



Газета основана  
27 апреля 1931 года

УЧРЕДИТЕЛЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 13 (14035) ■ ВТОРНИК 27 февраля 2024 года ■ Выходит во вторник и пятницу ■ ЦЕНА ДОГОВОРНАЯ

ВЫБОРЫ 15-17 марта 2024 года  
ПРЕЗИДЕНТА  
РОССИИ

До выборов  
Президента  
России  
осталось **18**  
Дней

## НАШЕ ИНТЕРВЬЮ

# ВПЕРЕДИ МНОГО РАБОТЫ

Прошло более трех месяцев, как к исполнению обязанностей главы администрации Киржачского района приступила Елена Карпова.

А 19 декабря на очередной сессии СНД депутаты единогласно выбрали ее главой районной администрации. Обычно по итогам 100 первых дней работы СМИ берут интервью с руководителями. Не стали изменять этой традиции и мы.

**- Елена Геннадьевна, прошло довольно много времени с момента Вашего избрания. Вы наверняка успели хорошо ознакомиться с местными реалиями. Как Вы видите, какой потенциал имеется у нашего района?**

- Потенциал у района огромный - и промышленный, и экономический, и человеческий. Перспективы развития есть, и они довольно большие. Район и сейчас бурно развивается. Это мы видим и по экономическим показателям, и по новым промышленным предприятиям, которые открываются и работают на Киржачской земле.

**- Не в последнюю очередь наших жителей интересует вопрос газификации населенных пунктов особенно на селе. Какие есть у нас перспективы в этом направлении в ближайшие годы?**

- По программе Газпрома газификация ведется регулярно. Список населенных пунктов, подлежащих газификации, имеется и на сайте Газпрома, и

на сайте администрации района. В 2024-2025 годах большое количество сел и деревень будет газифицировано. Газопроводы высокого давления, которые планируется проложить, будут строить с большим запасом мощности для возможности увеличения численности подключаемых к ним объектов в будущем.

На 2024 год запланировано строительство блочно-модульной котельной в п. Горка, предназначенной для централизованного теплоснабжения многоквартирного жилого фонда, детского сада № 20 и средней общеобразовательной школы поселка.

В рамках программы газификации жилищно-коммунального хозяйства запланировано строительство межпоселкового газопровода в МО Филипповское, будут газифицированы следующие населенные пункты: деревни Дворищи - Илейкино - Финеево - Никифорово - Старово - Песьяне - Кашино и посёлок Кашино - деревни Головино - Бынино - Соповские Землянки - Красный Огорок - Красный Угол - село Заречье - деревня Ратьково. Срок реализации проекта - 2024-2025 год. Также будет построена и блочно-модульная котельная для отопления посёлка Кашино и кашинского детского сада. Планируются работы и на газопроводе высокого давления до ПРГ для газоснабжения жилых домов деревень Захарово и Рожково.

В сельском поселении Кипревское планируем запустить сразу два газопровода: «дд. Новоселово - с. Знаменское - д. Мызжелово - Хмелево - д. Фуникова Гора» и «дд. Ефремово - Бабурино - Власьево - Арефино».

Также в этот период будут проложены распределительные газопроводы и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в деревнях Бельково, Климово, Перегудово, Захарово и Рожково.

Будет создана и сеть газоснабжения инфраструктурного комплекса для нужд особой экономической зоны «Владимир». Выполнение всех запланированных мероприятий по газификации позволит газифицировать 27 сельских населенных пунктов Киржачского района.

Не буду говорить, что газ в села придет завтра, но в ближайшее время он точно там будет.

**- Одна из больших точек - это закрытие полигона ТБО в Храпках. Куда будут возить мусор из нашего района и как скажется это на тарифе для населения?**

- На данный момент идет судебная тяжба по этому объекту, и мы прекрасно понимаем, что полигон вскоре закроется. Сейчас администрация разрабатывает проект его рекультивации. Региональный оператор ООО «Хартия», который обслуживает наш куст, действует строго в соответствии со схемой размещения ТКО, утвержденной в области. Думаю, отходы из нашего района будут размещаться организацией на полигоне в Бабанино Петушинского района.

Но тут автоматически встает другой вопрос: ка-

кие будут тарифы на оплату за сбор и вывоз ТКО для населения нашего района? Ведь все затраты по транспортировке войдут в тариф. Чтобы уменьшить финансовую нагрузку на граждан, администрация района сейчас разрабатывает проект на строительство пункта перегрузки на базе полигона в Храпках, где весь собранный мусор будет прессоваться. В результате прессовки в несколько раз уменьшится объем перевозимого «Хартией» ТКО. Таким образом мы надеемся сохранить тариф для населения невысоким.

**- Будет ли продолжаться в текущем году строительство контейнерных площадок в районе? Как и кем они будут обслуживаться?**

- Та муниципальная программа, по которой осуществлялось строительство площадок в прошлом периоде, будет продолжаться. В 2022 и 2023 годах было построено 103 площадки. В текущем году планируем построить еще 13. Площадки строятся на субсидии из областного бюджета при софинансировании из бюджета района. Эта работа будет продолжена и в 2025 и 2026 годах.

Также при формировании бюджета на 2024 год Советом народных депутатов Киржачского района было запланировано выделение денежных средств на содержание контейнерных площадок в сумме более 9 миллионов рублей. Площадки должны быть убраны и содержаться в соответствии со всеми санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями. Отвечать за поддержание порядка на них будут администрации сельских поселений и города, а также управляющие компании и другие организации ЖКХ.

Мы прекрасно понимаем, что в весенне-летний период население района многократно увеличивается за счет приезда в район дачников. Ранее была утверждена летняя схема сбора ТКО, и по ней мы намерены работать в предстоящем периоде.

**- Елена Геннадьевна, одной из приоритетно важных задач, поставленных Президентом РФ Владимиром Путиным, является дорожное строительство, в том числе и ремонт дорог. Какие планы по развитию дорожного хозяйства у района на этот год?**

- В 2024 году мы планируем отремонтировать 12 автомобильных дорог. Из бюджета области на него выделено 34,05 млн рублей, из районного бюджета по софинансированию будет выделено 10,17 млн рублей. Главы муниципальных образований предоставили списки объектов, подлежащих ремонту в этом году. Они уже утверждены, и по ним подписано соглашение с областью. В ближайшее время объекты будут выставлены на торги, чтобы успеть закончить работы до наступления осени. Мы нацелены на то, что все ремонты будут выполнены в срок, а если появится экономия с торгов, мы, конечно, отремонтируем больше. Надеемся, что по результатам торгов в район придут добросовестные подрядчики, которые будут осуществлять работы качественно.

(Продолжение на 2-й стр.)





## НАШЕ ИНТЕРВЬЮ

## ВПЕРЕДИ МНОГО РАБОТЫ

(Продолжение.)

Начало на 1-й стр.)

Хочу довести до жителей района, что сейчас в области работает программа «30 на 70», по которой мы можем произвести ряд работ по благоустройству, начиная с памятников и заканчивая дорогами и газификацией населенных пунктов. Эта очень хорошая программа для ускорения процессов развития территорий. В ней должны участвовать сами жители, если они соберут 30 процентов средств необходимых для работ. Остальные 70 процентов на проект будет выделено из бюджета области. Я лично, встречаясь с людьми на сходах, на семинарах и встречах старост, рассказываю им о такой прекрасной возможности. По этой программе можно сделать и памятники, и детские площадки, и дороги. Например, жители д. Бережки уже проявили инициативу – они хотят сделать у себя хорошую спортивную площадку. Заинтересовался такой возможностью и глава администрации Филипповского муниципального образования.

**- Каковы перспективы развития спортивных объектов?**

- В этом году будет построена спортивная площадка в мкр. Красный Октябрь стоимостью 40 млн рублей. Проект готов, экспертиза пройдена. Сейчас подписывается соглашение, и мы готовы выставить объект на торги. Но самый большой вопрос в Киржачском районе – это строительство крытых физкультурно-оздоровительных комплексов. Я неоднократно встречалась со спортсменами разного возраста и категорий, и все они обозначают одну проблему: нет помещений для занятий спортом, и им приходится заниматься в школах.

Мы попали в программу по строительству ФОКа с тем проектом, который должен строиться на базе стадиона «Инструментальщик». К сожалению, приступить к нему мы сможем только в 2026 году. Но те три года, до того периода, как он начнет функционировать, детям также надо где-то заниматься.

В районе имеется и еще один проект ФОКа,

который делала городская администрация, на стадионе «Торпедо». На сегодняшний день мы стараемся через программу Министерства сельского хозяйства попасть с ним на 2025 год. Если войдем в программу, то построим его не ранее 2026 года. А что нам делать до этого периода? Мы нашли выход и вышли с предложением к депутатам Киревского сельского Совета и в администрацию МОСП о передаче части полномочий в сфере культуры району, в частности - по Новоселовскому Дому культуры, который уже несколько лет не функционирует. Помещения там хорошие, имеется и отличный спортивный зал. Будем ремонтировать этот ДК, сделаем там отопление с учетом того, что в деревне имеется газовая котельная, восстановим электроснабжение, сделаем систему пожарной безопасности и т. д. Тогда зал можно будет использовать как отличную спортивную площадку для занятий наших секций. Все это планы ближайшего будущего, и, возможно, Дом культуры будет функционировать уже осенью текущего года.

Есть мысли и о том, как организовать туда подвоз спортсменов. Администрация района пытается войти еще в одну программу Министерства предпринимательства и туризма, чтобы выиграть грант и купить на район автобус для перевозки детей. Думаю, если сделаем удобный график, они будут с удовольствием туда ездить, чтобы заниматься спортом.

**- Несмотря на то, что образование является приоритетной отраслью нашего государства и много для учреждений образования делается по нацпроекту «Образование», проблем в школах и детских садах остается много. Некоторые здания нуждаются в ремонте, другие - в расширении современной образовательной базы... Какие перспективы ждут район в этой сфере?**

- Я проехала много учреждений образования района. Была и в третьей школе. Хочу сказать, что она производит удручающее впечатление, и ремонт там, конечно, необходим. В бюджете области для нашего района предусмотрено вы-

деление денежных средств, и сейчас мы решаем вопрос по заключению соглашения. Имеется ряд трудностей, но, думаю, они преодолимы. Нам бы хотелось в этом году отремонтировать два учреждения – Першинскую и третью городскую школы.

В 2024 году мы попали в программу «Модернизация объектов ЖКХ» и будем строить в п. Горка газовую котельную, что соответственно приведет к необходимости поменять систему отопления в Горкинской школе. И в этом направлении мы также намерены работать.

Сфера образования развивается и не стоит на месте. В этом году по соглашению сторон с областью по нацпроекту «Образование» будет построена очередная «Точка роста» естественно-научного направления в Зареченской школе. А в рамках проекта «Успех каждого ребенка» в начальной городской школе будет построена универсальная спортивная площадка.

Продолжится и обеспечение школ цифровым оборудованием и компьютерами по федеральному проекту «Цифровая образовательная среда». В 2024 году современным оборудованием будет обеспечена Новоселовская школа.

Ну, и как всегда, особая статья расходов в бюджете района - текущие ремонты учреждений образования, которых также предстоит сделать немало.

**- Еще одна проблема района связана со строительством объездной дороги. Ведь с развитием на территории района промышленного кластера и ОЭЗ «Владимир» этот вопрос становится все актуальнее...**

- Эта идея не ушла. Она есть. Нашему району можно позавидовать в том плане, что в Законодательном Собрании области сейчас работают три депутата от Киржачского района. Мы неоднократно с ними уже общались. И хочу сказать, что у Андрея Николаевича Доброхотова дорога стоит в списке первоочередных задач. Это произойдет не сегодня и не завтра, но к решению проблемы надо идти, потому что весь поток автомобилей идет через историческое ядро нашего города. И, конечно, это неправильно. Будем в этом направлении также продвигаться.

В заключение нашей беседы остается поблагодарить Елену Геннадьевну за подробные развернутые ответы и пожелать успехов в работе на благо Киржачского района.

А. ГОТКО.

## В ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## Ольга Хохлова приняла участие в первой коллегии по молодежной политике



По предложению губернатора Александра Авдеева властные структуры проводят в феврале коллегии, на которых подводятся итоги работы за минувший год. Областной Минобр тоже провел свою коллегию. Позицию Законодательного Собрания на ней представляла спикер ЗС Ольга Хохлова.

Проведение коллегий – эффективная и уже традиционная методика управления в регионе. Вовлеченные в работу органа лица обсуждают, насколько эффективно проводилась работа в минувшем году, делают выводы, обозначают планы. Февральская коллегия министерства образования и молодежной политики Владимирской области, тем не менее, вызывает интерес еще и тем, что впервые на таком мероприятии обсуждали именно молодежную политику. Конкретно сегодня – вопросы волонтерства, патриотического воспитания и цифровизации.

Молодежная политика в регионе – уже притча во языцех мно-

го лет. Когда ей управлял профильный департамент, в нем очень часто менялось руководство – вместе с ним менялись и направления развития, пересматривались и отменялись проекты... Не критиковал ситуацию только ленивый.

После реорганизации администрации Владимирской области в правительство появилось министерство образования и молодежной политики. В нем, как следует из названия, объединились две сферы. И с тех пор – с прошлого года – молодежная политика фактически перезапущена с нуля сразу по всем направлениям. Усилилось финансирование и эффективность расходов, налажены взаимоотношения с федеральными и региональными волонтерскими структурами и НКО (а где-то созданы новые, отвечающие на стоящие перед областью задачи), активно развивается проектная деятельность.

«Когда появилось новое министерство, я думала, что упор будет на образование, а молодежь просто присоединится. Но сегодня я вижу, что есть много проектов, которые заработали – даже те, которые много лет просто теплились, в прошлом году наконец-то начали воплощаться в жизнь. Написаны гранты. Вовлечены ребята. Мне вот очень нравится «Движение первых», например. Патриотическое воспитание – целые

детские лагеря и небольшие пришкольные секции. Творчество, спорт...» – делится впечатлениями председатель Законодательного Собрания Ольга Хохлова.

Одну из важных ролей в возрождении сферы играет именно Законодательное Собрание. Летом 2023 года по инициативе депутатов созданы масштабные депутатские слушания, на которых со всех уровней собирали предложения, реализацией которых сейчас и занимается Минобр. За огромный вклад в сферу благодарственным письмом Законодательного Собрания награждена министр образования и молодежной политики Светлана Болтунова.

Ольга Хохлова по итогам коллегии сформировала предложение: «Нам нужна карта молодежных проектов в области. Должна быть цифровая платформа, на которой молодой человек сможет найти, например, где заняться профессиональными видами спорта, а где – уличными. Тут он может петь. А тут – присоединится к отряду волонтеров. Здесь научится оказывать первую помощь».

В 2024 году начнет свою работу новый созыв Молодежной думы при Законодательном Собрании. Ольга Хохлова намерена проработать свою идею с новыми молодými парламентариями, чтобы именно они вышли с предложением в профильное министерство.



**График приема граждан по личным вопросам депутата Законодательного Собрания Владимирской области по избирательному округу № 3 ФЕДОРОВА**

**ЕВГЕНИЯ СЕРГЕЕВИЧА.**

Приём проводится по адресу: администрация Киржачского района, ул. Серегина, д. 7, зал заседаний по графику: первая и третья среды каждого месяца, с 10.00 до 13.00.

**Запись на прием по телефону +7-903-833-99-33.**



## Правительство Владимирской области: события, факты

### Электробусы на дорогах региона - уже не мечта?

Губернатор Александр Авдеев посетил завод «Бакулин Моторс Групп» в Собинском районе. Глава региона познакомился с работой сварочного и сборочного цехов, а также с новыми разработками. В их числе – троллейбус с автономным ходом «Пересвет», который может проехать до 40 километров без контактной сети. Он низковольтный, адаптирован для маломобильных групп населения. Также в числе достоинств – комфортные сидения, низкий уровень шума и мощный климатический комплекс.

Ещё одна новинка и гордость «Волгабаса» – электробус с батареей в 440 кВт/ч. После полной зарядки он может проехать до 350 километров. Работать машина может как в экстремально жаркий период, так и в жесточайшие морозы.

«Площадка «Волгабаса» во Владимирской области активно развивается. Объёмы производства растут. Модельный ряд компании позволяет закрывать практически все ниши, которые раньше занимала импортная продукция. Дизельные, газовые автобусы, троллейбусы этого предприятия востребованы. Благодаря программе обновления парка общественного транспорта по нацпроекту «Безопасные и качественные дороги» эта техника может присутствовать во всех регионах страны. У нас в области уже работают автобусы «Волгабас», присмотримся и к возможности обновления троллейбусного парка», – отметил Александр Авдеев.



За последние два года география поставок техники с завода во Владимирской области расширилась почти в 4 раза.

### Города меняются для нас

В 2024 году благодаря проекту «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта «Жильё и городская среда» во Владимирской области благоустроят около сотни объектов.

В этом году в регионе должны быть реализованы пять проектов - победителей Всероссийского конкурса: «Город Героев. По пути славы вязниковцев» в Вязниках, «Благоустройство историко-туристической части улицы Первомайская» и «Набережная реки Ока с Окским парком и прилегающей территорией» в Муроме, «От моста до моста. Набережная реки Горелый Крест» в Струнино и «Парк имени 950-летия города Суздаля». Кроме того, планируется благоустроить 27 общественных пространств и 65 дворовых территорий. По опыту предыдущих лет их число в течение года может вырасти.

Также в этом году имеются дополнительные бюджетные ассигнования в размере 78 млн рублей, решение о выделении которых принял

губернатор Александр Авдеев. Они будут распределены между городами Гороховец, Гусь-Хрустальный, Киржач, Кольчугино, Костерёво, Лакинск, Меленки, Петушки, Покров, Радужный, Собинка, Суздаль, посёлками Балакирево Александровского, Никологоры Вязниковского, Вольгинский Петушинского, Красная Горбатка Селивановского и Старовое Собинского районов.

