



Газета основана  
27 апреля 1931 года

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ,  
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА,  
ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ РЕДАКЦИИ**

№ 19 (13265) ■ **ВТОРНИК** 22 марта 2016 года ■ Выходит во вторник и пятницу ■ Цена договорная

## ИЗ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕСТИ С ПЛАНЕРКИ

Еженедельное совещание главы города Киржач Н. В. Скороспеловой с руководством ресурсоснабжающих организаций состоялось 15 марта.

С небольшим докладом о культурных и спортивных событиях недели выступила Г. Г. Александрова, заведующая отделом по социальной и молодежной политике администрации. Она проинформировала, что 12 марта в Доме культуры мкр. Красный Октябрь состоялся межрегиональный турнир по боксу. Участие в нем приняли 10 команд из Московской и Владимирской областей.

13 марта на центральной площади Киржача усилиями городской администрации был проведен праздник Масленица. Галина Геннадьевна выразила благодарность всем тем, кто помогал в организации мероприятия.

На 23 марта в Доме культуры мкр. Красный Октябрь назначен концерт эстрадного артиста Игоря Христенко, участника телепередачи Евгения Петросяна «Кривое зеркало». Мероприятие начнется в 18.00.

### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЯЮЩИХ КОМПАНИЙ

О работе УК «Наш дом» рассказала директор компании Т. В. Циглер. В связи с участвующими случаями протечек кровель МКД, сотрудники предприятия выезжают на место внештатных ситуаций и составляют акты. Если крыши сухие – производятся ремонтные работы, если нет, как, например, по ул. Островская, 29-б, кровли сначала чистят от снега и наледи.

Продолжаются плановые мероприятия по чистке от мусора и снега кровель МКД, которые в текущем году подлежат капитальному ремонту (ул. Чехова, 1, 2 и 5, ул. Островская, 19, ул. Большая Московская, 2-а и другие), ремонту подъездов.

ООО «Монолит» функционирует в штатном режиме. У компании с УК «Наш дом» аналогичные проблемы – протечки плоских кровель МКД. Работы по их ликвидации уже ведутся. Также реализуются мероприятия по текущему ремонту кровель (ул. 40 лет Октября, 26, ул. Свободы, 5) и текущему ремонту общедомового имущества: в доме № 8, ул. 50 лет Октября заменили два электрощита, в подъезде дома № 36, ул. Павловского меняется освещение (с установкой датчиков движения). А. В. Наумов, руководитель ООО «Монолит», добавил, что заявок от граждан на проведение различных работ много – в основном на прочистку канализационных труб.

### УЛИЧНОЕ ОСВЕЩЕНИЕ И ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ ГОРОДА

Начальник РЭС «ВОЭК» В. Г. Тюленев сообщил, что его

компанией разработана инвестиционная программа на десять лет, которая предусматривает замену воздушных линий электропередачи напряжением 0,4 кВ по всему городу и множество других мероприятий.

Предприятием ведется подготовка к проведению в 2016 году текущего и капитального ремонта электрических сетей.

### О РАБОТЕ ВОДОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Директор МУП «Водоканал» А. С. Деркачев проинформировал о деятельности предприятия за последнюю неделю. Аварий на объектах и в сетях водоснабжения за данный период не было. В рамках инвестпрограммы продолжается модернизация насосной станции второго подъема воды. Идет подготовка к ремонту напорного коллектора в районе Пикова поля.

Штатно функционирует ООО «КО «ВодСток». Глобальных ремонтных работ на сетях водоснабжения и водоотведения в 2016 году проводиться не будет ввиду отсутствия инвестиционной программы.

### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДРУГИХ РЕСУРСΟΣНАБЖАЮЩИХ КОМПАНИЙ

«Отопительный сезон продолжается, серьезных аварий и внештатных ситуаций в сетях и на объектах теплоснабжения за последнее время не было», - рассказал директор Киржачского филиала ООО «Владимиртеплогаз» А. Е. Ильин. По инвестпрограмме 2016 года Киржачского филиала теплогаза будут произведены следующие мероприятия: реконструкция котельной № 3 (ул. Юбилейная), разработка проектно-сметной документации по реконструкции котельной № 2 и другие.

Нет нарушения в графике работы у МП «Полигон». Единственная проблема с вывозом мусора была в квартале Прибрежный, где в одном из дворов построили новую контейнерную площадку. Жители окрестных домов припарковали машины так, что перегородили подъезд к контейнерной площадке, поэтому вывезти мусор не представлялось возможным целую неделю. Присутствовавший на оперативном совещании сотрудник административно-технического надзора администрации Владимирской области по Киржачскому району П. А. Круглик сообщил, что на имя нарушителей составят протоколы административных правонарушений, следствием чего будет наложение административного штрафа.

В конце планерки глава города Киржач Н. В. Скороспелова поздравила с днем работников ЖКХ всех руководителей ресурсоснабжающих предприятий, весь персонал их предприятий и всех тех, кто работает в данной сфере.

**А. ОЛЕЙНИК.**

## Акция «Чистый лес»

ГКУ ВО «Киржачское лесничество» в апреле-мае 2016 года проводит в Киржачском районе 1-й этап добровольной акции «Чистый лес» на землях государственного лесного фонда.

С каждым годом все труднее поддерживать чистоту в наших лесах.

Научно-технический прогресс не стоит на месте, и на службу человеку приходит все больше и больше вещей, которые все устойчивей к коррозии и гниению. Если раньше

бумажный пакет, забытый кем-либо в лесу, разлагался по естественным причинам уже через пару лет, то современные полиэтиленовые пакеты не разлагаются в природе вообще, и только ультрафиолетовая часть солнечного спектра может в течение нескольких десятков лет способствовать некоторой их утилизации. Что уж говорить о более крупных изделиях из ПВХ: бутылках, банках и т. д.

Чтобы предотвратить накопление мусора в наших лесах, ГКУ ВО «Киржачское лесничество» в апреле-мае 2016 года проводит 1-й этап акции «Чистый лес». К участию в

акции приглашаются все, кто неравнодушен к судьбам киржачского леса.

**Желающие принять участие в 1-м этапе акции «Чистый лес» могут обратиться в лесной отдел ГКУ ВО «Киржачское лесничество» по тел. 8 (49237) 2-14-60 или обратиться лично по адресу: г. Киржач, ул. Рябиновая, д. 54 (1 этаж).**

**С. ВИНОГРАДОВ,  
государственный лесной инспектор,  
инженер по охране и защите лесов  
1 категории  
ГКУ ВО «Киржачское лесничество».**

## ВНИМАНИЕ, МАЛЫЙ БИЗНЕС!!!

В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ «О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» № 209-ФЗ ОТ 24.07.2007 г. ДО 1 АПРЕЛЯ 2016 ГОДА ВСЕМ МАЛЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ

В ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ СВЕДЕНИЯ ПО СПЛОШНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ СТАТИСТИЧЕСКОМУ НАБЛЮДЕНИЮ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЗА 2015 г. УЧАСТИЕ В СПЛОШНОМ НАБЛЮДЕНИИ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ!

Непредоставление или несвоевременное предоставление статистической информации влечет ответственность, предусмотренную законодательством РФ: штраф для должностных лиц - в размере до 20 тысяч рублей, для юридических - до 70 тысяч рублей, при повторном нарушении размер штрафов возрастает в два раза

(Федеральный закон от 30.12.2015 г. № 442-ФЗ «О внесении изменения в статью 13.19. Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях»).

ЗАПОЛНЕННЫЕ ФОРМЫ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ПО МЕСТУ РЕГИСТРАЦИИ БИЗНЕСА В ОТДЕЛ СТАТИСТИКИ В г. КИРЖАЧ ПО АДРЕСУ: 601012, г. Киржач, ул. Дзержинского, д. 4. Контактные телефоны отдела: 8 (49237) 2-11-16, 2-10-51.

Адрес электронной почты отдела: kirgach@vladimirstat.ru (подробная информация на сайте Владимирстата <http://vladimirstat.gks.ru/>)



## «Сообща, где торгуют смертью!»

Современная наркоситуация в Российской Федерации характеризуется расширением масштабов незаконного оборота и немедицинского потребления наркотиков, лекарственных препаратов, обладающих психотропным воздействием, а также их влиянием на распространение ВИЧ-инфекции, вирусных гепатитов, что представляет серьезную угрозу безопасности государства, экономике страны и здоровью ее населения.

Как показывает международный и отечественный опыт, самой эффективной мерой по противодействию наркоторговле и распространению наркомании является помощь правоохранительным органам в выявлении и пресечении наркопреступлений со стороны общественности.

Администрация Киржачского района призывает внести свой вклад в борьбу с незаконным оборотом и немедицинским потреблением наркотиков и принять участие во Всероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью!», которая будет проходить с 14.03.2016 г. по 25.03.2016 г. по инициативе ФСКН и МВД России при поддержке органов местного самоуправления, общественных и религиозных организаций.

Сообщаем телефоны доверия и горячих линий для приема соответствующей информации от населения:

1. УФСКН России по Владимирской обл. 8 (4922) 32-70-01.
2. Межрайонный отдел федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Александровскому и Киржачскому районам 8 (49244) 2-31-18.
3. ОтдМВД России по Киржачскому району 2-20-55.
4. ГКУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения» 2-42-16.

Сообщите о фактах незаконного потребления и распространения наркотиков в нашем районе!

**Комитет социальной политики,  
физической культуры и спорта.**

## ПРИГЛАШАЮТ

**26-27 марта** в спортивных залах НПО «Наука», КМК, СОШ № 3 состоится 38-й открытый турнир по волейболу среди мужских команд, посвященный памяти Ю. А. Гагарина и В. С. Серегина. Открытие соревнований состоится 26 марта, в 10.00, в спортивном зале КМК. Посмотреть за ходом турнира приглашаем всех любителей волейбола.

**27 марта** в СОШ № 3 состоится шахматный турнир, посвященный памяти Ю. А. Гагарина и В. С. Серегина. Вход свободный.

**Оргкомитет.**

**МБУ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ  
КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА  
располагается по адресу:  
г. Киржач, ул. Гагарина, д. 8.  
Тел. для информации 8 (49237) 2-03-30.**

Реклама.

## ИНФОРМИРУЮТ

В связи с проведением Всемирного дня борьбы с туберкулезом, 24 марта в Киржачской районной больнице будет День открытых дверей во флюорографическом кабинете. Все желающие в этот день могут пройти флюорографию бесплатно.

## ДОВОДЯТ ДО СВЕДЕНИЯ

23 марта в приемной губернатора будет давать бесплатные консультации по общим вопросам юрист **ЗМЕЕВ Алексей Николаевич.**

## ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИНФОРМИРУЕТ

Согласно директиве Федерального министерства финансов Федеративной Республики Германия военнослужащие Вооруженных Сил СССР, находившиеся какой-либо срок в период с 22 июня 1941 года по 8 мая 1945 года в одном из германских лагерей для военнопленных, могут получить единовременное денежное пособие в размере **2500 евро.**

Пособие предоставляется на основании личного письменного заявления, которое должно быть направлено **не позднее 30 сентября 2017 года** в адрес Федерального ведомства централизованных служб и нерешенных имущественных вопросов Федеративной Республики Германии.

К заявлению прилагаются копии:

## ВЫПЛАТЫ БЫВШИМ СОВЕТСКИМ ВОЕННОПЛЕННЫМ

- документов, удостоверяющих личность;
- документов, подтверждающих нахождение в лагере для военнопленных (военный билет, личный опознавательный знак, свидетельства).

Не имеют права на выплату пособия:  
\* наследники бывших советских военнопленных;  
\* бывшие советские военнопленные, которые:

- совершили преступления против человечества или участвовали в них;
- находясь в плену либо после освобождения из плена, поступали в период с 22 июня 1941 по 8 мая 1945 года на службу в германскую полицию, охранную полицию

(SIPO), тайную государственную полицию (гестапо), службу безопасности (СД), охранные отряды (СС), включая войска СС, или штурмовые отряды (СА);

- сотрудничали в период с 22 июня 1941 г. по 8 мая 1945 г. с Германским рейхом, например, в виде службы в его вооруженных силах (вермахте) или иных военных подразделениях на стороне либо под контролем Германского рейха).

Для получения выплат предполагается получить необходимо самостоятельно заполнить на русском языке заявление-анкету, размещенную по электронному адресу: [http://www.badv.bund.de/antrag/Antragsformular\\_ASK\\_ru.pdf](http://www.badv.bund.de/antrag/Antragsformular_ASK_ru.pdf) и направить ее с приложением копий необ-

ходимых документов в адрес: Федерального ведомства централизованных служб и нерешенных имущественных вопросов Федеративной Республики Германия: ДГЗ-Ринг 12, 13086 Берлин, Германия (Bundesamt für zentrale Dienste und offene Vermögensfragen, DGZ-Ring 12, 13086 Berlin, Deutschland).

Государственное казенное учреждение Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по Киржачскому району» окажет содействие гражданам, которым может быть осуществлена выплата, в заполнении заявления анкеты, сборе документов, направлении запроса в архивные учреждения.

Контактный телефон 2-59-47.

## «ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА – ОБЕСПЕЧИТЬ СТАБИЛЬНОЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ»

Каждое третье воскресенье марта в России отмечают свой профессиональный праздник работники жилищно-коммунального хозяйства. Именно эти люди обслуживают котельные системы теплоснабжения, устраняют засоры в канализационных сетях, и днем и ночью в случае аварий трудятся над восстановлением электроснабжения жилых домов наших граждан, в общем – работают над тем, чтобы нам с вами комфортно жилось в родном городе.

Проблемы в жилищно-коммунальной сфере – одни из наиболее чувствительных для киржачан проблем, что местная власть осознает и направляет на их решение большинство своих сил и возможностей. Часто преодоление трудностей в данной области напрямую зависит от наличия денежных средств, которых, как известно, всегда не хватает.

Текущую обстановку в жилищно-коммунальном хозяйстве Киржача мы обсудили с главой города Надеждой Владимировной Скороспеловой.

**- Надежда Владимировна, учитывая множество составляющих ЖКХ города, таких как благоустройство, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение и т. д., какая из них является основной, которой Вы уделяете особое внимание?**

- Так как в Киржаче почти полгода холодно, своей основной задачей я считаю обеспечение стабильного теплоснабжения жилых домов горожан. Мы проводим комплексную работу по привлечению инвесторов, чтобы аварийные котельные мог кто-то восстановить и обслуживать вместе с сетями теплоснабжения – это формат так называемого государственно-частного партнерства. Для этих целей в прошлом году между администрацией города и ООО «Владимиртеплогаз» подписано концессионное соглашение. В будущем мы планируем привлечь инвестора для обслуживания сетей и котельных микрорайона Красный Октябрь, ведь денег в бюджете для реконструкции сетей теплоснабжения не хватает.

**- В настоящее время отрасль ЖКХ переживает времена, когда 80 процентов работников, трудящихся в отрасли, пенсионного и предпенсионного возраста. Делается что-либо руководством города для повышения престижа профессии работника жилищно-коммунальной отрасли и интереса к ней молодых людей?**

- Да, в этом году в ряде предприятий ЖКХ города проводились конкурсы «Лучший по профессии среди работников ЖКХ», и победители приняли участие в 12 региональном конкурсе на звание «Лучший по профессии среди работников ЖКХ» Владимирской области, который состоялся в феврале 2016 года. В этом году впервые в конкурсе приняли участие представители всех районов области – 95 специалистов из 58 предприятий ЖКХ.

Конкурс состоял из теоретической части и практического задания. Так, участникам предстояло справиться с моделированной стандартной операцией, с которой представитель каждой из профессий сталкивается в своей обычной повседневной работе.

Победителей определяли во всех коммунальных профессиях: среди электро- и газосварщиков, электромонтеров, операторов котельной и т. д., всего семь номинаций.

Самой престижной из номинаций в конкурсе является «Слесарь аварийно-восстановительных работ», так как данная профессия требует как всесторонней, так и специализированной подготовки, наличия особых качеств и умения их применять в условиях ограниченного времени и нестабильной обстановки.

