаж;

Округ № 10. Хапилова Ольга Ивановна – второй четверг месяца, с 15.00 до 17.00, г. Киржач, ул. Островского, д. 32, в помещении ТОС № 1;

Округ № 11. Хрящев Сергей Юрьевич – третий четверг месяца, 16.00, г. Киржач, ул. Привокзальная, д. 3-а, ТЦ «Радуга», 2 этаж;

Округ № 12. Сидоров Андрей Витальевич – второй вторник месяца, 16.00, администрация городского поселения г. Киржач, ул. Пушкина, д. 8-б;

Округ № 13. Гребенщикова Наталья Викторовна – первое число месяца, с 13.00 до 17.00, г. Киржач, ул. Вокзальная, д. 26, ДРСУ;

Округ № 14. Пешуков Владимир Васильевич – 15 число каждого месяца, 12.00, администрация городского поселения г. Киржач, ул. Пушкина, д. 8-б;

Округ № 15. Ларионова Марина Юрьевна – третий четверг месяца, с 15.00 до 17.00, г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, в помещении ТОС № 3, 4;

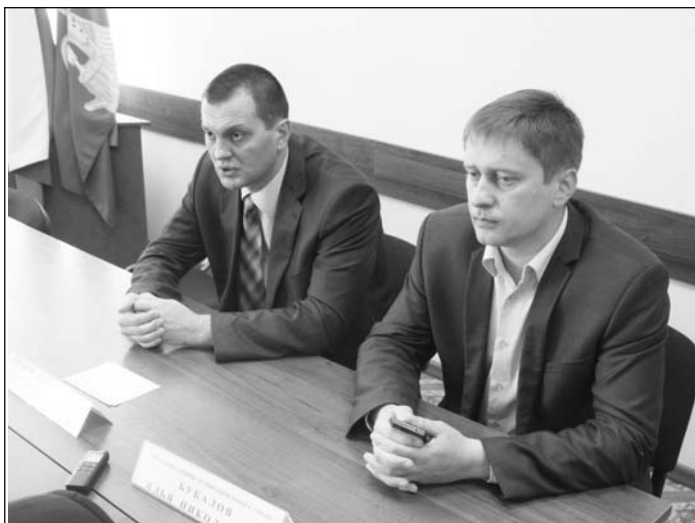
Округ № 16. Никитина Нина Константиновна – третий вторник месяца, 14.00 до 16.00, г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, в помещении ТОС № 3, 4;

Округ № 17. Усачев Владимир Анатольевич – последняя пятница месяца, 12.00, г. Киржач, ул. Совхозная, д. 1, детская площадка;

Округ № 18. Лужнова Ольга Александровна – первое число месяца, с 15.00 до 18.00, г. Киржач, ул. Октябрьская, д. 3, МБДОУ № 5;

Округ № 19. Тюленев Валентин Георгиевич – второй вторник месяца, с 10.00 до 12.00, г. Киржач, ул. Пушкина, д. 8-б, Совет народных депутатов;

Округ № 20. Истомина Елена Генриховна – первое число месяца, с 16 до 17.00, г. Киржач, ул. Морозовская, д. 93-д, МБДОУ № 37.



ПРИЕМ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

СОХРАНЕНИЕ ЛЕСА – ДЕЛО ОБЩЕЕ

Проконсультировавшись с представителями лесничества Киржачского района, Д. С. Перминов ответил, что данные действия уже зафиксированы как нарушение лесного законодательства и предусматривают уголовную ответственность. Единственный выход – полностью возместить ущерб (144 тыс. рублей) и обратиться с ходатайством о прекращении уголовного дела в связи с раскаянием в органы предварительного расследования.

С инициативной группой, которой небезразлична судьба лесных массивов, Дмитрий Сергеевич обсудил распространенную, к сожалению, проблемную ситуацию. Дело в том, что, получая на праве пользования земельный участок с лесом, недобросовестные граждане любыми способами от зеленых насаждений пытаются избавиться (огнем или вырубкой), а дальше освободившуюся территорию они используют по своему усмотрению. Информацию о таких вот неблагонадежных людях, претендующих на участки, и сообщили Дмитрию Сергеевичу сознательные граждане.

Д. С. Перминов поблагодарил инициативную группу за бдительность и попросил и впредь быть такими же активными в защите флоры Киржачского района.

В ходе встречи жители одной из деревень района попросили разъяснить им причину, по которой мертвые деревья в лесу нельзя спиливать для личных нужд, ведь он нуждается в санитарных чистках.

Директор департамента лесного хозяйства сообщил, что есть государственное задание на проведение рубок ухода, а выход за пределы этого задания необходимо обосновывать. Поэтому в данном конкретном случае вопрос спила погибших деревьев решили обговорить с арендатором зе-

мельного участка лесного фонда, находящего вблизи деревни.

Граждане, пришедшие на прием, задавали и другие вопросы, на которые Д. С. Перминов давал исчерпывающие ответы.

Завершая обсуждение текущих проблем киржачан и жителей района, Дмитрий Сергеевич поблагодарил И. Н. Букалова – и. о. главы администрации Киржачского района, за организацию встречи с населением.

А. ОЛЕЙНИК.

НА СНИМКАХ: вступительное слово директора департамента лесного хозяйства администрации Владимирской области Д. С. Перминова; участники встречи обсуждают насущные проблемы.



В конце сентября в актовом зале администрации Киржачского района прием граждан проводил директор департамента лесного хозяйства администрации Владимирской области Д. С. Перминов.

В начале встречи с населением Дмитрий Сергеевич обозначил ряд вопросов, которые ему поручил взять на контроль заместитель губернатора Владимирской области А. В. Марченко, а именно: предоставление земельных участков в пользование и вопрос разработки распространенных полезных ископаемых в Киржачском районе.

Первым к директору департамента лесного хозяйства администрации области обратился представитель Киржачского отделения ОАО «Ростелеком». Он сообщил, что в ходе строительства фирмой-подрядчиком оптоволоконных линий связи лесному хозяйству Киржачского района был нанесен ущерб. Возможность урегулирования данной проблемы до судебного разбирательства и интересовала работника Киржачского филиала телекоммуникационной компании.

ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ АКЦИЯ «ДОБРО НАЧИНАЕТСЯ С ТЕБЯ»

Судьбы человеческие состоят из взлетов и падений, отрезков жизни, когда время то мчится на всех парах, как сверхскоростной локомотив, и еле успеваешь заметить, что происходит вокруг, а то начинает замедлять свой бег, и ты вдруг видишь – дети уже выросли, обзавелись своими семьями, а сам невольно осознаешь, что прожитые годы наложили свой отпечаток, посеребрив волосы и сократив запас жизненных сил.

Пожилый человек уже не может так, как прежде, лихо управляться по хозяйству, и даже привычная, казалось бы, домашняя работа становится для него серьезным испытанием.

Но кроме физической усталости, люди преклонного возраста часто страдают от одиночества. Хорошо, если рядом есть дети, внуки, которые окружают тебя заботой и вниманием. А как тоскливо оставаться один на один со своими хворями, грустными мыслями, думать о том, что все тебя забыли.

А ведь люди, вступившие в «осень жизни», – это неоценимый клад мудрости. Им пришлось столько испытать! Они знают не понаслышке, что такое голод, как можно трудиться, выбиваясь из последних сил, во имя общего дела. Их стойкости и «жизненному стержню», позволявшему переносить горести и лишения, можно только позавидовать. И сколько же житейской мудрости они могли бы передать сегодняшней молодежи. Общение разных поколений сейчас особенно бесценно и приносит огромную пользу.

Ведь стремление помочь, поддержать, позаботиться – один из краеугольных камней человеческой природы, и поэтому так важно, чтобы сегодняшние молодые ребята испытывали это чувство.

Проявлению милосердия способствовала добровольческая акция «Добро начинается с тебя», проходившая в нашем районе в канун Дня пожилого человека. Ее задачей было привлечение подростков к активной благотворительной деятельности, направленной на конкретную помощь и психологическую поддержку людей преклонного возраста.

Активное участие в проведении акции приняли учащиеся Киржачского машиностроительного колледжа (руководитель отряда С. А. Васина) и курсанты военно-патриотического объединения «Школа Армии» (руководитель В. К. Карамин). Ребята облагородили и привели в порядок более десяти приусадебных участков и территории близ домов, в которых проживают пожилые одинокие люди.

К сожалению, в настоящее время материальные ценности доминируют над духовными, поэтому у современных детей несколько искажены представления о доброте, милосердии, великодушии, справедливости, гражданственности и патриотизме, – говорит О. Н. Смирнова, заведующая отделом по социальной политике администрации района. – Задача взрослых – воспитывать эти качества в подрастающем поколении, молодежи. И эта работа должна носить системный и целенаправленный характер.

В рамках мероприятия «Добро начинается с тебя» я сотрудничала с замечательными ребятами и их педагогами-наставниками. Это чуткие, внимательные, ответственные молодые люди. Они вырубали кустарник, очищали территорию от мусора, наводили порядок на огородах, в палисадниках, занимались перекопкой земли, обрезкой кустов, убирали бытовой мусор... И это далеко не первый случай помощи молодого поколения людям пожилого возраста.

Каких замечательных мальчишек воспитывает В. К. Карамин! Стоит позвонить ему и сказать: «Валерий Кирович, как там Ваши орлы? Нужна помощь». И их не надо уговаривать, что-то объяснять. Они просто приходят и на совесть делают все, о чем их просит пожилой человек. Вот уж настоящая школа жизни, где ребята становятся не только сильными, собранными, физически тренированными, а приобретают столько воистину «человеческих качеств».

А сколько добрых дел за плечами учащихся машиностроительного колледжа! Они не боятся тяжелой работы и активно участвуют в разнообразных добровольческих акциях под руководством С. А. Васиной. Сколько благодарных слов слышат они от людей, которым пришли на помощь. Вот оно, милосердие на деле! Такими отзывчивыми, добрыми молодыми ребятами можно только гордиться.

Ребята ведь не только помогли привести в порядок участки, но и своим вниманием, отзывчивостью согрели души пожилых людей.

Именно при таком общении молодежь осознает, насколько важно уважительное отношение к старости, о чем им говорили дома, в детском саду, в школе. Только тогда проводимая работа приносит положительные плоды.