«Дополнительные средства – это возможность привести в порядок ещё больше объектов. Благоустройство улиц и дворов помогает не только повысить качество жизни граждан, но и подтолкнуть развитие бизнеса, сделать города и посёлки более привлекательными для туристов», – уверена министр ЖКХ Владимирской области Елена Семёнова.

### Цифры и факты

С 2019 года в регионе расселено 6082 жителя аварийных домов в рамках адресной программы «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда Владимирской области» нацпроекта «Жильё и городская среда», который реализуется по решению Президента Владимира Путина.

Более 43 млн рублей выделено области в рамках нацпроекта «Беспилотные авиационные системы» на закупку БПЛА для нужд регионального лесного хозяйства. На эти средства планируется приобрести 29 беспилотников отечественного производства.

В регионе продолжается реализация пилотного проекта по созданию системы долгосрочного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами. С 2022 года в регионе услуги помощника по уходу на дому бесплатно получили более 600 пожилых людей и инвалидов, утративших способность к самообслуживанию.

### Управление массовых коммуникаций

## За профессиональное мастерство

16 февраля во владимирском Доме дружбы губернатор Александр Авдеев открыл церемонию награждения победителей XIII Областного конкурса журналистов и руководителей СМИ «Ответственность. Позиция. Признание», на участие в котором поступило более 170 работ и заявили журналисты и редакторы 29 печатных и электронных средств массовой информации Владимирской области. Предоставленные работы оценивал экспертный совет. И вот настал торжественный момент вручения наград и дипломов.

Перед журналистами с приветственным словом выступил глава региона: «Во Владимирской

области зарегистрировано 178 средств массовой информации – печатных, электронных, сетевых. На деле вы – представители целой армии чутких и вечно ищущих правду людей. Считаю вас своими соратниками в определении приоритетов социально-экономического развития, в решении региональных и местных задач, в оперативном реагировании на болевые точки территорий... Вы – те самые ориентиры в море новостей, которым можно доверять».

Александр Авдеев поздравил победителей во всех номинациях и вручил главный приз конкурса – Гран-при губернатора – Юрию Иринуку, генеральному директору телерадиокомпании «Муромский меридиан», отдавшему профессии более 25 лет.

В этом году диплом победителя в номинации «Профилактика наркомании. За лучшие информационные материалы» был присужден Юлию Глониному, заведующему отделом газеты Киржачского района «Красное знамя».

Во время церемонии свою точку зрения высказала и председатель комиссии конкурса Екатерина Гуцаленко:

«Нам рассказывают или показывают таких интересных, ярких, новых людей. Или показывают события с необычной точки зрения. Или придумывают свою журналистскую историю. Делают шаг в сторону от темы и вдруг делают какой-то

поворот в самом сюжете. Конечно, вот такие работы привлекают внимание».

В заключение церемонии редакцию газеты «Красное знамя» ждал еще один приятный сюрприз – от лица владимирского областного отделения Народного фронта было вручено Благодарственное письмо за участие в сборе пожертвований для защитников Донбасса во время проведения СВО главному редактору газеты «Красное знамя» Александре Готко.

**А. ВЕТЛОВА.**

**НА ФОТО:** вручены награды киржачским журналистам.

**Фото из архива пресс-службы администрации Владимирской области.**





## СПОРТ

# Андрей ОРЛОВ: «Результаты невозможны без современной базы»



Спортивная жизнь в нашем районе всегда была яркой и насыщенной событиями. Но мало кто из обычных киржачан осознаёт, что это было бы невозможно, если бы не было платформ для развития спорта – мест, где физкультурники и команды тренируются, спланиваются и улучшают свои возможности, а тренеры воспитывают новые и новые поколения спортсменов. Одной из таких платформ является Районный центр физической культуры и спорта «Киржач». О том, какие перемены произошли в работе РЦФКиС «Киржач» в последнее время, какие сложности возникают в его работе и какие перспективы видит руководство учреждения в будущем, мы поговорили с директором центра Андреем Орловым.

- Наш центр, напомню, базируется на двух стадионах, - рассказал Андрей Германович, - «Труд» и «Инструментальщик». За последние три года районные власти и областной департамент спорта – теперь он перестроен в министерство – сделали очень многое для его развития. Если говорить о «Труде», то здесь, например, была установлена универсальная площадка с современным резиновым покрытием – для баскетбола, мини-футбола. И она пользуется большой популярностью, востребована. Заменён хоккейный корт на современный пластиковый, а мы своими силами установили помещение для запасных игроков, освещение, дополнительное ограждение. Построена площадка для воркаута, площадка для силовых тренажеров – первоначально с двенадцатью тренажёрами, а в прошлом году к ним добавились ещё два. При участии районной администрации площадка заасфальтирована, и уложено резиновое покрытие.

**- Как я понимаю, вы на этом не намерены останавливаться?**

- Да. В этом году, к примеру, мы очень много усилий приложили к замене трибун – старые были признаны ограниченно пригодными к эксплуатации, и нам выделены средства на закупку и установку двух новых, современных – на 68 мест каждая. Хотелось бы к началу футбольного сезона их установить – пока впереди старых. Плюс к этому будут закуплены две восьмиместные кабины для запасных игроков.

**- А со старыми трибунами что планируете делать?**

- Думаем вообще их демонтировать. Но, конечно, подтрибунные помещения оставим – там у нас и административные помещения, и тренажёрный зал, и раздевалки для спортсменов, и санузел, и тренерская...

**- На «Инструментальщике» тоже много перемен?**

- Здесь также была построена универсальная площадка ГТО с резиновым покрытием по программе «Спорт – норма жизни» - при помощи министерства спорта Владимирской области и районной администрации. На площадке постоянно занимаются, в том числе люди с ограниченными возможностями здоровья. Кроме того, установлен новый хоккейный корт, «одетый» в пластик. Старый корт демонтирован, при новом оборудованы теплые раздевалки. Да и ещё по просьбе руководства ЦРБ мы ежегодно готовим на стадионе площадку для санитарной авиации – борта прилетают из Москвы, Владимира, спасают людей.

**- На «Инструментальщике», насколько я знаю, планировалось построить новый ФОК?**

- Планы такие есть, больше того – уже готова проектно-сметная документация, сейчас согласуется в области выделение средств. Надеемся, что в 2025 году ФОК построят, поскольку проблема с отсутствием спортивного зала в нашем районном центре стоит очень серьёзно. Ещё очень хочется организовать футбольное поле с искусственным покрытием. Ведь у нас проходит очень много соревнований. Сами посмотрите: с мая по октябрь 2023 года мы провели на стадионах учреждения 103 футбольных матча. Это и игры областного первенства, и районные соревнования, и детские, не говоря уже о тренировках. А за газон на поле надо постоянно ухаживать – косить, подсеивать, поливать и так далее, а это требует немалых усилий.

**- Кстати – об усилиях. Как центр «Киржач» переживает нынешнюю аномально снежную зиму?**

- Зима, конечно, сказывается – убирать постоянно снег достаточно тяжело. Хотелось бы иметь побольше техники для этого, но... Что есть – то есть. Спасибо МП «Полигон» - дважды помогали вывозить снег в этом году. И наши сотрудники постоянно чистят – вот прямо сегодня разговор происходил 8 февраля. – Примеч. автора чистим хоккейный корт на «Труде», к вечеру он уже будет готов к работе. Для футболистов расчищаем запасное футбольное поле, на основном бережём газон для летних игр. Площадки с тренажёрами всегда готовы для занимающихся. Словом, «Киржач» функционирует при любой погоде.

**- С хозяйственной частью более или менее понятно. А что можете рассказать, собственно, о спортивной жизни центра?**

- У нас работают четыре тренера-инструктора. С самыми маленькими футболистами занимается Александр Тарасов, детей постарше тренирует Никита Максимов, подростков – Иван Королёв; с боксёрами – Василий Рыбак. Обо всех можно

рассказать многое. В 2023 г. команда мальчишек 2008-2009 годов рождения под руководством Ивана Королёва впервые за много лет стала чемпионом Владимирской области. Ребята, кроме того, защищали честь области на Всероссийском турнире «Кожаный мяч» в Нижнем Новгороде и заняли там почетное седьмое место из тринадцати команд со всей страны, а это, я считаю, очень серьёзный успех. Подопечные Никиты Максимова – дети 2014-2015 годов рождения – стали вторыми в областном первенстве, выступали на турнире в Анапе где заняли первое место в своей возрастной группе. То есть результаты есть. Тренерский состав очень молодой и очень перспективный. Вот и сейчас производится набор в группы по футболу самых маленьких - 2015-2019 г/р. Не могу не сказать о том, что в этом году два наших спортсмена стали стипендиатами персональной стипендии «Надежда земли Киржачской - это Таисия Подольская (бокс) и Артем Зубенин (футбол).



Кроме того, говоря о спортивной жизни «Киржача», нельзя забывать, что у нас каждый год проходит масса самых различных мероприятий. Если вспомнить прошлый год – мы проводили турнир по футболу среди ветеранов, Суперкубок и чемпионат района по футболу, ежегодный весенний футбольный турнир на Кубок Н. Рыженкова, «Кожаный мяч» среди юных футболистов, встречи взрослого, детского и юношеского областного первенства, ежегодный легкоатлетический кросс в зачет спартакиады школьников, «Зарницу», летний фестиваль ГТО, соревнования школьников «Президентские состязания», Кубок технопарка «Русклимат ИКСЭЛ».

Кроме футбольных, хоккейных, боксёрских тренировок, у нас проходит подготовку военно-патриотический клуб «Витязь», руководит которым Владимир Кузьмин; в каникулы занимается пришкольный лагерь; в течение учебного года – проводит уроки физкультуры СОШ № 5.

**- Объём работы, как я вижу, солидный. Хватает ли на всё людей?**

- Ну, положим, кадровая проблема везде сейчас стоит остро, и у нас тоже. Тех же рабочих, которые сейчас чистят стадионы – у нас не хватает. Нехватка тренеров – это отдельная тема для разговора. Нужны профессионалы, имеющие знания – причём даже неважно, о каком виде спорта идёт речь. Наши тренеры хороши, но их мало. И оплата у них, к сожалению, скромная. Поэтому конкурировать с Москвой и Московской областью нашему спортивному учреждению в плане количества тренерского состава сложно.

**- Помимо кадровой – какие ещё проблемы сейчас стоят перед центром «Киржач»?**

- Понимаете, проблем много, и решение практически всех упирается в финансы. Вот, к примеру, хотелось бы нам развивать и детский хоккей. Однако нам сложно конкурировать с ледовыми дворцами в соседних районах. Кто хочет серьёзно заниматься – тех возят родители туда, где дети тренируются 10-11 месяцев в году. А мы можем предложить только 2-3 месяца.

Беда в том, что современные дети увлечены компьютерами и электронными устройствами. Наша задача – заинтересовать детей занятиями спортом – неважно, каким видом. А для этого нужен физкультурно-оздоровительный комплекс, поскольку спортзалов в районе мало, и те, в основном, в школах, с которыми проводится договоряться. А не получится договориться – соответственно, и тренироваться с детьми негде. Летом ещё как-то можно выкрутиться, а зимой?

По хорошему, к спорту нужен другой подход – финансирование, тренерские зарплаты, материально-техническое обеспечение, условия для тренировок. Тогда будут другие результаты на соревнованиях, так как результаты невозможны без современной базы.

**Ю. ВИКТОРОВ.**

**НА СНИМКАХ:** «В хоккей играют настоящие мужчины!»; в тренажёрном зале; на тренировке в спортзале СОШ № 5.

**Фото со страницы МБУ «РЦФКиС "Киржач"» в социальной сети «Одноклассники».**





## Умницы и умники Киржачского района



В Центре детского творчества состоялся финал муниципальной гуманитарной олимпиады школьников

«Умники и умницы земли Владимирской», в котором приняли участие прошедшие отборочный тур обучающиеся десятых классов школ района.

Главной темой игры стал Суздаль – «жемчужина Золотого кольца», отмечающий в 2024 году свое 1000-летие.

После представления членов Верховного ареопага (жюри), ведущая предоставила слово для приветствия участникам гуманитарной олимпиады начальнику управления образования Ольге Кузицыной, которая

пожелала им всегда помнить, в какой замечательной стране они живут, и гордиться ею. И пусть в предстоящей игре победит сильнейший.

Присутствовавшим в зале напомнили правила игры, а затем на три разноцветные дорожки были вызваны первые агонисты («умники»), которые должны были ответить на самые разнообразные, далеко не легкие вопросы, касавшиеся истории Суздаля и требующие довольно обширных знаний. Если у агониста не было ответа или тот оказывался не полным, то в борьбу вступали те-

оретики, сидевшие в зале, которые за правильный ответ получали медаль или орден.

Победителями муниципальной гуманитарной олимпиады стали Дарья Михеева (СОШ № 1 им. М. Серегина), которая заработала наибольшее количество баллов, и Алена Уланова (СОШ № 2). Им, а также призерам игры были вручены награды.

**И. АВДЕЕВА.**

**НА СНИМКАХ:** член ареопага Н. Нестерчук после награждения вместе с Д. Михеевой; победители и призеры вместе с членами ареопага.

**Фото автора.**



## Согревая души бойцов

Акция «Письмо солдату» нашла большой отклик в сердцах учащихся Киржачских школ. Особенно трепетно получать обратную связь от наших бойцов на передовой, кому как раз и адресованы эти письма. Основатель торговой марки «Эверена» Денис Спиринов, оказывающий большую помощь участникам СВО, предложил письма и рисунки школьников вкладывать в каждый спальный мешок, который его компания отправляет нашим ребятам. Так и родилась еще одна добрая акция «Согреваем не только тела, но и души бойцов».

На прошлой неделе в управлении образования Киржачского района Денису Александровичу передали целую коробку писем для бойцов от ребятшек из начальных классов школ и даже детских садов.

Уже через 2 дня очередная партия спальников с письмами детишек отправится на фронт.

Акция «Согреваем не только тела, но и души бойцов» продолжается!

**Пресс-служба администрации Киржачского района.**



## Время дарить книги

День книгодарения отмечают 14 февраля, начиная с 2012 года. Возраст у праздника совсем юный, в этом году ему исполнилось 12 лет. А статус уже международный, и отмечают его миллионы людей. В этот день принято дарить книги друзьям и близким, передавать их в библиотеки, школы и благотворительные организации. Такую инициативу поддерживают издатели, книжные магазины и различные социальные фонды.

Подарить книгу - значит дать ей новую жизнь и открыть для новых читателей. Это особенно актуально в Год семьи, ведь часто традиции чтения закладываются в семье, а укрепляются в библиотеке и школе.

В Центральной детской и юношеской библиотеке в рамках восьмой общероссийской акции «Дарите книги с любовью», приуроченной к Международному дню книгодарения, был организован книжный круговорот «Время дарить книги».

Инициаторы акции - Российская государственная детская библиотека и ассоциация «Растим читателя» при поддержке Минкультуры России, Российского книжного союза и Ассоциации книгораспространителей России.

Наши читатели, благотворители подарили библиотеке около 25 книг, в связи с чем хочется высказать слова огромной благодарности магазину «Книгосфера» и нашему постоянному читателю А. В. Ломтеву, агентству недвижимости «Шерна», ИП О. Ю. Генерозову. Фонд библиотеки пополнился замечательными книгами: «Поэты Пушкинской поры», «Басни» И. И. Хемницера, русского баснописца с немецкой фамилией, а также книгами современных авторов для подростков. Очень приятно, что такое книгодарение происходит не только в рамках акции.

В книжную копилку детского сада № 5 г. Киржача от библиотеки добавилась книга «Родник-3» - сборник стихов местных авторов, подаренный А. А. Готко, главным редактором газеты «Красное знамя», а от детского сада библиотеке были подарены «Русские народные сказки» и книга В. Сутеева «Петя Иванов и волшебник Тик-Так».

Традицией уже стало в этот день оставлять небольшие пожелания читателями о том, какую бы книгу они хотели получить в подарок от друзей и близких. И желания эти самые разнообразные - от классической литературы до современной.

Дарите книги друзьям и родным, приносите книги в библиотеки! Дарите книги с любовью!

**О. КАЛЕНОВА,**  
заведующая ЦДиЮБ.

**НА СНИМКЕ:** с подарками библиотеке - наш постоянный читатель А. В. Ломтев.



## «Зимние забавы»

В Год семьи нужно уделять особое внимание сохранению традиционных семейных ценностей и всего, что объединяет и укрепляет наши семьи, а это в том числе и совместный активный досуг.

Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения принял участие в фестивале зимних видов спорта «Зимние забавы».

Мы вспомнили любимые зимние забавы: лепили снеговиков, катались на тюбингах и санках с горки, играли на свежем воздухе, тем самым подавая пример здорового образа жизни и способствуя укреплению образа семьи.

**С. БЛИНОВА,**  
директор комплексного центра.

**НА СНИМКЕ:** что может быть веселее зимних забав.





**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к газете «Красное знамя» на 24 страницах  
Оплату за приложение производят администрация района, города,  
МО Першинское, МО Горкинское и МОСП Кипревское

**ИНФОРМИРУЮТ**

Администрация Киржачского района Владимирской области информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель населенных пунктов, с разрешённым использованием: для индивидуального жилищного строительства, площадью 1500 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), д. Ратьково, ул. Дачная, з/у 20/1, с кадастровым номером 33:02:021528:563.

Информируем о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется: вторник, четверг, с 08.00 до 17.00, обед – с 12.00 до 13.00, по адресу: г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 (здание администрации), кабинет № 42, телефон 8(49237) 2-35-51.

Дата окончания приёма заявлений 28.03.2024 г.

Глава администрации

Е. Г. КАРПОВА.

**РЕШЕНИЕ  
СНД КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

**30.01.2024 г. № 71/470**  
**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»**  
(Продолжение. Начало в № 11 (14033) от 16.02.2024 г. на 15-20 стр.),  
в № 12 (14034) от 20.02.2024 г. на 7-23 стр.