Блестящего результата в указанной номинации добился наш земляк, работник МУП «Водоканал» г. Киржач Волченков Василий Михайлович, занявший в конкурсе почетное второе место. В тяжелой, упорной борьбе киржачанин показал глубокое знание теоретических основ восстановления работоспособности систем водоснабжения и водоотведения, высокий профессионализм в ликвидации аварийных ситуаций. Его отличный результат отмечен благодарностью губернатора Владимирской области.

От всей души поздравляю Василия Михайловича с большим успехом!

**- Надежда Владимировна, как изменилась ситуация с теплоснабжением микрорайона мебельной фабрики?**

- Давайте по порядку. Когда я стала главой города, в администрации городского поселения уже находилось письмо руководства ООО «ТД «Киржачская мебельная фабрика», в котором говорилось, что с 1 января 2015 года котельная будет выведена из эксплуатации. Соответственно, передо мной встал задача обеспечить теплоснабжение микрорайона мебельной фабрики. Другого выхода, кроме как построить новую блочно-модульную котельную, не было.

После разработки проектно-сметной документации, об-



ластная администрация включила наше муниципальное образование в программу энергосбережения, по которой предусматривалось софинансирование строительства модульной котельной. Летом 2015 г. из бюджета города мы направили один миллион двести тысяч рублей на проведение реконструкции сетей теплоснабжения микрорайона, которые находились в ветхом, аварийном состоянии. С первого дня работы новой модульной котельной (с 12 октября 2015 г.) мероприятия по ликвидации протечек в сетях теплоснабжения и других проблем проводились регулярно, без остановок на праздничные и выходные дни. Зимой из бюджета муниципального образования мы направили ещё двести тысяч рублей на ликвидацию аварийных участков сетей по улице Магистральная.

Сейчас ситуация с теплоснабжением мкр. мебельной фабрики стабилизировалась, в домах жителей тепло, жалобы в последнее время к нам в администрацию не поступают. Наоборот, звонила одна женщина, которая жаловалась, что топят так сильно, что в квартире очень душно. Для нас это было, как бальзам на душу.

**- Учитывая проблемы с теплоснабжением микрорайона мебельной фабрики после запуска модульной котельной, не возникнут ли аналогичные внештатные ситуации в микрорайоне Красный Октябрь, ведь в новом отопительном сезоне там тоже будет введена в эксплуатацию блочно-модульная котельная?**

- Мы понимаем озабоченность жителей микрорайона Красный Октябрь, особенно проживающих по улице Первомайская, жилые дома которых наиболее удалены от места расположения будущей котельной. Но не стоит переживать раньше времени, ведь городская администрация приложит все возможные усилия, чтобы в квартирах краснооктябрьцев все было тепло. К тому же опыт запуска котельной в мкр. мебельной фабрики, опыт решения проблем, связанных с теплоснабжением, нам обязательно пойдет на пользу.

В данный момент производится разработка проектно-сметной документации модульной котельной. Предприятием «Красный строитель», которое обслуживает и знает особенности сетей теплоснабжения микрорайона, уже направлены нам параметры сетевых насосов и другого оборудования, которое обеспечит доставку теплоносителя нормативной температуры в дома краснооктябрьцев, в том числе и проживающих по улице Первомайская.

Касательно теплоснабжения жилых домов по улице, названной выше, параллельно нами рассматривается вариант переключения их на квартальную котельную. Сейчас мы составляем смету, чтобы рассчитать, во сколько такие мероприятия обойдутся городскому бюджету, а также ведем гидравлические расчеты, результаты которых покажут – хватит ли мощности квартальной котельной для осуществления задуманного.

**- Надежда Владимировна, выплаты по взносам за капитальный ремонт отдельных категориям граждан в Киржаче уже начались?**

- Сегодня мы связывались с отделом социальной защиты населения и обсуждали этот вопрос. Да, возврат средств уже действительно начался. Если конкретней, то полную стоимость взносов, или 50 процентов от ежемесячного платежа, в зависимости от категории, получили: дети-инвалиды и инвалиды I и II группы в количестве 750 человек, пенсионеры старше 80 лет – 38 человек, а вот неработающим пенсионерам старше 70 лет начисление выплат производится в настоящее время. Их в отдел соцзащиты обратилось пока 147 человек. Отмечу, что даже если граждане подали

заявление в отдел соцзащиты в марте, деньги им будут возвращены с учетом января и февраля. Должники по взносам за капитальный ремонт тоже могут обращаться с вопросом начисления компенсации, но если задолженность в итоге будет продолжать нарастать – выплаты прекратятся.

**- Не могу не задать вопрос относительно дорог, состояние которых после скверной погоды в зимний период заметно ухудшилось. Планируются какие-либо ремонтные работы в весенне-летний период?**

- При наступлении благоприятных погодных условий на городских автомобильных дорогах будет произведен «ямочный» ремонт. На лето 2016 года запланированы более серьезные ремонтные работы, на которые предусмотрено 46 миллионов рублей. Тридцать шесть из них – субсидия из областного бюджета.

Указанные средства будут направлены на завершение капитального ремонта автомобильных дорог улицы Горького, подъезда к улице Горького, восстановления пешеходной дорожки от магазина «Мебель» до поворота на д. Федоровское, а также на ремонт дорог и тротуаров в других местах.

В соответствии с решением комиссии по отбору объектов для проведения их ремонта, планируется ремонт следующих объектов:

- тротуар улицы Гагарина (от д. 40 до д. 58);
- дорога улицы Мичурина (от ул. Текстильщиков до ул. М. Расковой);
- дорога улицы Больничный проезд (от ул. Морозовская до ул. Рыженкова);
- тротуар улицы Свердлова (от ул. Пушкина до ул. Первомайская и от ул. Садовая до ул. Комсомольская);
- дорога улицы Ленинградская (от ул. Пугачева до ул. Чехова);

- дорога улицы Владимирская (от ул. Советская до ул. Гагарина) (устройством щебеночного покрытия).

**- Какие бы Вы отметили положительные изменения в области ЖКХ города за последние год-два?**

- Таких изменений немало. В 2015 году мы провели капитальный ремонт сетей уличного освещения, осуществили строительство новых линий уличного освещения по улице Денисенко (от улицы Свободы до улицы Заводская) и улице Шелковиков (освещение МКД № 4/1).

В рамках реализации муниципальной программы энергосбережения внедрены новейшие энергосберегающие технологии. Осуществлен комплекс работ по замене осветительных приборов на светодиодные светильники в количестве 410 штук, в результате чего город стал светлее и красивее.

Реализация мероприятия обеспечила население городского поселения г. Киржач не только благоприятными условиями проживания, но и снизила объемы потребления энергоресурсов, что повлекло экономию электрической энергии и, соответственно, денежных средств городского бюджета на оплату потребленного энергоресурса.

В сфере благоустройства мы провели капитальный ремонт тротуарной плитки на центральной площади Киржача, массово кронировали деревья, строили новые детские площадки и ремонтировали старые, к юбилею победы в ВОВ провели косметический ремонт памятников и обелисков и т. д.

В рамках программы капитального ремонта 2014 года отремонтированы 8 МКД: ул. Чехова, 9, кв. Прибрежный, 7-а, Гайдара, 35, Некрасовская, 18, ул. Чайкиной, 6, ул. Магистральная, 3, Пугачева, 14, ул. Пушкина, 14 (мкр. Красный Октябрь). И восемь домов по программе 2015 года: ул. Гагарина, 33, Гайдара, 13, ул. Магистральная, 1 и 5, ул. Молодежная, 7, ул. Павловского, 26 и 28, ул. Привокзальная, 1-а.

Кроме того, мы построили и запустили в мкр. мебельной фабрики блочно-модульную котельную, произвели множество работ по обслуживанию и ремонту оборудования систем водоснабжения и водоотведения, установили индивидуальные приборы учета в муниципальных квартирах на холодное водоснабжение в количестве 28 штук, на электро-набжение – в количестве 13 штук и т. д.

Как глава города Киржач, я хочу искренне поздравить всех работников ЖКХ, а также бытового обслуживания населения и торговли с профессиональным праздником! Своим ежедневным трудом вы создаете основу для процветания нашего родного города, организуете быт и оказываете необходимые услуги киржачанам! Желаю вам крепкого здоровья, семейного благополучия, терпения и уверенности в завтрашнем дне!

Беседу провел А. ОЛЕЙНИК.

НА СНИМКЕ: глава города Киржач Н. В. Скороспелова. Фото автора.

### ПРОКУРАТУРА КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ

В последнее время по всей стране участились случаи проведения массовых мероприятий под предлогом недовольства граждан введением платы в счет возмещения вреда, причиненного автодорогами общего пользования федерального значения транспортными средствами, имеющими разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн. В целях повышения юридической осведомленности граждан в сфере законодательства о дорогах, прокуратура района разъясняет основные особенности системы «Платон».

Система взимания платы с тяжеловесного транспорта массой свыше 12 тонн за пользование дорогами общего пользования федерального значения введена на территории Российской Федерации с 15 ноября

## «ПЛАТОН»- СИСТЕМА ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ С БОЛЬШЕГРУЗНЫХ АВТОМОБИЛЕЙ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ДОРОГАМИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ»

2015 года в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 68.

**Для чего нужна система «Платон»?** Согласно официальным статистическим данным 56 процентов всего ущерба федеральным трассам приходится именно на большегрузный транспорт, в связи с тем, что проезд одной единицы такого транспорта сопоставим с передвижением 25 000 легковых автомобилей.

До последнего времени большая доля уплаченного транспортного налога и топливных акцизов приходилась на владельцев легковых автомобилей, при этом компании-перевозчики, чьи грузовики являются основными разрушителями дорог, оставались в стороне.

**Как действует система?** Система

«Платон» начала действовать с 15 ноября 2015 года. С этого времени на грузоперевозчиках лежит обязанность по внесению обязательной платы в размере 1,5293 рубля за один километр пути. Для этого владельцам транспортных средств массой свыше 12 тонн можно оформить маршрутную карту или получить бесплатное бортовое устройство, установка которого, в свою очередь, не обязательна. Кроме того, оплату можно производить с помощью терминалов самообслуживания «Платон», электронных кошелев, банковских переводов, а также в одном из 138 официальных офисов системы «Платон», открытых по всей стране.

**Как используются средства?** Собранные с помощью системы денежные средства поступают в Дорожный фонд, откуда в виде трансферта направляются непосред-

ственно на реализацию дорожных проектов. Система «Платон» позволит улучшить состояние автомобильных дорог по всей стране, а также ускорить строительство новых магистралей, что положительно образом скажется на скорости и качестве доставки грузов получателям.

**Внесение платы снижает налог на прибыль.** В соответствии с письмом Министерства финансов РФ от 27 ноября 2015 года, плата за проезд автомобильного транспорта массой свыше 12 тонн учитывается в составе расходов, уменьшающих налоговую базу по налогу на прибыль. Чтобы грузоперевозчикам снизить размер уплачиваемого налога на прибыль, необходимо предоставить любые документы, подтверждающие перечисление денег на специальный счет оператора системы «Платон».

## К 85-летию районной газеты «Красное знамя»

# МОЯ ЛЮБИМАЯ ГАЗЕТА

Моя бабушка А. Ф. Змеева вместе с Ниной Новиковой работали наборщиками газеты «Киржачский ударник».

А ее сын Н. Е. Змеев был директором типографии, а зять С. С. Поздняков (мой папа) работал инструктором РК КПСС, выписывал газету «Правда», «Призыв», «Киржачский ударник», журналы «Работница», «Здоровье» и для внука «Веселые ребята», а сам писал заметки в нашу газету, за что его не раз премировали. До сих пор у нас дома висит картина – как память. Моя мама по состоянию здоровья (потеряла зрение), но газету «Киржачский ударник» (сейчас «Красное знамя»)

она выписывала. Мы, дети, внуки ей ее читали. Так что с газетой «Красное знамя» мы дружим до сих пор.

Нам газета очень нравится, любим литературную страницу – стихи Р. Туркиной, Н. Мартынова, Ю. Загоруйко, Ю. Ануфриева за их легкий слог, а особенно В. Д. Талтанова за его поучительные рассказы, стихи и красивое, точное описание своих героев.

**А. ЛЕЩЕВА,**  
г. Киржач, ул. Б. Московская, 9.

### КАК ЭТО БЫЛО

## «МОЙ ПАПА – САМЫЙ ЛУЧШИЙ!»



Своей великолепной игрой на скрипке порадовал присутствовавших лауреат международных музыкальных конкурсов Кирилл Есаулов.

Также по инициативе председателя Киржачского отделения «Союза женщин России» М. Г. Абрамовой были учреждены три новые номинации. В номинации «Сердце отдаю детям» победил Н. В. Макаров, победителем в номинации «Многодетная семья – будущее России!» стал Д. С. Афанасьев, в номинации «Современный отец – участник общественной жизни района» победу одержал А. Г. Каленов.

Победу вместе с папами по праву разделили и их семьи. А завершилась эта трогательная церемония награждения, превратившаяся в замечательный праздник, исполнением А. А. Фещенко, одним из пап-победителей в номинации, песни «Мы все».

Так назывался районный конкурс, торжественная церемония награждения участников и победителей которого состоялась в предпраздничные февральские дни в детской школе искусств.

В зале собрались герои торжества (в конкурсе приняли участие 17 пап) вместе с семьями и группами поддержки. Девчужки в красивых платьицах чинно сидели с папами и мамами, а вот мальчишек удержать родителям было не так просто. Их бурлящая энергия прямо-таки вырывалась наружу.

До начала церемонии оставалось еще несколько минут, и я незаметно наблюдала за симпатичным мальчуганом лет трех-четырех, самозабвенно носившимся вдоль прохода под неусыпным взглядом отца, который, не повышая голоса, старался настроить своего отпрыска на более спокойный лад, не забывая вовремя похвалить сынишку за ловкость. Чувствовалось, что «запаса батареек» у парнишки хватит еще надолго, и усидеть на месте – просто выше его сил.

И вот, наконец, все заняли свои места, и на сцену вышли юные участники ансамбля «Браво» в красивых ярких костюмах, исполнившие веселый танец «Гномы», который сразу задал праздничный настрой.

Замечательный музыкальный подарок – песню – участником конкурса преподнесла преподаватель ДШИ Юлия Кочеткова.

Со сцены прозвучали прекрасные слова, посвященные папам, а затем, после представления конкурсной комиссии, состоялась подведение итогов районного конкурса, проходившего по нескольким номинациям.

Ведущие пригласили на сцену главу администрации района М. В. Горина, который очень тепло приветствовал всех присутствовавших и особенно, конечно, отцов, поблагодарив их за участие в конкурсе. Будучи сам многолетним отцом, Михаил Владимирович в шуточной форме пожелал беречь своих пап, которые только внешне выглядят строгими и суровыми, а на самом деле в их сердцах живет доброта.

Затем на сцену для награждения поднялись папы вместе с женами и детьми, отмеченные в номинации «Отцы – основа семьи и Отечества», а М. В. Горин провел церемонию награждения. Победителем в данной номинации стал В. Е. Цветков.



Затем для проведения награждения участников номинации «Таланты отцов – таланты детей» ведущие пригласили на сцену и. о. заместителя главы администрации по социальным вопросам Ж. Б. Резниченко, которая тепло поздравила всех конкурсантов. Победителем в этой номинации стал А. В. Реутов.

В номинации «Молодой отец», награждение участников которой проводила О. Н. Смирнова, председатель комитета социальной политики, физической культуры и спорта, победителем был назван А. А. Фещенко.



**НА СНИМКАХ:** участники номинации «Отцы – основа семьи и Отечества» вместе с главой администрации района; участники номинации «Таланты отцов – таланты детей» вместе с Ж. Б. Резниченко; участники номинации «Молодые отцы» вместе с О. Н. Смирновой; на сцене веселые гномы.