Вместе с нами в акции «Добро начинается с тебя» участвовали сотрудники отдела социальной защиты и обслуживания населения. Хочется сказать огромное спасибо всем, кто внес свой вклад в это нужное дело. Особая благодарность МП «Полигон» и его директору Г. В. Родионовой. Ребята срубили много поросли, кустарников, и сотрудники «Полигона» очень оперативно все вывезли.

Хочется от всей души поблагодарить всех, кто участвовал в нашей акции. Действительно, добро начинается с каждого из нас.

Трудно не согласиться со словами О. Н. Смирновой. Уверена, ребята, которые столько делают для пожилых одиноких людей и наглядно видят, с какой благодарностью те принимают их помощь, не способны на грубость и неуважение по отношению к старшему поколению. А старые люди, в свою очередь, ощущая такую заботу, с гордостью думают о том, что не зря прожили свою жизнь. И милосердие, стремление помочь нуждающимся, как по наследству передается от поколения к поколению, заставляя в любой ситуации оставаться людьми.

И. АВДЕЕВА.

НА СНИМКЕ: участники добровольческой акции.

**ИЗ ЗАЛА СУДА****КВАРТИРА... С НАГРУЗКОЙ**

Немало бытовых споров, проблем рассматривается в Киржачском районном суде. По вопросам гражданского права преобладают иски о возмещении по взысканию ссудной задолженности, имущественным отношениям, о взыскании материального ущерба и другие.

В сентябре судьей Г. И. Вавильченковой рассмотрено исковое заявление молодой женщины Т. Е. в отношении к бывшему мужу и свекрови о признании утраты права пользования ими квартирой, выселении. Т. Е. находится в разводе с мужем. Используя средства, взятые по ипотеке, она выкупила квартиру, в которой ранее проживала с мужем и свекровью. Бывший муж нашел другое место жительства, но оставил в квартире свою мать, не выписав ее с жилой площади, которая ни ей, ни сыну не принадлежит. Несколько раз Л. Я., в присутствии свидетелей, вручали акт о выселении, но она и слушать ничего не хочет, хотя ей все разъясняли. Она заявила: «Ничего подписывать не буду». Сын ранее заявлял бывшей супруге: «Приеду, выпишу и заберу маму». Но время идет, и бывший супруг О. Е. выполнять стное заявление не торопится, мол, успеется, чего стесняться себя проживанием с престарелой матерью.

Свидетели со стороны Т. Е. по-дружески сочувствовали подруге, считали, что ее бывший муж поступает неправильно, что разговор о выселении и снятии с регистрации велся при них и акт о выселении вручали тоже в их присутствии. «Зачем в квартире сын оставил свою мать, – говорили свидетели, – по сути, чужого человека». Действительно, Т. Е. имеет полное право устроить свою личную жизнь в купленной ею квартире и чужой «надзиратель» ей совсем не нужен, да и вообще – почему на приобретенной ею жилой площади должна находиться нежелательная пожилая женщина. Т. Е. ни к чему квартира с нагрузкой.

Государственный обвинитель заявил, что мать и сын О. Е. утратили право пользования квартирой. Суд удовлетворил иск Т. Е. и признал утратившим право пользования квартирой. Решение суда не вступило в законную силу.

От себя лично, как автора материала, скажу, что принятое судом решение не только справедливо и соответствует законодательству, но и гуманно. Каково вместе жить по сути уже чужим людям. Это может стать настоящей каторгой. Сыну О. Е. нужно пожалеть свою мать и взять ее к себе, как и давал устное обещание бывшей супруге, освободив жилое помещение ее законной хозяйке.

В. ТАЛТАНОВ.

ВЫРАЖАЮТ БЛАГОДАРНОСТЬ

Выражаем особую благодарность депутату муниципального образования сельское поселение Филипповское Юрию Васильевичу Крошилову за содействие в асфальтировании дороги к детскому саду № 15 д. Аленино.

Родители воспитанников детского сада.

В КИРЖАЧЕ ОТМЕТИЛИ ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ ХОДЬБЫ

Мероприятия, посвященные Всероссийскому дню ходьбы, с успехом прошли во всех регионах РФ. В отдельных городах, по сообщениям СМИ, количество россиян, посетивших спортивные торжества, исчислялось десятками тысяч человек.

Киржач не стал исключением. Основные спортивные мероприятия по случаю дня ходьбы были организованы на стадионе «Труд», мкр. шелковый комбинат.

Несколько сотен человек – работники районной администрации, педагоги, школьники, спортсмены и небезразличные к здоровому образу жизни люди, стали участниками данного спортивного события.

Спортивная ходьба – это олимпийская легкоатлетическая дисциплина, технику которой продемонстрировал кандидат в мастера спорта Р. Блинкин, пройдя стометровую дистанцию.

Перед участниками мероприятия задача стояла относительно простая – им нужно было преодолеть 1200 метров (или три круга вокруг стадиона), без соблюдения правил и техники спортивной ходьбы.

После напутственного слова от Ю. И. Бушлеева – члена организационного комитета, Заслуженного работника физической культуры и спорта, киржачане и жители района организованно начали преодолевать дистанцию. Колону возглавил председатель спортивного комитета администрации Киржачского района Д. В. Гладкий.

Большой людской поток, растянувшийся почти на 200 метров, излучал бодрость и положительный настрой. Каждый человек своим присутствием на беговой дорожке как бы провозглашал победу сознательной активности тела и духа, выбор в пользу спортивной деятельности и здоровья.

Параллельно основному действию, на стадионе проходили показательные выступления боксеров под шефством А. Д. Колчанова, педагога дополнительно образования ДООСЦ, а также футболистов под руководством Г. А. Зеленина.

Киржачане и жители района благополучно 1200 метров преодолели. Организационный комитет награждал сертификатами всех юношей и девушек, кто принял участие в этом спортивном мероприятии.

А. ЛИСИК.

НА СНИМКАХ: 100 метров спортивной ходьбы от Р. Блинкина; участники преодолевали дистанцию в приподнятом настроении; представители организационного комитета вручают подарочные сертификаты участникам мероприятия.



КАК ЭТО БЫЛО

«ДУШОЮ ВЕЧНО МОЛОДЫЕ»



«Каждый год, в этот осенний день мы приглашаем всех на праздник, и сегодня очень рады видеть в нашем зале добрые, знакомые лица. В этот праздничный день поздравляем всех родных и дорогих нашему сердцу людей – старшее, мудрое поколение», – с таких теплых и добрых слов ведущих мероприятия начался праздничный концерт, посвященный Дню пожилого человека в Песьянском ДК. Присутствовавший на празднике Сергей Васильевич Пискарёв пожелал всем собравшимся крепкого здоровья, благополучия, неугасающего интереса к жизни, любви и уважения близких людей. Поздравить дорогих бабушек и дедушек в этот замечательный день пришли воспитанники муниципального дошкольного учреждения № 31 д. Песьяне.

Они исполнили песню «Бабушка моя» и станцевали два красочных танца «Ромашка» и «Бабушки-старушки». Детей проводили со сцены дружными аплодисментами.

Участники детских кружков «Весёлые ребята» и «Непоседы» исполнили для дорогих гостей песни: «Желаю», «А ты меня любишь?», «Школьная пора», «Считалочка» и показали сценку «Когда-то мы тоже были детьми».



С весёлой перепляски началось выступление вокальной группы «Ручеек». Они исполнили песни «Баба Тома», «Налетели вдруг дожди», «Юрочка».

И вот уже на сцене театр-миниатюр «Девчата», который показал сценки «Дед Федот», «Здоровый отдых» и «Коты».

Концертная программа закончилась исполнением участниками группы «Ручеек» песни «Ресторан», которая сопровождалась зажигательным танцем двух цыганок.

Праздник продолжился за накрытыми столами. Со словами поздравлений и пожеланий к собравшимся обратились: председатель совета ветеранов Любовь Павловна Курнякова и Почётный гражданин г. Киржача и Киржачского района Тамара Ивановна Билецкая. Также на празднике поздравили и вручили сладкие подарки юбилярам.

Звучала весёлая музыка, и все танцевали. Да, есть ещё порох в пороховницах!

Хотелось бы выразить благодарность всем участникам концерта и организаторам праздника – это Филипповская администрация, работники ДК и участники художественной самодеятельности ДК.

В. ТЕТЬКИНА,
директор МКУ
«Песьянский СДК».
НА СНИМКАХ:
участники праздника.
Фото автора.

День добра и уважения



На праздник прибыла глава муниципального образования сельское поселение Филипповское Елена Алексеевна Гашина, которая поздравила присутствовавших с этим добрым праздником, пожелала всем крепкого здоровья, долгих лет жизни.

Также поздравления прозвучали и от учеников Филипповской СОШ (Анастасии Прохоровой, Эли Селезневой), СОШ № 3 г. Киржач (Анастасии Шиловой) и самой маленькой участницы – Ульяны Прохоровой (стих. «Родина»).

Дорогих гостей приехала поздравить вокальная группа «Ручеек» из соседней деревни Песьяне, исполнившая такие задушевные и знакомые песни, что весь зал подпевал им.

После исполнения своих песен, они показали две миниатюрные юмористические сценки, которыми рассмешили весь зал. В ответ было столько аплодисментов, столько восторга, что когда артисты собра-

лись уезжать, гости не хотели их отпускать, провожали с песнями и танцами. В конце вечера гости проявили желание потанцевать, а после танцев, поблагодарив за вечер, с зарядом позитива разошлись по домам.

Дорогие наши гости просили через газету передать большое спасибо работникам МКУ «Песьянский СДК» (дир. В. В. Теткина), гр. «Ручеек» и работникам МКУ «Филипповский СДК» (дир. О. А. Коркина), администрации МОСП Филипповское за доставленное удовольствие, праздник удался на славу. «Мы каждый год в восторге от организации и проведения замечательного праздника».

О. КУНИЦКАЯ,
жительница
с. Филипповское.



НА СНИМКАХ: моменты праздника.
Фото автора.