Приложение 2  
к решению Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 30.01.2024 г. № 71/470

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

тыс. рублей

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Создание и оборудование кабинетов наркопрофилактики в образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	02	15 0 04 71690	600	+100,0	-	-
Создание и оборудование кабинетов наркопрофилактики в образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	02	15 0 04 S1690	600	+29,9	-	-
<b>Дополнительное образование детей</b>	774	07	03			<b>+39155,1</b>	<b>+31527,6</b>	<b>+32472,6</b>
Муниципальная программа муниципального образования Киржачский район «Повышение безопасности дорожного движения в Киржачском районе»	774	07	03	05		+75,0	+75,0	+75,0
Основное мероприятие «Развитие системы предупреждения опасного поведения участников дорожного движения»	774	07	03	05 0 01		+75,0	+75,0	+75,0
Ежегодное проведение смотр-конкурса ЮИД «Безопасное колесо» на лучшую общеобразовательную школу года по организации профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	05 0 01 20150	600	+20,0	+20,0	+20,0
Оборудование в образовательных учреждениях уголков безопасности дорожного движения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	05 0 01 20560	600	+20,0	+20,0	+20,0
Ежегодное проведение районного смотра-конкурса на лучшую общеобразовательную школу по организации профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, проведение конкурсов, викторин по предупреждению нарушений правил дорожного движения во время организации летних школьных каникул в городских и загородных лагерях отдыха детей (Предоставление субсидий	774	07	03	05 0 01 20570	600	+35,0	+35,0	+35,0

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)								
Муниципальная программа муниципального образования Киржачский район «Социальное и демографическое развитие Киржачского района»	774	07	03	07		+115,0	+115,0	+115,0
Основное мероприятие «Меры по повышению творческой и общественной активности молодежи»	774	07	03	07 0 05		+115,0	+115,0	+115,0
Проведение мероприятий по повышению общественной активности молодежи, творческой активности учреждениями образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	07 0 05 20541	600	+90,0	+90,0	+90,0
Обеспечение участия обучающихся образовательных организаций в региональных и всероссийских мероприятиях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	07 0 05 20860	600	+25,0	+25,0	+25,0
Муниципальная программа муниципального образования Киржачский район «Обеспечение безопасности населения и территорий Киржачского района»	774	07	03	08		+30,0	+30,0	+30,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений»	774	07	03	08 0 03		+30,0	+30,0	+30,0
Мероприятия по вопросам воспитания толерантности, нетерпимости ксенофобии, экстремизма в молодежной среде (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	08 0 03 20880	600	+30,0	+30,0	+30,0
Муниципальная программа муниципального образования Киржачский район «Развитие образования»	774	07	03	09		+38828,1	+31200,6	+32145,6
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	774	07	03	09 1		+38828,1	+31200,6	+32145,6
Основное мероприятие «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования»	774	07	03	09 1 01		+38828,1	+31200,6	+32145,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	09 1 01 0Д590	600	+33138,5	+27236,5	+28181,5
Капитальный ремонт учреждений образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	09 1 01 23040	600	+2200,0	+	+
Поддержка приоритетных направлений развития отрасли образования (финансовое обеспечение мероприятий, возникающих в связи с доведением оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования до уровня не менее 100% от уровня средней заработной платы учителей в регионе) (Предоставление субсидий	774	07	03	09 1 01 71471	600	+1532,0	+1532,0	+1532,0

(Продолжение на 7-й стр.)



(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)								
Софинансирование поддержки приоритетных направлений развития отрасли образования (финансовое обеспечение мероприятий, возникающих в связи с доведением оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования до уровня не менее 100% от уровня средней заработной платы учителей в регионе) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	09 1 01 S1471	600	+457,6	+432,1	+432,1
Поддержка приоритетных направлений развития отрасли образования (мероприятия по антитеррористической защищенности и безопасности в муниципальных образовательных организациях и подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	09 1 01 71473	600	+1155,0	+1560,0	+1560,0
Софинансирование поддержки приоритетных направлений развития отрасли образования (мероприятия по антитеррористической защищенности и безопасности в муниципальных образовательных организациях и подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	09 1 01 S1473	600	+345,0	+440,0	+440,0
Муниципальная программа образования Киржачский район «Защита населения от чрезвычайных ситуаций и снижение рисков их возникновения, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на территории Киржачского района»	774	07	03	11		+77,0	+77,0	+77,0
Основное мероприятие «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	774	07	03	11 0 01		+60,0	+60,0	+60,0
Обеспечение развития и дальнейшего совершенствования материально-технической базы движения «Школа безопасности», проведение соревнований (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	11 0 01 20580	600	+60,0	+60,0	+60,0
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности	774	07	03	11 0 02		+17,0	+17,0	+17,0

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
муниципального образования»								
Обеспечение образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, установка аварийного эвакуационного освещения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	11 0 02 20140	600	+17,0	+17,0	+17,0
Муниципальная программа образования Киржачский район «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов муниципального образования Киржачский район»	774	07	03	16		+30,0	+30,0	+30,0
Основное мероприятие «Информационные и просветительские мероприятия, направленные на преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в Киржачском районе»	774	07	03	16 0 04		+30,0	+30,0	+30,0
Реализация социальных проектов в сфере образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	03	16 0 04 20281	600	+30,0	+30,0	+30,0
<b>Молодежная политика</b>	774	07	07			<b>+2166,2</b>	<b>+985,8</b>	<b>+985,8</b>
<b>Муниципальная программа образования Киржачский район «Реализация молодежной политики на территории муниципального образования Киржачский район»</b>	774	07	07	24		<b>+2166,2</b>	<b>+985,8</b>	<b>+985,8</b>
Основное мероприятие «Меры по повышению социальной активности, поддержки молодежных инициатив и молодежных проектов»	774	07	07	24 0 01		+80,0	+80,0	+80,0
Расходы на организацию деятельности муниципального волонтерского штаба (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 01 21000	200	+60,0	+60,0	+60,0
Мероприятия по повышению социальной активности молодежи, поддержке молодежных инициатив и молодежных проектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 01 21100	200	+20,0	+20,0	+20,0
Основное мероприятие «Меры, направленные на пропаганду здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья»	774	07	07	24 0 02		+103,0	+103,0	+103,0
Организация проведения молодежной акции «Рок - против наркотиков» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 02 20060	200	+3,0	+3,0	+3,0
Проведение фестивалей, конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	774	07	07	24 0 02 20180	200	+100,0	+100,0	+100,0

(Продолжение на 8-й стр.)



(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(муниципальных) нужд)								
Основное мероприятие «Меры по военно-патриотическому воспитанию»	774	07	07	24 0 03		+75,0	+75,0	+75,0
Проведение военно-спортивных мероприятий, патриотических акций, конкурсов военно-патриотической направленности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 03 20070	200	+20,0	+20,0	+20,0
Проведение военно-спортивных мероприятий, патриотических акций, конкурсов военно-патриотической направленности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	07	24 0 03 20070	600	+10,0	+10,0	+10,0
Организация и проведение месячника оборонно-массовой спортивной работы (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	07	24 0 03 20520	600	+15,0	+15,0	+15,0
Организация деятельности центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе Киржачского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 03 20530	200	+30,0	+30,0	+30,0
Основное мероприятие «Меры по повышению творческой и общественной активности молодежи» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	07	24 0 04		+1908,2	+727,8	+727,8
Выплата персональных стипендий администрации Киржачского района Владимирской области «Надежда Земли Киржачской» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	07	07	24 0 04 10081	300	+65,0	+65,0	+65,0
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в период летних каникул (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	07	24 0 04 20110	600	+1751,2	+570,8	+570,8
Проведение мероприятий по повышению общественной активности молодежи, творческой активности учреждениями образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	07	24 0 04 20541	200	+10,0	+10,0	+10,0
Проведение мероприятий по повышению общественной активности молодежи, творческой активности учреждениями образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	07	24 0 04 20541	600	+30,0	+30,0	+30,0
Выплата премий активной молодежи Киржачского района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	07	07	24 0 04 21010	300	+37,0	+37,0	+37,0
Организация и проведение муниципальной гуманитарной олимпиады школьников «Умники и умницы земли Владимирской»	774	07	07	24 0 04 21070	600	+15,0	+15,0	+15,0

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)								
<b>Другие вопросы в области образования</b>	774	07	09			+59032,3	+60669,0	+62373,1
Муниципальная программа образования Киржачский район «Социальное и демографическое развитие Киржачского района»	774	07	09	07		+195,0	+195,0	+195,0
Основное мероприятие «Меры по повышению социальной активности различных категорий граждан»	774	07	09	07 0 02		+165,0	+165,0	+165,0
Организация и проведение мероприятий, посвященных общественно-значимым событиям и памятным датам в сфере образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	09	07 0 02 20480	600	+165,0	+165,0	+165,0
Основное мероприятие «Меры по военно-патриотическому воспитанию»	774	07	09	07 0 04		+30,0	+30,0	+30,0
Мероприятия по патриотическому воспитанию населения (Епархиальные Рождественские чтения) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	09	07 0 04 21121	200	+30,0	+30,0	+30,0
Муниципальная программа образования Киржачский район «Обеспечение безопасности населения и территорий Киржачского района»	774	07	09	08		+10,0	+10,0	+10,0
Основное мероприятие «Организация и осуществление на территории района мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий»	774	07	09	08 0 01		+10,0	+10,0	+10,0
Расходы на организацию работы Киржачской правовой школы по профилактике молодежного экстремизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	09	08 0 01 20800	600	+10,0	+10,0	+10,0
Муниципальная программа образования Киржачский район «Развитие образования»	774	07	09	09		+58827,3	+60464,0	+62168,1
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	774	07	09	09 1		+58827,3	+60464,0	+62168,1
Основное мероприятие «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования»	774	07	09	09 1 01		+58827,3	+60464,0	+62168,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	774	07	09	09 1 01 00110	100	+7522,9	+7823,8	+8136,8
Обеспечение мероприятий по оздоровлению детей в каникулярное время (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	07	09	09 1 01 20872	300	+5713,8	+5713,8	+5713,8
Обеспечение мероприятий	774	07	09	09 1 01	600	+4236,8	+4236,8	+4236,8

(Продолжение на 9-й стр.)



(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
по оздоровлению детей в каникулярное время (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)				20872				
Поддержка приоритетных направлений развития отрасли образования (организация отдыха детей в каникулярное время) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	07	09	09 1 01 71472	300	+1080,0	+1080,0	+1080,0
Поддержка приоритетных направлений развития отрасли образования (организация отдыха детей в каникулярное время) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	09	09 1 01 71472	600	+3414,0	+3472,0	+3472,0
Софинансирование поддержки приоритетных направлений развития отрасли образования (организация отдыха детей в каникулярное время) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	07	09	09 1 01 S1472	300	+322,6	+322,6	+322,6
Софинансирование поддержки приоритетных направлений развития отрасли образования (организация отдыха детей в каникулярное время) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	07	09	09 1 01 S1472	600	+1019,7	+961,3	+961,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения Киржачского района Владимирской области» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	774	07	09	09 1 01 0B590	100	+27231,1	+28320,4	+29453,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения Киржачского района Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	09	09 1 01 0B590	200	+2004,2	+2019,3	+2034,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения Киржачского района Владимирской области» (Иные бюджетные ассигнования)	774	07	09	09 1 01 0B590	800	+18,0	+18,0	+18,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Центр ресурсного обеспечения деятельности образовательных учреждений Киржачского	774	07	09	09 1 01 0ПШ590	100	+5829,2	+6062,4	+6305,0

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
района Владимирской области» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Центр ресурсного обеспечения деятельности образовательных учреждений Киржачского района Владимирской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	09	09 1 01 0ПШ590	200	+364,0	+362,6	+362,6
Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	07	09	09 1 01 70590	200	+71,0	+71,0	+71,0
<b>Социальная политика</b>	774	<b>10</b>				<b>+44366,2</b>	<b>+30875,3</b>	<b>+36269,9</b>
Социальное обеспечение населения	774	10	<b>03</b>			+3566,8	+3566,8	+3566,8
Муниципальная программа муниципального образования Киржачский район «Развитие образования»	774	10	03	<b>09</b>		+3566,8	+3566,8	+3566,8
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	774	10	03	09 1		+3566,8	+3566,8	+3566,8
Основное мероприятие «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования»	774	10	03	09 1 01		+3566,8	+3566,8	+3566,8
Предоставление компенсационных выплат родителям (законным представителям), связанных с оказанием мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, за организацию подвоза детей в общеобразовательные организации муниципального образования Киржачский район, реализующие основные общеобразовательные программы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	10	03	09 1 01 10100	300	+34,1	+34,1	+34,1
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	10	03	09 1 01 70540	200	+6,0	+6,0	+6,0
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	10	03	09 1 01 70540	300	+597,7	+597,7	+597,7
Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах,	774	10	03	09 1 01 70590	200	+29,0	+29,0	+29,0

(Продолжение на 10-й стр.)



(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)								
Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	10	03	09 1 01 70590	300	+2900,0	+2900,0	+2900,0
<b>Охрана семьи и детства</b>	774	10	<b>04</b>			+38387,0	+24898,2	+30293,7
Муниципальная программа образования Киржачский район «Развитие образования»	774	10	04	<b>09</b>		+38387,0	+24898,2	+30293,7
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	774	10	04	09 1		+38387,0	+24898,2	+30293,7
Основное мероприятие «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования»	774	10	04	09 1 01		+38387,0	+24898,2	+30293,7
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	10	04	09 1 01 70560	200	+130,7	+130,7	+130,7
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	10	04	09 1 01 70560	300	+13053,0	+13053,0	+13053,0
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	10	04	09 1 01 70650	200	+99,0	+99,0	+99,0
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	774	10	04	09 1 01 70650	300	+11615,5	+11615,5	+11615,5
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	774	10	04	09 1 01 71420	400	+13488,8	-	+5395,5
Другие вопросы в области социальной политики	774	10	<b>06</b>			+2412,4	+2410,3	+2409,4
Муниципальная программа образования Киржачский район «Развитие образования»	774	10	06	<b>09</b>		+2412,4	+2410,3	+2409,4
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	774	10	06	09 1		+2412,4	+2410,3	+2409,4
Основное мероприятие «Содействие развитию дошкольного,	774	10	06	09 1 01		+2412,4	+2410,3	+2409,4

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
общего и дополнительного образования»								
Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	774	10	06	09 1 01 70070	100	+2236,6	+2236,6	+2236,6
Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	774	10	06	09 1 01 70070	200	+175,8	+173,7	+172,8
<b>Физическая культура и спорт</b>	774	<b>11</b>				+575,0	+762,7	+725,0
<b>Массовый спорт</b>	774	<b>11</b>	<b>02</b>			+575,0	+762,7	+725,0
Муниципальная программа образования Киржачский район «Развитие физической культуры и спорта на территории Киржачского района»	774	11	02	<b>18</b>		+575,0	+762,7	+725,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития физической культуры и спорта на территории Киржачского района»	774	11	02	18 0 01		+575,0	+762,7	+725,0
Проведение МБУДО «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр» массовых спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	11	02	18 0 01 20013	600	+225,0	+225,0	+225,0
Содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом (МБУ ДО «ДООСЦ») (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	774	11	02	18 0 01 72003	600	+350,0	+537,7	+500,0

## РЕШЕНИЕ СНД МО ПЕРШИНСКОЕ

15 февраля 2024 года

№ 51/151

**Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора**

**в муниципальном образовании Першинское Киржачского района Владимирской области**

В соответствии со статьями 26.1, 29, 30, 31, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Першинское Киржачского района Владимирской области согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Красное знамя».

**И. о. главы муниципального образования**

**Першинское Киржачского района Владимирской области**

**Е. Е. РЕГИДА.**

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области  
от 15.02.2024 г. № 15/151

**Положение  
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,  
а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Першинское  
Киржачского района Владимирской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Першинское Киржачского района Владимирской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 26.1, 56.1 статьями 26.1, 29, 30, 31, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, регулирует процедуру выдвижения инициативных проектов по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Першинское Киржачского района Владимирской области (далее - муниципальное образование) по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее - инициативные проекты), их внесения в администрацию муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области (далее - администрация муниципального образования), случаи и формы обсуждения инициативных проектов, процедуру их рассмотрения и проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании.

(Продолжение на 11-й стр.)



(Продолжение. Начало на 10-й стр.)

1.2. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей муниципального образования в определении приоритетов расходов средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

1.3. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей муниципального образования в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования в ходе реализации инициативных проектов;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

3) развитие взаимодействия администрации муниципального образования с жителями муниципального образования.

1.4. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1) равная доступность для всех жителей муниципального образования к выдвижению инициативных проектов;

2) конкурсный отбор инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.5. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования является администрация муниципального образования.

1.6. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования.

1.7. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в администрацию муниципального образования предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

1.8. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета муниципального образования, в том числе инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### 2. Выдвижение, обсуждение и рассмотрение инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Першинское Киржачского района Владимирской области

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить (далее - инициаторы проекта):

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;

- староста сельского населенного пункта,

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования.

Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

- 8) указание на территории муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения;

- 9) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта.

- К инициативному проекту по решению инициаторов(а) проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы.

2.3. Инициативный проект, до его внесения в администрацию муниципального образования, подлежит рассмотрению на собрании (конференции) граждан, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также приняты собранием (конференцией) граждан решения о поддержке инициативного проекта (приложение к Положению).

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания (конференции) граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании (конференции) граждан.

2.4. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения выдвигаемых инициативных проектов определяется Уставом муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области и (или) решением Совета народных депутатов муниципального образования, регламентирующим порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан на территории муниципального образования.

2.5. Проведению собрания (конференции) граждан по рассмотрению и обсуждению выдвинутых инициативных проектов может предшествовать возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативных проектов также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Опрос граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов назначается и проводится в соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования о порядке назначения и проведения опроса граждан.

2.6. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в администрацию муниципального образования.