**Фото автора.** Другие фотографии с конкурса вы можете посмотреть на сайте газеты по адресу [Kz-np.ru](http://Kz-np.ru)

**И. АВДЕЕВА.**

## Щит Отечества

В феврале в городе Киржач прошли открытые соревнования по военизированной игре в страйкбол, которые были посвящены праздничной дате – выводу советских войск из Афганистана. Организаторами данного мероприятия выступили администрация города Киржач, МО ДОСААФ России Киржачского района, Киржачская районная общественная организация ветеранов боевых действий «Доблесть». В соревнованиях приняли участие военно-патриотические клубы Владимирской области, страйкбольные команды, учащиеся Киржачского машиностроительного колледжа. Цели данной игры – военно-патриотическое воспитание и подготовка молодежи к службе в ВС РФ, популяризация игры в страйкбол, активный отдых для молодежи на открытом воздухе.

На спортивной площадке развернулась нешуточная борьба, каждая из 12-ти команд проявила хитрость и сноровку, чтобы выиграть состязание. Это можно было сделать только благодаря командной игре и слаженности в своих действиях. Игра страйкбол – это военизированная игра, новый вариант «Зарницы», ее называют «Игра друзей». Особенностью страйкбола является обоюдная честность. Никакие споры между игроками в процессе игры в страйкбол не только не приветствуются, но и вовсе не допускаются. Если игрок был поражен в процессе игры, он обязан добровольно выбыть с поля проведения состязаний в лагерь отдыха, предварительно надев специальную сигнальную красную повязку на шею либо на голову.

Победителями данного соревнования стали команды: СК «Ядро» г. Киржач, занявшая первое место, СК «Леший» – второе место, ВПК «Доблесть» – третье место.

Также хочется поблагодарить ребят из Киржачского машиностроительного колледжа и военно-патриотического клуба «Миротворец» города Покров, которые приняли активное участие в соревнованиях и показали себя как слаженные команды. Организаторы соревнования благодарят Сергея Новикова из команды «Леший» и Евгения Старцева, руководителя по военной подготовке ВПК «Доблесть»; эти люди – участники событий в Афганистане, защищавшие интересы нашей страны, которые в данный момент ведут большую работу по патриотическому воспитанию молодежи Киржачского района.

**В. ЛАДЫГИН,**  
главный судья соревнований,  
председатель КРООВБД «Доблесть».

**НА СНИМКАХ:** участники соревнований.



## «Ловись, рыбка, большая и маленькая», или Фестиваль подледной рыбалки на озере Крутое



В преддверии мужского праздника, Дня защитника Отечества, на озере Крутое состоялся первый фестиваль подледной рыбалки, инициаторами и вдохновителями которого выступили В. В. Колобов и А. Э. Максимов, а также магазины «Клев» и «На крючке», местное отделение Российского Союза женщин (руководитель М. Г. Абрамова), администрация городского поселения г. Киржач и ОАО «Киржачская типография».

В соревнованиях приняли участие 50 рыбаков: из г. Киржача и района, г. Кольчугино, г. Покрова, г. Орехово-Зуево. Самыми юными рыбаками были Олег Уральский и Смирнов Егор - они наравне с взрослыми участвовали в подледной ловле. Сами рыбаки назвали фестиваль остроумно и весело - «Ловись, рыбка, большая и маленькая». Среди заядлых рыбаков участвовала единственная женщина-рыбачка - Ольга Ядренова (г. Киржач), с детства увлекающаяся этим видом спорта. Многие люди на рыбалку приехали со своими семьями, которые поддерживали боевой, хотя со стороны и спокойный, дух рыбаков. Сами же герои фестиваля были сосредоточены на своих удочках, организаторы заранее отвели места, где были сделаны лунки для удобства рыбаков.

Фестиваль начался с раннего утра, и до 12 часов каждый рыбак пытался поймать свою «золотую рыбку». Из разговоров с рыбаками я узнала, что, оказывается, у нас в озере водится самая разная рыба - окунь, линь, лещ, плотва, карась, запущен туда и карп, одним словом, есть где разгуляться морозоустойчивым рыбакам. Организаторы серьезно подошли к мероприятию: контроль за форс-мажорными обстоятельствами осуществляла частная пожарная охрана, праздничное настроение поддерживало музыкальное сопровождение, организованное городским Домом культуры (мкр. Красный Октябрь). А чтобы группы поддержки, болельщики, да и сами рыбаки не замерзли, работала полевая кухня с ароматным чаем и горячей гречневой кашей, организованная спонсором фестиваля - Евгением Сергеевичем Федоровым, генеральным директором ООО «Киржачская типография». Из беседы с ним я узнала и о планах на будущее озера Крутое.



Е. С. Федоров думает над тем, как восстановить и благоустроить там пляжную зону, которая всегда пользовалась огромной популярностью у киржачан.

В 12 часов дня началось подведение итогов соревнования. Судейская коллегия состояла из профессионалов рыбацкого дела, в нее вошли: В. В. Колобов, В. Н. Гладенин, И. В. Комаров, А. Э. Максимов,

А. В. Неупокоев. Каждый улов они взвешивали на весах с точностью до грамма. Победителем оказался Михаил Шипунов (г. Киржач), второе место завоевал Ярослав Тюрин, на третье место вышел М. Ерофеев. Были также отмечены рыбаки, вошедшие в десятку лучших: С. Лобастов, В. Кочетков, Д. Плотников и другие. Памятные призы победителям вручила спонсор - генеральный директор Киржачского отделения Московского Индустриального банка Марина Геннадьевна Абрамова, специальные призы для победителей были предоставлены администрацией г. Киржач. А по окончании соревнований начались рыбацкие посиделки с шашлыками и душистой ухой. Детвору катали на снегоходах по озеру, а рыбаки строили планы на будущие соревнования, которые пройдут этим летом. Фестиваль удался на славу и подарил прекрасное настроение всем его участникам и болельщикам.

**С. ЖУРАВЛЕВА,**  
внештатный корр.

**НА СНИМКАХ:** самый юный рыбак; победители вместе с одним из спонсоров фестиваля М. Г. Абрамовой; Е. С. Федоров (справа) - организатор и спонсор фестиваля.

Фото автора.



## Спортивный праздник

Раньше 23 февраля был праздник мужчин, которые служили в армии либо в других силовых структурах. Но сейчас это праздник просто всех мужчин. Ведь каждый из них в душе защитник. Это праздник тех, кто не боится постоять как за себя, так и за свою семью, близких и совсем незнакомых людей, которым нужна помощь. И совсем не важно, какая у него профессия.



23 февраля - праздник настоящих мужчин, с которыми мы, слабая половина человечества, чувствуем себя как за каменной стеной. В праздник принято дарить подарки и поздравлять всех мужчин, вне зависимости от возраста или профессии.

Актуальным подарком сейчас становится что-то необычное и экстремальное. Так, например, прыжок с парашютом, полет на самолете, конные прогулки и так далее. Можно подарить сертификат в группу мастер-класс по вождению автомобиля. Главное, не забудьте, что важен не сам подарок, а внимание, проявление заботы и любви.

Уже сложилась традиция и у нас в муниципальном сельском поселении Горкинское. Самое главное для мужчины - это показать свою силу, ловкость, мужество. И чтобы мы, женщины, девушки видели это и гордились ими. У нас в поселении каждый год в честь этого праздничного дня уст-раивают соревнования, где каждый может показать свою силу, сплоченность и взаимовыручку в команде, проверить будущих воинов на ловкость, смекалку, выносливость и мужественность.

Для младших школьников проводятся «Веселые старты», для учащихся среднего звена проводятся соревнования «А ну-ка, парни!». И мальчишки стараются, показывают свою выдержку, если проиграли,

а как радуются когда занимают призовые места, а вместе с ними радуются и одноклассники, гордятся своими мальчишками, бу-дущими защитниками.

23 февраля в Горкинском поселении, на базе спортивного зала в д. Ельцы, проводился турнир по волейболу, посвященный Дню защитника Отечества. В турнире приняли участие 5 команд из Киржачского района. Участники упорно боролись за каждый мяч, показывая сплоченность команды и стремление к победе. В этой нелегкой борьбе им помогали и болельщики. Как они переживали за каждую неудачу и как ликовали, когда команда побеждала. В результате спортивной борьбы призовой подиум распределился следующим образом: 1-е место - у команды поселка Горка, 2-е место - у команды деревни Кипрево и 3-е место - у команды «Высота» города Киржач.

Все команды, занявшие призовые



места, получили грамоты и памятные кубки. Хочется поблагодарить администрацию муниципального образования сельское поселение Горкинское и работников домов культуры деревни Ельцы и поселка Горка за проведение турнира.

**Г. МАЛОВА,**  
жительница п. Горка.

**НА СНИМКАХ:** моменты волейбольного турнира.

## «Подвиг. Мужество. Слава России»

Под таким названием состоялся тематический вечер в Песьяновском ДК 23 февраля - в День защитника Отечества.

Всегда Россия славилась своими защитниками, и этот день - день памяти тем, кто защищал Родину от чочевников, шведов, немцев. Тех, кто защитил страну в годы Великой Отечественной войны, кто шел на

смерть в Афганистане и Чечне, кто не щадил своего здоровья в Чернобыле, кто вставал на борьбу с терроризмом, кто до конца оставался верен воинскому долгу.

После тематической части мероприятия состоялся праздничный концерт. Для всех гостей вокальная группа «Ручеек» испол-

нила песни «Пацаны», «Сто дней до приказа», «Младший лейтенант», «Идет солдат по городу», «За мужчин», «Мужики». Припев последней песни пели со всем залом.

Очень радужно было встречено выступление детского танцевального кружка «Радуга». Они станцевали два танца «Граница» и «ВДВ».

После концерта всем нашим дорогим мужчинам и мальчикам были вручены сладкие подарки.

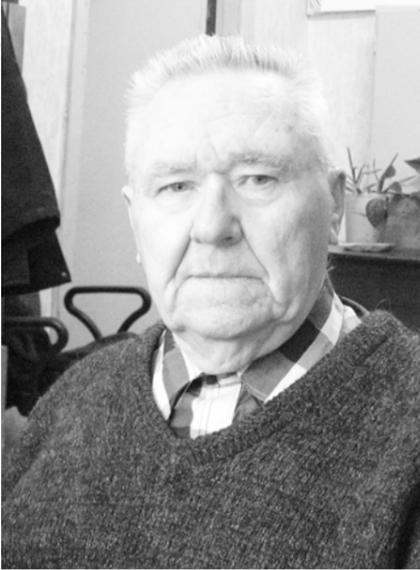
**В. ТЕТКИНА,**  
директор МКУ  
«Песьяновский СДК».

**НА СНИМКАХ:** участники праздничного концерта.



К 85-летию районной газеты «Красное знамя»

## ОТ МАШИНИСТА ЭЛЕКТРОВОЗА ДО РУКОВОДИТЕЛЯ ГАЗЕТЫ ЭЛИТА НАШЕЙ РЕДАКЦИИ



Красива Курская земля и плодородна. И не случайно лучшими певцами в народе называют курских соловьев. Но не их заливистые трели слышали жители тех исторических мест, а грохот войны, прокатившийся с запада на восток. И в большое село, Валабуевку Тимского района, нагрянули немцы. Двоих из них порешили местные жители. Не выдали сельчане мстителей народных и, позверствовав, фашисты покинули село. Но уберегла мать маленького Славику, не видел он немцев, а вот разбитое село и землянку, в которой прошли его первые годы жизни, помнит. Нелегко жили люди в разрушенном краю и в послевоенные годы. Доставалось матери, Марии Дмитриевне, которая работала бригадиром в колхозе, вела домашнее хозяйство. Повзрослев, Вячеслав помогал ей в домашних делах, а она старалась делать все, чтобы он учился. Десятилетку пришлось заканчивать в районном

центре, в восемнадцати километрах от Валабуевки, и жить на частной квартире.

### ШАХТА И ПОДВОДНЫЙ ФЛОТ

Получив аттестат зрелости, отправился Вячеслав Шураев на Урал, где жили родные, искать счастье. Приняли его в шахту, направив в крепежный двор. Но недолго проработал Вячеслав наверху, на изготовлении крепежа, попросился направить его на курсы машинистов электровозов. От двадцати до сорока метров под землей располагались штреки шахты, где перевозил руду на электровозе молодой машинист.

Прервала его мирный труд армейская служба. Направили новобранца в подводный Тихоокеанский флот. Почти четыре года бороздила его подводная лодка, входившая в состав особой бригады подводного флота, моря и океаны. В каких только краях ни довелось побывать отважному подводнику. Вячеслав Шураев мужественно выдерживал длительные подводные переходы, четко выполнял свои обязанности во время погружений в морские пучины и при движении подводной лодки. Его словно испытывала судьба, направляя то в земную толщу, то под морские и океанские волны. Отслужив в подводном флоте положенный срок, пришел Вячеслав Михайлович Шураев на прежнее место работы в шахту.

### В ГОРКОМЕ ПАРТИИ И В МИЛИЦИИ

Активного коммуниста-общественника, прошедшего огни, воды и медные трубы, пригласили на работу в качестве инструктора в горком партии и направили на учебу в Высшую партийную школу при ЦК КПСС, которую Вячеслав Михайлович Шураев закончил заочно.

В очередной раз инструктору горкома партии поручили проверить работу городского отдела милиции. «Накопал» он во время проверки немало критического материала и не только высказывал негативные моменты, а и указывал на способы их устранения, решения силами тех или иных сотрудников.

Подполковнику Турченко очень понравилась

глубокая, со знанием дела подготовленное выступление инструктора горкома партии, и он обратился к первому секретарю горкома: «Толковый у тебя инструктор, ты направь его к нам, в замполиты». Так оказался Вячеслав Михайлович Шураев в городском отделе внутренних дел.

Горячим был город Красноуральск, криминальным. Немало было в нем охотников, а значит и оружия. Приходилось и капитану Шураеву попадать в острые ситуации и даже под обстрел. Неизвестно чем бы закончилась служба в милиции, если бы не пришлось покинуть Шураевым Красноуральск по семейным обстоятельствам. Надо сказать, что во время работы В. М. Шураева в городе Красноуральске, туда приезжал Б. Н. Ельцин, будучи первым секретарем Свердловского обкома КПСС. Во время встречи в горкоме жал руку и В. М. Шураеву.

### В ГАЗЕТЕ «КРАСНОЕ ЗНАМЯ»

Посмотрев документы Вячеслава Михайловича Шураева, поговорив с ним откровенно, третий секретарь райкома партии, который курировал разные службы, в том числе и средства массовой информации, Виталий Алексеевич Гальнов предложил ему место в районной газете «Красное знамя».

«Вижу, ты, человек толковый, - сказал, - такие и в газете нужны. Там место заместителя редактора освободилось. Давай туда. Я редактору, Сергею Алексеевичу Кротову позвоню». Так, Вячеслав Михайлович оказался в новой для себя жизненной ситуации - стал работником печати. Нового заместителя редактора в коллективе встретили с пониманием. Кроме редактора, шефство над ним взял бывший ранее редактором Михаил Андреевич Зубанов. Иногда с вопросами обращался Вячеслав Михайлович и ко мне. Он довольно быстро освоил газетное дело и готовил добротные острокритические корреспонденции.

У нас сложились добрые товарищеские отношения. Вячеслав Михайлович старался ничем не выделяться в коллективе, активно участвовал во всех редакционных мероприятиях, при возведении автогара-

жа, переоборудовании кабинетов, брался за самые тяжелые работы.

Был Вячеслав Михайлович хорошим организатором, умел быстро сходиться с людьми, оброс активом внештатных авторов. Во всех отношениях он стал уважаемым членом редакционного коллектива и успешно справлялся с обязанностями заместителя редактора.

### РЕДАКТОР МНОГОТИРАЖНОЙ ГАЗЕТЫ

Почти до середины семидесятых годов многотиражную газету «Советская фара» редактировал сын известного революционера, продкомиссара Павла Морозова Евгений Павлович Морозов. По состоянию здоровья он был вынужден уйти с работы. Место редактора многотиражки становилось свободным. Особо желающих перейти в многотиражку в нашем редакционном коллективе не было, и выбор пал на Вячеслава Михайловича Шураева.

С макетированием нескольких номеров газеты ему помогли сотрудники районки, а вскоре в помощь ему была принята Елизавета Викторовна Тулупова.