В первый воскресный день октября погода подарила жителям Киржача прекрасный день. В Горкинском поселении на территории деревни Илькино собрались жители близлежащих деревень на праздничную божественную литургию. Яркое солнце, голубое небо, в воздухе запах хвои соснового леса, чистый деревенский воздух. Лишь изредка эту заповедную тишину нарушал шум проезжающего трактора и легковых автомобилей, да стук колес электропоезда, мчавшегося по железнодорожному полотну.

До деревни Илькино можно добраться разными путями: на транспорте или пешком. Путь от Киржача пролегает по автомобильному маршруту от перекрестка в районе Селиваново через мебельную фабрику, «Вшивую горку», деревню Лисицыно, поворот направо. Можно добраться на автомобиле с направления по трассе Александров-Киржач: деревня Бельково, железнодорожный переезд, и вот указатель на деревню Илькино. Сама деревня расположена на окраине города. За небольшим магазинчиком, слева, в окружении дачных домов, в лесном массиве есть святое место, здесь будет возведен новый храм в честь Святой Живоначальной Троицы. На солнечной поляне, огороженной деревянным штакетником, возвышалась белоствольная березка, в воздухе кружились листья. Подгоняемые легким осенним ветерком листья, покружившись, ложились прямо на крест, что был приготовлен к праздничному богослужению. Радость была на душе у всех, кто пришел в этот исторический день на место будущего храма. С иконой Святой Живоначальной Троицы встречали верующие священнослужители Никольской церкви – иерей Сергия Пташинского и благочинного всех храмов Киржачского округа протоиерея Дмитрия Ершова, настоятеля Свято-Успенского прихода в посёлке Горка иерея Андрея Комарова, настоятеля Свято-Покровского прихода протоиерея Олега Истомина и правящего архиерея епархии архиепископа Александровского и Юрьев-Польского Евстафия.

Историческая справка за 1894 год: в документах архивного фонда «Церкви Владимирской губернии» в метрических книгах значится, что д. Илькино Александровского уезда Владимирской губернии относилась к приходу Воскресенской церкви села Романовское.

Историческая справка (довоенная): деревня Илькино относилась к колхозу «Коммунар». В книге «Ими гордится Киржач» автор Сергей Кротов пишет об участии колхозников в помощи фронту и беженцам. «...В историю деревни золотыми буквами вписано такое событие:



первыми в районе коммунаровцы собрали средства на постройку целого боевого самолета...»

Историческая справка за 1941-1945 гг.: в год празднования 70-летия Победы Великой Отечественной войны отметим воинов деревни Илькино, погибших на фронтах нашего Отечества. Их родина деревня Илькино. **Вечная память!** Вспомним всех поименно: Василий Павлович Баусин, Иван Дмитриевич Баусин, Михаил Иванович Баусин, Николай Павлович Баусин, Николай Тимофеевич Баусин, Василий Федорович Беленков, Алексей Алексеевич Газеев, Леонид Михайлович Газеев, Николай Михайлович Казейчев, Роман Ильич Калачинин, Николай Иванович Кислов, Сергей Григорьевич Трондин.

Жизнь станет краше



Историческая справка (послевоенная): в деревне Илькино родился и проживал Вадим Иосифович Макаров председатель Киржачского районного совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Владимирской области. В ноябре 1987 года ему было присвоено звание Почетный гражданин города Киржач и Киржачского района.



Историческая справка за 4 октября 2015 года. Чин освящения Поклонного креста:

Священнослужители предстали перед прихожанами в праздничном обличи. Возглавил чин освящения креста архиепископ Евстафий. Протоиерей Дмитрий Ершов рассказал сельчанам о важности события в их деревне, о «Программе-200», представил устроителя храма протоиерея Олега Истомина, попросил всех присутствовавших усиленно молиться. Архиепископ Евстафий сразу же задал вопрос жителям: «Для чего вам нужен храм?». Со вниманием выслушал ответы. Началось богослужение. Закончилась служба коленопреклоненной молитвой. К подножию креста священнослужители возложили камни. Храму быть! Виктор Максимович Коробейников вручил архиепископу Евстафию подарочные издания книг «Закон Божий» и «Пролог» и пригласил к праздничной трапезе в один из дачных домов. Согласились священнослужители сфотографироваться со всеми присутствовавшими. Владыка благословил всех на добрые дела.

Текст подготовила житель г. Киржача **Г. КОЛЫБАНОВА.**

НА СНИМКАХ: священнослужители в прихожанами; праздничная Божественная литургия; подарок владыке; обращение архиепископа Александровского и Юрьев-Польского Евстафия к жителям.

ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

Какие выплаты полагаются работнику при увольнении по собственному желанию?

Если работник увольняется по собственному желанию, то в день прекращения трудового договора работодатель обязан выплатить ему:

- заработную плату за период работы перед увольнением, включая премии, надбавки и иные выплаты (ст. ст. 136, 140 ТК РФ);

- денежную компенсацию за неиспользованный отпуск (ст. 127 ТК РФ).

Днем прекращения трудового договора считается последний рабочий день (ст. 84.1 ТК РФ).

Трудовое законодательство не обязывает работодателя выплачивать работнику иные компенсации при увольнении по собственному желанию.

При этом трудовой или коллективный договоры могут предусматривать иные выплаты при расторжении трудового договора с работником, в том числе в связи с увольнением по собственному желанию (ст. ст. 57, 178 ТК РФ).

Если работник увольняется до окончания того рабочего года, в счет которого уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, то работодатель вправе удержать задолженность за неотработанные дни отпуска (абз. 5 ч. 2 ст. 137 ТК РФ).

Работодатель удерживает такую задолженность независимо от согласия работника (ч. 3 ст. 137 ТК РФ). При этом, если работодатель фактически не смог удержать задолженность за неотработанные дни отпуска из-за недостаточности сумм, причитающихся работнику при увольнении, взыскать эти суммы в судебном порядке он не сможет (Определение Верховного Суда РФ от 25.10.2013 г. N 69-КГ13-6).

Иные суммы, причитающиеся работодателю (неотработанный аванс, задолженности или неправильно исчисленные выплаты), работодатель может удержать только если работник не оспаривает оснований и размер удержания (ч. 2 ст. 137 ТК РФ).

Как сделать запись в трудовой книжке о приеме на работу в порядке перевода?

Запись о приеме на работу в порядке перевода делается в трудовой книжке работника, только если он уволился с прежнего места работы переводом в вашу организацию. То есть – в его трудовой книжке есть запись о том, что он уволен в связи с переводом к вам согласно п. 5 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса.

В этом случае вам в графе 3 раздела «Сведения о работе» надо написать, что работник принят на работу в порядке перевода от другого работодателя (п. 6.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек). В остальной записи о приеме на работу вносится в трудовую книжку в обычном порядке.

Р. МИТРОФАНОВ,
прокурор района,
советник юстиции.

СПОРТ

Завершилось

Первенство Владимирской области по футболу

По итогам турнира, команда ФК «Киржач», сформированная на основе футбольного коллектива «Торпедо», заняла пятое место.

В состав киржачской команды вошли представители таких коллективов как «Текстильщик», «Колледж» и «Водоканал». Тренер команды, руководитель футбольной секции стадиона «Торпедо» В. Р. Смирнов, смог сплотить и хорошо подготовить игроков, что позволило команде добиться положительного результата на соревнованиях. Защитник команды ФК «Киржач» А. Смирнов попал в символическую сборную Первенства области сезона 2015 г.

Первое место у команды «Динамо» (г. Петушки), а «СКА» (г. Ковров) и «Вольгарь» (п. Вольгинский) стали серебряными и бронзовыми призерами турнира соответственно.

С. ВАСИЛЬЕВ,
директор стадиона «Торпедо».

БЕЗОПАСНОСТЬ РЕБЕНКА В ИНТЕРНЕТЕ ПАМЯТКА РОДИТЕЛЯМ:

1. Приучите детей к тому, что нельзя раскрывать свои личные данные в Интернете. Если сайт требует ввода имени, помогите ребенку придумать псевдоним, не раскрывающий ни какой личной информации.
2. Предупредите ребенка о том, что в сети он может столкнуться с опасностями (наркотиками, порнографией, киберунижением и злоумышленниками). При встрече с опасной информацией ребенок должен рассказать о нем родителям.
3. Договоритесь с ребенком, сколько времени он будет проводить в Интернете. Для каждого возраста должна быть своя норма - чем старше ребенок, тем дольше он может находиться в сети.
4. Расскажите ребенку, что такое интернет-пространство. Объясните, что Интернет - это в свою очередь помощник в поиске информации в образовании.
5. Беседуйте с детьми об их виртуальных друзьях. Если ребенок хочет встретиться с Интернет другом в реальной жизни, то перед этим он обязательно должен посоветоваться с родителями.
6. Объясните детям, что в Интернете человек может быть не тем, за кого он себя выдает. Двенадцатилетняя девочка из чата может в реальной жизни оказаться сорокалетним дядей.
7. Расскажите ребенку о мошенничестве в Сети, розыгрышах, лотереях, тестах. Приучите его никогда без ведома взрослых не отправлять СМС, чтобы получить куда то доступ или информацию из Интернета.

ТЕСТ НА ЗНАНИЕ ПРАВИЛ ПОВЕДЕНИЯ В ИНТЕРНЕТЕ

- 1) Новый друг, в чьих данных указан тот же возраст, что и у тебя, предлагает тебе обменяться фотографиями.

А Попрошу его фото, и потом отправлю своё.
В Посоветуюсь с родителями.
- 2) В чате тебя обозвали очень грубыми словами.

А Скажу в ответ: «Сам дурак».
В Прекращу разговор с этим человеком.
- 3) Знакомый предложил разослать телефон и адрес «плохой девочки», чтобы все знали о ней.

А Потребую доказательств, что она плохая.
В Сразу откажусь.
- 4) Пришло сообщение с заголовком «От провайдер» - запрашивают твой логин и пароль для входа в Интернет.

А Вышло только пароль: они сами должны знать логин.
В Отмечу письмо как Спам.

ПОСЧИТАЙ, СКОЛЬКО ПОЛУЧИЛОСЬ ОТВЕТОВ «А» И СКОЛЬКО «В».