#### 3. Внесение инициативных проектов в администрацию муниципального образования

3.1. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования прикладывают к нему протокол, собрания (конференции) граждан по форме согласно приложению к настоящему Положению, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части (в случае проведения опроса граждан и (или) сбора их подписей).

3.2. Администрация муниципального образования в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1) о внесенном инициативном проекте, с указанием сведений, содержащихся в пункте 2.2. настоящего Положения;

2) об инициаторах проекта;

3) о возможности представления жителями муниципального образования в администрацию муниципального образования своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, составляющего не менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3.3. Администрация муниципального образования, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока приема замечаний и предложений по инициативному проекту от жителей муниципального образования, установленного в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2. настоящего Положения, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей муниципального образования замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещается администрацией муниципального образования на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Администрация муниципального образования в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта на основании проведенного технического анализа инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.5. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного настоящим Положением порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, устава и иным нормативным правовым актам муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

3.6. Администрация муниципального образования вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 3.5. настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

3.7. В случае, если в администрацию муниципального образования внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального образования организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

#### 4. Проведение собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов

4.1. Информация о проведении собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов с указанием даты, времени и места проведения собрания (конференции) граждан размещается администрацией муниципального образования на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о проведении собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов.

Администрация муниципального образования также в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о проведении собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов информирует об этом инициаторов проектов, чьи проекты выдвинуты на конкурсный отбор.

4.2. В голосовании на собрании (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов вправе принимать участие жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Житель муниципального образования имеет право голосовать за один проект.

Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

4.3. Для проведения и утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов администрации муниципального образования формируется конкурсная комиссия.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов муниципального образования.

В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования могут быть включены представители общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

4.4. Основной задачей конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора инициативных проектов и принятия решения об отборе инициативных проектов для последующей их реализации.

4.5. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проекта и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

4.6. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии и повестке заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.8. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносят предложения по вопросам деятельности конкурсной комиссии;

3) знакомятся с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосуют на заседаниях конкурсной комиссии.

4.9. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

4.10. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней со дня проведения собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов.

4.11. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие сведения:

1) дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

2) состав конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

3) результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;

4) инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4.12. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество голосов жителей муниципального образования при проведении голосования участниками собрания (конференции) граждан для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

4.13. Инициаторам проекта и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложения своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

Приложение

к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,

а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Першинское Киржачского района Владимирской области

**Протокол**

**собрания (конференции) граждан о поддержке (отклонении) инициативного**

**проекта для его реализации на территории муниципального образования**

Дата проведения собрания (конференции): «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения собрания (конференции): \_\_\_\_\_

Время начала собрания (конференции): \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин

Время окончания собрания (конференции): \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин.

Повестка собрания (конференции): \_\_\_\_\_

Ход собрания (конференции): \_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, решений, принятых по каждому вопросу, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения
	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются)	
	Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании (конференции) граждан	
	Наименование инициативного проекта, выбранного для внесения в администрацию муниципального образования	
	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.)	
	Сумма вклада населения на реализацию выбранного инициативного проекта (руб.) (трудоовое, финансовое, материально-техническое участие)	
	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта (руб.) (трудоовое, финансовое, материально-техническое участие)	
	Инициаторы проекта (Ф.И.О., контактные данные)	

Председатель \_\_\_\_\_

подпись (ФИО)

Секретарь: \_\_\_\_\_

подпись (ФИО)

Представитель администрации муниципального образования

должность подпись (ФИО)



## РЕШЕНИЕ СНД МО ПЕРШИНСКОЕ

15 февраля 2024 года

№ 51/153

**О внесении изменений в «Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Першинское, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов», утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области от 26.07.2017 г. № 8/21**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 11.06.2019 г. № 52-ОЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий во Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области решил:

1. Внести в «Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Першинское, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов», утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области от 26.07.2017 г. № 8/21 изменения следующего содержания:

Главу 3 «Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Першинское, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» дополнить пунктами 3.15., 3.16., 3.17. следующего содержания:

«3.15. Внешняя часть границы прилегающей территории устанавливается на расстоянии 9 метров по периметру от границ земельных участков, если к такому земельному участку прилегает территория общего пользования (далее - земельные участки), либо от здания, строения, сооружения, если к таким зданиям, строениям, сооружениям прилегает территория общего пользования, за исключением следующих случаев:

а) для отдельно стоящих нестационарных объектов торговли, бытового обслуживания и услуг (в том числе расположенных на посадочных площадках общественного транспорта) – 5 метров по периметру;

б) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных, распределительных подстанций – 5 метров по периметру;

в) для линий железнодорожного транспорта общего и необщего пользования – 5 метров с каждой полосы железной дороги, но не более границ охранной зоны и пределов полосы отвода железных дорог;

г) для наземных сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения – 5 метров с каждой стороны сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения, но не более границ охранной зоны сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения;

д) для рекламных конструкций – 5 метров по периметру (радиусу) основания; ж) для площадок для установки мусоросборников – 5 метров по периметру;

е) внешняя часть границ прилегающей территории для многоквартирных домов определяется в пределах 9,9 метров по периметру от границ земельного участка, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства, но не более 15 метров от границ дома;

ж) внешняя часть границ прилегающих территорий частных домовладений определяется по периметру в длину – на протяжении всего участка, в ширину – до середины улицы, при односторонней застройке – на всю ширину проезжей части (кроме бордюра автомобильной дороги от снега), но не более 5 метров.

При перекрытии (пересечении) прилегающих территорий внешняя часть границы прилегающих территорий устанавливается на равном удалении от зданий, строений, сооружений, земельных участков.

В случае если здание, строение, сооружение, земельный участок, в отношении которых определяется внешняя часть границы прилегающей территории, граничат с охранной, санитарно-защитной зоной установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, внешняя часть границ прилегающей территории здания, строения, сооружения, земельного участка не должна пересекать границы указанных зон».

3.16. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих требований:

1) в отношении каждого земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) при установлении границ прилегающих территорий, смежных между собой, границы таких территорий устанавливаются на равном удалении от границы земельного участка;

5) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе земельного участка, в отношении которой определяются границы прилегающей территории;

6) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам территории общего пользования, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленым насаждениям) или объектов искусственного происхождения (дорожных и (или) тротуарных бордюров, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также по возможности иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

3.17. Работы по содержанию прилегающей территории включают:

- скашивание травы (высота травяного покрова не должна превышать 15 см);

- уборку мусора;

- санитарную вырубку аварийных деревьев;

- подметание пешеходных коммуникаций (в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок) по мере необходимости, парковок;

- уборку снега, устранение скользкости пешеходных коммуникаций (в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок);

- окраску малых архитектурных форм (один раз в год в весенне-летний период);

- очистку урн и мусоросборников от мусора по мере необходимости. ».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Красное знамя».

**И. о. главы муниципального образования**

**Першинское Киржачского района Владимирской области**

**Е. Е. РЕГИДА.**

## РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

19.02.2024 г.

№ 21-р

**О внесении изменения в распоряжение главы администрации района от 22.08.2011 г. № 44-р «О проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Киржачского района Владимирской области»**

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с решением Совета народных депутатов Киржачского района от 27.04.2011 г. № 3/20 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Киржачский район Владимирской области».

1. Внести в распоряжение главы администрации района от 22.08.2011 г. № 44-р «О проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Киржачского района Владимирской области» следующее изменение:

- приложение № 1 к распоряжению главы администрации района от 22.08.2011 г. № 44-р «О проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Киржачского района Владимирской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района. Владимирской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава администрации** **Е. Г. КАРПОВА.**

*Приложение  
к распоряжению  
администрации Киржачского района*

### СОСТАВ

**конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области**

1. Карпова Елена Геннадьевна – глава администрации Киржачского района, председатель комиссии;

2. Жарова Елена Анатольевна – первый заместитель главы администрации района, заместитель председателя комиссии.

3. Филиппова Юлия Павловна – главный специалист отдела по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Аржанников Олег Сергеевич – начальник управления аппарата администрации района;

5. Инкин Евгений Викторович – начальник информационно-компьютерным отделом администрации Киржачского района Владимирской области, председатель профсоюзной организации администрации Киржачского района Владимирской области;

6. Каленова Ольга Витальевна – начальник финансового управления администрации Киржачского района;

7. Канайлова Елена Николаевна – заместитель главы администрации района по социальным вопросам;

8. Кольбанова Евгения Сергеевна – начальник отдела по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района;

9. Кузицына Ольга Владимировна – начальник управления образования администрации Киржачского района;

10. Попова Надежда Анатольевна – начальник управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области;

11. Семенова Марина Александровна - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского района Владимирской области;

12. Сухарева Анна Александровна – заместитель начальника юридического отдела управления аппарата администрации района;

13. Таперова Людмила Вячеславовна – заведующий организационно-правовым отделом аппарата Совета народных депутатов Киржачского района (по согласованию).

19.02.2024 г.

№ 22-р

**О проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области**

В соответствии со статьей 12 закона Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», решением Совета народных депутатов Киржачского района от 27.04.2011 №3/20 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Киржачский район Владимирской области»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области:

- начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района;

- начальник отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области;

- начальник отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области.

2. Отделу по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района направить для опубликования объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, (приложение №1), проект трудового договора о прохождении муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района для замещения должности муниципальной службы (приложение № 2), проект трудового договора о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области для замещения должности муниципальной службы (приложение № 3), проект трудового договора о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области для замещения должности муниципальной службы (приложение № 4).

3. Назначить проведение первого этапа конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области на 19 марта 2024, в 14 часов 00 минут, в здании администрации Киржачского района Владимирской области по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, кабинет № 1.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава администрации**

**Е. Г. КАРПОВА.**

*Приложение № 1 к распоряжению  
главы администрации Киржачского района  
от 19.02.2024 г. № 22-р*

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурса на замещение вакантных должностей в администрации Киржачского района Владимирской области**

1. Администрация Киржачского района Владимирской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

- начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района;

- начальник отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области;

- начальник отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области.

2. В конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы

- начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района;

- начальник отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области;

- начальник отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области

могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, имеющие высшее образование, не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалитета или магистратуры с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Для муниципальной службы статей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлены ограничения, связанные с муниципальной службой, согласно которым гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления сведений предусмотренных настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, но имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. Для участия в конкурсе необходимо представить в администрацию Киржачского района Владимирской области следующие документы:

1) личное заявление на имя главы администрации Киржачского района;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется гражданином лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копию), либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;



(Продолжение. Начало на 12-й стр.)

6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копию);

7) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копию);

8) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 г. № 984-н;

9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) сведения о размещении информации в сети Интернет, адресах сайтов и (или) страниц сайтов, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три предшествующих календарных года,

4.1. Образец анкеты можно получить у секретаря конкурсной комиссии в администрации Киржачского района по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, каб. 9.

4.2. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460, подается отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка, заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СПО «Справки БК» размещено на сайте «[gossluzhba.gov.ru](http://gossluzhba.gov.ru)».

5. Документы, указанные в пункте 4, предъявляются гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области, в течение 20 дней со дня опубликования настоящего объявления о проведении конкурса по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д.7, администрация Киржачского района Владимирской области, каб. 9.

Срок подачи документов заканчивается 18 марта 2024 года в 17 часов 00 минут.

Справки можно получить по телефону: 8(49237) 2- 46-77.

Адрес официального сайта администрации Киржачского района Владимирской области:<http://www.kirzhach-su>

Адрес электронной почты администрации Киржачского района Владимирской области: E-mail: info@kirzhach-su

5. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап, который состоится 19 марта 2024 года, в 14 часов 00 минут, в здании администрации Киржачского района Владимирской области по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, кабинет № 1, включает в себя:

а) сообщение в средствах массовой информации об объявлении конкурса;

б) прием документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;

в) проверку достоверности сведений, представленных участниками конкурса;

г) рассмотрение конкурсной комиссией документов, представленных претендентами на замещение вакантных должностей муниципальной службы, и подготовка заключения о возможности дальнейшего участия каждого из претендентов во втором этапе конкурса.

7. Второй этап представляет собой непосредственное проведение конкурса и подведение итогов.

8. Кандидат не допускается ко второму этапу конкурса, если в результате рассмотрения документов конкурсной комиссией установлено наличие одного или нескольких из следующих оснований:

а) несоответствие квалификационным требованиям, предъявляемым действующим законодательством к вакантной должности муниципальной службы;

б) наличие ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области от муниципальной службе;

в) при наличии отказа гражданина (муниципального служащего) от проведения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений;

г) установление в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с действующим законодательством поступлению гражданина на муниципальную службу.

9. По результатам рассмотрения документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, конкурсная комиссия принимает решение о допуске граждан ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, которое оформляется в форме заключения.

10. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается руководителем органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс, после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

12. Кадровая служба органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы, не позднее, чем за 20 дней до дня начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

13. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, руководитель органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы, принимает решение о проведении повторного конкурса.

14. В случае подачи документов на замещение вакантной должности муниципальной службы только одним кандидатом, конкурс не проводится.

15. Кандидат обязан лично участвовать во втором этапе конкурса. В случае неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

16. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур, с использованием не противоречащим действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая:

а) выполнение письменной работы в форме реферата;

б) индивидуальное собеседование.

17. Тема реферата указывается кандидату в направляемом сообщении о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса.

Выполненная письменная работа предоставляется кандидатом секретарю конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения второго этапа конкурса. Представленные кандидатами письменные работы рассматриваются на заседании конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе задавать кандидатам вопросы по теме реферата.

18. При проведении индивидуального собеседования кандидат отвечает на заданные членами конкурсной комиссии вопросы, позволяющие оценить его соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы.

19. Победителем конкурса признается кандидат, успешно прошедший испытание и набравший наибольшее число голосов членов комиссии. В случае, когда два и более кандидата набрали одинаковое число голосов членов комиссии, победителями признаются все эти кандидаты. Среди кандидатов, набравших одинаковое число голосов, преимущество имеет кандидат, являющийся членом резерва кадров, сформированного на конкурсной основе.

20. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения.

21. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в органе местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

22. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2  
к распоряжению главы администрации  
Киржачского района  
от 19.02.2024 г. № 19-р

Проект

### Трудовой договор о прохождении муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района

«        »        20        года        №  
г. Киржач  
Управление образования администрации Киржачского района, в лице начальника управления образования Ф.И.О., действующей на основании Положения об управлении образования, именуемого «Управление образования», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Ф.И.О, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий» с другой стороны, заключили трудовой договор о прохождении муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района о нижеследующем.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий назначается на муниципальную службу в управление образования администрации Киржачского района на должность начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района.

1.2. Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района, а Управление образования обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области от муниципальной службе.

1.3. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района.

1.4. Управление образования обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области от муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставлять ему государственные социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. В Реестре должностей муниципальной службы во Владимирской области должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к главной группе должностей муниципальной службы.

1.6. Работа по настоящему трудовому договору является для Муниципального служащего основным местом работы.

1.7. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.8. Дата начала работы                                20        года.

1.9. С целью проверки соответствия Муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы ему не устанавливается испытание с начала действия трудового договора.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

##### 2.1. Муниципальный служащий обязуется:

2.1.1. Обеспечивать соблюдение и реализацию Конституции Российской Федерации, Устава Владимирской области, федеральных и областных законов, Положения об управлении образования администрации Киржачского района, иных нормативных правовых актов Киржачского района, в том числе регулирующих сферу его полномочий.

2.1.2. Исполнять требования законодательства о труде Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, предусмотренные положением о структурном подразделении, должностной инструкцией, настоящим трудовым договором, другими нормативными актами.

2.1.3. Выполнять распоряжения руководителей в полном объеме и в установленные сроки в пределах своих должностных полномочий, за исключением незаконных.

2.1.4. Соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий по занимаемой муниципальной должности.

2.1.5. По распоряжению Управления образования администрации Киржачского района выезжать в служебные командировки.

2.1.6. Соблюдать установленные в управлении образования администрации Киржачского района правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией, выполнять требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

2.1.7. В трехдневный срок предоставлять в управление образования администрации Киржачского района информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, об утере свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.1.8. Бережно относиться к имуществу Управления образования и других работников, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и служебной информации, содержащейся на любых носителях (бумажных, электронных и др.).

2.1.9. Обеспечивать при исполнении служебных обязанностей соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций.

2.1.10. В пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством.

2.1.11. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.1.12. Хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

2.1.13. Проходить диспансеризацию в установленном законодательством порядке.

2.1.14. Своевременно представлять в управление образования следующие, предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения:

- сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1.15. Сообщать в управление образования о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.1.16. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

2.1.17. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.1.18. Уведомлять Управление образования, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является служебной обязанностью Муниципального служащего. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведенная или проводится проверка и Управлению образования, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к Муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.19. Ознакомиться с Положениями Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области, утвержденного постановлением главы района от 03.03.2011 № 225, и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Нарушение Муниципальным служащим положений Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к Муниципальному служащему юридической ответственности.

Соблюдение Муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

2.1.20. В соответствии с требованиями действующего законодательства осуществлять обработку персональных данных и обеспечивать конфиденциальность этих данных.

2.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему непропорциональное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению Муниципального служащего, непропорциональным, Муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснованное непропорциональности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме Муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения непропорционального поручения Муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. При прекращении муниципальной службы в управлении образования администрации Киржачского района Владимирской области Муниципальный служащий обязан вернуть все документы и материалы, содержащие служебную информацию, полученную в пользование компьютерную и другую оргтехнику, а также служебное удостоверение.

#### 2.4. Муниципальный служащий имеет право на:

2.4.1. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по занимаемой должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе.

2.4.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения им должностных обязанностей.

2.4.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

2.4.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления.

2.4.6. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.4.7. Повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета муниципального района.

2.4.8. Защиту своих персональных данных.

2.4.9. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его объяснений.

2.4.10. Объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

2.4.11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений.