В течение многих лет Вячеслав Михайлович издавал заводскую газету, которая пользовалась успехом у краснооктябрийцев. Ее редактор глубоко вникал в производство, хорошо разбирался в организации труда, был очень сведущ в вопросах, которыми занимались общественные организации. Газета была боевой, критической.

Активность Вячеслава Михайловича в ту пору была завидной. Кроме значительной нагрузки, связанной с выпуском газеты, он являлся председателем самого крупного садового товарищества «Восход», организованным краснооктябрийцами.

После ухода на заслуженный отдых Вячеслав Михайлович Шураев навещал наш коллектив. И в настоящее время мы рады его приходу в редакцию, ведь связывают нас с ним многие годы совместной работы.

**В. ТАЛТАНОВ.**

**НА СНИМКЕ: В. М. Шураев.**

**Фото автора.**

## «СОБЛЮДАЙТЕ МЕРЫ ЛИЧНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В МЕСТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ!»

Соблюдать меры личной безопасности необходимо всегда и везде. Посещая места массового пребывания людей, большие праздники и концерты, не помешает быть осматрительным, внимательным и осторожным. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (взрыв, пожар и пр.) при большом скоплении народа могут возникнуть непредвиденные ситуации, последствия которых можно минимизировать, соблюдая правила безопасного поведения в местах массового пребывания людей, иначе говоря, правила поведения в толпе.

В местах массового пребывания людей при чрезвычайной ситуации люди гибнут и получают травмы чаще всего в результате давки, возникшей вследствие паники. По возможности выбирайте наиболее безопасное место. Оно должно быть как можно дальше от середины толпы, трибун, мусорных контейнеров, ящиков, оставленных пакетов и сумок, стеклянных витрин, заборов и оград.

В случае возникновения паники обязательно необходимо снять с себя галстук, шарф.

При давке надо освободить руки от всех предметов, согнуть их в локтях, застегнуть одежду на все пуговицы, защитить грудную клетку руками. Ни в коем случае не следует поднимать руки над головой (сдавят грудную клетку) или опускать их вниз (при сжатии толпы руки не удастся поднять).

Нельзя вливаться в толпу сбоку, нагибаться, поднимать с пола оброненные предметы, хвататься за деревья, столбы, ограду.

Надо стараться всеми силами удержаться на ногах, избегать мест наибольшего скопления и давления сужений, выступов и т. п.

В случае падения необходимо свернуться клубком на боку, резко подтянуть ноги и постараться подняться по ходу движения толпы.

Не привлекайте к себе внимание провоцирующими высказываниями и выкрикиванием лозунгов. Не приближайтесь к агрессивным настроенным лицам и группам лиц. Не вмешивайтесь в происходящие стычки. При первой же возможности постарайтесь покинуть толпу.

**Отдел по делам ГО и ЧС администрации района.  
Зав. отделом по делам ГО и ЧС администрации района  
Ю. ЛЕБЕДЕВ.**

## УФМС ИНФОРМИРУЕТ ОБМЕН ПАСПОРТА

Территориальный пункт города Киржача межрайонного отдела УФМС России по Владимирской области в городе Александров рекомендует гражданам обратить внимание на свой паспорт.

Для получения паспорта россияне предъявляют заявление о выдаче (замене) паспорта по форме 1П, свидетельство о рождении, две фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 35x45 мм, документы, свидетельствующие о принадлежности к гражданству Российской Федерации (если требуется подтвердить гражданство лица, обратившегося за получением паспорта), документы, необходимые для проставления обязательных отметок в паспорте (военный билет, свидетельство о рождении детей в возрасте до 14 лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства), квитанцию об оплате государственной пошлины (300 рублей).

Российский паспорт подлежит замене при достижении гражданином двадцатилетнего и сорокапятилетнего возраста. Его также необходимо менять в случаях изменения фамилии, имени, отчества, сведений о дате и месте рождения, обнаружения неточности или ошибочности произведенных в паспорте записей, изменения пола или внешности, его непригодности для дальнейшего использования вследствие повреждения.

В случае возникновения вышеуказанных обстоятельств, гражданин должен в течение 30 дней обратиться за заменой документа. В противном случае он может быть привлечен к административной ответственности с наложением штрафа в размере от 2000 до 3000 рублей.

Замена паспорта производится в течение 10 дней с момента подачи требуемых документов в территориальные подразделения УФМС России по Владимирской области по месту жительства. Если гражданин обращается в подразделение миграционной службы по месту пребывания, паспорт оформляется в течение 2 месяцев.

В случае замены паспорта помимо заявления, квитанции (300 рублей) и двух фотографий, необходимо предоставить паспорт, подлежащий замене, а также другие документы, подтверждающие основания замены паспорта (свидетельство о регистрации (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, повторное свидетельство о рождении и т. д.).

Все граждане России обязаны быть зарегистрированы по месту жительства либо по месту пребывания. Поэтому граждане, которые по каким-то причинам переехали, обязаны в течение 7 дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться в миграционную службу с заявлением о регистрации.

\*\*\*

## О ВОПРОСАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕЙСТВИЮ АДАПТАЦИИ И ИНТЕГРАЦИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО

Миграционная политика в каждой стране имеет свою специфику, в России эта специфика уникальна. Прежде всего, нельзя забывать, что российская цивилизация изначально строилась как многонациональное и многоконфессиональное общество, великая культура которого представляет собой сплав культур многих народов.

Качественная миграционная политика становится одним из условий устойчивости и безопасности государства. Несмотря на то, что сфера миграции относительно недавно стало одним из важнейших направлений государственной политики, миграционные процессы в стране становятся все более управляемыми, ориентированными в первую очередь на решение социально-экономических и демографических задач.

Сегодня возникла острая необходимость создания условий для изучения иностранными гражданами русского языка, основ миграционного законодательства, культурных традиций и норм поведения в российском обществе. Принимающее общество заинтересовано в том, чтобы находящиеся на его территории иностранные граждане знали язык, законы и приняты правила поведения. Соответствующие знания дадут иностранному гражданину возможность, находясь в рамках правового поля, получать полноценную защиту своих прав и интересов.

Именно адаптированность личности выступает гарантией законопослушного и социально приемлемого поведения. Интеграция адресована в первую очередь иностранным гражданам, которые стремятся в

перспективе стать гражданами России. Здесь предполагается двухсторонняя готовность иностранных граждан включиться в русский социум, а принимающего общества - открыться к обогащению собственных традиций позитивными качествами новых инокультурных групп населения.

Адаптация и интеграция - процессы двусторонние, накладывающие серьезные обязательства и на принимающее общество, и на мигрантов. Успешная интеграция мигрантов возможна при обеспеченном равенстве перед законом. Иностранцы и граждане России должны знать, что любое правонарушение или преступление получит должную общественную оценку и наказание, предусмотренное законом.

В целях организации работы на данном направлении в Федеральной миграционной службе в сентябре 2010 года было создано Управление содействия интеграции, на которое возложены задачи, связанные с выработкой стратегии интеграции, взаимодействии с общественными и национальными организациями, сотрудничество с общественностью и средствами массовой информации.

С целью привлечения общественных объединений к совершенствованию государственной миграционной политики при УФМС России по Владимирской области с 2007 года функционирует Общественный совет. Главная задача совета - формирование обоснованных и взвешенных предложений по основным направлениям реализации государственной миграционной политики, установление сотрудничества с общественными организациями региона при решении задач интеграции иностранных граждан в российское общество, особое внимание на заседаниях уделяется вопросам толерантного отношения к иностранным гражданам и профилактике межнациональных конфликтов.

В УФМС России по Владимирской области создана группа по вопросам содействия интеграции. В рамках сотрудничества для организации работы в данном направлении планируется проводить рабочие встречи с общественными организациями, образованными по национальным признакам (диаспорам), представителями бизнеса, науки и иных общественных организаций, зарегистрированных на территории Владимирской области.

Контактная информация УФМС России по Владимирской области для сотрудничества по вопросам адаптации и интеграции иностранных граждан в российское общество:

**Адрес: 600020, г. Владимир, ул. Большая Нижегородская, д. 80-б.**

## ВЕЧЕР РОМАНСА



Одна неотъемлемая примета весны - 8 Марта. Буквально за день-два, в магазинах просто не протолкнуться. Все потому, что мужчины выбирают подарки для милых дам, и, как всегда, в самый последний момент. А вот работники городского Дома культуры (мкр. Красный Октябрь, директор Б. Н. Осинцев) не могут себе позволить такую роскошь, т. к. на них лежит груз ответственности в создании хорошего настроения для самых прекрасных женщин нашего города. В канун весеннего солнечного праздника в городском Доме культуры прошел концерт русского романса и русской песни, в котором приняли участие лучшие коллективы и солисты города.

Удивительное явление - романс! Слушаешь его, и душу охватывает нежность, печаль и любовь. Он полон очарования и светлой грусти. Встреча с ним всегда приятна и желанна. Открыли концерт Борис Осинцев и Александр Кузнецов, свое выступление они посвятили всем женщинам, которые делают счастливыми мужчин. А затем разносились под сводами зала волшебные голоса Нелли Наринян, Галины Лахтиковой, Юлии Кочетковой и Александра Синева, которые исполнили необыкновенной красоты романсы, погрузившие всех в мир мечты и воспоминаний.

Романсы в России в самом начале писались, в основном, на французском языке, но на то она и Россия, что все здесь должно звучать на русском - одном из самых богатых языков мира, и так, постепенно, стали

появляться романсы на родном языке, где в основу были взяты русские песни. На смену нежным звукам романса в вечер ворвалась русская песня с ее широтой и волею, с ее красотой и необыкновенной силой.

Женщина в любой поре мила и прекрасна, а если она еще и талантлива, то цены ей нет. Встреча с самыми мудрыми и элегантными женщинами нашего города - народным коллективом, хором ветеранов (рук. Н. Наринян) - вызвало восхищение той напористой молодостью, которой обладают все его участницы.

Эстафету русского веселья подхватил хор «Киржель» (рук. Ю. Кочеткова), для которых это выступление на сцене городского Дома культуры было дебютом. Хор «Киржель» своим мастерством и искусством вокала покорила зрителей и вызвал восхищение зала.



Организатором и ведущей вечера была неповторимая Ольга Радецкая, которая со свойственным ей артистизмом обладала выступление каждого артиста и коллектива жемчужной россыпью стихов русских поэтов. Вечер удался на славу и надолго подарил прекрасное настроение всем зрителям, которые получили хороший заряд бодрости.

**С. ЖУРАВЛЕВА,**  
внештатный корр.



## Самой лучшей на свете

Большое праздничное мероприятие прошло в Песьяновском ДК, посвященное Международному женскому дню. Воспитанники Песьяновского детского сада рассказали и спели трогательные стихи и песни про своих любимых



мам и бабушек. Не зря женский праздник приходится на самое светлое и юное время года - на весну! Да и саму весну в стихах и на картинках часто изображают прекрасной юной девушкой. И наш праздник озарила сама Весна-Красна. Она пришла к нам со своей свитой - прекрасными веснянками! Они принесли подарки для наших милых женщин и исполнили свою песню о маме.

Вокальная группа «Ручеёк» исполнила для наших обаятельных женщин, бабушек и девочек свои песни: «Ветренный», «По камушкам», «Плывёт веночек», «На сердце рана у меня», «Не зови меня», «Два крыла» и станцевали красивый танец.

Детсадовская детвора станцевала весёлый танец «Ладошки» и трогательный танец «Пять февральских роз». Нельзя было не улыбаться, когда наряженные мальчишки постарше рассказывали смешные стихи и пели задорные частушки.

В этот день было спето ещё очень много душевных песен для наших дорогих мам: «Мама, будь всегда рядом», «Мама, нет тебя роднее», «Мама-мамочка». Эти песни исполнили участницы детского вокального кружка «Весёлые ребята». А участницы танцевального кружка «Радуга» станцевали танец «Ми-ми-ми».

Как дружно все смеялись над весёлыми сценками. Их показали, детский театральный кружок «Непоседы» - сценки «Цивилизация» и «Пусть говорят, что женской дружбы не бывает», и театр миниатюр «Девчата» - сценки «Подарок жене» и «Сюрприз под кроватью».

## ЖЕНСКОЕ СЧАСТЬЕ

**8 Марта - день торжественный,  
День радости и красоты,  
На всей земле**

**он дарит женщинам**

**Свои улыбки и цветы!!!  
- такими словами приветствовала  
ведущая сидящих в зале МКУ «Филипповский СДК» гостей.**

Добрый, мартовский праздник, посвященный милым дамам, обязательно требует торжества, которое украсят красивые букеты, яркие открытки и любимые песни. А еще, поверьте, любой женщине будет приятно увидеть, что ее ребенок с удовольствием стал участником мероприятия к весеннему дню 8 Марта, чтобы порадовать маму.

В воскресенье 6 марта в МКУ «Филипповский СДК» состоялся праздничный концерт «Женское счастье», посвященный Международному женскому дню 8 марта. В этот день в зале царил прекрасная праздничная атмосфера, и не было свободных мест. Со словами поздравления в адрес прекрасной половины человечества обратился С. Чугин и исполнил любимую односельчанами песню «Эта темная ночь».



выступил с танцем «Вальс цветов», чем очень порадовал сидящих в зале зрителей, особенно своих родителей. Своими музыкальными композициями порадовал и дуэт - Татьяна Артюкова и Софья Кокаренко. Гостьей программы стала группа «Родник» (рук. Чугина Н. Н.), которая пришла поздравить всех гостей с праздником весны и подарить прекрасные песни о любви. Музыкальное поздравление прозвучало от семьи Чугиных Сергея и Нели «Я пошла на речку гулять».

Наверное, прошедший концерт не оставил равнодушными ни одного человека, сидящего в зале, особенно женщин, и наполнил их сердца теплом, радостью и массой положительных эмоций!

**О. КУНИЦКАЯ,**  
внештатный корр.

Фото автора.



## ВЕРНУЛИСЬ С ЗОЛОТОМ

В конце февраля в г. Липецке среди юношей и девушек прошло первенство Центрального федерального округа России по рукопашному бою памяти сотрудника спецподразделения «Альфа» Олега Лоськова, героями погибшего в 2004 году в Беслане. В открытии турнира участвовали руководители правоохранительных органов и администрации Липецкой области. Принимал парад член общественного совета при УМВД России по Липецкой области, президент областной федерации рукопашного боя Андрей Пономарев. В соревнованиях приняли участие около 400 спортсменов из 12 регионов ЦФО России. В составе сборной Владимирской области в чемпионате приняли участие спортсмены школы СЭНЭ из Киржача, воспитанницы Олега Ощепкова Анна и Мария Дворцовы. Сестры Дворцовы в очередной раз доказали, что сильнее, завоевав золото в своих подгруппах.

От души поздравляем Марию и Анну и О. Л. Ощепкова с победой! Так держать!

**Л. НИКОЛАЕВА,**  
внештатный корр.

**НА СНИМКЕ:** сестры Анна и Мария Дворцовы с заслуженными наградами.



Концерт закончился и хочется сказать огромное спасибо нашим артистам, подарившим всем пришедшим к нам гостям душевный, незабываемый праздник. А также поблагодарить главу муниципального образования сельское поселение Филипповское Елену Алексеевну Гашину и главу администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское Олега Михайловича Иванова за материальную помощь в проведении прекрасного весеннего праздника.

**В. ТЕТКИНА,**  
директор МКУ «Песьяновский СДК».

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Настоящим, **кадастровый инженер** Синева Татьяна Николаевна (сотрудник ООО «Терра», аттестат кадастрового инженера № 33-10-77 от 27 декабря 2010 года, адрес для связи: 601010, Владимирская область, город Киржач, ул. Рыженкова, д. 64, кв. 1, адрес электронной почты: [SinevaTatiana@yandex.ru](mailto:SinevaTatiana@yandex.ru), телефоны: 8-910-183-63-11, 8 (49237) 2-03-58, **извещает участников общей долевой собственности** в границах СПК «Киржачский» Киржачского р-на Владимирской обл. **о подготовке и необходимости согласования проекта межевания** земельного участка площадью 6350991 кв. м. КН 33:02:000000:686, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Центральная усадьба СПК «Киржачский». Участок находится примерно в 1300 м от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Кипревское (сельское поселение), дер. Ефремово; категория земель: земли сельскохозяйственного назначения; разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Заказчиками проекта межевания выступают:

- 1) Лоторева Елена Петровна, проживающая по адресу: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, улица Калинина, д. 9, контактный тел. 8-910-674-62-36, которой принадлежит 1 земельная доля площадью 3,5 га.
- 2) Лоторев Николай Александрович, проживающий по адресу: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Чехова, д. 4, кв. 32, контактный тел. 8-910-674-62-36, которому принадлежит 1 земельная доля площадью 3,5 га.