- 4 «А»
Тебе ещё многому надо научиться.
- 3 «А» и 1 «В»
Внимательно прочитай эту памятку.
- 2 «А» и 2 «В»
Неплохо, но ты защищён лишь наполовину.
- 1 «А» и 3 «В»
Ты почти справился, но есть слабые места.
- 4 «В»
Молодец! К Интернету готов!

ИНТЕРНЕТ - ЭТО БЕЗГРАНИЧНЫЙ МИР ИНФОРМАЦИИ. ЗДЕСЬ ТЫ НАЙДЕШЬ МНОГО ИНТЕРЕСНОГО И ПОЛЕЗНОГО ДЛЯ УЧЁБЫ. В ИНТЕРНЕТЕ МОЖНО ОБЩАТЬСЯ СО ЗНАКОМЫМИ И ДАЖЕ ЗАВОДИТЬ ДРУЗЕЙ.

НО КРОМЕ ХОРОШЕГО, В ВИРТУАЛЬНОМ МИРЕ ЕСТЬ И ПЛОХОЕ. НЕПРАВИЛЬНОЕ ПОВЕДЕНИЕ В ИНТЕРНЕТЕ МОЖЕТ ПРИНЕСТИ ВРЕД НЕ ТОЛЬКО ТЕБЕ, НО ТАКЖЕ ТВОИМ РОДНЫМ И БЛИЗКИМ.

ЧТОБЫ БЕЗОПАСИТЬ СЕБЯ В ИНТЕРНЕТЕ, ДОСТАТОЧНО СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА КОТОРЫЕ СОДЕРЖАТСЯ В ЭТОЙ ПАМЯТКЕ. В ЭТИХ ПРАВИЛАХ НЕТ НИЧЕГО ТРУДНОГО. ОТНЕСИСЬ К НИМ ВНИМАТЕЛЬНО - И РАССКАЖИ О НИХ СВОИМ ДРУЗЬЯМ!

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровым инженером Панковой Светланой Николаевной (квалификационный аттестат кадастрового инженера № 33-10-05 от 29 октября 2010 года), являющимся сотрудником ООО "Терра", почтовый адрес: 601021, Владимирская обл., г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, кв-л Южный, дом № 1, кв. 33, т. 8 (49237) 2-03-58, 9190230479, эл. почта: sevaalina@yandex.ru, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 33:02:020727:544, расположенного по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Кипревское (сельское поселение), СНТ «Полутино», ул. «К», уч. 50.
Заказчиком кадастровых работ является Назаров Дмитрий Николаевич (адрес для связи: г. Реутов, ул. Советская, д. 26, кв. 2 контактный тел. 8-926-369-72-85).
Собрание заинтересованных лиц (или их представителей) по поводу согласования местоположения границы состоится 23.11.2015 года, в 10.00, по адресу: Владимирская обл., город Киржач, ул. Некрасовская, дом № 28. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл., город Киржач, ул. Некрасовская, дом № 28.
Возражения, требования о проведении согласования границ с установлением таких границ на местности принимаются по указанному выше адресу в течение 20 дней со дня опубликования данного извещения.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), СНТ «Полутино», ул. «Л», уч. 77, КН 33:02:020727:625
При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, доверенность (если согласовывает представитель правообладателя земельного участка), а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровым инженером Панковой Светланой Николаевной (квалификационный аттестат кадастрового инженера № 33-10-05 от 29 октября 2010 года), являющимся сотрудником ООО "Терра", почтовый адрес: 601021, Владимирская обл., г. Киржач, мкр-н Красный Октябрь, кв-л Южный, дом № 1, кв. 33, т. 8 (49237) 2-03-58, 9190230479, эл. почта: sevaalina@yandex.ru, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 33:02:021514:27, расположенного по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СНТ «Мечта», уч. 13.
Заказчиком кадастровых работ является Буренкова Алла Михайловна (адрес для связи: г. Москва, Бескудниковский бульвар, д. 22, кв. 208 контактный тел. 8-963-682-53-72).
Собрание заинтересованных лиц (или их представителей) по поводу согласования местоположения границы состоится 23.11.2015 года, в 10.00 часов по адресу: Владимирская обл., город Киржач, ул. Некрасовская, дом № 28. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл., город Киржач, ул. Некрасовская, дом № 28.
Возражения, требования о проведении согласования границ с установлением таких границ на местности принимаются по указанному выше адресу в течение 20 дней со дня опубликования данного извещения.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), СНТ «Мечта», уч. 12, КН 33:02:021514:26
уч. 14, КН 33:02:021514:28
При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, доверенность (если согласовывает представитель правообладателя земельного участка), а также документы о правах на земельный участок.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к газете "Красное знамя" на 6 страницах

Оплату за приложение производят администрации района, города и сельских поселений Филипповское, Першинское

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района проводит аукцион по продаже в собственность следующее имущество:

ЛОТ № 1	
Наименование, местоположение объекта	Прицеп тракторный 2ПТС – 4 гос. № 05-44 ВС 33 г.Киржач, ул.Гагарина, д.39 МП «Полигон»
Краткая характеристика	Год выпуска 1988, цвет коричневый, масса перевозимого груза не более 4500 кг
Информация об объекте	Износ основных агрегатов и узлов более 90 %
Начальная цена	23 000 рублей
Задаток	2 300 рублей
Шаг аукциона	1 150 рублей
Реквизиты решения об условиях приватизации имущества	Постановление администрации Киржачского района от 01.10.2015 г. № 865
Общая информация о торгах:	
Способ приватизации	Аукцион
Форма подачи предложений о цене	Открытая
Условия и сроки платежа	единовременная оплата в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола об итогах аукциона на счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района л/с 05283006580 БИК 041708001 ИНН 3316420053 КПП 331601001 р/с 40302810600083000106 ОКТМО 17630101 Отделение г. Владимир
Срок и порядок внесения задатка	Задаток вносится на счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района не позднее срока окончания приема заявок л/с 05283006580 БИК 041708001 ИНН 3316420053 КПП 331601001 р/с 40302810600083000106 ОКТМО 17630101 Отделение г. Владимир
Срок возвращения задатка	В течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона
Ограничения участия в приватизации имущества	Ограничения участия в приватизации установлены ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»
Дата, место и время начала приема заявок	20.10.2015 г. с 10-00 час. Здание администрации Киржачского района по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д.7, кабинет №43
Дата, место и время окончания приема заявок	17.11.2015 г. до 16-00 час. Здание администрации Киржачского района по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д.7, кабинет №43
Дата и время определения участников аукциона	20.11.2015 г. в 10-00 Здание администрации Киржачского района по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д.7, кабинет №43
Место, дата, время проведения аукциона	07.12.2015 г. в 10-00 Здание администрации Киржачского района по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д.7, кабинет №43,

Порядок определения победителей	Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену продажи объекта
Место и срок подведения итогов аукциона	07.12.2015 г. Администрация Киржачского района, г. Киржач, ул. Серегина, д.7, каб.43.
Срок заключения договора купли-продажи	Не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона
Перечень документов, представляемых для участия в торгах	- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка в 2-х экземплярах; - опись представленных документов в 2-х экземплярах - документы, подтверждающие внесение задатка; - представитель претендента представляет доверенность. <i>Физические лица дополнительно предоставляют:</i> - копии документов, удостоверяющие личность или копии всех его листов; <i>Юридические лица дополнительно предоставляют:</i> - заверенные копии учредительных документов; - документ содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставе юридического лица; - документы подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц юридического лица;

Условия продажи, характеристика Лота, порядок проведения торгов, определения победителей, условия типового договора купли-продажи, форма и порядок подачи заявки и возврата задатка размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации Киржачского района в сети Интернет (<http://www.kirzhach.su>). С иной информацией, приемом заявок с прилагаемыми к ним документами можно ознакомиться в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 43, телефон 8(49237)2-34-74.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

15.10.2015 г.

№ 3/20

О проведении конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района
В соответствии с решением Совета народных депутатов Киржачского района от 05.04.2011 г. № 2/14 "Об утверждении порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района Владимирской области" Совет народных депутатов Киржачского района решил:

- Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Киржачского района.
- Назначить дату, время и место проведения первого этапа конкурса (конкурс документов) на замещение должности главы администрации Киржачского района - 12 ноября 2015 года, в 14.00, в здании администрации Киржачского района Владимирской области, расположенном по адресу: Владимирская область, город Киржач, ул. Серегина, дом 7, кабинет № 1.
- Определить:
 - место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации Киржачского района – Владимирская область, город Киржач, ул. Серегина, дом 7, кабинет № 26, ежедневно, с понедельника по пятницу, с 09.00 до 12.30 и с 14.00 до 17.00. Контактный телефон 8 (49237) 2-21-30.
 - срок, до истечения которого принимаются документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации Киржачского района, – 09 ноября 2015 года, до 17.00 часов.
 - утвердить условия конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района согласно приложению к настоящему решению.
 - опубликовать проект контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации Киржачского района по контракту, утвержденный решением Совета народных депутатов Киржачского района от 05.04.2011 г. № 2/14 «Об утверждении порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района Владимирской области», в районной газете «Красное знамя».
 - Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Киржачского района