2.4.12. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Выполнение иной оплачиваемой работы с предварительным письменным уведомлением Управления образования, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.5. Муниципальному служащему могут быть предоставлены иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

#### 3. ОГРАНИЧЕНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

(Продолжение на 14-й стр.)



(Продолжение. Начало на 12-й стр.)

3.1. Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:  
3.1.1. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

3.1.2. Осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу.

3.1.3. Отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой Муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

3.1.4. Наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.1.5. Близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с начальником управления образования администрации Киржачского района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

3.1.6. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.7. Наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда Муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.8. Представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.9. Непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.10. Признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

3.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

#### 4. ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

4.1. В связи с прохождением муниципальной службы Муниципальному служащему запрещается:

4.1.1. Состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

4.1.2. Замещать должность муниципальной службы в случае:

- избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

- избрания или назначения на муниципальную должность;

- избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования.

4.1.3. Заниматься предпринимательской деятельностью.

4.1.4. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации района, которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.1.5. Получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Муниципальным служащим по акту в администрацию района за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1.6. Выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.

4.1.7. Исполнять в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество.

4.1.8. Разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.1.9. Допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

4.1.10. Принимать без письменного разрешения главы администрации Киржачского района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

4.1.11. Использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.

4.1.12. Использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего.

4.1.13. Создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способствовать созданию указанных структур.

4.1.14. Прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора.

4.1.15. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.1.16. Заниматься без письменного разрешения Управления образования оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе:

4.2.1. Разглашать или использовать в интересах организации либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.2.2. В течение двух лет после увольнения с муниципальной службы без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, в порядке, установленном постановлением главы района от 18.02.2011 № 199 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Киржачского района» замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности Муниципального служащего <4>».

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

##### 5.1. Управление образованием обязуется:

5.1.1. Назначить Муниципального служащего Ф.И.О. на должность начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Киржачского района и предоставить ему работу по указанной должности не позднее 20 г.

5.1.2. Создать для Муниципального служащего в соответствии с действующими правилами охраны труда и санитарными нормами условия, необходимые для нормального исполнения Муниципальным служащим вытекающих из настоящего трудового договора обязанностей, предоставить в его распоряжение необходимые технические, материальные и иные средства.

5.1.3. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами РФ.

5.1.4. Обеспечить Муниципальному служащему своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

5.1.5. Предоставить Муниципальному служащему ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, и, в зависимости от занимаемой должности и стажа муниципальной службы, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

5.1.6. Обеспечить защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты.

5.1.7. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

##### 5.2. Управление образованием имеет право:

5.2.1. Требовать от Муниципального служащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Управления образования и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка; выполнения должностной инструкции, соблюдения порядка работы со служебной информацией, выполнения требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

5.2.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд.

5.2.3. Изменять по причине, связанной с изменением организационных условий труда, определенные сторонами условия трудового договора.

5.2.4. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством.

#### 6. ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Муниципальному служащему устанавливается:

- должностной оклад в размере 17909 руб. 00 коп.

К дополнительным выплатам Муниципального служащего относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с Решением Совета народных депутатов Киржачского района от 26.12.2007 г. № 34/546 «Об утверждении нормативных правовых актов об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Киржачского района Владимирской области»;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 50% от должностного оклада;

- ежемесячное денежное поощрение в размере 1,0 (кратное должностному окладу);

- ежемесячная надбавка за классный чин в соответствии с Решением Совета народных депутатов Киржачского района от 26.12.2007 г. № 34/546 «Об утверждении нормативных правовых актов об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Киржачского района Владимирской области».

6.2. С суммы денежного содержания и иных доходов Управление образования уплачивает налоги в размерах и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

6.3. Денежное содержание выплачивается Муниципальному служащему два раза в месяц (3 и 18 числа ежемесячно) в дни, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий трудовой договор является основанием для издания приказа о назначении на должность муниципальной службы.

7.2. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации с особенностями прохождения муниципальной службы, установленными действующим законодательством.

7.3. При возникновении спора между сторонами все вопросы подлежат урегулированию путем переговоров. В случае не достижения соглашения между сторонами спор может быть разрешен в судебном порядке.

7.4. Настоящий трудовой договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, и по основаниям, предусмотренным законодательством о прохождении муниципальной службы.

7.5. Настоящий трудовой договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания сторонами.

Один экземпляр трудового договора хранится у Управления образования, а другой – у Муниципального служащего.

#### 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Управление образования</b>	<b>Муниципальный служащий</b>
601010, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 ОКПО 04023742 ОГРН 1033301001216 ИНН/КПП 3316300581/331601001	Ф.И.О. Паспорт серия № Выдан: Дата выдачи: Зарегистрирован по адресу:
Начальник управления образования администрации Киржачского района Владимирской области	_____ И.О.Фамилия
_____ И.О.Фамилия	_____ Дата
_____ Дата	_____ Экземпляр трудового договора получен на руки _____

*Приложение № 3  
к распоряжению главы администрации Киржачского района  
от 19.02.2024 № 22-р*

Проект

**Трудовой договор  
о прохождении муниципальной службы  
в администрации Киржачского района Владимирской области**

» **20** года

г. Киржач  
Администрация Киржачского района Владимирской области, в лице главы администрации Киржачского района Ф.И.О., действующего на основании Устава Киржачского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и гражданином Российской Федерации Ф.И.О., именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий» с другой стороны, заключили трудовой договор о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области о нижеследующем.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий назначается на муниципальную службу в администрацию Киржачского района Владимирской области на должность начальника отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области.

1.2. Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области, а Администрация обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области о муниципальной службе.

1.3. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности начальника отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области.

1.4. Администрация обязуется обеспечить Муниципальному служащему исполнение обязанностей по должности муниципальной службы начальника отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. В Реестре должностей муниципальной службы во Владимирской области должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к главной группе должностей муниципальной службы.

1.6. Работа по настоящему трудовому договору является для Муниципального служащего основным местом работы.

1.7. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.8. Дата начала работы: « » 202 г.

1.9. Условия труда: допустимые, соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда. Муниципальный служащий обеспечивается МКУ «Управление по бюджетному учету и хозяйственному обеспечению администрации Киржачского района» мылом в гигиенических целях (установка дозаторов с жидким мылом в санитарно-бытовом помещении).

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

##### 2.1. Муниципальный служащий обязуется:

2.1.1. Обеспечивать соблюдение и реализацию Конституции Российской Федерации, Устава Владимирской области, федеральных и областных законов, Устава муниципального образования Киржачский район Владимирской области, иных нормативных правовых актов Киржачского района, в том числе регулирующих сферу его полномочий.

2.1.2. Исполнять требования законодательства о труде Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, предусмотренные положением о структурном подразделении, должностной инструкцией, настоящим трудовым договором, другими нормативными актами.

2.1.3. Выполнять распоряжения руководителей в полном объеме и в установленные сроки в пределах своих должностных полномочий, за исключением незаконных.

2.1.4. Соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий по занимаемой муниципальной должности.

2.1.5. По распоряжению Администрации выезжать в служебные командировки.

2.1.6. Соблюдать установленные в администрации Киржачского района Владимирской области правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией, выполнять требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

2.1.7. В трехдневный срок представлять в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, об утере свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.1.8. Бережно относиться к имуществу Администрации и других работников, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и служебной информации, содержащейся на любых носителях (бумажных, электронных и др.).

2.1.9. Обеспечивать при исполнении служебных обязанностей соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций.

2.1.10. В пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством.

2.1.11. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.1.12. Хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

(Продолжение на 15-й стр.)



**(Продолжение. Начало на 12-й стр.)**

2.1.13. Проходить диспансеризацию в установленном законодательством порядке.

2.1.14. Своевременно представлять в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района следующие, предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения:

- сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1.15. Сообщать в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.1.16. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-03 «О муниципальной службе во Владимирской области».

2.1.17. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.1.18. Уведомлять Администрацию, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является служебной обязанностью Муниципального служащего. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и Администрации, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к Муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.19. Ознакомиться с Положениями Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области, утверждённого постановлением главы района от 03.03.2011 № 225, и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Нарушение Муниципальным служащим положений Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к Муниципальному служащему юридической ответственности.

Соблюдение Муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

2.1.20. В соответствии с требованиями действующего законодательства осуществлять обработку персональных данных и обеспечивать конфиденциальность этих данных.

2.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению Муниципального служащего, неправомерным, Муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме Муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения Муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. При прекращении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области Муниципальный служащий обязан возвратить все документы и материалы, содержащие служебную информацию, полученную в пользование компьютерную и другую оргтехнику, а также служебное удостоверение.

**2.4. Муниципальный служащий имеет право на:**

2.4.1. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по занимаемой должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе.

2.4.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения им должностных обязанностей.

2.4.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

2.4.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления.

2.4.6. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.4.7. Повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета муниципального района.

2.4.8. Защиту своих персональных данных.

2.4.9. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобретение к личному делу его объяснений.

2.4.10. Объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

2.4.11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений.

2.4.12. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Выполнение иной оплачиваемой работы с предварительным письменным уведомлением Администрации, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.5. Муниципальному служащему могут быть предоставлены иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

**3. ОБЯЗАННОСТИ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ**

3.1. Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

3.1.1. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

3.1.2. Осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу.

3.1.3. Отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой Муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

3.1.4. Наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.1.5. Близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой администрации Киржачского района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

3.1.6. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.7. Наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда Муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.8. Представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.9. Непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.10. Признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

3.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**4. ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ**

4.1. В связи с прохождением муниципальной службы Муниципальному служащему запрещается:

4.1.1. Состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

4.1.2. Замещать должность муниципальной службы в случае:

- избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной должности;

- избрания или назначения на муниципальную должность;
- избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования.

4.1.3. Заниматься предпринимательской деятельностью.

4.1.4. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации района, которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.1.5. Получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Муниципальным служащим по акту в администрацию района за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1.6. Выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования

с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.

4.1.7. Использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество.

4.1.8. Разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.1.9. Допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

4.1.10. Принимать без письменного разрешения главы администрации Киржачского района Владимирской области награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

4.1.11. Использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.

4.1.12. Использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего.

4.1.13. Создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур.

4.1.14. Прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора.

4.1.15. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.1.16. Заниматься без письменного разрешения Администрации оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе:

4.2.1. Разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ**

**5.1. Администрация обязуется:**

5.1.1. Назначить Муниципального служащего начальником отдела сельского хозяйства управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского района Владимирской области и предоставить ему работу по указанной должности не позднее « » 202 года.

5.1.2. Создать для Муниципального служащего в соответствии с действующими правилами охраны труда и санитарными нормами условия, необходимые для нормального исполнения Муниципальным служащим вытекающих из настоящего трудового договора обязанностей, предоставить в его распоряжение необходимые технические, материальные и иные средства.

5.1.3. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами РФ.

5.1.4. Обеспечить Муниципальному служащему своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

5.1.5. Предоставить Муниципальному служащему ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, и, в зависимости от занимаемой должности и стажа муниципальной службы, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

5.1.6. Обеспечить защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты.

5.1.7. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2. Администрация имеет право:**

5.2.1. Требовать от Муниципального служащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Администрации и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка; выполнения должностной инструкции, соблюдения порядка работы со служебной информацией, выполнения требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

5.2.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд.

5.2.3. Изменять по причинам, связанным с изменением организационных условий труда, определенные сторонами условия трудового договора.

5.2.4. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством.

**6. ОПЛАТА ТРУДА**

6.1. Муниципальному служащему устанавливается:

- должностной оклад в размере 17909 рубля 00 копеек;

К дополнительным выплатам Муниципального служащего относятся:

- ежемесячное денежное поощрение в размере 1,42 (кратно к должностному окладу);
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы в размере 50% должностного оклада;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет в размере 10-30% должностного оклада;
- ежемесячная надбавка за классный чин муниципальных служащих согласно Закону Владимирской области от 06.07.2009 г. № 62-ОЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих во Владимирской области муниципальных служащим», решению Совета народных депутатов Киржачского района от 26.12.2007 №34/546 «Об утверждении нормативных правовых актов об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Киржачский район Владимирской области».

6.2. С суммы денежного содержания и иных доходов Администрация учитывает налоги в размерах и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

6.3. Денежное содержание выплачивает Муниципальному служащему два раза в месяц в дни, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.4. Начисление заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации. Заработная плата переводится в кредитную организацию, которая указана в заявлении Муниципального служащего, на условиях, определенных трудовым договором. Муниципальный служащий вправе поменять кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата. Для этого необходимо направить в Администрацию заявление об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за 15 календарных дней до дня её выплаты.

Размер должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в сроки и в пределах размера увеличения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области. При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий трудовой договор является основанием для издания распоряжения о назначении на должность муниципальной службы.

7.2. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации с особенностями прохождения муниципальной службы, установленными действующим законодательством.

7.3. При возникновении спора между сторонами все споры подлежат урегулированию путем переговоров. В случае не достижения соглашения между сторонами спор может быть разрешен в судебном порядке.

7.4. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, и по основаниям, предусмотренным законодательством о прохождении муниципальной службы.

7.5. Настоящий трудовой договор составлен и подписан сторонами « » 202 года в двух экземплярах, идентичный по тексту, обладающий равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания сторонами. Один экземпляр трудового договора хранится у Администрации, а другой – у Муниципального служащего.

**8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Администрация:**  
601010, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7  
ОКПО 04023742 ОГРН 1033301001216  
ИНН/КПП 3316300581/331601001

**Муниципальный служащий:**  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Паспорт серия № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
Муниципальный служащий

Глава администрации Киржачского района \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
« » 202 года \_\_\_\_\_ « » 202 года

Экземпляр трудового договора получен на руки « » 202 года

**(Продолжение на 16-й стр.)**



(Продолжение. Начало на 12-й стр.)

Приложение № 4  
к распоряжению главы администрации Киржачского района  
от 19.02.2024 г. № 22-р  
Проект

### Трудовой договор о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области

« » 20 года №  
г. Киржач  
Администрация Киржачского района Владимирской области, в лице главы администрации Киржачского района Ф.И.О., действующего на основании Устава Киржачского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Ф.И.О., именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий» с другой стороны, заключили трудовой договор о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области о нижеследующем.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий назначается на муниципальную службу в администрацию Киржачского района Владимирской области на должность начальника отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области.

1.2. Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области, а Администрация обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области о муниципальной службе.

1.3. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности начальника отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области.

1.4. Администрация обязуется обеспечить Муниципальному служащему исполнение обязанностей по должности муниципальной службы: начальника отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. В Реестре должностей муниципальной службы во Владимирской области должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к главной группе должностей муниципальной службы.

1.6. Работа по настоящему трудовому договору является для Муниципального служащего основным местом работы.

1.7. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.8. Дата начала работы: « » 202 г.

1.9. Условия труда: допустимые, соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда. Муниципальный служащий обеспечивается МКУ «Управление по бюджетному учету и хозяйственному обеспечению администрации Киржачского района» мылом в гигиенических целях (установка дозаторов с жидким мылом в санитарно-бытовом помещении).

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

##### 2.1. Муниципальный служащий обязуется:

2.1.1. Обеспечивать соблюдение и реализацию Конституции Российской Федерации, Устава Владимирской области, федеральных и областных законов, Устава муниципального образования Киржачский район Владимирской области, иных нормативных правовых актов Киржачского района, в том числе регулирующих сферу его полномочий.

2.1.2. Исполнять требования законодательства о труде Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, предусмотренные положением о структурном подразделении, должностной инструкцией, настоящим трудовым договором, другими нормативными актами.

2.1.3. Выполнять распоряжения руководителей в полном объеме и в установленные сроки в пределах своих должностных полномочий, за исключением незаконных.

2.1.4. Соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий по занимаемой муниципальной должности.

2.1.5. По распоряжению Администрации выезжать в служебные командировки.

2.1.6. Соблюдать установленные в администрации Киржачского района Владимирской области правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией, выполнять требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

2.1.7. В трехдневный срок представлять в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, об утере свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.1.8. Бережно относиться к имуществу Администрации и других работников, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и служебной информации, содержащейся на любых носителях (бумажных, электронных и др.).

2.1.9. Обеспечивать при исполнении служебных обязанностей соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций.

2.1.10. В пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством.

2.1.11. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.1.12. Хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

2.1.13. Проходить диспансеризацию в установленном законодательством порядке.

2.1.14. Своевременно представлять в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района следующие, предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения:

- сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1.15. Сообщать в отдел по вопросам местного значения и внутренней политики управления аппарата администрации района о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.1.16. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-03 «О муниципальной службе во Владимирской области».

2.1.17. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.1.18. Уведомлять Администрацию, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является служебной обязанностью Муниципального служащего. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и Администрация, орган прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к Муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.19. Ознакомиться с Положениями Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области, утвержденные постановлением главы района от 03.03.2011 № 225, и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Нарушение Муниципальным служащим положений Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Киржачского района Владимирской области подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к Муниципальному служащему юридической ответственности.

Соблюдение Муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

2.1.20. В соответствии с требованиями действующего законодательства осуществлять обработку персональных данных и обеспечивать конфиденциальность этих данных.

2.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему непропорциональное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению Муниципального служащего, непропорциональным, Муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование непропорциональности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме Муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения непропорционального поручения Муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. При прекращении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области Муниципальный служащий обязан вернуть все документы и материалы, содержащие служебную информацию, полученную в пользование компьютерную и другую оргтехнику, а также служебное удостоверение.

#### 2.4. Муниципальный служащий имеет право на:

2.4.1. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по занимаемой должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе.

2.4.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения им должностных обязанностей.

2.4.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

2.4.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления.

2.4.6. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.4.7. Повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета муниципального района.

2.4.8. Защиту своих персональных данных.

2.4.9. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его объяснений.

2.4.10. Объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

2.4.11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений.