Сведения об образуемых земельных участках, выделяемых в счет 2(двух) земельных долей:

**1) Земельный участок, обозначенный в проекте межевания 33:02:000000:686:3У1 (в счет земельной доли Лоторевой Е. П.).** Ориентировочная площадь: **35000** кв. м (3,5 га). Кадастровый номер обособленного земельного участка, входящего в состав единого землепользования КН **33:02:000000:686**, из которого осуществляется выдел: **33:02:020828:162**.

Местоположение образуемого (выделяемого) земельного участка установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. **Участок находится примерно в 920 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: 601010, Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Кипревское (сельское поселение), дер. Жердево, ул. Центральная, д. 22.**

Смежные земельные участки:

- измененный обособленный земельный участок КН 33:02:020828:162 в составе единого землепользования КН 33:02:000000:686.

- земельный участок, предполагаемый к выделу в счет земельной доли Лоторева Н. А., обозначенный в проекте межевания 33:02:000000:686:3У2 ( смежество по юго-восточной границе).

**2) Земельный участок, обозначенный в проекте межевания 33:02:000000:686:3У2 (в счет земельной доли Лоторева Н. А.).** Ориентировочная площадь: **35000** кв. м (3,5 га). Кадастровый номер обособленного земельного участка, входящего в состав единого землепользования КН **33:02:000000:686**, из которого осуществляется выдел: **33:02:020828:162**.

Местоположение образуемого (выделяемого) земельного участка установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. **Участок находится примерно в 720 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: 601010, Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Кипревское (сельское поселение), дер. Жердево, ул. Центральная, д. 22.**

Смежные земельные участки:

- измененный обособленный земельный участок КН 33:02:020828:162 в составе единого землепользования КН 33:02:000000:686.

- земельный участок, предполагаемый к выделу в счет земельной доли Лоторевой Е. П., обозначенный в проекте межевания 33:02:000000:686:3У1 ( смежество по северо-западной границе).

- земельный участок КН 33:02:020828:535 ( смежество по юго-восточной границе).

Обеспечение доступа к выделяемым (образуемым) земельным участкам возможно посредством измененного обособленного земельного участка КН 33:02:020828:162 в составе единого землепользования КН 33:02:000000:686.

Ознакомьтесь с проектом межевания, согласовать размер и местоположение образуемого (выделяемого) земельного участка, а также внести предложения по доработке проекта межевания заинтересованные лица могут по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Некрасовская, д. 28 в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения. Обоснованные возражения по проекту межевания относительно размера и местоположения границ образуемого (выделяемого) земельного участка принимаются в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Некрасовская, д. 28 (ООО «Терра»); 600000, г. Владимир, ул. Луначарского, дом № 13а (Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Владимирской обл.); 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, дом № 40 (Киржачский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской обл.).

**СООБЩЕНИЕ**

Организатор торгов - ООО «Георгиевская консалтинговая группа» (601420, Владимирская область, Вязниковский район, п. Октябрьский, ул. Советская, д. 65, тел. 8-920-9032798, [gkg-vo33@yandex.ru](mailto:gkg-vo33@yandex.ru) по поручению конкурсного управляющего Кураева Дениса Юрьевича (ИНН 332908968566; СНИЛС 126-054-606 31; член Ассоциации «ПАУ ЦФО» (ИНН 7705431418; ОГРН 1027700542209; 109316, г. Москва, Остаповский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201) в рамках дела №А11-9217/2010 (конкурсное производство, определение Арбитражного суда Владимирской области от 28.04.2011 г.) сообщает, об итогах публичного предложения проводимого с 02.12.2015 г., с 10.00 до 17.00, на электронной площадке: ОАО «Российский аукционный дом», 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5 (далее - ЭП), в соответствии с извещением, опубликованным в газете «Коммерсантъ» № 205 от 07.11.2015 г., стр. 12, № сообщение 77031667465, на сайте ЕФРСБ - 05.11.2015 г., № 808477 признаны состоявшимися, определены победители торгов, заключены договора купли-продажи: Панченко Галина Григорьевна (Московская обл., г. Чехов, Вишневый б-р, д. 6, кв. 44): Лот 1 (РАД-73975): предложение - 710000 рублей; Фимин Михаил Михайлович (Москва, ул. Твардовского, д. 4, корп. 2, кв. 201): Лот 3 (РАД-73976): предложение - 402 100 рублей; Филиппов Алексей Анатольевич (Московская область, г. Павловский Посад, ул. 3-я Игнатьевская, д. 72): Лот 2 (РАД-73977): предложение - 201100,00 рублей. Победители торгов не имеют заинтересованности по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему, не участвуют в капитале конкурсного управляющего, Ассоциации «ПАУ ЦФО». Конкурсный управляющий также не участвует в капитале победителей торгов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к газете «Красное знамя» на 4 страницах

Оплату за приложение производят администрации района, города и сельских поселений Кипревское, Першинское

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

08.12.2015 г.

№ 1044

**Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Информатизация Киржачского района на 2016-2018 годы»**

В соответствии с постановлением губернатора Владимирской области от 07.04.2014 г. № 338 «О государственной программе Владимирской области «Информационное общество (2014 - 2020 годы)», постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Киржачский район «Информатизация Киржачского района на 2016-2018 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации

**М. В. ГОРИН.***Приложение***Муниципальная программа**

**Информатизация Киржачского района на 2016-2018 годы**

Ввиду большого объема приложение размещено на официальном сайте администрации Киржачского района <http://www.kirzhach.su>.

14.03.2016 г.

№ 194

**О внесении изменений в постановление администрации от 29.12.2015 г. № 1125 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 г. № 995, Законом Владимирской области от 11.07.2014 г. № 79-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области» и в связи с кадровыми изменениями администрации Киржачского района, постановляю:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации от 29.12.2015 г. № 1125 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района:

Сабурского Сергея Владимировича - заведующего отделом по культуре и молодежной политике управления культуры, молодежной политики и туризма администрации района;

1.2. Включить в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района:

Кротову Татьяну Владимировну - главного специалиста комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации района.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Глава администрации

**М. В. ГОРИН.****ИНФОРМИРУЮТ**

Администрация муниципального образования сельского поселения Кипревское Киржачского района информирует граждан о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 33:02:020723:84, площадью 1400 кв. м под отдельно стоящие жилые дома на одну семью 1-3 этажа с участком, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), д. Харламово, ул. Ореховая, д. 6-б.

Администрация муниципального образования сельского поселения Кипревское Киржачского района информирует граждан о приеме заявлений о предоставлении в собственность за плату, земельного участка площадью 1200 кв. м для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Владимирская область, Киржачский район, МО Кипревское (сельское поселение), д. Смольнево, ул. Южная, д. 9.

С информацией можно ознакомиться в приемный день - понедельник с 08.00 до 12.00, по адресу: д. Кипрево, ул. Центральная, д. 8-б (здание администрации) телефон 8 (49237) 7-13-18.

Глава администрации МО сельское поселение Кипревское

**С. В. ЗОРИНА.****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ Г. КИРЖАЧ**

16.03.2016 г.

№ 196

**Об утверждении проекта планировки и межевания кадастрового квартала 33:02:010704**

На основании п. 1 ст. 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава муниципального образования городское поселение г. Киржач, заключения публичных слушаний от 16.03.2016 г. № 05 по вопросу утверждения проекта планировки и межевания кадастрового квартала 33:02:010704, постановляю:

1. Утвердить проект планировки и межевания кадастрового квартала 33:02:010704.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жизнеобеспечения (М. Н. Мошкова).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава городского поселения г. Киржач

**Н. В. СКОРОСПЕЛОВА.****ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№ 05

На основании проведенных публичных слушаний 16 марта 2016 года, в 10.00, в зале заседаний администрации городского поселения г. Киржач по адресу: г. Киржач, мкр. Красный Октябрь, ул. Пушкина, 8-б, по вопросу утверждения проекта планировки и межевания кадастрового квартала 33:02:010704, утвердить протокол собрания от 16 марта 2016 года о проведении публичных слушаний.

Заместитель главы городского поселения г. Киржач

**М. Н. МОШКОВА.****РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕРШИНСКОЕ**

10.11.2015 г.

№ 4/8

**О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области**

Руководствуясь частью 3 статьи 27 Устава муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области решил:

1. Утвердить Регламент Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава муниципального образования  
сельское поселение Першинское,  
председатель Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Першинское  
К. В. ЗАЙЦЕВ.  
Приложение**

**Регламент Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение  
Першинское Киржачского района Владимирской области  
ОГЛАВЛЕНИЕ**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

СТАТЬЯ 1. Общие Положения.

СТАТЬЯ 2. Используемые сокращения и термины.

**РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

СТАТЬЯ 1. Глава муниципального образования сельское поселение Першинское. Заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское. Глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 3. Глава муниципального образования сельское поселение Першинское и его заместитель.

СТАТЬЯ 4. Порядок избрания главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 5. Порядок избрания заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 6. Формы исполнения депутатских обязанностей.

СТАТЬЯ 7. Полномочия главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 8. Полномочия заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 9. Порядок избрания главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

**ГЛАВА 2. Комитеты и комиссии Совета**

СТАТЬЯ 10. Создание, реорганизация и упразднение комитетов.

СТАТЬЯ 11. Комиссии и рабочие группы Совета.

СТАТЬЯ 12. Права и обязанности депутата.

СТАТЬЯ 13. Структура Совета.

СТАТЬЯ 14. Структура Совета.

**РАЗДЕЛ II. ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА****ГЛАВА 4. Начало работы Совета народных депутатов**

СТАТЬЯ 14. Первое заседание Совета народных депутатов и его задачи.

СТАТЬЯ 15. Организационные вопросы первого заседания Совета народных депутатов.

СТАТЬЯ 16. Гласность в работе Совета.

СТАТЬЯ 17. Закрытие заседания Совета.

СТАТЬЯ 18. Протоколы заседания Совета.

СТАТЬЯ 19. Очередное заседание Совета.

СТАТЬЯ 20. Внеочередные заседания Совета.

СТАТЬЯ 21. Чрезвычайные (экстренные) заседания Совета.

СТАТЬЯ 22. Место проведения заседаний Совета.

СТАТЬЯ 23. Уведомление депутатов о времени и месте проведения заседания и заблаговременное предостережение им материалов, подлежащих рассмотрению в ходе заседания.

СТАТЬЯ 24. Материалы повестки дня заседания Совета.

СТАТЬЯ 25. Правомочность заседания Совета.

СТАТЬЯ 26. Размещение депутатов и лиц, присутствующих на заседании Совета.

СТАТЬЯ 27. Распорядок дня заседания Совета.

СТАТЬЯ 28. Продолжительность выступлений.

СТАТЬЯ 29. Председательствующий на заседании Совета.

СТАТЬЯ 30. О представителях средств массовой информации.

СТАТЬЯ 31. Право на выступление.

СТАТЬЯ 32. Порядок подачи вопросов в ходе заседания.

СТАТЬЯ 33. Повторные выступления и выступления по поправкам.

СТАТЬЯ 34. Право на внеочередное выступление.

СТАТЬЯ 35. Этика выступления на заседании Совета.

СТАТЬЯ 36. Прекращение прений.

СТАТЬЯ 37. Решение о продолжении заседания Совета.

СТАТЬЯ 38. Порядок в зале заседаний.

СТАТЬЯ 39. Порядок обсуждения повестки дня заседания Совета.

СТАТЬЯ 40. Посещаемость депутатами заседания Советов.

СТАТЬЯ 41. Повестка дня заседания Совета.

СТАТЬЯ 42. Формирование повестки дня заседания Совета.

СТАТЬЯ 43. Утверждение повестки дня заседания Совета и очередности рассмотрения вопросов.

**ГЛАВА 6. Порядок голосования и принятия решений на заседании Совета**

СТАТЬЯ 43. Порядок голосования и принятия решений.

СТАТЬЯ 44. Формы голосования.

СТАТЬЯ 45. Поименное голосование.

СТАТЬЯ 46. Подсчет голосов при открытом голосовании.

СТАТЬЯ 47. Порядок открытого голосования.

СТАТЬЯ 48. Непрерывность голосования.

СТАТЬЯ 49. Объявление о результатах голосования.

СТАТЬЯ 50. Тайное голосование.

СТАТЬЯ 51. Бюллетень для тайного голосования.

СТАТЬЯ 52. Порядок проведения тайного голосования.

СТАТЬЯ 53. Результаты тайного голосования. Повторное голосование.

**РАЗДЕЛ III. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС****ГЛАВА 7. Порядок внесения проектов решений в Совет и их предварительное рассмотрение**

СТАТЬЯ 54. Порядок внесения проектов решения.

СТАТЬЯ 55. Дополнительные требования к содержанию проекта решения.

**ГЛАВА 8. Порядок рассмотрения и принятия правовых актов, заявлений и обращений на заседаниях Совета**

СТАТЬЯ 56. Порядок рассмотрения принятия правовых актов Совета.

СТАТЬЯ 57. Обсуждение проекта решения.

СТАТЬЯ 58. Право на вопросы..

СТАТЬЯ 59. Голосование по проекту решения.

СТАТЬЯ 60. Сроки рассмотрения проектов решения.

СТАТЬЯ 61. Решение Совета.

СТАТЬЯ 62. Протоколы заседания Совета.

СТАТЬЯ 63. Прием, учет, подготовка, оформление, тиражирование, хранение, контроль исполнения документов Совета.

**ГЛАВА 9. Порядок рассмотрения протестов, представлений прокурором**

**(Продолжение на 8-й стр.)**

(Продолжение. Начало на 7-й стр.)

СТАТЬЯ 64. Протест, представление прокурора.

СТАТЬЯ 65. Рассмотрение протеста, представления прокурора на заседании Совета.

**ГЛАВА 10. Порядок осуществления законодательной инициативы.**

СТАТЬЯ 66. Представитель Совета при рассмотрении законопроекта в Законодательном Собрании.

**ГЛАВА 11. Депутатские слушания.**

СТАТЬЯ 67. Инициаторы проведения депутатских слушаний.

СТАТЬЯ 68. Решение о проведении депутатских слушаний.

СТАТЬЯ 69. Посещение депутатами слушаний. Закрытие депутатские слушания.

СТАТЬЯ 70. Порядок проведения депутатских слушаний.

СТАТЬЯ 71. Ответственность за не соблюдение Регламента и порядка в ходе депутатских слушаний.

СТАТЬЯ 72. Итоговый документ и рассмотрение материалов депутатских слушаний.

СТАТЬЯ 73. Протокол депутатских слушаний.

**ГЛАВА 12. Депутатский запрос**

СТАТЬЯ 74. Обращение депутата.

СТАТЬЯ 75. Признание обращения депутатами депутатским запросом. Порядок рассмотрения депутатского запроса.

СТАТЬЯ 76. Доведение депутатского запроса и ответа на него до сведения населения.

**ГЛАВА 13. Взаимодействие Совета и администрации**

СТАТЬЯ 77. Взаимодействие структурных подразделений Совета и администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 78. Взаимодействие депутатов с должностными лицами администрации муниципального образования сельское поселение Першинское и структурными подразделениями администрации.

СТАТЬЯ 79. Взаимодействие главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское с Советом.

СТАТЬЯ 80. Взаимодействие Совета и администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

СТАТЬЯ 81. Взаимодействие главы муниципального образования сельское поселение Першинское, его заместителя с главой администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

**ГЛАВА 14. Депутатские объединения**

СТАТЬЯ 82. Депутатские объединения.