С. Н. КОЛЕСНИКОВ

Приложение

УСЛОВИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

- Совет народных депутатов Киржачского района Владимирской области шестого созыва объявляет конкурс на замещение вакантной должности главы администрации Киржачского района.
- В конкурсе на замещение должности главы администрации Киржачского района могут принять участие граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, но не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее образование, стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее шести лет либо стаж работы по специальности, указанной в дипломе об образовании, не менее семи лет и соответствующие квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством о муниципальной службе, при отсутствии обстоятельств, определенных законодательством в качестве ограничений и запретов, связанных с поступлением гражданина на муниципальную службу и ее прохождением.
- К лицу, изъявившему желание участвовать в конкурсе на замещение должности главы администрации Киржачского района, предъявляются следующие квалификационные требования, установленные областным законодательством о муниципальной службе для замещения должностей муниципальной службы:
 - Претендент на замещение должности главы администрации Киржачского района, должен знать:
 - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и законы Владимирской области, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению должностных обязанностей, правам и ответственности главы администрации;
 - законодательство о муниципальной службе Российской Федерации и Владимирской области;
 - Устав (Основной Закон) Владимирской области и Устав Киржачского района;
 - Правила внутреннего трудового распорядка администрации Киржачского района Владимирской области;
 - Положение об администрации Киржачского района Владимирской области;
 - правила работы с документами в администрации Киржачского района Владимирской области;
 - порядок работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну;
 - нормы охраны труда и противопожарной защиты;
 - иные нормы и правила, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
 - основы права, экономики, социально-политические аспекты развития общества;
 - документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, Владимирской области и муниципального образования Киржачский район Владимирской области по профилю деятельности;
 - основы государственного и муниципального управления;
 - порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;
 - основы управления персоналом.
 - Лицо, претендующее на замещение должности главы администрации Киржачского района, должно иметь навыки:
 - организационно-распорядительной деятельности, планирования, взаимодействия, координации и контроля деятельности;
 - системного подхода в решении поставленных задач;
 - принятия управленческих решений и контроля их выполнения;
 - прогнозирования последствий принимаемых решений;
 - анализа и обобщения информации, представления его результатов;
 - проведения семинаров, совещаний, публичных выступлений по актуальным проблемам служебной деятельности;
 - выстраивания межличностных отношений и мотивации поведения подчиненных служащих, формирования эффективного взаимодействия в коллективе;
 - руководства подчиненными служащими, заключающегося в умении определять перспективные и текущие цели и задачи деятельности подразделения; распределять обязанности между муниципальными служащими; принимать конструктивные решения и нести ответственность за их реализацию; оптимально использовать потенциальные возможности подчиненных служащих, технические возможности и ресурсы для обеспечения эффективности и результативности служебной деятельности;
 - служебного взаимодействия с органами государственной власти области и органами местного самоуправления;
 - по организации личного труда и планированию рабочего времени;
 - владения оргтехники и средствами коммуникации;
 - владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;
 - владения официально-деловым стилем современного русского языка;
 - по охране труда;
 - другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.
- Для муниципальной службы в Российской Федерации установлены ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
 - Ограничения, связанные с муниципальной службой.

(Продолжение на 6 стр.)

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

- 4.1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу в случае:
- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
 - 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
 - 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Киржачского района;
 - 6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - 9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - 10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).
- 4.1.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.
- 4.2. Запреты, связанные с муниципальной службой.
- 4.2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:
- 1) замещать должность муниципальной службы в случае:
 - а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
 - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
 - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
 - 2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - 3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - 5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств и международными и иностранными некоммерческими организациями;
 - 6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
 - 7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
 - 8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
 - 9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
 - 10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
 - 11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
 - 12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;
 - 13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
 - 14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - 15) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
5. Для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации Киржачского района необходимо представить следующие документы:
- 1) личное заявление;
 - 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленного образца, с приложением 4-х фотографий размером 4 см x 6 см. Образец анкеты установленного образца можно получить по месту приема документов для участия в конкурсе;
 - 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
 - 4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
 - 5) копии документов, подтверждающих профессиональное образование, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
 - 6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - 10) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (на отчетную дату).
6. Перечисленные выше документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение 20 дней со дня опубликования решения Совета народных депутатов Киржачского района о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района в газете «Красное знамя».
7. Подаваемые копии документов заверяются нотариально либо лицом, осуществляющим прием документов, при условии предоставления гражданином подлинников документов. Копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).
8. Кроме обязательных документов, перечисленных в пункте 5 настоящего Приложения к решению Совета, гражданином могут быть представлены иные документы, характеризующие профессиональные качества: рекомендательные письма; характеристики с места работы; документы о дополнительном профессиональном образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания, о наградах и почетных званиях и т.п.
6. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.
7. Конкурс проводится в два этапа: конкурс документов и личное собеседование.
- Первый этап конкурса (конкурс документов) состоится 12 ноября 2015 года, в 14.00 часов, в здании администрации Киржачского района Владимирской области по адресу: г. Киржач, ул. Серегина, дом 7, кабинет № 1.

8. Не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса (собеседования) председатель конкурсной комиссии направляет гражданам, допущенным к участию в конкурсе, сообщения о дате, месте и времени его проведения.

**Контракт с лицом, назначаемым
на должность главы администрации
Киржачского района Владимирской области**

г. Киржач
Совет народных депутатов Киржачского района Владимирской области _____ созыва, в лице представителя нанимателя - главы Киржачского района _____, действующего на основании Устава муниципального образования Киржачский район Владимирской области, именуемый в дальнейшем "Наниматель", с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем "Глава администрации", назначенный на должность главы администрации Киржачского района по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района на основании решения Совета народных депутатов Киржачского района _____ с другой стороны, _____ (указать дату и номер решения представительного органа МО) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Киржачского района и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.
- 1.2. По настоящему контракту глава администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Киржачском районе Владимирской области, а представитель нанимателя обязуется обеспечить главе администрации прохождение муниципальной службы в Киржачском районе Владимирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и областным законодательством о муниципальной службе.
- 1.3. Глава администрации обеспечивает осуществление администрацией Киржачского района полномочий по решению вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и закрепленных в Уставе муниципального образования Киржачский район Владимирской области (далее - Устав), а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.
- 1.4. Настоящий контракт заключается на срок полномочий Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области _____ созыва.
- 1.5. Дата начала осуществления главой администрации _____ полномочий по замещаемой должности _____.

(число, месяц, год)

2. Полномочия главы администрации

- 2.1. Глава администрации Киржачского района обеспечивает осуществление администрацией района следующих полномочий по решению вопросов местного значения, установленных действующим законодательством и закрепленных в Уставе Киржачского района:
 - 1) составление проекта бюджета муниципального района, исполнение бюджета муниципального района, составление отчета об исполнении бюджета муниципального района;
 - 2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;
 - 3) разработка программ, планов экономического и социального развития района, проектов решений по вопросам местного значения, их реализация и подготовка отчета об их исполнении;
 - 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Киржачского района в установленном порядке;
 - 5) подготовка проектов решений по предметам ведения Киржачского района;
 - 6) организация в границах Киржачского района электроснабжения и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 7) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Киржачского района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Киржачского района;
 - 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Киржачского района;
 - 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Киржачского района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Киржачского района;
 - 12) организация охраны общественного порядка на территории Киржачского района муниципальной милицией;
 - 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Киржачского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - 14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
 - 15) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
 - 16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основному общеобразовательному программ в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
 - 17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Киржачского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
 - 18) опека и попечительство;
 - 19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Киржачского района (с 1 января 2016 года);
 - 20) подготовка схем территориального планирования Киржачского района, документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Киржачского района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Киржачского района для муниципальных нужд;
 - 21) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Киржачского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Киржачского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
 - 22) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
 - 23) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;
 - 24) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Киржачского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 25) организация библиотечного обслуживания поселений (обеспечение услугами библиотечного коллектора);
 - 26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Киржачского района, за счет средств бюджета муниципального района;
 - 27) организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории Киржачского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Киржачского района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
 - 29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - 30) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - 31) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
 - 32) осуществление управления муниципальным долгом;
 - 33) осуществление муниципальных заимствований;
 - 34) утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года;
 - 35) установление надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации для соответствующего муниципального образования, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение;
 - 36) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
 - 37) установление платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений многоквартирных домов, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за жилое помещение;
 - 38) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
 - 39) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

(Продолжение на 7-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-й стр.)

40) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Киржачского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Киржачского района (вступает в силу с 1 января 2016 года);

41) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

42) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

43) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

44) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

45) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

46) осуществление муниципального лесного контроля;

47) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

48) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Киржачского района;

49) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

50) организация в границах сельских поселений, входящих в состав Киржачского района, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

51) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав Киржачского района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

52) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений;

53) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;

54) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельских поселений, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

55) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельских поселений;

56) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельских поселений, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений;

57) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельских поселениях;

58) утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельских поселений документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений Киржачского района, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Киржачского района, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельских поселений Киржачского района для муниципальных нужд, осуществление муниципального контроля в границах сельских поселений Киржачского района, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

59) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

60) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

61) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельских поселений, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

62) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

63) осуществление муниципального лесного контроля;

64) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

65) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

66) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

67) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельских поселений, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

68) содержание на территории Киржачского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

69) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

70) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ;

71) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом Киржачского района.

2.2. Глава администрации Киржачского района также обладает следующими полномочиями:

1) издает и обнародует в установленном порядке постановления и распоряжения администрации района;

2) обладает правом внесения в Совет проектов решений;

3) представляет на утверждение Совета проект бюджета района и отчет о его исполнении, а также проекты изменений, дополнений и бюджет района;

4) вносит на рассмотрение Совета проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, осуществлении расходов из средств бюджета района либо дает заключение на такие проекты;

5) формирует администрацию района в соответствии с утвержденной Советом по его представлению структурой и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;

6) назначает и освобождают от должности должностных лиц администрации Киржачского района, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

7) применяет в соответствии с законодательством меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности руководителей и сотрудников структурных подразделений администрации Киржачского района;

8) организует работу с кадрами администрации Киржачского района, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;

9) открывает и закрывает счета администрации Киржачского района в банковских учреждениях, распоряжается средствами Киржачского района, подписывает финансовые документы;

10) организует и обеспечивает исполнение законодательства в области обороны;

11) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Киржачского района;

12) возглавляет (является председателем) суженное заседание администрации Киржачского района;

13) возглавляет (является председателем) призывную комиссию по мобилизации;

14) утверждает Положения об администрации Киржачского района и органах администрации Киржачского района, не являющихся юридическими лицами, а также органах администрации района, обладающих правами юридического лица;

15) представляет на утверждение Совета планы и программы социально-экономического развития района, отчеты об их исполнении;

16) рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений и органов администрации района;

17) организует проверку деятельности подразделений и органов администрации района в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и настоящим Уставом;

18) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Владимирской области;

19) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития района;

20) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в районе и ликвидации их последствий;

21) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры района;

22) заключает договоры и соглашения с государственными органами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями;

23) представляет без доверенности администрацию Киржачского района в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в судах, с физическими и юридическими лицами;

24) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законодательством, Уставом Киржачского района.