2.4.12. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Выполнение иной оплачиваемой работы с предварительным письменным уведомлением Администрации, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.5. Муниципальному служащему могут быть предоставлены иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

#### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

3.1. Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

3.1.1. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

3.1.2. Осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу.

3.1.3. Отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой Муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений

3.1.4. Наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.1.5. Близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой администрации Киржачского района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

3.1.6. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.7. Наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда Муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе.

3.1.8. Представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.9. Непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

3.1.10. Признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

3.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

#### 4. ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

4.1. В связи с прохождением муниципальной службы Муниципальному служащему запрещается:

4.1.1. Состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

4.1.2. Замещать должность муниципальной службы в случае:

- избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

- избрания или назначения на муниципальную должность;

- избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования.

4.1.3. Заниматься предпринимательской деятельностью.

4.1.4. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации района, которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.1.5. Получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Муниципальным служащим по акту в администрацию района за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1.6. Выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.

4.1.7. Использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество.

4.1.8. Разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.1.9. Допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

4.1.10. Принимать без письменного разрешения главы администрации Киржачского района Владимирской области награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

4.1.11. Использовать преимущественное должностное положение для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.

4.1.12. Использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего.

4.1.13. Создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способствовать созданию указанных структур.

4.1.14. Прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора.

4.1.15. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.1.16. Заниматься без письменного разрешения Администрации оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе:

4.2.1. Разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

##### 5.1. Администрация обязуется:

(Продолжение на 17-й стр.)



(Продолжение. Начало на 12-й стр.)

5.1.1. Назначить Муниципального служащего начальником отдела физической культуры и спорта комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области и предоставить ему работу по указанной должности не позднее «\_\_» 2022 года.

5.1.2. Создать для Муниципального служащего в соответствии с действующими правилами охраны труда и санитарными нормами условия, необходимые для нормального исполнения Муниципальным служащим вытекающих из настоящего трудового договора обязанностей, предоставить в его распоряжение необходимые технические, материальные и иные средства.

5.1.3. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами РФ.

5.1.4. Обеспечить Муниципальному служащему своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

5.1.5. Предоставить Муниципальному служащему ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, и, в зависимости от занимаемой должности и стажа муниципальной службы, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

5.1.6. Обеспечить защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты.

5.1.7. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Администрация имеет право:

5.2.1. Требовать от Муниципального служащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Администрации и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка; выполнения должностной инструкции, соблюдения порядка работы со служебной информацией, выполнения требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

5.2.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд.

5.2.3. Изменять по причинам, связанным с изменением организационных условий труда, определенные сторонами условия трудового договора.

5.2.4. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством.

6. ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Муниципальному служащему устанавливается:

- должностной оклад в размере 17909 рубля 00 копеек;

К дополнительным выплатам Муниципального служащего относятся:

- ежемесячное денежное поощрение в размере 1,37 (кратно к должностному окладу);

- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы в размере 50% должностного оклада;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет в размере 10-30% должностного оклада;

- ежемесячная надбавка за классный чин муниципальных служащих согласно Закону Владимирской области от 06.07.2009 г. № 62-ОЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих во Владимирской области муниципальных служащих», решению Совета народных депутатов Киржачского района от 26.12.2007 №34/546 «Об утверждении нормативных правовых актов об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Киржачский район Владимирской области».

6.2. С суммы денежного содержания и иных доходов Администрация учитывает налоги в размерах и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

6.3. Денежное содержание выплачивает Муниципальному служащему два раза в месяц в дни, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.4. Начисление заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации. Заработная плата переводится в кредитную организацию, которая указана в заявлении Муниципального служащего, на условиях, определенных трудовым договором. Муниципальный служащий вправе поменять кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата. Для этого необходимо направить в Администрацию заявление об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за 15 календарных дней до дня её выплаты.

Размер должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в сроки и в пределах размера увеличения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области. При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий трудовой договор является основанием для издания распоряжения о назначении на должность муниципальной службы.

7.2. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации с особенностями прохождения муниципальной службы, установленными действующим законодательством.

7.3. При возникновении спора между сторонами все споры подлежат урегулированию путем переговоров. В случае не достижения соглашения между сторонами спор может быть разрешен в судебном порядке.

7.4. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, и по основаниям, предусмотренным законодательством о прохождении муниципальной службы.

7.5. Настоящий трудовой договор составлен и подписан сторонами «\_\_» 2022 года в двух экземплярах, идентичный по тексту, обладающий равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания сторонами.

Один экземпляр трудового договора хранится у Администрации, а другой – у Муниципального служащего.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Table with 2 columns: Администрация and Муниципальный служащий. Includes contact information like 601010, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7 and fields for passport and address.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

20.02.2024 г. № 163 Об утверждении Порядка оказания адресной материальной помощи нуждающимся гражданам Киржачского района Владимирской области

На основании муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Социальное и демографическое развитие Киржачского района», утвержденной постановлением администрации района от 22.12.2016 № 1457, в целях осуществления единого подхода к реализации мер по социальной поддержке отдельных категорий граждан Киржачского района, постановляю:

1. Утвердить положение «О порядке оказания адресной материальной помощи нуждающимся гражданам Киржачского района Владимирской области» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений граждан на оказание адресной материальной помощи нуждающимся гражданам Киржачского района Владимирской области согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 11.01.2017 № 16 «Об утверждении Порядка оказания адресной материальной помощи нуждающимся гражданам Киржачского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации Е.Г. КАРПОВА. Приложение № 1 к постановлению администрации Киржачского района Владимирской области от 20.02.2024 г. № 163

Положение «О порядке оказания адресной материальной помощи нуждающимся гражданам Киржачского района Владимирской области»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и определяет порядок, размеры и условия оказания адресной материальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, членам семьи участника специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, членам семьи военнослужащего, погибшего в ходе участия в специальной военной операции, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории Киржачского района Владимирской области.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, Владимирской области и муниципальными правовыми актами Киржачского района Владимирской области.

1.3. В Положении используются следующие основные понятия: - малоимущая семья – это семья, в которой среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, ежеквартально утверждаемого постановлением администрации Владимирской области; - малоимущий, одиноко проживающий гражданин – это гражданин, проживающий один, чей доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, ежеквартально утверждаемого постановлением администрации Владимирской области;

- трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (безработица, пожар, стихийные бедствия, отсутствие средств к существованию, подтвержденные соответствующими документами);

- адресная материальная помощь – это денежная сумма, выплачиваемая малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, членам семьи участника специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, членам семьи военнослужащего, погибшего в ходе участия в специальной военной операции, в целях обеспечения их материальных потребностей, связанных с трудной жизненной ситуацией, в которой они оказались.

1.4. В настоящем Положении в состав семьи при расчете среднедушевого дохода включаются:

- состоящие в браке родители (усыновители) и проживающие с ними несовершеннолетние дети, совершеннолетние дети, обучающиеся на очной форме обучения в возрасте до 21 года;

- одинокий родитель (усыновитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети, совершеннолетние дети, обучающиеся на очной форме обучения в возрасте до 21 года;

- опеку детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, проживающие с ним несовершеннолетние опекаемые дети, совершеннолетние опекаемые дети, обучающиеся на очной форме обучения в возрасте до 21 года, несовершеннолетние дети, совершеннолетние дети, обучающиеся на очной форме обучения в возрасте до 21 года.

1.5. В настоящем Положении при расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются:

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования;

- лица, отбывающие наказания в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

1.6. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании адресной материальной помощи является заявление об оказании адресной материальной помощи, поступившее в администрацию Киржачского района Владимирской области.

2. Основания и субъекты оказания материальной помощи

2.1. Получателями адресной материальной помощи являются граждане, зарегистрированные и проживающие на территории Киржачского района Владимирской области:

1) Малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане;

2) Граждане, освобожденные из мест лишения свободы, утратившие за время отбывания уголовного наказания социальные связи, обратившиеся не позднее трех месяцев после освобождения;

3) Члены семьи участника специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

4) Члены семьи военнослужащего, погибшего в ходе участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

5) Адресная материальная помощь может также предоставляться семьям или гражданам, имеющим доход выше величины прожиточного минимума на душу населения, нуждающимся в силу сложившихся трудных жизненных ситуаций:

а) гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, связанную с угрозой жизни и здоровью (тяжелое заболевание, операция, иное), необходимостью дорогостоящих видов лечения (сверх программы обязательного медицинского страхования);

б) гражданам, собственникам жилых помещений, пострадавшим от пожара или одному из членов семьи, не являющимся собственником жилого помещения, но постоянно зарегистрированным в указанных жилых помещениях. Адресная материальная помощь предоставляется жителям Киржачского района только при пожарах в жилых помещениях.

в) другие ситуации, объективно нарушающие жизнедеятельность человека, которые он не может преодолеть самостоятельно.

2.2. Критериями нуждаемости граждан в материальной помощи для категории, указанной в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения являются:

1) совокупный среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного правительством Владимирской области;

2) граждане, не имеющие доходов по объективным причинам:

а) инвалидность одного или нескольких членов семьи – для малоимущей семьи;

б) уход за ребенком одним из родителей либо одиноком родителем до достижения ребенком возраста 1,5 лет, а в случае если ребенок не посещает детское дошкольное учреждение при постановке его на учет для устройства в такое учреждение, – до достижения ребенком возраста 3 лет;

в) доход малоимущего одиноко проживающего гражданина от работы по трудовому договору и (или) договору гражданско-правового характера ниже величины прожиточного минимума, установленной во Владимирской области в расчете на душу населения, – для малоимущего одиноко проживающего гражданина;

г) среднедушевой доход трудоспособных членов семьи от работы по трудовому договору или договору гражданско-правового характера в расчете на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной во Владимирской области в расчете на душу населения, – для малоимущей семьи;

д) малоимущий одиноко проживающий трудоспособный гражданин, трудоспособные члены малоимущей семьи признаны безработными и состоят на регистрационном учете в органе службы занятости населения;

е) обучение малоимущего одиноко проживающего трудоспособного гражданина и (или) трудоспособных членов малоимущей семьи в образовательной организации по очной форме обучения;

ж) уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

з) уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы – при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

и) отсутствие вакантных рабочих мест на территории населенного пункта по месту жительства.

3. Порядок обращения за материальной помощью

3.1. Адресная материальная помощь назначается на основании заявления гражданина, написанного на имя главы администрации Киржачского района и содержащего просьбу об оказании адресной материальной помощи.

3.2. От имени малолетних и несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, обращения подаются их законными представителями.

3.3. От имени граждан, находящихся на домашнем обслуживании, с заявлением вправе обратиться социальный работник, осуществляющий такое обслуживание.

3.4. Заявление гражданина регистрируется и проверяется относительно повторности обращения по данному вопросу.

3.5. Граждане, обратившиеся за материальной помощью, должны представить вместе с заявлением следующие документы:

- заявление на имя главы администрации Киржачского района (Приложение № 1 к положению о Порядке);

- документ, удостоверяющий личность (паспорт или иное удостоверение личности);

- справку о составе семьи с места жительства или выписку из домовой книги;

- справка бюро медико-социальной экспертизы об инвалидности (при наличии);

- свидетельства о рождении детей;

- СНИЛС;

- справки о фактически полученных доходах каждого члена семьи, проживающих совместно, за последние три месяца:

а) для пенсионеров – справка пенсионного фонда обо всех выплатах;

б) для работающих лиц – данные о заработной плате;

в) для лиц получающих средства мер социальной поддержки – справка ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по Киржачскому району»;

г) для лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя – налоговые декларации о доходах за последний отчетный период;

д) для учащихся в учебных заведениях справка о стипендии;

е) справку филиала ГКУ ВО «Центр занятости населения Владимирской области» «Киржачский» о нахождении на учете и получении пособий по безработице за 3 месяца до месяца подачи заявления об оказании материальной помощи (трудоспособным лицам, не имеющим работы);

- документы, подтверждающие расходы, понесенные заявителем (не более чем за последние три месяца) до месяца подачи заявления;

- медицинские документы: направление на лечение, выписка из истории болезни, договор на оказание платных медицинских услуг при оказании адресной материальной помощи на лечение, операцию;

- документы, подтверждающие факты имущественных потерь заявителя (акты, справки соответствующих организаций) в результате стихийного бедствия, пожара или несчастного случая произошедших в текущем году и IV квартале предыдущего года;

- справка об освобождении для лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

- акт материально-бытового положения семьи, составленный специалистами учреждений профилактики Киржачского района (по необходимости) (Приложение № 2 к положению о Порядке);

- копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к членам семьи участника специальной военной операции, проводимой на территориях ДНР, ЛНР и Украины (свидетельство о заключении брака с военнослужащим - для супруги (супруга); свидетельство о рождении военнослужащего - для родителей; свидетельство о рождении ребенка (в том числе усыновленного) военнослужащего - для детей; судебное решение и иные документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам семьи военнослужащего);

- реквизиты кредитного учреждения и лицевого счет заявителя для перечисления денежных средств, в случае принятия комиссией положительного решения об оказании адресной материальной помощи.

3.6. К заявлению члена семьи военнослужащего, погибшего в ходе участия в специальной военной операции, также прилагаются:

- копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к членам семьи погибшего в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях ДНР, ЛНР и Украины (свидетельство о заключении брака с военнослужащим - для супруги (супруга); свидетельство о рождении военнослужащего - для родителей; свидетельство о рождении ребенка (в том числе усыновленного) военнослужащего - для детей; судебное решение и иные документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам семьи погибшего);

- справку о гибели гражданина в ходе специальной военной операции;

(Продолжение на 18-й стр.)



## (Продолжение. Начало на 17-й стр.)

- копию свидетельства о смерти гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, проводимой на территориях ДНР, ЛНР и Украины.

3.7. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов либо нотариально заверенных копий.

3.8. Заявитель и должностные лица организаций, выдавшие документы о составе семьи и доходах, несут ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством.

**4. Формы оказания и размер материальной помощи**

4.1. Оказание адресной материальной помощи осуществляется в форме единовременной денежной выплаты.

4.2. При определении размера оказываемой адресной материальной помощи комиссией учитываются: материально-бытовые условия заявителя, состав и доход семьи, причины и обстоятельства, побудившие заявителя к обращению за помощью.

4.3. Размер адресной материальной помощи устанавливается комиссией согласно представленным документам индивидуально в каждом конкретном случае, в пределах бюджетных ассигнований, запланированных в бюджете Киржачского района.

4.4. Контрольные суммы адресной материальной помощи:

- минимальная сумма адресной материальной помощи – 2000 рублей;
- максимальная сумма адресной материальной помощи – 20000 рублей;
- до 3000 рублей малоимущим, одиноко проживающим гражданам;
- до 20000 рублей на лечение лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями;
- до 20000 рублей для проведения дорогостоящих, жизненно необходимых операций;
- до 15000 рублей лицам, пострадавшим частично от пожара и других стихийных бедствий;
- 20000 рублей лицам, пострадавшим от пожара и других стихийных бедствий при уничтожении имущества полностью;

- 1 000 рублей гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, утратившим за время отбывания уголовного наказания социальные связи, обратившиеся не позднее трех месяцев после освобождения;

- члену семьи участника специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, находящегося в трудной жизненной ситуации, адресная материальная помощь предоставляется в размере фактически понесенных расходов, но не более 20 000 рублей;

- члену семьи военнослужащего, погибшего в ходе участия в специальной военной операции, адресная материальная помощь предоставляется в размере фактически понесенных расходов, но не более 20 000 рублей.

Адресная материальная помощь на лечение оказывается:

- детям-инвалидам;
  - гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
  - пенсионерам по инвалидности;
  - пенсионерам по возрасту, имеющим инвалидность
- при условии сохранения социального пакета в разделе «Льготное лекарственное обеспечение» (если сумма затрат на приобретение лекарств превысила, предусмотренную сумму на лекарства по социальному пакету).

**5. Комиссия по рассмотрению заявлений граждан на оказание материальной помощи и организация ее работы**

5.1. Основные функции комиссии:

- рассмотрение заявлений граждан, обратившихся по вопросу предоставления адресной материальной помощи;

- принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении адресной материальной помощи.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Комиссию возглавляет председатель, который несет ответственность за ее работу.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

Секретарь комиссии обеспечивает проведение заседаний, в том числе готовит совместно с членами комиссии необходимые документы, оформляет протокол, ведет делопроизводство комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины из состава комиссии.

5.5. Комиссия рассматривает представленные документы без заявителя.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (приложение № 3 к положению о Порядке).

5.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

5.8. Комиссия имеет право вынести решение об оказании адресной материальной помощи гражданам, либо решение о мотивированном отказе в предоставлении такой помощи.

5.9. В зависимости от решения, принятого комиссией, заявитель уведомляется об оказании и размере адресной материальной помощи, а в случае отказа в оказании адресной материальной помощи заявителю направляется в течение десяти дней после принятия соответствующего решения письменный ответ с указанием причин отказа.

5.10. Секретарь комиссии обеспечивает проведение заседаний, в том числе готовит совместно с членами комиссии необходимые документы, оформляет протокол, ведет делопроизводство.

**6. Порядок назначения адресной материальной помощи**

6.1. С целью обеспечения продуктивной деятельности Комиссии, создания условий для качественного систематического функционирования, на основании поданных заявлений и документов секретарь Комиссии, при необходимости запрашивает недостающие документы в органах и учреждениях Киржачского района.

Специалисты комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области могут принимать участие в обследовании материально-бытовых условий социальных условий граждан лично или совместно с работниками социальной защиты населения в случае необходимости подготовки документов на заседание Комиссии.

6.2. Комиссия в 30-дневный срок с момента регистрации заявления принимает решение о предоставлении заявителю адресной материальной помощи, ее размере или выносит мотивированное решение об отказе в предоставлении.