СТАТЬЯ 83. Право депутатов на вступление в депутатское объединение.

СТАТЬЯ 84. Порядок создания депутатского объединения.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1.

Общие положения.

1. Настоящий Регламент является правовым актом, определяющим организацию деятельности и порядок работы Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области.

2. Регламент разработан на основании действующего федерального и областного законодательства, Устава муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области.

Статья 2.

Используемые сокращения и термины.

В Регламенте используются следующие сокращения и термины:

- **Совет** - Совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **глава муниципального образования сельское поселение Першинское;**

- **глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское;**

- **депутат** - депутат Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **Регламент** - Регламент Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **комитет** - постоянный комитет Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **решение** - правовой акт, принимаемый Советом народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **повестка** - утвержденная в установленном порядке повестка дня заседания Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области;

- **кворум** - необходимое число депутатов, зарегистрированных перед заседанием Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области и присутствующих на заседании Совета в момент голосования по тому или иному вопросу, включенному в повестку (не менее 50 процентов от числа избранных депутатов);

- **установленное число депутатов** - число депутатов установленное для Совета народных депутатов Уставом муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области (10 депутатов);

- **большинство голосов** - (простое большинство) - более половины голосов от установленного числа депутатов или от числа избранных депутатов, или от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета;

- **число избранных депутатов** - число депутатов, избранных на данный момент и обладающих депутатскими полномочиями;

- **Устав** - устав муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области.

## РАЗДЕЛ I ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

### ГЛАВА 1

#### ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕРШИНСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕРШИНСКОЕ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕРШИНСКОЕ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕРШИНСКОЕ

**Статья 3. Глава муниципального образования сельское поселение Першинское и его заместитель.**

Глава муниципального образования сельское поселение Першинское, заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское избирается из числа депутатов тайным голосованием в порядке, установленном Регламентом.

**Статья 4. Порядок избрания главы муниципального образования сельское поселение Першинское.**

1. Кандидаты на должность главы муниципального образования сельское поселение Першинское выдвигаются депутатами, группой депутатов или в порядке самовыдвижения депутатов на заседании Совета.

2. По всем кандидатурам проводится обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов. Слово предоставляется кандидатам на равных условиях в порядке их выдвижения.

3. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается.

4. Каждому депутату гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения деловых и личных качеств кандидатов в рамках времени, отведенного Регламентом.

5. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и может быть подано до утверждения списка кандидатур на должность главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

6. После окончания обсуждения большинством голосов присутствующих на заседании депутатов утверждается список тайного голосования.

7. Для проведения процедуры выборов главы муниципального образования сельское поселение Першинское необходимо в списке наличие не менее двух кандидатур.

8. Депутат считается избранным на должность главы муниципального образования сельское поселение Першинское, если за него проголосовало большинство от избранного числа депутатов.

9. В случае, если на должность главы муниципального образования сельское поселение Першинское выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого количества голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее количество голосов.

10. Избранным на должность главы муниципального образования сельское поселение Першинское по итогам второго тура голосования считается тот кандидат, который получил большинство голосов от избранного числа депутатов.

11. Если во втором туре глава муниципального образования сельское поселение Першинское не избран, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур. Одна и та же кандидатура может быть выдвинута не более трех раз.

12. Результаты голосования об избранном главе муниципального образования сельское поселение Першинское, оформленные протоколом счетной комиссии, утверждаются решением Совета народных депутатов.

**Статья 5. Порядок избрания заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское.**

1. Кандидатуры на должность заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское предлагаются главой муниципального образования сельское поселение Першинское.

2. По каждой из предложенных кандидатур проводится обсуждение и тайное голосование.

3. Депутат считается избранным на должность заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское, если за него проголосовало большинство от избранного числа депутатов.

4. Результаты голосования об избранном заместителе главы муниципального образования сельское поселение Першинское, оформленные протоколом счетной комиссии, утверждаются решением Совета народных депутатов.

**Статья 6. Формы исполнения депутатских обязанностей.**

1. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

2. Глава муниципального образования сельское поселение Першинское работает в Совете народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское на непостоянной основе и исполняет полномочия председателя Совета.

3. Заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское работает в Совете народных депутатов на непостоянной основе.

**Статья 7. Полномочия главы муниципального образования сельское поселение Першинское.**

Глава муниципального образования сельское поселение Першинское:

1) руководит работой Совета;

2) осуществляет руководство по подготовке заседаний Совета и вопросов, вносимых на его рассмотрение;

3) созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Совета;

5) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

6) координирует деятельность постоянных комиссий Совета, дает им поручения;

7) представляет Совет в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, с населением, физическими и юридическими лицами;

8) подписывает решения, принятые Советом, протоколы заседаний и другие документы Совета.

9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

10) вносит на имя главы администрации поселения, руководителей других органов обязательные к рассмотрению представления в порядке контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

11) вносит предложения руководителю контрольно-счетного органа о проведении проверок;

12) запрашивает необходимую информацию и документы (копии документов) от органов местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам, отнесенным к полномочиям представительного органа;

13) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета

14) направляет главе администрации принятые Советом решения для исполнения;

15) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, Уставом и настоящим Регламентом.

**Статья 8. Полномочия заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское.**

1. В случае отсутствия главы муниципального образования сельское поселение Першинское исполнение обязанностей возлагается на заместителя главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

2. Заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское по поручению главы муниципального образования сельское поселение Першинское осуществляет также и другие полномочия в ходе выполнения своих функций в соответствии с распределением обязанностей, установленных Советом.

**Статья 9. Порядок избрания главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.**

1. Голосование по вопросу избрания главы Администрации муниципального образования сельское поселение Першинское на должность правомочно, если на заседании Совета присутствует более 50 процентов от установленной численности депутатов Совета.

2. Совет принимает решение о назначении лица на должность главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское по результатам конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

3. На заседании Совета вправе присутствовать кандидат и члены конкурсной комиссии. С докладом о принятом решении конкурсной комиссией выступает председатель конкурсной комиссии. Кандидат и члены конкурсной комиссии имеют право выступить на заседании Совета, чтобы ответить на вопросы, имеющиеся у депутатов, в связи с материалами, представленными конкурсной комиссией.

4. По представленному Совету кандидату проводится обсуждение, в ходе которого кандидат выступают и отвечают на вопросы депутатов. Каждому депутату гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения деловых и личных качеств кандидата в рамках времени, отведенного Регламентом.

5. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

6. Выборы главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское проводятся открытым голосованием. Кандидат считается избранным на должность главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, если за него проголосовало большинство присутствующих депутатов Совета.

7. Результаты голосования по избранию главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское отражаются в протоколе.

8. Совет, на основании протокола об итогах голосования и в зависимости от итогов голосования принимает одно из следующих решений:

- о назначении на должность главы администрации кандидата, получившего необходимое количество голосов;

- о повторном проведении конкурсной комиссией конкурса на замещение должности главы администрации.

11. Назначение главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское оформляется решением Совета. Решение Совета о назначении главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское вступает в силу с момента его принятия, подлежит официальному опубликованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Першинское.

## ГЛАВА 2 КОМИТЕТЫ И КОМИССИИ СОВЕТА

**Статья 10. Создание, реорганизация и упразднение комитетов.**

1. Совет своим решением вправе образовывать, преобразовывать, упразднять, реорганизовывать комитеты или создавать их по новым направлениям деятельности на срок его полномочий. Данное решение считается принятым, если за них проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

2. Комитеты формируются из числа депутатов. Состав комитетов утверждается решением Совета, которое принимается открытым голосованием.

3. Численный состав каждого комитета определяется Советом, но не может быть менее 5 депутатов.

4. Полномочия комитетов, предметы их ведения, порядок организации работы определяются Положением о постоянных комитетах Совета, утвержденным решением Совета.

**Статья 11. Комиссии и рабочие группы Совета.**

1. Совет вправе своим решением создавать комиссии и рабочие группы, деятельность которых ограничивается:

а) определенным периодом времени, на который создается комиссия или рабочая группа;

б) определенной задачей, для решения которой создается комиссия или рабочая группа;

2. В решении о создании комиссии или рабочей группы указывается:

а) количественный или персональный состав комиссии или рабочей группы;

б) период времени, на который создается комиссия или рабочая группа;

в) задача, для решения которой создается комиссия или рабочая группа.

3. В состав комиссии или рабочих групп Совета могут быть включены депутаты Совета и лица, не являющиеся депутатами.

4. Лица, не являющиеся депутатами Совета, могут быть включены в состав комиссии или рабочей группы по согласованию с ними или с руководителем организации, которую они представляют.

5. Комиссии или рабочие группы ответственны перед Советом и подотчетны ему. Отчеты о своей работе комиссии или рабочие группы представляют Совету по его требованию и по окончании работы комиссии или рабочей группы.

**Статья 12. Права и обязанности депутата**

1. Права депутата

Каждый депутат имеет право:

1) законодательной инициативы;

2) избирать и быть избранным в комитет, комиссию, рабочую группу Совета народных депутатов поселения;

3) участвовать в работе комитетов, комиссий Совета народных депутатов поселения;

4) обеспечиваться документами и материалами к заседаниям комитетов и Совета;

5) предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета;

6) вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчета или информации любого органа или должностного лица, подотчетного или подконтрольного представительному органу;

7) участвовать в обсуждении вопросов, рассмотрение которых относится к компетенции Совета народных депутатов поселения, участвовать в прениях по обсуждаемому вопросу;

8) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых представительным органом;

9) оглашать на заседании Совета обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

10) требовать включения в протокол заседания Совета переданного председательствующему текста выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

11) знакомиться с текстами своих выступлений, содержащихся на магнитном (электронном) носителе и протоколах заседаний Совета и его комитетов;

12) по их обращению, обеспечиваться документами, принятыми Советом, в порядке, установленном настоящим Регламентом, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами местного самоуправления;

13) обращаться с депутатским запросом;

14) пользоваться всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с депутатской деятельностью;

15) внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления, организаций (за исключением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов прокуратуры, судов, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов), расположенных на территории Киржачского района;

16) объединяться во фракции и другие депутатские объединения, не являющиеся фракциями;

17) осуществлять контроль за рассмотрением предложений, заявлений и жалоб, направленных им в органы местного самоуправления, предприятия и организации, принимать личное участие в их рассмотрении;

18) осуществлять иные полномочия в соответствии с уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

2. Обязанности депутата

Депутат обязан:

1) принимать личное участие в заседаниях Совета и заседаниях комитета, членом которого он является;

2) голосовать лично, руководствуясь предвыборной программой, интересами избирателей и собственными убеждениями;

3) соблюдать **Регламент** работы Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское;

4) соблюдать нормы депутатской этики;

5) вести прием избирателей в округе, принимать меры к правильному и своевременному рассмотрению их заявлений и предложений;

6) не реже 1 раза в год отчитываться перед избирателями своего округа о своей депутатской деятельности;

7) выполнять решения и поручения Совета, поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета и комитетов Совета, данные в пределах их компетенции;

8) выполнять иные обязанности, связанные с его депутатской деятельностью;

9) не разглашать сведения и информацию, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие ему известными в связи с осуществлением депутатских полномочий;

10) не использовать в личных целях преимущества своего депутатского статуса, не извлекать личную выгоду из служебной информации, предоставляемой ему органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, общественными объединениями и должностными лицами;

11) в случае досрочного прекращения полномочий вернуть депутатское удостоверение.

## ГЛАВА 3. СТРУКТУРА СОВЕТА

**Статья 13. Структура Совета**

1. Структура Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское Киржачского района Владимирской области утверждается решением Совета.

## РАЗДЕЛ II. ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ГЛАВА 4. НАЧАЛО РАБОТЫ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**Статья 14. Первое заседание Совета народных депутатов и его задачи.**

1. Первое заседание Совета народных депутатов создается председателем территориальной избирательной комиссии и не позднее чем через 30 дней после избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

2. Первое заседание Совета народных депутатов открывает председатель территориальной избирательной комиссии. Ведет первое заседание старейший по возрасту депутат.

3. Основной задачей первого заседания Совета является избрание главы муниципального образования сельское поселение Першинское и его заместителя.

**Статья 15. Организационные вопросы первого заседания Совета народных депутатов.**

1. На первом заседании Совета председательствующий сообщает Совету фамилии избранных депутатов согласно списку, официально переданному ему территориальной избирательной комиссией поселения и составленному на день открытия первого заседания Совета.

2. Совет открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов избирает:

а) секретаря заседания;

(Продолжение на 9-й стр.)

**(Продолжение. Начало на 7-, 8-й стр.)**

б) счетную комиссию Совета (на постоянной основе).

**Статья 16. Гласность в работе Совета.**

Заседания Совета проводятся открыто, гласно и освещаются средствами массовой информации.

**Статья 17. Закрытые заседания Совета.**

1. Совет может принять решение о проведении закрытого заседания или объявить закрытой часть заседания, если предложение об этом внесено главой муниципального образования сельское поселение Першинское, и по инициативе не менее 1/3 от числа избранных депутатов.

2. Сведения о содержании закрытых заседаний (части заседания) Совета не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами только в их деятельности в Совете.

3. Запрещается использовать в ходе закрытого заседания (части заседания) фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.

4. На закрытом заседании (части заседания) Совета имеет право присутствовать глава администрации поселения, а так же другие лица по согласованию с Советом.

5. Председательствующий на закрытом заседании (части заседания) предупреждает присутствующих о правилах проведения закрытого заседания и запрете на распространение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

6. Протокол закрытого заседания (части заседания) Совета, хранится в установленном порядке и может быть предоставлен для ознакомления лицам, имеющее право присутствовать на закрытых заседаниях Совета.

Другим лицам протокол закрытого заседания предоставляется для ознакомления только по распоряжению главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

**Статья 18. Протоколы заседаний Совета.**

1. На заседаниях Совета ведутся протоколы, и может осуществляться аудио и (или) видеозапись выступлений. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

2. Депутаты Совета, глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское и его полномочные представители, вправе знакомится с протоколами заседаний, а так же аудио и видеозаписью выступлений.

**Статья 19. Очередное заседание Совета.**

Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяца. Дату очередного заседания устанавливает глава муниципального образования сельское поселение Першинское.

**Статья 20. Внеочередные заседания Совета.**

1. Внеочередные заседания Совета созываются главой муниципального образования сельское поселение Першинское:

а) по его инициативе;

б) по письменному требованию группы депутатов, составляющих не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета;

в) по письменному требованию главы администрации поселения.

2. В требованиях о созыве внеочередного заседания Совета должна быть обоснована необходимость его созыва, указана повестка дня, дата и время проведения, но не позднее 3-х рабочих дней со дня регистрации письменного требования в журнале регистрации входящей корреспонденции Совета.

Регистрация письменного требования о созыве внеочередного заседания Совета производится при предоставлении проектов решений, оформленных в установленном порядке.

3. В случае, если указанные в пункте 2 настоящей статьи необходимые материалы не предоставлены, требования инициаторов созыва внеочередного заседания считается недействительными.

**Статья 21. Чрезвычайные (экстренные) заседания Совета.**

Чрезвычайные (экстренные) заседания Совета созываются незамедлительно (в течение суток).

**Статья 22. Место проведения заседания Совета.**

1. Заседание Совета проводится в здании администрации муниципального образования сельское поселение Першинское по адресу: Владимирская область, Киржачский район, с. Першинское, ул. Мкр. Южный, д. 3-а По распоряжению главы муниципального образования сельское поселение Першинское место проведения заседания может быть изменено.

**Статья 23. Уведомление депутатов о времени и месте проведения заседаний и заблаговременное предоставление им материалов, подлежащих рассмотрению в ходе заседания.**

1. Депутаты, глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, субъекты права законодательной инициативы, внесших проекты решений, подлежащих рассмотрению на данном заседании, и иные приглашенные лица официально (письмом, телеграммой, лично) информируются о дате, времени и месте проведения заседаний Совета.