3. Права и обязанности Главы администрации

3.1. Глава администрации имеет права, предусмотренные статьей 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами о местном самоуправлении и о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее, чем за месяц.

3.2. Глава администрации имеет право:

1) действовать без доверенности от имени администрации, представлять ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;

2) выдавать от имени администрации доверенности, совершать иные юридические действия;

3) открывать в банках, органах казначейства расчетные и иные счета администрации;

4) заключать от имени администрации, в пределах своей компетенции, договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями об их участии в социально-экономическом развитии муниципального района;

5) вносить на рассмотрение в Совет народных депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального района;

6) вносить предложения о созыве внеочередных заседаний Совета народных депутатов;

7) предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета народных депутатов по вопросам местного значения муниципального района, входящим в компетенцию исполнительного органа муниципального района.

3.3. В целях осуществления отдельных государственных полномочий глава администрации имеет право:

1) издавать в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Владимирской области;

2) вносить предложения представителю органа муниципального района по созданию необходимых структурных подразделений администрации муниципального района для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставляемые органам местного самоуправления муниципального района для осуществления отдельных государственных полномочий, по целевому назначению в порядке, предусмотренном законодательством;

4) вносить в представительный орган муниципального района предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального района;

5) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от соответствующих органов местного государственной власти области информацию (документы), связанную с осуществлением переданных отдельных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации;

6) обращаться в соответствующие органы государственной власти с информацией о фактах нарушения нормативных правовых актов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

7) обжаловать в судебном порядке (при несогласии) предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

3.4. Глава администрации исполняет обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", обязан соблюдать ограничения и не нарушать запреты, которые установлены соответственно статьями 13 и 14 указанного Федерального закона.

3.5. В целях решения вопросов местного значения глава администрации обязан:

1) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

2) осуществлять общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

3) разрабатывать и представлять на утверждение Совета народных депутатов структуру администрации муниципального района, утверждает штатное расписание администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации;

4) утверждать положения о структурных подразделениях администрации;

5) назначать на должность и освобождают от должности работников администрации, а также решать вопросы их поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

6) распоряжаться бюджетными средствами при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета народных депутатов Киржачского района и депутатов);

7) отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом народных депутатов района или Главой муниципального района;

8) обеспечивать хранение, систематизацию правовых актов администрации муниципального района и организацию свободного доступа населения к данной информации;

9) обеспечивать своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям и учреждениям, финансируемым за счет местного бюджета;

10) обеспечивать планирование, организацию, координирование, регулирование, контроль и анализ работы по социально-экономическому развитию муниципального района, эффективному использованию бюджетных средств и финансовых средств внебюджетных источников;

11) организовывать в пределах своих полномочий управление муниципальной собственностью муниципального района;

12) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации;

13) обеспечивать бесперебойную и устойчивую работу всех объектов муниципального хозяйства;

14) осуществлять формирование, утверждение и контроль выполнения муниципального заказа муниципального образования;

15) организовывать содержание и развитие муниципальных учреждений образования, здравоохранения;

16) создавать условия для предоставления транспортных услуг населению и организовать транспортное обслуживание населения между поселениями в границах муниципального района;

17) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения обязанностей главы администрации;

18) не использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое муниципальное имущество и служебную информацию;

19) соблюдать ограничения, установленные действующим законодательством и Уставом для главы администрации;

20) разрабатывать и вносить на утверждение Совета народных депутатов проекты бюджета муниципального района и отчеты об его исполнении, планы и программы социально-экономического развития, а также отчеты об их исполнении;

21) обеспечивать выполнение других вопросов местного значения, входящих в компетенцию муниципального района в соответствии с действующим законодательством и Уставом;

3.6. В целях осуществления отдельных государственных полномочий глава администрации обязан:

1) обеспечивать исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области;

2) обеспечить сохранность и использование по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств, переданных органам местного самоуправления муниципального района для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

4) предоставлять (обеспечивать предоставление) в установленном порядке уполномоченным государственным органам, органам государственной власти области отчеты, документы и информацию, связанные с осуществлением переданных отдельных государственных полномочий;

5) исполнять письменные предписания, данные в установленном порядке соответствующими государственными органами, органами государственной власти области об устранении нарушений требований законодательства по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий;

6) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов, принимаемых администрацией района по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать возврат материальных ресурсов переданных органам местного самоуправления Киржачского района в сроки, установленные федеральными законами, законами Владимирской области;

8) обеспечить прекращение исполнения отдельных государственных полномочий в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Владимирской области.

3.7. При осуществлении органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий глава администрации обладает иными правами и исполняет иные обязанности в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

4. Права и обязанности Представителя нанимателя

4.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от главы администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим контрактом, а также соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации Киржачского района;

2) поощрять главу администрации за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

3) привлекать главу местной администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством в случае совершения им дисциплинарного проступка;

4) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами Владимирской области, муниципальными правовыми актами.

4.2. Представитель нанимателя обязан:

1) обеспечить главе администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

2) обеспечить предоставление главе администрации гарантий, установленных федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, Уставом муниципального образования;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации, законодательство Владимирской области о муниципальной службе во Владимирской области, соответствующие положения Устава, муниципальных правовых актов и условия настоящего контракта;

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

5. Оплата труда

5.1. Денежное содержание Главы администрации района состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью главы администрации Киржачского района в размере 8653 рублей в месяц;

Должностной оклад главы администрации района подлежит увеличению (индексации). Размер увеличения (индексации) устанавливается представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством.

2) ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Владимирской области "Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области", а также Положением об оплате труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Киржачский район Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов, а именно:

а) ежемесячное денежное поощрение – коэффициент к должностному окладу от 2,5 до 10,5;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (а процентах к должностному окладу):

При стаже муниципальной службы:

от 1 до 5 лет 10 %,

от 5 до 10 лет 15 %,

от 10 до 15 лет 20 %,

свыше 15 лет 30 %

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда устанавливается представителем нанимателя в размере от 150 % до 200 % должностного оклада и пересматривается в связи с изменениями условий труда;

(Продолжение на 8 стр.)

(Продолжение. Начало на 5-, 6-, 7-й стр.)

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации (постановлением Губернатора) в размере до 30 % должностного оклада (после оформления допуска);
 д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке и в размере по решению Совета;
 е) материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере трех должностных окладов в установленном порядке;
 ё) ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается представителем нанимателя в соответствии с Порядком присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования Киржачский район Владимирской области муниципальным служащим, утвержденным решением Совета народных депутатов Киржачского района от 06.11.2009 г. № 60/872.

5.2. Размер и условия оплаты труда главы администрации определяется представителем органом самостоятельно.
 5.3. Абзац исключен решением Совета народных депутатов Киржачского района от 01.10.2015 г. № 2/13. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда главы администрации между выплатами, предусмотренными пунктом 5.1. настоящего контракта.

6. Рабочее (служебное) время и время отдыха

6.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.
 6.2. Главе администрации предоставляются:
 а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
 б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области о муниципальной службе;
 в) иные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, федеральными законами и законами Владимирской области.

7. Срок действия контракта

7.1. Контракт заключается на срок полномочий Совета народных депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования Киржачский район нового созыва).

7.2. Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления: 1) Совета народных депутатов или главы района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2) Губернатора Владимирской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3) Главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

8. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

8.1. Главе администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: (оборудование рабочего места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т. д.).

8.2. Главе администрации предоставляются гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9. Ответственность сторон контракта. Изменение и дополнение контракта. Прекращение контракта

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту Представитель нанимателя и глава администрации несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. В соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе за совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение главой администрации по его вине возложенных на него служебных обязанностей - Представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

9.3. Глава администрации, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение главы администрации от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

9.4. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

9.5. Запрещается требовать от главы администрации исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим контрактом.

9.6. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, в том числе:

- при досрочном прекращении полномочий главы администрации в случае:
 - смерти;
 - отставки по собственному желанию;
 - расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета или главы Киржачского района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Владимирской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

г) отрешения от должности в случае:
 1) издания высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) правового акта об отрешении от должности главы администрации в случае:

1.1) издания главой администрации нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

1.2) совершения главой администрации действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

к) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 л) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
 м) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

н) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

9.7. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:
 1) при изменении законодательства Российской Федерации и Владимирской области;
 2) по инициативе любой из сторон настоящего контракта.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего контракта глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

9.8. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

10. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Главы администрации, второй - у Главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11. Подписи сторон

Представитель нанимателя Глава Киржачского района	Глава администрации
_____	_____
_____	_____
_____	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
_____	(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П. 601010, Владимирская область, Адрес: г. Киржач, ул. Серёгина, д.7 ОКПО 59982560 ОГРН 103330110029 ИНН/КПП 331601027/331601001	Паспорт _____ № _____ выдан _____ (кем, когда)
_____	_____
Адрес: _____	_____
_____	_____
Телефон: _____	_____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____ к трудовому контракту от _____ года № ____ Киржач

« ____ » _____ 201 ____ г.
 Совет народных депутатов Киржачского района Владимирской области, в лице главы Киржачского района _____, действующего на основании Устава муниципального образования Киржачский район Владимирской области, утвержденного решением Киржачского районного Совета народных депутатов от 02.08.2005 г. № 55/695, именуемый в дальнейшем «Совет», с одной стороны, и гражданин _____, замещающий должность главы администрации Киржачского района, именуемый в дальнейшем «Лицо, замещающее должность муниципальной службы», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении с « ____ » _____ 20 ____ года в трудовой контракт с лицом, назначаемым на должность главы администрации Киржачского района в Администрации Киржачского района от « ____ » _____ 20 ____ года № ____ , следующих обязательств, связанных с использованием лицом, назначаемым на должность главы администрации Киржачского района сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну:

«Я, _____ (фамилия, имя, отчество), оформляясь на должность в _____ (наименование организации),

будучи поставлен (а) в известность о том, что по роду своей деятельности и обязанностям буду допущен (а) к государственной тайне, добровольно принимаю на себя обязательства, связанные с допуском к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

В соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне, с которыми меня ознакомили, принимая на себя перед государством обязательства по неразглашению доверенных мне сведений, составляющих государственную тайну, даю согласие на частичные, временные ограничения моих прав, которые могут касаться: права на выезд из Российской Федерации на срок до 5 лет со дня последнего ознакомления со сведениями особой важности и совершенно секретными сведениями; права на распространение сведений, составляющие государственную тайну, и на использование открытой и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну; права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.