6.3. Основаниями для отказа в адресной материальной помощи являются:

- отсутствие у заявителя документа, удостоверяющего личность;
- отсутствие документов, указанных в пункте 3.5., 3.6. настоящего положения;
- превышение среднедушевого дохода над величиной прожиточного минимума, утвержденного во Владимирской области на момент обращения;
- наличие в заявлении и представленных документах искаженных сведений или недостоверной информации;

- обращение неработающего трудоспособного заявителя, не имеющего инвалидности и не стоящего на учете в органах службы занятости;

- оказание заявителю адресной материальной помощи в текущем календарном году в соответствии с настоящим Положением;

- отсутствие у заявителя прав на оказание материальной помощи в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего постановления;

- отказ заявителя (или членов его семьи) от обследования материально-бытовых условий проживания (при необходимости);

- ведения иждивенческого, аморального образа жизни (выявленного в ходе проведения обследования материально-бытовых условий жизни заявителя);

- отсутствие дохода заявителя (членов его семьи) при наличии в семье трудоспособных граждан, не предпринимающих никаких действий по своему трудоустройству;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств (ассигнований), предусмотренных на соответствующие цели в бюджете Киржачского района Владимирской области на текущий финансовый год.

6.4. Адресная материальная помощь назначается распоряжением администрации Киржачского района Владимирской области, издаваемым на основании протокола заседания комиссии.

6.5. Адресная материальная помощь малоимущим и нуждающимся гражданам Киржачского района может быть оказана один раз в календарном году.

6.6. Адресная материальная помощь выплачивается путем перечисления денежных средств на счет заявителя.

6.7. Выплата адресной материальной помощи производится в течение одного месяца после даты принятия решения комиссией.

*Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
от 20.02.2024 г. № 163*

**СОСТАВ**

комиссии по рассмотрению заявлений граждан на оказание адресной материальной помощи

1. Е.Н. Канайлова, заместитель главы администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии.

2. Т. В. Кротова, председатель комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области, заместитель председателя комиссии;

3. В. А. Колесникова, главный специалист комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области, секретарь комиссии;

4. Т. Ю. Белова, заместитель директора МКУ «Управление по бюджетному учету и хозяйственному обеспечению администрации Киржачского района», (главный бухгалтер);

5. Е. А. Касимова, заведующий отделом бюджетного учета МКУ «Управление по бюджетному учету и хозяйственному обеспечению администрации Киржачского района» (заместитель главного бухгалтера);

6. А. А. Сухарева, заместитель начальника юридического отдела управления аппарата администрации района;

7. С. А. Блинова, директор ГБУСО ВО «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);

8. Н.В. Новикова, директор ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по Киржачскому району» (по согласованию)

*Приложение № 1  
к положению о порядке оказания  
адресной материальной помощи  
нуждающимся гражданам  
Киржачского района*

Главе администрации Киржачского района

от \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес (телефон): \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией по причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

Состав семьи \_\_\_\_\_ человек.

Прилагаю требуемые документы в количестве \_\_\_\_\_ штук.

Предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) в рамках действующего законодательства РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющихся в распоряжении администрации Киржачского района, с целью предоставления мне адресной материальной помощи или мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Документы приняты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

*Приложение № 2  
к положению о порядке оказания  
адресной материальной помощи  
нуждающимся гражданам  
Киржачского района*

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ**

Комиссия в составе (ФИО)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Провела обследование материально-бытовых условий жизни гр-на(ки)

\_\_\_\_\_ года рождения, уроженца \_\_\_\_\_,

Зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

личность которого удостоверена паспортом серии \_\_\_\_\_

номер \_\_\_\_\_ выданным \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Социальная группа (пенсионер, инвалид, одиноко проживающий пенсионер, одинокий; семья: многодетная, неполная, мать-одиночка, с ребенком-инвалидом; вдова участника Великой Отечественной войны, участник Великой Отечественной войны, участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, переселенец, без определенного места жительства, др.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены семьи, проживающие с заявителем:

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Родственные отношения	Социальное положение, место работы, учебы	Среднемесячный доход

Наличие жилья: да, нет \_\_\_\_\_

Собственность жилья: государственное, муниципальное, ведомственное, кооперативное, частное, сьемное \_\_\_\_\_

Строение: кирпичное, панельное, монолитное, деревянное, другое \_\_\_\_\_

Вид жилья: дом многоквартирный, коттедж, частный дом, общежитие, КГТ, барак \_\_\_\_\_

Количество комнат \_\_\_\_\_, общая площадь жилья \_\_\_\_\_ кв. м, в т.ч. жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м, площадь на 1 чел. \_\_\_\_\_ кв. м

Отопление: печное, центральное \_\_\_\_\_,

Вода: горячая, холодная, колодец, колонка \_\_\_\_\_,

Плита: электрическая, газовая \_\_\_\_\_,

Ванная (душ): есть, нет \_\_\_\_\_, санузел: есть, нет \_\_\_\_\_, удобства во дворе \_\_\_\_\_

Наличие земельного участка, подсобного хозяйства (описать) \_\_\_\_\_

Пенсионер с \_\_\_\_\_ года.

Инвалидность \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ степень (N удостоверения, кем и когда выдано) \_\_\_\_\_

Заболевание (указывается с соблюдением морально-этических норм) \_\_\_\_\_

Имеющиеся льготы \_\_\_\_\_

Виды пенсии и пособий: по старости, за выслугу лет, возмещение вреда, соц. пенсия, доплата, по случаю потери кормильца, по инвалидности \_\_\_\_\_

Другие источники дохода: пособие на детей, алименты, заработная плата (для пенсионеров), огород, дачный участок, подсобное хозяйство, сдача в наем жилья, другое (что именно) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сумма \_\_\_\_\_ руб.

Сумма дохода семьи \_\_\_\_\_ руб., сумма дохода на 1 члена семьи \_\_\_\_\_ руб. Примечание: в случае проживания в одном доме или квартире родственников, но не являющимися членами одной семьи, доход указывается только семьи заявителя, о чем делается ссылка в графе «дополнительные сведения».

(Продолжение на 19-й стр.)



(Продолжение. Начало на 17-й стр.)

Обслуживается ли заявитель на дому социальным работником: да, нет  
Дата начала обслуживания \_\_\_\_\_  
Сведения об обращении заявителя и членов его семьи за помощью (в какое учреждение, когда и какая помощь была им оказана) \_\_\_\_\_

Использована ли оказанная помощь по назначению \_\_\_\_\_  
Сведения о здоровье заявителя и членов его семьи \_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилья \_\_\_\_\_

Фактический уровень жизни (наличие, отсутствие предметов первой необходимости, уровень низкий, средний, высокий и чем подтверждается) \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о заявителе и его семье (наличие факторов «социального риска»: употребление алкоголя, наркотических средств, бродяжничество, попрошайничество; отношения между членами семьи) \_\_\_\_\_

В результате обследования комиссия пришла к выводу (заявитель, семья являются стабильной, неблагополучной, нуждающейся в социально-экономической, медико-социальной, психолого-педагогической, правовой, другой помощи, в чем эта помощь должна заключаться) \_\_\_\_\_

Дата и время посещения семьи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата и время составления акта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к положению о порядке оказания  
адресной материальной помощи  
нуждающимся гражданам  
Киржачского района

Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания комиссии по рассмотрению заявлений граждан на оказание адресной материальной помощи  
гражданам, проживающим на территории Киржачского района и оказавшимся  
в трудной жизненной ситуации \_\_\_\_\_

г. Киржач \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Повестка дня: рассмотрение заявлений граждан с просьбой об оказании материальной помощи в связи со сложившимися трудными жизненными ситуациями.

Слушали:

№ п/п	Категория граждан	Ф.И.О.	Адрес	Цель обращения

Постановили:  
1. Оказать материальную помощь гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

№ п/п	Ф.И.О.	Цель обращения	Сумма

2. Отказать в предоставлении материальной помощи:

№ п/п	Категория граждан	Ф.И.О.	Адрес	Цель обращения	Причина отказа

Итого: рассмотрено \_\_\_\_\_ заявлений граждан.

Оказали материальную помощь \_\_\_\_\_ гражданам на общую сумму \_\_\_\_\_ рублей.

Оказание материальной помощи не предоставляется возможным \_\_\_\_\_ гражданам.

Протокол подписали:  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
Члены комиссии \_\_\_\_\_

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

20.02.2024 г. № 164

**О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.09.2017 № 1402 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин Киржачского района»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации Киржачского района Владимирской области, постановляю:

1. Внести изменение в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.09.2017 № 1402 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин Киржачского района», изложив приложение № 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации

Е.Г. КАРПОВА.

Приложение  
к постановлению администрации  
Киржачского района Владимирской области  
от 20.02.2024 г. № 164

### СОСТАВ

штаба по координации деятельности народных дружин Киржачского района

- Канайлова Елена Николаевна – заместитель главы администрации района по социальным вопросам, начальник Штаба;
- Калинин Илья Алексеевич – начальник Отд МВД России по Киржачскому району, заместитель начальника Штаба (по согласованию);
- Колесникова Вероника Александровна – главный специалист комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области, секретарь Штаба; Члены Штаба:
- Кротова Татьяна Владимировна – председатель комитета социальной политики, физической культуры и спорта администрации Киржачского района Владимирской области.
- Сотников Андрей Олегович – и.о. начальника муниципального казенного учреждения «Управление культуры Киржачского района»;
- Мещанинов Сергей Николаевич – начальник ОГИБДД Отд МВД России по Киржачскому району (по согласованию);
- Карев Александр Викторович – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Киржачского района»;
- Рахманюк Родион Васильевич – командир добровольной народной дружины ГИБДД Киржачского района.

## РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИПРЕВСКОЕ

09.02.2024 г.

№ 6/2

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское от 25.12.2023 года № 5/2 «О бюджете муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

Рассмотрев предложения администрации муниципального образования сельское поселение Кипревское о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское от 25.12.2023 года № 5/2 «О бюджете муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Совет народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Кипревское от 25.12.2023 года № 5/2 «О бюджете муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В абзаце 2 подпункта 1.1 статьи 1 цифры «33 307,785» заменить цифрами «36 338,503-72».

1.2. В абзаце 3 подпункта 1.1 статьи 1 цифры «33 307,785» заменить цифрами «36 686,508-28».

1.3. Утвердить предельный размер дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год в сумме «348,004-56» тысяч рублей.

1.4. Внести изменения и дополнения в приложения:

№ 1 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» согласно приложению №1 к настоящему решению.

№ 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» согласно приложению №2 к настоящему решению.

№ 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» согласно приложению №3 к настоящему решению.

№ 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» согласно приложению №4 к настоящему решению.

1.5. Приложение №7 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское» изложить согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. В абзаце 2 подпункта 1.2 статья 1 цифры «27970,185» заменить цифрами «28011,585», цифры «14 287,3» заменить цифрами «14 328,7»

2.1. В абзаце 2 подпункта 1.2 статья 2 цифры «27970,185» заменить цифрами «28011,585», цифры «14 287,3» заменить цифрами «14 328,7»

2.2. В абзаце 2 подпункта 1.3 статья 1 цифры «28532,185» заменить цифрами «28617,685», цифры «14 743,3» заменить цифрами «14 828,8»

2.3. В абзаце 2 подпункта 1.3 статья 2 цифры «28532,185», заменить цифрами «28617,685», цифры «14 743,3» заменить цифрами «14 828,8»

2. Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования сельское поселение Кипревское Г. В. КРАНОЩЕКОВА.

Приложение 1  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
от 09.02.2024 г. № 6/2

**Поступление доходов в бюджет муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.**  
(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План 2024 год	План 2025 год	План 2026 год
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	+3 030,718-72	+64,2	+85,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+3 035,7	+64,2	+85,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	+2 594,3	-	-
2 02 29999 10 7264 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворов и прилегающих территорий	+2 594,3	-	-
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	+41,0	+64,2	+85,5
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	+41,4	+64,2	+85,5
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	+400,0	-	-
2 02 40014 10 8Д03 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населённых пунктов за счёт средств дорожного фонда)	+400,0	-	-
2 19 60010 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета сельского поселения	-4,981-28	-	-
2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета сельского поселения	-4,981-28	-	-
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>+3030,718-72</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>

Приложение 2  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
от 09.02.2024 г. № 6/2

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.**  
(тыс. рублей)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма 2024 г.	Сумма 2025 г.	Сумма 2026 г.
<b>ИТОГО</b>						<b>+3378,723-28</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	903	01				<b>+58,35</b>	-	-
<b>Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	903	01	04			<b>+3,0</b>	-	-

(Продолжение на 20-й стр.)



(Продолжение. Начало на 19-й стр.)

Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	01	04	99		+3,0	-	-
Иные непrogramмные расходы	903	01	04	99		+3,0	-	-
Уплата иных платежей	903	01	04	99 9 00 0190	800	+3,0	-	-
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>+55,35</b>	-	-
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	01	13	99		+55,35	-	-
Иные непrogramмные расходы	903	01	13	99 9		+55,35	-	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	01	13	99 9 00 00590	200	+55,35	-	-
Предоставление компенсации по расходам на обеспечении деятельности старост	903	01	13	99 9 00 23320	300	+50,0	-	-
<b>Национальная оборона</b>	<b>903</b>	<b>02</b>				<b>+41,4</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			+41,4	+64,2	+85,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	02	03	99		+41,4	+64,2	+85,5
Иные непrogramмные расходы	903	02	03	99 9		+41,4	+64,2	+85,5
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	02	03	99 9 00 51180	100	+13,0	+46,5	+73,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	02	03	99 9 00 51180	200	+28,4	+17,7	+12,2
<b>Национальная экономика</b>	<b>903</b>	<b>04</b>				<b>+400,0</b>	-	-
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			+400,0	-	-
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2014-2025 годы»	903	04	09	01		+400,0	-	-
Основное мероприятие «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования и сооружений на них»	903	04	09	01 0 01		+400,0	-	-

Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	04	09	01 0 018Д030	200	+400,0	-	-
<b>Благоустройство</b>	<b>903</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>+2 597,0</b>	-	-
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	05	03	99		+2 597,0	-	-
Иные непrogramмные расходы	903	05	03	99 9		+2 2597,0	-	-
Выполнение мероприятий по благоустройству дворов и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета(Закупка товаров, работ и услуг для государственных работ (муниципальных)нужд)	903	05	03	99 9 00 72640	200	+2 594,3	-	-
Выполнение мероприятий по благоустройству дворов и прилегающих территорий за счет средств местного бюджета(Закупка товаров, работ и услуг для государственных работ (муниципальных)нужд)	903	05	03	99 9 00 S2640	200	+2,7	-	-
<b>Культура, кинематография</b>	<b>903</b>	<b>08</b>				<b>+281,973-28</b>		
Культура	903	08	01			+281,973-28		
Муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Кипревское «Развитие культуры и туризма»	903	08	01	05		+281,973-28	-	-
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	903	08	01	05 1		+281,973-28	-	-
<b>Основное мероприятие 01</b>	<b>903</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>05 1 01</b>		<b>+281,973-28</b>		
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	08	01	05 1 01 01590	100	+150,0	-	-
<b>Основное мероприятие 02</b>	<b>903</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>05 1 02</b>		<b>+127,3</b>		
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд)	903	08	01	05 1 02 01590	200	+127,3	-	-
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд)	903	08	01	05 1 02 02590	200	+4,673-28	-	-

(Продолжение на 21-й стр.)



(Продолжение. Начало на 19-й стр.)

Приложение 3  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
от 09.02.2024 г. № 6/2

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма 2024 г.	Сумма 2025 г.	Сумма 2026 г.
<b>ИТОГО</b>			<b>+3378,723-28</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>+55,35</b>	-	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	+3,0	-	-
Другие государственные вопросы	01	13	+55,35	-	-
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>		<b>+41,4</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	+41,4	+64,2	+85,5
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>		<b>+400,0</b>	-	-
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	+400,0	-	-
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>+2597,0</b>	-	-
Благоустройство	05	03	+2597,0	-	-
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>		<b>+281,973-28</b>	-	-
Культура	08	01	+281,973-28	-	-

Приложение 4  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
от 09.02.2024 г. № 6/2

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Целевая статья	ВР	РЗ	П Р	Сумма 2024 г.	Сумма 2025 г.	Сумма 2026 г.
<b>ИТОГО</b>					<b>+3378,723-28</b>	<b>+64,2</b>	<b>+85,5</b>
<b>Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2014-2025 годы»</b>	<b>01</b>				<b>+400,00</b>	-	-
Основное мероприятие «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования и сооружений на них»	01 0 01				+400,0	-	-
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 01 8Д030	200	04	09	+400,0	-	-
<b>Муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Кипревское «Развитие культуры и туризма»</b>	<b>05</b>				<b>+281,973-28</b>	-	-
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы	05 1				+281,973-28	-	-
<b>Основное мероприятие 01</b>	<b>05 1 01</b>				<b>+281,973-28</b>	-	-
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 1 01 01590	100	08	01	+150,0	-	-
<b>Основное мероприятие 02</b>	<b>05 1 02</b>				<b>+131,973-28</b>	-	-
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 1 02 01590	200	08	01	+127,3	-	-
Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 1 02 02590	200	08	01	+4,673-28	-	-

Непрограммные расходы органов самоуправления	99					+2696,75	+64,2	+85,5
Иные непрограммные расходы	99 9					+2696,75	+64,2	+85,5
Уплата иных платежей	99 9 00 00190	800	01	04		3,0	-	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00590	200	01	13		5,35	-	-
Предоставление компенсации по расходам на обеспечении деятельности старост	99 9 00 23320	360	01	13		+50,0	-	-
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 51180	100	02	03		+13,0	+46,5	+73,3
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 51180	200	02	03		+28,4	+17,7	+12,2
Обеспечение мероприятий по благоустройству дворов и прилегающих территорий за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 72640	200	05	03		+2594,3	-	-
Обеспечение мероприятий по благоустройству дворов и прилегающих территорий за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 S2640	200	05	03		+2,7	-	-

Приложение 5  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
от 09.02.2024 г. № 6/2

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Кипревское

(тыс. рублей)

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	Сумма
1	2	3	4
		<b>Администрация муниципального образования сельское поселение Кипревское</b>	<b>348,004-56</b>
903	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
903	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
903	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
903	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
903	01 05 02 01 10 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	348,004-56
903	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	4,981-28
903	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	343,023-28

**СОГЛАШЕНИЕ № 29**

об условиях предоставления прочего межбюджетного трансферта на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета из бюджета муниципального образования Киржачский район бюджету города Киржач

г. Киржач 22 февраля 2024 года  
Администрация Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Карповой Е.Г., действующего на основании Устава Киржачского района Владимирской области, принятого решением Киржачского районного Совета народных депутатов от 02.08.2005 № 55/695, и администрация муниципального образования город Киржач Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице временно исполняющего полномочия главы администрации Мошковой М.Н., действующего на основании решения Совета народных депутатов города Киржач Киржачского района от 11.12.2023 № 59/388 «О временном исполнении полномочий главы администрации города Киржач», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 20.02.2024 № 165 «О направлении средств бюджета муниципального образования Киржачский район на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета города Киржач», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией Получателю в 2024 году дополнительной финансовой помощи из бюджета муниципального образования Киржачский район в виде прочего межбюджетного трансферта в размере 15 200 000 (пятнадцать миллионов двести тысяч) рублей 00 копеек.