2. Проекты решений и иные материалы, подлежащие рассмотрению на заседании Совета, направляются депутатам, главе администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, не позднее, чем за трое суток до дня проведения заседания, за исключением проектов решений и материалов, вносимых на внеочередное заседание Совета, выдаваемых депутатам при регистрации.

3. Депутат обязан присутствовать на заседаниях Совета, либо заблаговременно проинформировать главу муниципального образования сельское поселение Першинское о невозможности присутствовать на заседании Совета с указанием причины.

**Статья 24. Материалы повестки дня заседания Совета.**

1. В ходе заседания Совета распространяются материалы по вопросам, включенным в повестку дня (проект повестки дня) данного заседания Совета.

2. Материалы по вопросам, не включенным в повестку, распространяются только при наличии решения председательствующего.

3. Все проекты решений и справочные материалы к ним, включенные в повестку дня заседания Совета, должны быть оформлены в установленном порядке и выданы депутатам, присутствующим на заседании.

**Статья 25. Правомочность заседания Совета.**

1. Каждое заседание Совета начинается с оглашения председательствующим количества прибывших на заседание Совета депутатов и количества депутатов, необходимых для кворума.

2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от избранного числа депутатов Совета.

3. По требованию хотя бы одного из депутатов, присутствующих на заседании Совета, должна быть проведена проверка наличия кворума в момент голосования по тому или иному вопросу, включенному в повестку дня.

4. Если на заседании присутствует менее 50 процентов от избранного числа депутатов, то глава муниципального образования сельское поселение Першинское объявляет для присутствующих депутатов дату и время, на которое переносится заседание, о чем отсутствующим депутатам сообщается официально (извещением, телефонограммой, факсом).

**Статья 26. Размещение депутатов и лиц, присутствующих на заседании Совета.**

1. Каждому депутату в зале заседаний отводится постоянное место.

2. В зале заседаний отводятся специальные места для главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, прокурора района, представителей средств массовой информации и иных лиц.

3. На заседаниях Совета имеют право присутствовать должностные лица администрации поселения, представители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, граждане.

**Статья 27. Распорядок дня заседания Совета.**

1. Распорядок дня заседания Совета, как правило:

- продолжительность заседания - с 14.00 до 16.00 часов

- плановые перерывы через каждые полтора (1,5) часа заседания

2. Решение о внеочередных перерывах принимаются по предложению депутатов, председательствующим на заседании.

**Статья 28. Продолжительность выступлений.**

Выступающим на заседании Совета предоставляется слово:

а) для докладов - до 20 минут;

б) для содокладов - до 10 минут;

в) для выступления в прениях - до 5 минут;

г) для постановки вопросов - до 2 минут;

д) для повторного выступления, а также при внесении изменений или дополнений в пункты проектов решений - до 2 минут;

е) для оглашения обращений граждан, информационных сообщений, справок, вопросов и ответов на них, выдвижения кандидатур, внесение предложений, запросов - до 5 минут;

ж) по процедурным вопросам вне очереди - до 1 минуты.

2. В отдельных случаях по согласованию большинства депутатов, присутствующих на заседании, может быть установлена иная продолжительность выступлений.

**Статья 29. Председательствующий на заседании Совета.**

1. Заседание Совета ведет глава муниципального образования сельское поселение Першинское или при его отсутствии заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское.

2. Председательствующий на заседании Совета:

- обеспечивает выполнение требований Регламента;

- руководит заседанием, следит за соблюдением порядка работы Совета;

- представляет слово докладчикам и содокладчикам, выступающим депутатам в порядке поступления заявлений;

- предоставляет слово для выступления приглашенным на заседание, при этом депутаты имеют преимущество на выступление;

- при нарушении порядка в зале дает указания об удалении из зала нарушителя, не являющегося депутатом;

- оглашает сведения о поступивших в Совет заявлениях и информационных материалах, предоставляет слово депутатам для вопросов и справок, замечаний по ведению заседания;

- организует голосование по вопросам, требующим принятия решений Совета, в соответствии с требованиями настоящего Регламента;

- прерывает заседание в случае невозможности обеспечить порядок в зале;

- дает депутатам поручения, связанные с проведением заседания.

3. Председательствующий на заседании Совета имеет право:

- в случае нарушения положений Регламента предупреждать депутата, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат, допустивший грубые, оскорбительные выражения, лишается слова без предупреждения:

- указывать на допущенные в ходе заседания нарушения Положений Конституции РФ, федеральных и областных законов, Устава муниципального образования сельское поселение Першинское, решений Совета, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях.

4. Председательствующий на заседании Совета не имеет права комментировать выступления, давать характеристику выступающим на заседании.

**Статья 30. О представителях средств массовой информации.**

1. Открытость и гласность в работе Совета обеспечивается путем еѐ освещения средствами массовой информации.

2. Для обеспечения оптимальных условий работы в Совете народных депутатов представителей средств массовой информации проводится их аккредитация в соответствии с Положением, утвержденным Советом народных депутатов.

3. На заседаниях Совета имеют право присутствовать представители средств массовой информации, аккредитованные в установленном порядке.

**Статья 31. Право на выступление.**

1. Депутат выступает на заседании Совета только после представления ему слова председательствующим.

2. Никто не вправе выступать на заседании Совета без разрешения председательствующего.

3. Передача права выступления одним лицом другому лицу не допускается.

**Статья 32. Порядок подачи вопросов в ходе заседания.**

Вопросы депутатам задаются в письменной и устной форме:

- председателю на заседании вопросы подаются в письменной форме;

- докладчикам, содокладчикам и кандидатам вопросы задаются в устной форме.

**Статья 33. Повторные выступления и выступления по поправкам.**

1. Депутат может выступить по обсуждаемому вопросу не более 2-х раз. Право повторного выступления предоставляется также докладчику и содокладчику.

2. При обсуждении поправок выступают инициатор внесения проекта решения или его представитель.

**Статья 34. Право на внеочередное выступление**

Глава муниципального образования сельское поселение Першинское, его заместитель, глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, вправе взять слово для выступления по обсуждаемому вопросу вне очереди один раз в пределах времени, отведенного Регламентом.

**Статья 35. Этика выступления на заседании Совета.**

Выступающий на заседании Совета не вправе нарушать правила этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов или других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, а так же превышать отведенное для выступления время.

**Статья 36. Прекращение прений.**

Прения прекращаются по решению Совета, если за это проголосовало более половины депутатов, присутствующих на заседании Совета.

**Статья 37. Решение о продолжении заседания Совета.**

В случае, когда вопросы, включенные в повестку дня заседания Совета, не могут быть полностью рассмотрены в день заседания, большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, принимается решение о продолжении заседания, месте и времени его проведения.

**Статья 38. Порядок в зале заседаний.**

Лица, не являющиеся депутатами Совета, не имеют права вмешиваться в его работу, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании. Нарушившие указанные правила могут быть удалены из зала по требованию председательствующего.

**ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ПОВЕСТКИ ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА****Статья 39. Посещаемость депутатами заседаний Совета.**

Председательствующий на заседании Совета объявляет число присутствующих на заседании депутатов и информирует о причинах отсутствия на заседании депутатов.

**Статья 40. Повестка дня заседания Совета.**

1. Повестка дня заседания Совета состоит из основных вопросов и «разного». В раздел «разное» включаются вопросы, носящие организационный, порученческий характер или характер информационных сообщений.

2. Первоочередному рассмотрению на заседании Совета подлежат:

- проекты решений, связанные с Уставом муниципального образования сельское поселение Першинское;

- проекты решений о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год, отчеты о его исполнении;

- проекты решений об отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязанностей района;

- протесты и представления прокурора области и района, антимонопольного комитета Владимирской области, представления арбитражного суда Владимирской области и представление представителя областного и районного суда общей юрисдикции.

3. Иные проекты решений и вопросы могут рассматриваться в первоочередном порядке по решению Совета, принятому большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

4. Для рассмотрения каждого вопроса повестки дня отводится определенное время, но не более 1 часа. Если вопрос не рассмотрен в течение 1-го часа, он снимается с рассмотрения без принятия решения для дальнейшей доработки постоянным комитетом, внесшим проект решения на заседание Совета.

**Статья 41. Формирование повестки дня заседания Совета.**

1. На заседании Совета в первую очередь принимается за основу проект повестки, предложенный главой муниципального образования сельское поселение Першинское.

2. В ходе обсуждения принятой за основу повестки дня депутаты вправе вносить мотивированные предложения об исключении из нее отдельных вопросов или вносить дополнительные с соблюдением процедуры, установленной Регламентом.

3. Дополнительный вопрос может быть включен в повестку дня только при условии предоставления председательствующему на заседании и депутатам материалов в соответствии с требованиями Регламента. Указанные материалы выдаются присутствующим на заседании депутатам и приглашенным лицам.

4. По каждому предложению об изменении принятой за основу повестки в порядке их поступления проводится голосование.

**Статья 42. Утверждение повестки дня заседания Совета и очередности рассмотрения вопросов.**

1. Совет определяет перечень вопросов повестки дня, очередность их рассмотрения и утверждает ее в целом большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании.

2. В ходе заседания очередность рассмотрения вопросов повестки дня может быть изменена решением Совета, принимаемым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов.

3. Для рассмотрения каждого вопроса повестки дня отводится не более часа, если Советом не принято другое решение.

**ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА****Статья 43. Порядок голосования и принятия решений.**

1. Устав муниципального образования сельское поселение Першинское, внесение в него изменений и дополнений принимаются большинством в 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

2. Все остальные решения Совета принимаются большинством голосов от избранного числа депутатов, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом и действующим законодательством.

3. Внесение в решение изменений и (или) дополнений, признание решения утратившим силу принимается таким же числом голосов, которое требуется для принятия этого правового акта.

4. Решение о включении вопросов в повестку дня, вопросов, носящих организационный, порученческий характер, решение по информационному сообщению считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета.

**Статья 44. Формы голосования.**

По вопросам, включенным в повестку, Совет принимает решение открытым, поименным или тайным голосованием.

**Статья 45. Поименное голосование.**

1. Решение о проведении поименного голосования принимается, если за него проголосовало более половины от избранного числа депутатов.

2. Поименное голосование проводится путем опроса председательствующим каждого депутата для оформления опросного листа поименного голосования, в котором указаны фамилия, имя, отчество и округ депутата, вопрос, поставленный на поименное голосование, а также позиция каждого депутата «за», «против» или «воздержался».

3. Председательствующий после окончания поименного голосования оглашает общие результаты.

4. Результаты поименного голосования могут быть опубликованы в средствах массовой информации по решению Совета, принимаемому большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов.

**Статья 46. Подсчет голосов при открытом голосовании.**

1. При проведении открытого голосования подсчет голосов на заседании осуществляет один из членов счетной комиссии Совета.

**Статья 47. Порядок открытого голосования.**

1. Перед началом открытого голосования председательствующий на заседании объявляет количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким количеством голосов может быть принято решение.

2. При голосовании по одному вопросу депутат имеет один голос и подает его за предложение, против него или воздерживается при голосовании.

3. Депутат обязан лично осуществлять свое право на голосование. В случае невозможности присутствия депутата на заседании Совета по уважительной причине (болезнь, служебная командировка, смерть близких родственников и другие - по согласованию с главой поселения) он вправе после ознакомления с внесенными на рассмотрение Совета проектами правовых актов выразить свое мнение и проголосовать в письменном заявлении по каждому проекту правового акта. Письменное заявление по форме согласно приложению к настоящему Регламенту подается до заседания Совета на имя главы муниципального образования сельское поселение Першинское. Глава муниципального образования сельское поселение Першинское оглашает содержание поступившего письменного заявления после проведения голосования по данному вопросу повестки дня заседания Совета. Голос письменно проголосовавшего депутата Совета народных депутатов суммируется с голосами депутатов, участвующих в голосовании, и учитывается при определении результатов голосования. Письменное заявление приобщается к протоколу заседания Совета.

4. Депутат не вправе подать свой голос раньше, чем объявлено начало голосования, и позже объявления результатов голосования.

**Статья 48. Непрерывность голосования.**

После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать его.

**Статья 49. Объявление результатов голосования.**

После окончания подсчета голосов председательствующий объявляет количество голосов, поданных «за» и «против» предложения, количество депутатов, воздержавшихся при голосовании, а также результат голосования - принято предложение или отклонено.

**Статья 50. Тайное голосование.**

Счетная комиссия тайного голосования.

1. Решение о проведении тайного голосования в случаях, не предусмотренных Регламентом, принимается большинством голосов от избранного числа депутатов.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет привлекает счетную комиссию, если она в полном составе присутствует на заседании, либо вновь открытым голосованием избирает счетную комиссию из числа депутатов, присутствующих на заседании, большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета.

3. В составе счетной комиссии не могут входить депутаты, чьи кандидатуры внесены в бюллетень для тайного голосования.

4. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии, оформляет об этом протокол № 1 счетной комиссии, который принимается Советом к сведению без голосования.

5. Решение счетной комиссии принимается большинством голосов ее состава.

**Статья 51. Бюллетень для тайного голосования.**

1. Бюллетень для тайного голосования изготавливается под контролем счетной комиссии в количестве 10 экземпляров.

2. Бюллетени для тайного голосования должны содержать необходимую для голосования информацию:

1) текст голосуемых предложений;

2) фамилию, имя, отчество кандидатов, а для депутатов и номер избирательного округа, который они представляют.

3. На обратной стороне бюллетени должны быть заверены председателем и секретарем счетной комиссии.

4. В бюллетени включаются все кандидатуры, содержащиеся в списках кандидатов в состав того или иного органа Совета или избрания на ту или иную должность. Фамилии кандидатов указываются в бюллетенях в алфавитном порядке.

**Статья 52. Порядок проведения тайного голосования.**

1. Время, место тайного голосования и порядок его проведения устанавливается счетной комиссией на основании Регламента и объявляется председателем счетной комиссией.

2. Каждому депутату членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов выдается один бюллетень для тайного голосования.

**(Продолжение на 10-й стр.)**

(Продолжение. Начало на 7-, 8-, 9-й стр.)

3. Тайное голосование проводится в кабине или специально отведенном помещении, обеспечивающим тайну волеизъявления депутата. В помещении устанавливается урна для тайного голосования, опечатанная печатью Совета «Для документов».

4. Голосование проводится путем нанесения депутатом в бюллетене для тайного голосования любого знака в квадрате, относящемся к кандидатуре или предложению, в пользу которых сделан выбор.

5. Недействительными считаются бюллетени, в которых поставлено более одного знака или не поставлено ни одного знака.

6. Фамилии и предложения, дописанные в бюллетени, при подсчете голосов не учитываются.

#### **Статья 53. Результаты тайного голосования. Повторное голосование.**

1. О результатах тайного голосования, счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Председатель или член счетной комиссии оглашает результаты тайного голосования, которые оформляются решением Совета в случае положительного результата.

2. Члены счетной комиссии, не согласные с решением счетной комиссии, имеют право изложить особое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу счетной комиссии. Особое мнение члена счетной комиссии доводится до сведения депутатов после оглашения протокола счетной комиссии.

3. При выявлении нарушений в порядке и технике тайного голосования, а также при подсчете голосов любой депутат вправе сделать письменное заявление, которое наравне с особым мнением члена счетной комиссии в обязательном порядке рассматривается Советом. Решение о проведении повторного тайного голосования принимается большинством голосов от избранного числа депутатов. Если такое решение не принято, результаты тайного голосования остаются в силе.

4. Заявления депутатов, поступившие после оглашения на заседании доклада счетной комиссии, не влияют на вступление в силу результатов тайного голосования и Советом не рассматриваются.

### **РАЗДЕЛ III. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

#### **ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ В СОВЕТ И ИХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ**

##### **Статья 54. Порядок внесения проектов решений.**

1. Проект решения должен иметь авторство. Правом законодательной инициативы обладают: избиратели, депутат или группа депутатов, глава муниципального образования сельское поселение Першинское, глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, прокурор района.

2. Проекты решений, исходящие от других субъектов (предприятий, организаций, учреждений, физических лиц и т. д.), могут быть внесены в Совет только через органы и лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи.