Принимаю на себя обязательства:
 - соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне;
 - в случае принятия решения о временном ограничении моего права на выезд из Российской Федерации в 5-дневный срок передать имеющийся заграничный паспорт на хранение в _____ (наименование организации) до истечения установленного срока ограничения моих прав;

- в полном объеме и своевременно информировать кадровое подразделение _____ (наименование организации) об изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении оснований для отказа мне в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

- представлять в установленном порядке в кадровое подразделение _____ (наименование организации) документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;
 - в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение _____ или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

Я предупрежден (а) о том, что в случае даже однократного нарушения мною принятых на себя обязательств, а также при возникновении обстоятельств, являющихся основанием для отказа мне в допуске к государственной тайне, мой допуск к государственной тайне может быть прекращен и я буду отстранен(а) от работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а трудовой договор (контракт) со мной может быть расторгнут.

Мне известно, что в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» в случае прекращения допуска к государственной тайне я не освобождаюсь от взятых обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.

Обязуюсь добросовестно выполнять свои обязательства, строго сохранять доверенные мне сведения, составляющие государственную тайну.
 Я предупрежден(а), что за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителя сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и является неотъемлемой частью трудового контракта. Один экземпляр соглашения передается Лицу, замещающему должность главы администрации Киржачского района, другой хранится в личном деле лица, замещающего должность главы администрации в Администрации Киржачского района.

Совет народных депутатов
 Глава администрации
 Киржачского района
 Глава Киржачского района

(подпись) _____ (инициалы, фамилия) (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ г. КИРЖАЧ

13.10.2015 г. № 961
Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского поселения г. Киржач на 2015 год

Руководствуясь статьей 168 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 г. № 121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 г. № 303 «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» и в целях своевременного проведения капитального ремонта многоквартирных домов городского поселения г. Киржач, постановляю:

- Утвердить краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского поселения г. Киржач на 2015 год согласно приложению.
- Постановление главы городского поселения г. Киржач от 25.09.2015 г. № 918 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского поселения г. Киржач на 2015 год» считать утратившим силу.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава городского поселения г. Киржач

Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.
 С актуальной версией постановления главы городского поселения г. Киржач от 13.10.2015 г. № 961 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского поселения г. Киржач на 2015 год» можно ознакомиться на сайте администрации городского поселения г. Киржач www.gorodkirzhach.ru.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ г. КИРЖАЧ

12.10.2015 г. № 2/13
О согласовании заключения и передачи по концессионному соглашению системы теплоснабжения сроком на 25 лет

Рассмотрев ходатайство администрации городского поселения г. Киржач, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Владимирской области от 29.12.2014 г. № 642-р «Об одобрении графика передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований, осуществляющих неэффективное управление», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения г. Киржач», утвержденным решением Совет народных депутатов городского поселения город Киржач от 05.09.2012 г. № 25/166, Совет народных депутатов городского поселения г. Киржач решил:

- Дать согласие администрации муниципального образования городского поселения г. Киржач и муниципальному унитарному предприятию «Красный Строитель» городского поселения г. Киржач на заключение и передачу по концессионному соглашению сроком на 25 лет системы теплоснабжения, находящейся в муниципальной собственности городского поселения г. Киржач, согласно приложению.
- Администрация городского поселения г. Киржач провести мероприятия по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения по передаче системы теплоснабжения, отдельных объектов таких систем.
- Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по бюджету, собственности, экономической и налоговой политике.
- Данное решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Председатель Совета

В. Г. ТЮЛЕНЕВ. Глава городского поселения г. Киржач
Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.

Приложение

Перечень имущества, составляющего систему теплоснабжения и неразрывно связанное с ним имущество, предназначенное для осуществления деятельности по теплоснабжению

№ п/п	Подразделение	Полное наименование имущества	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.
1.	Квартальная котельная г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. 1-ый Проезд, д. 7	Здание квартальной котельной г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. 1-ый Проезд, д. 7 (свидетельство о государственной регистрации права собственности 33АК 538418, свидетельство о регистрации хозяйственного ведения 33АЛ 283685)	000000135	42 862,56

(Продолжение на 9-й стр.)

(Продолжение. Начало на 8-й стр.)

2.	Механизм исполнительный МЭ-246	00000218	7 500,00
3.	Прибор для измерения расхода воды	00000221	18 000,00
4.	Химводоочистка ПР	00000168	0,01
5.	Прибор для измерения давления воды	00000237	700,0
6.	Экономайзер котла	00000198	130 000,00
7.	Паровая динамомашинка (авт.освещ)	00000182	0,01
8.	Прибор для измерения расхода воды	00000222	18 000,00
9.	Прибор для измерения давления воды	00000238	700,00
10.	Насос сетевой рециркул. отопл.	00000220	0,01
11.	Паровой котел ДКВР	00000136	248 268,93
12.	Прибор для измерения давления воды	00000239	700,00
13.	Химводоочистка ПР	00000169	0,01
14.	Паровой котел ДКВР	00000137	0,01
15.	Насос Д 320-50	00000183	0,01
16.	Прибор для измерения уровня воды	00000224	500,00
17.	Прибор для измерения уровня воды	00000223	500,00
18.	Насос центр Д320-50	00000162	82 295,00
19.	Прибор для измерения давления воды	00000228	700,00
20.	Прибор для измерения давления воды	00000241	700,00
21.	Паровой котел ДКВР	00000138	0,01
22.	Прибор для измерения давления воды	00000229	700,00
23.	Прибор для измерения давления воды	00000242	700,00
24.	Насос сетевой г/воды	00000184	0,01
25.	Паровой котел ДКВР	00000139	0,01
26.	Прибор для измерения давления воды	00000230	700,00
27.	Прибор для измерения давления воды	00000243	700,00
28.	Водогрейный котел ДКВР 6,5/13	00000140	0,01
29.	Прибор для измерения давления воды	00000231	700,00
30.	Станок заточной	00000188	1 400,00
31.	Насос сетевой рециркул. отопл.	00000185	0,01
32.	Экономайзер котла	00000141	15 200,00
33.	Прибор для измерения давления воды	00000232	700,00
34.	Шкаф управления	00000142	12 099,68
35.	Прибор для измерения давления воды	00000233	700,00
36.	Насос сырой воды ЗКМ-6	00000189	28 000,00
37.	Кран балка	00000143	44 045,54
38.	Прибор для измерения давления воды	00000234	700,00
39.	Расходомер-счетчик	00000144	6 238,69
40.	Прибор для измерения давления воды	00000190	700,00
41.	Расходомер-счетчик	00000145	6 238,70
42.	Механизм исполнительный МЭ-98	00000214	7 500,00
43.	Химводоочистка ПР д-1000мм	00000227	101 000,00
44.	Дутьевой вентилятор ВД-6	00000146	0,01
45.	Механизм исполнительный МЭ-98	00000215	7 500,00
46.	Дутьевой вентилятор ВД-6	00000147	0,01
47.	Механизм исполнительный МЭ-98	00000216	7 500,00
48.	Прибор для измерения температуры воды	00000191	200,00
49.	Дутьевой вентилятор ВД-6	00000148	0,01
50.	Регулятор температуры	00000176	0,01
51.	Механизм исполнительный МЭ-98	00000217	7 500,00
52.	Дымосос Д-10	00000170	2 637,67
53.	Дутьевой вентилятор ВД-6	00000149	0,01
54.	Химводоочистка ПР д-1000мм	00000186	101 000,00
55.	Счетчик газовый СГ 16/1000	00000225	0,01
56.	Дымосос Д-10	00000171	5 086,75
57.	Дымосос к котлу	00000150	6 581,65
58.	Прибор для измерения расхода воды	00000192	18 000
59.	Бак-солеорастворитель	00000177	0,01
60.	Дымосос Д-13,5	00000172	10 674,89
61.	Химводоочистка ПР д-1500мм	00000187	0,01
62.	Дымосос к котлу вентилятор	00000151	76 308,00
63.	Аппарат сварочный	00000173	642,47
64.	Дымосос к котлу	00000152	76 308,00
65.	Прибор для измерения уровня воды	00000193	500,00
66.	Сепаратор котельной	00000174	0,01
67.	Дифманометр ДН-71	00000175	0,01
68.	Бак-солеорастворитель	00000178	0,01
69.	Химводоочистка ПР д-1500мм	00000226	0,01
70.	Механизм исполнительный МЭ-98	00000194	7 500,0
71.	Деаэрактор тер. ДСА 25/16	00000155	0,01
72.	Прибор КСМ-4	00000156	0,01
73.	Газопровод высокого давления до квартальной котельной	00000130	230 172,00
74.	Механизм исполнительный МЭ-246	00000195	7 500,00
75.	Паровой насос 16/20	00000158	0,01
76.	Исп.механизм МРП-1,6	00000163	0,01
77.	Счетчик газовый СГ 16/1000	00000179	0,01
78.	Насос подпиточный ЗК-6	00000159	0,01
79.	Насос подпиточный ЗК-6	00000160	0,01
80.	Насос консольный КМ-4	00000164	0,01
81.	Газорегуляторная установка (ГРУ) тип ШГРП 00.417А-01	00000132	72 828,00
82.	Насос ЦНСГ 60-165	00000165	0,01
83.	Счетчик газовый СГ 16/1000	00000180	38 000,00
84.	Химводоочистка ПР д-1000мм на ул.Первый проезд	00000211	101 000,00
85.	Насос центр Д320-50	00000161	82 295,00
86.	Насос ЦНСГ 60-165	00000166	0,01
87.	Прибор для измерения давления воды	00000235	700,00
88.	Бак-смеситель воды	00000197	40 000,00
89.	Дутьевой вентилятор Цб	00000181	0,01
90.	Прибор для измерения давления воды	00000236	700,00
91.	Насос Д 320-50 б/дв под АИР25S4 75кВт	00000348	69 480,34
92.	Сети теплоснабжения 3824м (квартальные) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь	00000204	68 450,00
93.	Сети теплоснабжения 7952м(магистральные) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь	00000205	123 452,40
94.	Теплотрасса 175м по ул.Фрунзе г. Киржач, мкр. Красный Октябрь	00000206	169 720,00
95.	Сеть теплоснабжения протяженность 1134м; Владимирская область, р-н Киржачский, МО город Киржач (городское поселение) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, кв-л Южный	00000207	875 698,27
96.	Сети отопления 7424м; г. Киржач, мкр. Красный Октябрь	00000201	780 000,00
97.	Сети горячего водоснабжения 5557м (ма-	00000202	9 100,00