3. Право законодательной инициативы осуществляется в форме внесения в Совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское:

а) проектов решений;

б) проектов решений о внесении изменений в действующие решения Совета, признании этих решений утратившими силу, отмене решений Совета.

4. Проекты решений, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, вносятся только по инициативе главы администрации поселения или при наличии заключения главы администрации поселения.

##### **Статья 55. Дополнительные требования к содержанию проекта решения.**

Непосредственно в текст внесенного в Совет проекта решения включаются следующие дополнения:

- о сроках и порядке вступления в силу решения или отдельных его положений;

- о признании утратившим силу решения или о приостановлении действия ранее принятого решения (ранее принятых решений) или их отдельных положений в связи с принятием данного решения;

- о приведении действующих правовых актов в соответствии с принятым решением;

#### **ГЛАВА 8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ОБРАЩЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИЯХ СОВЕТА**

##### **Статья 56. Порядок рассмотрения и принятия правовых актов Совета.**

1. Рассмотрение проектов решений осуществляется Советом с учетом изменений и дополнений, вносимых депутатами, главой администрации муниципального образования сельское поселение Першинское или его представителями.

2. При рассмотрении Советом проекта решения обсуждаются его основные положения, правильность построения структуры, вопрос о правомочности и необходимости его принятия, дается общая оценка проекта решения, его социально-экономических, правовых и иных последствий.

##### **Статья 57. Обсуждение проекта решения.**

1. Обсуждение проекта решения начинается с доклада субъекта права законодательной инициативы или его представителя.

2. После заслушивания докладчика альтернативные проекты ставятся на голосование.

3. Доклад субъекта права законодательной инициативы или его представителя должен включать в себя обоснование необходимости принятия решения, а также анализ замечаний и поправок, поступивших при его рассмотрении.

##### **Статья 58. Право на вопросы.**

Каждый депутат вправе в пределах времени, установленного Регламентом, задать вопросы докладчику и получить ответ на них.

##### **Статья 59. Голосование по проекту решения.**

1. После обсуждения проекта решения председательствующим ставится на голосование предложение о принятии проекта решения. При этом Совет может принять одно из следующих решений:

а) принять проект решения;

б) отклонить проект решения.

2. Если по итогам голосования предложение о принятии проекта решения не набрало необходимого числа голосов, то он считается отклоненным без дополнительного голосования, дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается субъекту права законодательной инициативы.

3. Каждая поправка к проекту решения ставится на голосование и считается принятой, если за нее проголосовало более половины от присутствующих на заседании Совета депутатов.

4. Поправки к проекту решения принимаются только в письменной форме.

##### **Статья 60. Срок рассмотрения проектов решений.**

Проект решения должен быть рассмотрен на заседании Совета не позднее 4-х месяцев с момента его регистрации.

##### **Статья 61. Решения Совета.**

1. Решения принятые Советом, подписываются главой муниципального образования сельское поселение Першинское. Нормативно-правовые акты в течение пяти рабочих дней со дня их принятия, направляются для обнародования.

2. Опубликованию в печатных средствах массовой информации наравне с нормативными правовыми актами подлежат так же по решению Совета любые иные документы (материалы) принятые (рассмотренные) и подготовленные Советом.

##### **Статья 62. Протоколы заседаний Совета.**

1. Протоколы заседаний Совета оформляются в четырнадцатидневный срок после окончания заседания.

2. Результаты голосования по всем вопросам, поставленным на голосование, вносятся в протокол заседания Совета.

3. Подлинные экземпляры протоколов, текстов решений, иных документов, образующих в деятельности Совета, хранятся в организационно-правовом отделе, а затем в установленном порядке сдаются в архив на постоянное хранение.

##### **Статья 63. Прием, учет, подготовка, оформление, тиражирование, хранение, контроль исполнения документов.**

Порядок приема, подготовки, оформления, тиражирование, хранение, контроль исполнения, хранения и использования документов Совета, должны соответствовать требованиям Регламента.

#### **ГЛАВА 9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ, ПРЕДСТАВЛЕНИЙ ПРОКУРАТУРЫ**

##### **Статья 64. Протест, представление прокурора.**

1. Протест, представление прокурора, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета.

2. Прокурору, внесшему протест и представление, сообщается о дне заседания Совета, в проект повестки дня которого включен вопрос о протесте или представлении прокурора.

##### **Статья 65. Рассмотрение протеста, представления прокурора на заседании Совета.**

1. При рассмотрении протеста, представления прокурора на заседании Совета слово для доклада предоставляется прокурору (или его представителю), внесшему протест, представлению.

2. При рассмотрении протеста, представления прокурора Совет вправе принять одно из следующих решений:

а) об удовлетворении протеста, представления прокурора;

б) о частичном удовлетворении протеста;

в) об отклонении протеста, представления прокурора.

3. О результатах рассмотрения протеста незамедлительно сообщается прокурору в письменной форме.

4. Представление прокурора подлежит безотлагательному рассмотрению. В течение месяца со дня внесения представления Советом должны быть приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, причин и условий, им способствующих; о результатах принятых мер прокурору сообщается в письменной форме.

#### **ГЛАВА 10. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

##### **Статья 66. Представитель Совета при рассмотрении законопроекта в Законодательном Собрании.**

1. Законодательная инициатива осуществляется Советом в порядке, определенном областным законом.

2. При осуществлении права законодательной инициативы Совет большинством голосов от избранного числа депутатов принимает решение о назначении представителя (представителей) Совета при рассмотрении законопроекта в Законодательном Собрании Владимирской области.

#### **ГЛАВА 11. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ**

##### **Статья 67. Инициаторы проведения депутатских слушаний.**

1. Депутатские слушания проводятся по инициативе главы муниципального образования сельское поселение Першинское, его заместителя, постоянных комитетов или группы депутатов в количестве не менее одной пятой от установленного Уставом числа депутатов Совета.

##### **Статья 68. Решение о проведении депутатских слушаний.**

Решение о проведении депутатских слушаний оформляется решением Совета, в котором указывается тема, время и место проведения, а также утверждается план подготовки и проведения депутатских слушаний, с указанием ответственных лиц.

Решение считается принятым, если за его принятие проголосовали не менее 2/3 депутатов, присутствующих на заседании Совета.

##### **Статья 69. Посещение депутатами слушаний. Закрытые депутатские слушания.**

1. Депутатские слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации и общест-венности.

2. Совет может принять решение о проведении закрытых депутатских слушаний, на которых обсуждаются вопросы конфиденциального протеста, а также затрагивающие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

##### **Статья 70. Порядок проведения депутатских слушаний.**

1. Депутатские слушания ведет глава муниципального образования сельское поселение Першинское или его заместитель.

2. Депутатские слушания открываются вступительным словом председательствующего на заседании, который информирует о вопросах, подлежащих обсуждению, их значимости, порядке проведения слушаний, составе приглашенных лиц и затем предоставляется слово до 20 минут докладчику по обсуждаемому вопросу, после чего в прениях до 5 минут выступают участвующие в слушаниях, приглашенные лица и депутаты Совета.

3. После выступления на депутатских слушаниях приглашенных лиц следуют вопросы депутатов Совета и других присутствующих и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в письменной, так и устной форме.

4. Все выступающие на депутатских слушаниях берут слово с разрешения председательствующего.

##### **Статья 71. Ответственность за несоблюдение Регламента и порядка в ходе депутатских слушаний.**

Участники депутатских слушаний обязаны соблюдать установленный Регламент и порядок на заседаниях, не вправе вмешиваться в ход депутатских слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами. В случае нарушения указанного правила председательствующий вправе потребовать удаления нарушителя из зала заседания.

##### **Статья 72. Итоговый документ и рассмотрение материалов депутатских слушаний.**

Депутатские слушания заканчиваются принятием большинством голосов депутатов, участвующих в слушаниях, рекомендаций депутатских слушаний, которые направляются указанным в них лицам для рассмотрения и носят рекомендательный характер.

##### **Статья 73. Протокол депутатских слушаний.**

1. Депутатские слушания оформляются протоколом, и подписывается председателем проводившим.

#### **ГЛАВА 12. ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС**

##### **Статья 74. Обращение депутата.**

1. Депутат вправе внести в Совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Першинское обращение для признания его запросом к руководителям расположенных на территории Киржачского района государственных и негосударственных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

2. Такое обращение вносится в письменной форме и может быть включено в проект повестки дня в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Обращение депутата по объему не должно превышать двух страниц.

##### **Статья 75. Признание обращения депутата депутатским запросом.**

Порядок рассмотрения депутатского запроса.

1. Обращение депутата признается депутатским запросом по решению Совета, принимаемому большинством голосов от избранного числа депутатов Совета.

2. Руководители организаций, к которым обращен запрос, должны дать ответ на него в устной (на заседании Совета) или в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня получения, если иной срок не установлен действующим законодательством.

3. Письменный ответ на запрос оглашается председательствующим на заседании Совета или доводится до сведения депутатов иным путем.

##### **Статья 76. Доведение депутатского запроса и ответа на него до сведения населения.**

Депутатский запрос, ответ на него, а также решение, принятое по результатам рассмотрения депутатского запроса, по решению Совета, принимаемому большинством голосов от избранного числа депутатов Совета, могут быть доведены до сведения населения через средства массовой информации.

#### **ГЛАВА 13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ**

##### **Статья 77. Взаимодействие структурных подразделений Совета и администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.**

Совет и администрация муниципального образования сельское поселение Першинское взаимодействуют исходя из интересов жителей поселения, единства целей и задач в решении вопросов местного значения.

1. Координация взаимодействия Совета и администрации муниципального образования сельское поселение Першинское осуществляют глава муниципального образования сельское поселение Першинское и глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

2. На заседании Совета народных депутатов вправе присутствовать заместители главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское, по списку приглашаются другие должностные лица.

##### **Статья 78. Взаимодействие депутатов с должностными лицами администрации муниципального образования сельское поселение Першинское и структурными подразделениями администрации.**

1. Депутаты Совета пользуются правом внеочередного безотлагательного приема руководителями и другими должностными лицами структурных подразделений администрации поселения.

2. Депутат вправе прийти на прием вместе с лицами, необходимыми для решения вопроса.

##### **Статья 79. Взаимодействие главы администрации муниципального образования сельское поселение Першинское с Советом.**

1. Осуществляя взаимодействие с Советом народных депутатов, глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское вправе:

- участвовать в открытых и закрытых заседаниях Совета;

- требовать созыва внеочередного заседания Совета;

- вносить на рассмотрение Совета проекты решений Совета;

- выступать с докладом или содокладом по вопросам повестки дня заседания Совета.

2. Глава администрации муниципального образования сельское поселение Першинское доводит информацию депутатам по текущим и перспективным вопросам социально-экономического положения и развития поселения.

##### **Статья 80. Взаимодействие Совета и администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.**

1. Совет и администрация муниципального образования сельское поселение Першинское осуществляют информационное взаимодействие в письменной и устной форме.

2. Копии решений Совета народных депутатов, правовых актов администрации муниципального образования сельское поселение Першинское располагаются в свободном доступе для депутатов Совета, должностных лиц администрации.

3. Администрация муниципального образования сельское поселение Першинское еженедельно направляет для сведения в Совет народных депутатов принятые ею постановления и распоряжения.

4. Совет направляет в администрацию муниципального образования сельское поселение Першинское принятые им решения.

##### **Статья 81. Взаимодействие главы муниципального образования сельское поселение Першинское, его заместителя с главой администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.**

Глава муниципального образования сельское поселение Першинское, а в его отсутствие заместитель главы муниципального образования сельское поселение Першинское, присутствует на оперативных совещаниях и коллегиях, проводимых главой администрации муниципального образования сельское поселение Першинское.

#### **ГЛАВА 14. ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ**

##### **Статья 82. Депутатские объединения.**

1. Депутатскими объединениями являются фракции и депутатские группы, состоящие не менее чем из пяти депутатов.

2. Фракции и депутатские группы обладают равными правами.

3. Депутатское объединение, сформированное по партийной или политической принадлежности, именуется фракцией.

4. Депутаты, не вошедшие во фракции, вправе образовывать депутатские группы.

5. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации или выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них.

##### **Статья 83. Право депутата на вступление в депутатское объединение.**

1. Депутат вправе состоять только в одном депутатском объединении.

2. Депутат выбывает из депутатского объединения в случае подачи письменного заявления о выходе из него или письменного заявления о переходе в другое зарегистрированное депутатское объединение, либо на основании решения большинства от общего числа членов депутатского объединения об исключении депутата из состава своего депутатского объединения.

##### **Статья 84. Порядок создания депутатского объединения.**

1. Создание депутатских фракций и групп оформляется протоколом собрания депутатов соответствующего объединения, в котором указывается название, цели и задачи объединения, его численность, а также фамилии депутатов - координаторов, уполномоченных представлять интересы фракции. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатское объединение, а также письменные заявления депутатов.

2. Депутатские объединения самостоятельно определяют порядок своей работы, структуру и состав руководящих органов.

3. Не допускается создание депутатских объединений с одинаковыми названиями.

## **Без воинских почестей хоронят ветеранов войны и военнослужащих, погибших в горячих точках или умерших**

В Киржачском районе похороны очередного покинувшего этот свет фронтовика, и, как в большинстве случаев, без оказания воинских почестей, положенных каждому из них, согласно положениям воинских Уставов.

Происходит это во многом потому, что родные усопших воинов просто не представляют, какие же воинские почести положены их родственникам при погребении, и не требуют этого от местных властей и отдела областного военного комиссариата. А те, в свою очередь, ссылаясь на объективные трудности, фактически не занимаются этой проблемой.

Поэтому мне, в своей небольшой статье, хочется проинформировать жителей Киржачского района о порядке и правилах, которые должны соблюдаться при организации похорон участников войны, боевых действий и военных пенсионеров.

Во-первых, во всех случаях должен назначаться почетный эскорт в следующем составе: - при погребении солдат (матросов), сержантов (старшин) и прапорщиков (мичманов) - отделение, взвод или соответствующее им подразделение;

- при погребении офицеров, а также военнослужащих и граждан, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, награжденных орденом Славы трех степеней, - взвод, рота или соответствующее им подразделение;

- при погребении умерших участников войны в воинских званиях рядовой (матрос), сержант (старшина), прапорщик (мичман) и младших офицеров, исходя из организационно-штатных возможностей воинских частей и их удаления от места захоронения, почетный эскорт назначается в составе отделения.

Почетный эскорт, назначаемый в составе от взвода и больше, должен быть со знаменем без чехла и с траурной лентой.

Во-вторых, кроме почетного эскорта на погребение назначаются:

- оркестр и почетный караул к гробу;

- солдаты или матросы для опускания гроба в могилу (8-10 человек) без оружия под командой сержанта (старшины).

Для несения орденов и медалей назначается по одному человеку на каждую подушку с орденом или с медалями. Причем при погребении офицеров для этого назначаются офицеры, а при погребении прапорщиков (мичманов), сержантов (старшин) и солдат (матросов) - прапорщики (мичманы), сержанты (старшины) или солдаты (матросы).

Каждый орден прикрепляется к отдельной подушечке. Медали могут прикрепляться по несколько на одной подушечке.

На крышке гроба прикрепляется головной убор, а для военнослужащих Военно-Морского Флота (кроме военнослужащих срочной службы) и кортик умершего.

Перед опусканием гроба с телом в могилу, открывается траурный митинг. После его окончания военный оркестр (сигналист-барабанщик) исполняет траурную музыку (траурный марш). При опускании гроба Государственный флаг Российской Федерации склоняется, почетный эскорт отдает те же почести покойному, что и при выносе гроба. Назначенное из состава почетного эскорта подразделение производит салют тремя залпами холостыми патронами, причем, если в строю рота - стреляет один взвод, если в строю взвод или отделение, стреляет все подразделение.

Надеюсь, что подготовленный мною материал, поможет родственникам усопших военнослужащих выполнить положения Уставов Российской армии, утвержденных Президентом страны.

**М. ЛЕБЕДЕВ,  
полковник в отставке.**