98.	гистральные) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь Сети горячего водоснабжения 2993м (квартальные) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь	00000203	87 006,80	
99.	Модульная котельная г.Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Метленкова, д.16/1	00000247	2 354 166,69	
100.	Сеть теплоснабжения Сеть теплоснабжения протяженность 898м; Владимирская область, р-н Киржачский, МО город Киржач (городское поселение) г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, сеть теплоснабжения от котельной по адресу: г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Метленкова, д.16/1	00000208	290 000,00	
101.	Сети теплоснабжения г. Киржач Сети теплоснабжения по ул. Магистральная, ул. Юбилейная, ул. 50 лет Октября г. Киржач, протяженностью 3391 м	00000350	0,01	
102.	Котельная ул.Заречная, д.1 Помещение (назначение нежилое) Свидетельство о государственной регистрации права собственности 33АЛ 468131	00000245	0,01	
103.	Котел газовый DGB-300KFC	00000212	19 000,00	
104.	Котел газовый DGB-300KFC	00000199	19 000,00	
105.	Котел газовый DGB-300KFC	00000349	0,01	
106.	Оборудование в помещении г.Киржач ч, мкр. Красный Октябрь, ул.Кирова, д.1 б	Насос 3КМ с электродвигателем 2,2кВ	00000219	8 000,00
107.	Котел ЭПЗ-100 ул.Кирова	00000213	12 500,00	
108.	Насос 3КМ с электродвигателем 2,2кВ ул.Кирова	00000210	8 000,00	
109.	Котел ЭПЗ-100 ул.Кирова	00000209	12 500,00	

Перечень иного имущества, предназначенного для осуществления деятельности по теплоснабжению

№ п/п	Подразделение	Полное наименование имущества	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.
1.	Управление	Автомобиль ВА3-21074	000000347	62 201,14

ИНФОРМИРУЮТ

Администрация муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района информирует граждан о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка площадью 1500 кв. м, разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Першинское (сельское поселение), п. Першино, ул. Западная, д. 18-а.

С информацией можно ознакомиться в приемные дни (понедельник - пятница) с 09.30 до 16.30 (перерыв на обед - с 12.00 до 13.00), по адресу: Владимирская область, Киржачский район, мкр. Южный, д. 3-а (здание администрации), телефон 8(49237)7-63-67

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области информирует граждан о предоставлении земельного участка из состава земель населенных пунктов, площадью 659 кв. м, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), д. Аленино, ул. Тополиная, д. 38/1-а для ведения личного подсобного хозяйства, в собственность.

С информацией можно ознакомиться в приемные дни (понедельник, среда, пятница) с 08.00 до 16.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, д. 1 (здание администрации), телефон 8 (49237) 7-11-10.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

14.10.2015 г. № 897

О подготовке проекта планировки и межевания территории, земельного участка, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), СНТ «Мележа»

Рассмотрев заявление СНТ «Мележа», в соответствии со ст.ст. 45-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Разрешить садоводческому некоммерческому товариществу «Мележа» подготовку проекта планировки и межевания территории, земельного участка, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), СНТ «Мележа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

И. о. главы администрации

И. Н. БУКАЛОВ.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ г. КИРЖАЧ

12.10.2015 г. № 2/11

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов городского поселения г. Киржач от 22.12.2014 г. № 75/494 «О бюджете муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Рассмотрев предложения администрации городского поселения г. Киржач о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов городского поселения г. Киржач от 22.12.2014 г. № 75/494 «О бюджете муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Совет народных депутатов городского поселения г. Киржач решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов городского поселения г. Киржач от 22.12.2014 г. № 75/494 «О бюджете муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. в абзаце 1 подпункт 1.1. пункта 1 цифры «170772 024-90 руб.» заменить цифрами «171057024-90 руб.»;

1.2. в абзаце 2 подпункт 1.1. пункта 1 цифры «188357 553-55 руб.» заменить цифрами «188642553-55 руб.»;

1.3. в подпункте 7.4. пункта 7 «Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» после слов «на 2015 год в сумме» цифры «200,0» заменить цифрой «0»;

1.4. приложение № 4 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.5. в приложении № 9 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год», № 11 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения г. Киржач и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год», № 13 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения г. Киржач и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год» внести изменения и дополнения согласно приложениям № 2, № 3, № 4 к настоящему решению.

2. Контроль возложить на комитет по бюджету, собственности, экономической и налоговой политике.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета

Глава городского поселения г. Киржач

В. Г. ТЮЛЕНЕВ.

Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.

Приложение № 1

Поступление доходов в бюджет муниципального образования городского поселения г. Киржач на 2015 год

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей	План 2015 год
1	2	3
100 0000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	117073,45
101 0000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	25 400,0
103 0000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации	4 245,6
105 0000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	26,0
105 0301 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	26,0

(Продолжение на 10 стр.)

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)

Код	Наименование	Сумма
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	70391,1
106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 700,0
106 06000 00 0000 110	Земельный налог	66691,1
109 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	7,0
109 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территории городского поселения	7,0
111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	6677,55
111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5721,25
111 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4000,0
111 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	650,25
111 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1071,0
111 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	99,3
111 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	99,3
111 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	857,0
111 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	857,0
113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1,4
113 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	1,4
114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	9674,0
114 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений	360,0
114 02050 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	332,0
114 06013130000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	5500,0
114 06025 13 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2967,0
114 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	515,0
115 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	45,0
115 02050 13 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских поселений за выполнение определенных функций	45,0
116 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	240,0
116 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских поселений	90,0
116 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	150,0
117 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	365,8
117 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	365,8
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	53 983,574-90
202 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	336,0
202 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	336,0
202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные трансферты)	53 647,574-90
202 02051 13 7020 151	Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» бюджетам городских поселений.	484,2
202 02051 13 5020 151	Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» бюджетам городских поселений;	432,04
20202088130002151	Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда за счет средств гос.корпорации-Фонд содействия реформированию ЖКХ в рамках областной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2013-2017 годах»	8677,649-56
20202089130002151	Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда в рамках областной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2013-2017 годах»	4597,774-45
202 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	38869,0
202 02999 13 7013 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений «Субсидии на мероприятия по снижению потребления электрической и тепловой энергии в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в энергетическом комплексе области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности во Владимирской области на период до 2020 года»	12250,0
202 02999 13 7015 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообществе в рамках не программных расходов органов исполнительной власти	1321,0
	Субсидии бюджетам городских поселений на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №	

202 02999 13 7039 151	597, от 1 июня 2012 года № 761 в рамках подпрограммы №Обеспечение условий реализации Программы « государственной программы Владимирской области «Развитие культуры и туризма на 2014 – 2020 годы»	1011,0
202 02999 13 7079 151	Субсидии бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов и административных центров муниципальных районов в рамках государственной программы «Дорожное хозяйство Владимирской области на 2014-2025 годы»	22974,0
202 02999 13 7390 151	Субсидии бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности по подпрограмме «Дорожное хозяйство» государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы» в рамках государственной программы «Дорожное хозяйство Владимирской области на 2014-2025 годы»	1313,0
207 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	100,0
207 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений	50,0
207 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	50,0
2 18 05000 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	497,758-90
218 05010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	497,758-90
2 19 05000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-10,848-01
219 05000 13 0000 151	Возврат субсидий на реализацию Указа Президента РФ от 07.05.2012г. на поэтапное повышение средств з/пл работникам культуры из бюджетов поселений	-10,848-01
Всего доходов:		171057,024-90

Приложение № 2

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городское поселение г. Киржач на 2015 год

(тыс. рублей)

Наименование расходов	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2015 год
1	2	3	4	5	6	7
Администрация муниципального образования городское поселение г. Киржач	903	00	00	0000000	000	+ 285,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя Совета народных депутатов городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	01	03	9510011	100	- 98,3
Расходы на выплаты по оплате труда депутатов Совета народных депутатов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	01	03	9520011	100	- 148,4
Резервный фонд (иные бюджетные ассигнования)	903	01	11	9992024	800	-200,0
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	903	04	09	9992024	200	+200,0
Расходы по возмещению убытков бани, расположенной по адресу: г.Киржач, ул.Молодежная, д.9 в рамках подпрограммы « Сфера обслуживания городского поселения г.Киржач» муниципальной программы «Жилищно – коммунальное хозяйство и благоустройство муниципального образования городское поселение г.Киржач на 2015-2017 годы» (Иные бюджетные ассигнования)	903	05	02	1132013	800	+360,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городским хозяйством» в рамках подпрограммы «Сфера обслуживания городского поселения г.Киржач» муниципальной программы «Жилищно – коммунальное хозяйство и благоустройство муниципального образования городское поселение г.Киржач на 2015-2017 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд органов исполнительной власти)	903	05	05	1130059	200	+151,7
Расходы по возмещению части затрат ресурсоснабжающим организациям, связанных с ростом тарифов на коммунальные услуги (дополнительные меры социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	903	10	03	9992044	300	+20,0

Приложение № 3

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения г. Киржач и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение г. Киржач на 2015 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	Сумма
1	2	3	4	5	6
Итого:					+ 285,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	9900000				- 226,7
Расходы на выплаты по оплате труда председателя Совета народных депутатов городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	9510011	100	01	03	- 98,3
Расходы на выплаты по оплате труда депутатов Совета народных депутатов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	9520011	100	01	03	- 148,4
Резервный фонд (иные бюджетные ассигнования)	9992024	800	01	11	-200,0
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	9992024	200	04	09	+200,0

(Продолжение в следующем номере)