(Продолжение на 22-й стр.)







(Продолжение. Начало на 22-й стр.)

**Получатель:** Администрация муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области, Владимирская обл., Киржачский район, деревня Кипрево, ул. Центральная, д. 8-в, 601025.

**От Администрации района:**

Глава администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
Е. Г. Карпова.

**Подписи Сторон**

Временно исполняющий обязанности главы администрации  
муниципального образования сельское поселение Кипревское  
Киржачского района Владимирской области  
О. В. Пакин.

**От Получателя:**

Глава администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
Е. Г. Карпова.

Приложение

к Соглашению от 22.02.24 г. № 32

**Информация об использовании прочего межбюджетного трансферта и выполненным работам по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега** по состоянию на \_\_\_\_\_ 2024 года

№ п/п	Наименование организации, ИП, МУП	Муниципальный контракт (договор) №, дата	Вид работ по контракту (договору) (уборка территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега)	Фактически оплачено за счет средств по Соглашению

**СОГЛАШЕНИЕ № 33**

**о предоставлении бюджету муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области прочего межбюджетного трансферта на осуществление работ по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега**

г. Киржач

22.02.2024 г.

Администрация Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Киржачского района Е.Г. Карповой, действующего на основании Устава Киржачского района Владимирской области, принятого решением Киржачского районного Совета народных депутатов от 02.08.2005 № 55/695, с одной стороны, и Администрация муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области В.В. Кузьмина, действующего на основании решения Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области от 20.04.2023 №41/117 «О досрочном прекращении полномочий главы администрации муниципального образования Першинское Киржачского района Чуба С.Ф.», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2024 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29943,7 тыс. рублей», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией района Получателю в 2024 году прочего межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования Киржачский район в размере 600600 (шестьсот тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

1.2. Прочий межбюджетный трансферт предоставляется на осуществление работ по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега.

**2. Порядок расчетов**

2.1. Перечисление прочего межбюджетного трансферта, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Управления Федерального казначейства по Владимирской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего его перечисления на единый счет бюджета муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области для казначейского обслуживания исполнения местных бюджетов.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Администрация района обязана:

3.1.1. Перечислить средства, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее трех дней с момента официального опубликования Соглашения.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. Направить прочий межбюджетный трансферт на цели, указанные в пункте 1.2.

3.2.2. Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности по принятым расходным обязательствам на 01.01.2025.

3.2.3. Направить в Администрацию района информацию о расходовании средств прочего межбюджетного трансферта до 1 мая 2024 года по форме согласно приложению к настоящему соглашению.

**4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение**

4.1. По взаимному соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

**6. Другие условия**

6.1. Настоящее Соглашение составлено на 3 листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Юридические адреса**

**Администрация района:** Администрация Киржачского района Владимирской области, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, 601010.

**Получатель:** Администрация муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, Владимирская обл., Киржачский район, поселок Першино, квартал Южный 3-а, 601023.

**Подписи Сторон****От Администрации района:**

Глава администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
Е. Г. Карпова.

Исполняющий обязанности главы администрации  
муниципального образования Першинское  
Киржачского района Владимирской области  
В. В. Кузьмин.

**От Получателя:**

Глава администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
Е. Г. Карпова.

Приложение

к Соглашению от 22.02.24 г. № 33

**Информация об использовании прочего межбюджетного трансферта и выполненным работам по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега** по состоянию на \_\_\_\_\_ 2024 года

№ п/п	Наименование организации, ИП, МУП	Муниципальный контракт (договор) №, дата	Вид работ по контракту (договору) (уборка территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега)	Фактически оплачено за счет средств по Соглашению

**СОГЛАШЕНИЕ № 34**

**о предоставлении бюджету муниципального образования Филипповское Киржачского района прочего межбюджетного трансферта на осуществление работ по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега**

г. Киржач

22.02.2024 г.

Администрация Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Киржачского района Е.Г. Карповой, действующего на основании Устава Киржачского района Владимирской области, принятого решением Киржачского районного Совета народных депутатов от 02.08.2005 № 55/695, с одной стороны, и Администрация муниципального образования Филипповское Киржачского района, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района Л.А.Рубцова, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2024 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29943,7 тыс. рублей», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией района Получателю в 2024 году прочего межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования Киржачский район в размере 600600 (шестьсот тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

1.2. Прочий межбюджетный трансферт предоставляется на осуществление работ по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега.

**2. Порядок расчетов**

2.1. Перечисление прочего межбюджетного трансферта, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Управления Федерального казначейства по Владимирской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего его перечисления на единый счет бюджета муниципального образования Филипповское Киржачского района, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области для казначейского обслуживания исполнения местных бюджетов.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Администрация района обязана:

3.1.1. Перечислить средства, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее трех дней с момента официального опубликования Соглашения.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. Направить прочий межбюджетный трансферт на цели, указанные в пункте 1.2.

3.2.2. Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности по принятым расходным обязательствам на 01.01.2025.

3.2.3. Направить в Администрацию района информацию о расходовании средств прочего межбюджетного трансферта до 1 мая 2024 года по форме согласно приложению к настоящему соглашению.

**4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение**

4.1. По взаимному соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

**6. Другие условия**

6.1. Настоящее Соглашение составлено на 3 листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Юридические адреса**

**Администрация района:** Администрация Киржачского района Владимирской области, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, 601010.

**Получатель:** Администрация муниципального образования Филипповское Киржачского района, Владимирская обл., Киржачский район, село Филипповское, ул. Советская, д. 1, 601024.

**Подписи Сторон****От Администрации района:**

Глава администрации  
Киржачского района  
Владимирской области  
Е. Г. Карпова.

**От Получателя:**

Глава администрации  
муниципального образования Филипповское  
Киржачского района  
Л. А. Рубцов.

Приложение

к Соглашению от 22.02.24 г. № 34

**Информация об использовании прочего межбюджетного трансферта и выполненным работам по уборке территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега** по состоянию на \_\_\_\_\_ 2024 года

№ п/п	Наименование организации, ИП, МУП	Муниципальный контракт (договор) №, дата	Вид работ по контракту (договору) (уборка территорий, тротуаров, прилегающих к учреждениям социальной сферы и жилому сектору, от снега)	Фактически оплачено за счет средств по Соглашению

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 36**  
к соглашению от 29.12.2023 № 221

«22» февраля 2024 года

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решениями Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 29.11.2016 № 21/133 «О Порядке заключения соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче ими осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов», от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», от 30.01.202 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.11.2023 № 1616 «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 24.12.2021 № 1892 «О передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального образования Киржачский район», постановлением администрации муниципального образования Горкинское Киржачского района от 27.10.2023 № 302 а «О внесении изменений в постановление от 11.11.2021 № 301 «О принятии осуществления отдельных полномочий, переданных администрацией Киржачского района Владимирской области», администрация муниципального образования Киржачский район Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Карповой Елены Геннадьевны, действующей на основании Устава Киржачского района, с одной стороны, и администрация муниципального образования Горкинское Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации муниципального образования Горкинское Киржачского района Владимирской области Диндяева Михаила Валерьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Горкинское Киржачского района Владимирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с целью эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 29.12.2023 № 221 следующее изменение:

Приложение к Соглашению между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрацией муниципального образования Горкинское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 221 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрацией муниципального образования Горкинское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 221.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Администрация  
Киржачского района  
Владимирской области  
Юридический адрес: 601010,  
Владимирская область, г. Киржач,  
ул. Серегина, д. 7  
тел. 8 49 237 2-01-77 (приемная)  
тел. 8 49 237 2-26-58(отд. Бюдж. Учета)  
ИНН 3316300581 КПП 331601001  
ОГРН 1033301001216  
ОКПО 04023742/ОКВЭД 75.11.31  
ОКОНХ 97610/ОКОПФ 20904  
Получатель: УФК по Владимирской области  
(Администрация Киржачского района  
Владимирской области  
Лицевой счет 03283006520)  
Расчетный счет №  
03231643176300002800  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//  
УФК по Владимирской области г.Владимир  
ЕКС 40102810945370000020  
БИК 011708377  
Глава администрации  
Е. Г. Карпова

Администрация  
муниципального образования Горкинское  
Киржачского района  
Юридический адрес: 601035 Владимирская область,  
Киржачский район, п. Горка,  
ул. Свобода, д. 1, тел. 7 80 38  
ИНН 3316012505  
КПП 331601001  
ОГРН 1063316001473  
ОКАТО 17230000021  
ОКТМО 17630408  
ОКПО 04121060  
УФК по Владимирской области  
(Администрация  
муниципального образования Горкинское  
Киржачского района Владимирской области)  
р/с 0310064300000012800 в Отделение Владимир  
Банка России//УФК по Владимирской области г. Владимир  
БИК 011708377  
ЕКС 40102810945370000020  
Глава администрации  
М.В. Диндяев

МП

МП

Приложение

к дополнительному соглашению от 22.02.2024 г. № 36

РАСЧЕТ

межбюджетных трансфертов по бюджету муниципального образования Горкинское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

(в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2024	2025	2026
1. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации					
1.	Закупка твердого топлива 30% от нормативного запаса 459,54 тонн (по данным МП «Полигон» - 9500 рублей за 1 тонну)	3 929,1	1 309,7	1 309,7	1 309,7
2.	Расходы на организацию электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение	5 550,0	1 850,0	1 860,0	1 860,0

(Продолжение на 24-й стр.)



## (Продолжение. Начало на 23-й стр.)

2.1.	Ремонт теплотрассы п. Горка, ул. Больничная от д. 12 до 9.13(замена тепловых труб) (0,03 км)	180,0	180,0	0	0
2.2.	Ремонт водопроводных сетей п. Горка, от д. 1 ул. Больничная до д.26 ул. Свобода (0,13 км)	370,0	370,0	0	0
2.3	Ремонт канализационного коллектора п. Горка	470,0	470,0	0	0
2.4	Промывка канализации в д. Ельцы от д. 3 ул. Молодежная до д. 7 ул. Молодежная	180,0	180,0	0	0
2.5.	Промывка канализации в д. Ельцы от д. 3 ул. Мира до д.4 ул. 30 лет Победы	180,0	180,0	0	0
2.6.	Ремонт водопроводных сетей д. Василево (0,18 км)	345,0	345,0	0	0
2.7.	Ремонт погружного насоса на скважине ЭЦВ 6.10-110 в д. Василево	125,0	125,0	0	0
2.1.2	Бурение скважины под воду в д. Илькино	1 850,0	0	1 860,0	0
2.1.3	Бурение скважины под воду в д. Ельцы	1 850,0	0	0	1 860,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>9499,1</b>	<b>3159,7</b>	<b>3169,7</b>	<b>3169,7</b>

2. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением выполнения работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Киржачского района Владимирской области, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район

**ВСЕГО: 10 786,7 тыс. руб. 4306,8 3140,6 3339,3**

Общая протяженность автомобильных дорог МО Горкинское (в том числе межпоселенческие дороги – 13,25 км) – **85,99 км;**

Общая протяженность автомобильных дорог сельских поселений (постановление от 22.12.2022 № 2526 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Киржачский район») – **481,879 км;**

**2024 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) – **26992,5 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **11090,0 тыс. руб.**

26992,5 – 11090,0 = 15902,5 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

15902,5 : 481,879 = 33,001 тыс. руб.-стоимость 1 км

33,0 x 85,99 = **2837,8 тыс. руб.**

Решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 30.01.202 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» - 231,6 тыс. руб.

Постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей» - 1 237,4 тыс. руб.

Итого на 2024 год: **4 306,8 – тыс. руб.**

**2025 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) – **28111,4 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

28111,4 – 10512,0 = 17599,4 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

17599,4 : 481,879 = 36,52 тыс. руб.-стоимость 1 км

36,52 x 85,99 = **3140,6 тыс. руб.**

**2026 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) – **29224,8 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

29224,8 – 10512,0 = 18712,8 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

18712,8 : 481,879 = 38,83 тыс. руб.-стоимость 1 км

38,83 x 85,99 = **3339,3 тыс. руб.**

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 37 к соглашению от 29.12.2023 № 222

«22» февраля 2024 года Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решениями Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 29.11.2016 № 21/133 «О Порядке заключения соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче ими осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов», от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», от 30.01.2022 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.11.2023 № 1616 «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 24.12.2021 № 1892 «О передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального образования Киржачский район», постановлением администрации муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района от 01.11.2023 № 309 «О принятии осуществления отдельных полномочий, переданных муниципальным образованием Киржачский район», администрация муниципального образования Киржачский район Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Киржачского района Карповой Елены Геннадьевны, действующая на основании Устава Киржачского района, с одной стороны, и администрация муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о. главы администрации муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимира Пакина Валентиновича, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с целью эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 29.12.2023 № 222 следующие изменения:

Приложение к Соглашению между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 222 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Киржачского района Владимирской области и органом местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 222.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Администрация Киржачского района Владимирской области**  
Юридический адрес: 601010, Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д. 7  
тел. 8 49 237 2-01-77 (приемная)  
тел. 8 49 237 2-26-58(отд. бюдж. учета)  
ИНН 3316300581 КПП 331601001  
ОГРН 1033301001216  
ОКПО 04023742/ОКВЭД 75.11.31  
ОКОНХ 97610/ОКОПФ 20904  
Получатель: УФК по Владимирской области (Администрация Киржачского района Владимирской области Лицевой счет 03283006520)  
Расчетный счет № 03231643176300002800  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г.Владимир  
ЕКС 4010281094537000020 БИК 011708377  
Глава администрации  
Е. Г. Карпова.  
МП

**Администрация муниципального образования сельское поселение Кипревское Киржачского района**  
Юридический адрес: 601025, Владимирская область, Киржачский район, д. Кипрево, ул. Центральная, д. 8в, тел. 7 13 18  
ИНН 3316012640, КПП 331601001, ОГРН 1063316004608, ОКТМО 17630420, ЕКС 40102810945370000020  
л/с 04283006480  
р/с 03100643000000012800  
Отделение Владимир банка России/УФК по Владимирской области г. Владимир  
БИК 011708377  
И. о. главы администрации  
О.В. Пакин  
МП

Приложение  
к дополнительному соглашению  
от 22.02.2024 г. № 37

РАСЧЕТ  
межбюджетных трансфертов по бюджету муниципального образования сельское поселение Кипревское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

(в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2023	2024	2025
1. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации					
1.	Расходы на организацию электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение, в том числе:	<b>5 550,0</b>	<b>1850,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>
1.1.	Ремонт артезианской скважины д. Кипрево ул. Новая, д. 24	450,0	450,0	0	0
1.2.	Ремонт сетей водоснабжения д. Кипрево ул. Центральная 0,225 км	302,0	302,0	0	0
1.3.	Ремонт сетей водоснабжения д. Кипрево ул. Школьная 0,247 км	448,0	448,0	0	0
1.4.	Ремонт сетей водоснабжения д. Кипрево ул. Лесная 0,247 км	494,0	0	0	494,0
1.5.	Ремонт сетей водоснабжения д. Кипрево ул. Лесная 0,100 км	250,0	0	250,0	0
1.6	Ремонт сетей водоснабжения д. Ефремово ул. Центральная 0,250 км	* 500,0	0	500,00	0
1.7.	Ремонт сетей водоснабжения д. Ефремово ул. Центральная 299 м	598,0	0	0	598,0
1.8.	Установка ограждения санитарной защитной зоны на Арт.скважину д. Ефремово ул. Восточная д. 11	550,0	0	550,0	0
1.9.	Ремонт артезианской скважины д. Кипрево, ул. Лесная, д. № 1в	150,0	150,0	0	0
1.10.	Установка ограждения санитарной защитной зоны на Арт.скважину д. Кипрево ул. Новая, д. 24	558,0	0	0	558,0
1.11.	Ремонт сетей канализации д. Новоселово ул. Гагарина	200,0	0	0	200,0
1.12.	Установка ограждения санитарной защитной зоны на Арт.скважину д. Новоселово ул. Строителей д.1 б	550,0	0	550,0	0
1.13.	Актуализация схемы теплоснабжения (корректировка данных)	100,0	100,0	0	0
1.14.	Корректировка Протоконов сметной документацией по очисным сооружениям	400,0	400,0	0	0
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>19060,6 тыс. руб.</b>	<b>7872,6</b>	<b>5422,5</b>	<b>5765,5</b>

2. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением выполнения работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Киржачского района Владимирской области, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район

**ВСЕГО: 19060,6 тыс. руб. 7872,6 5422,5 5765,5**

Общая протяженность автомобильных дорог МОСП Кипревское (в том числе межпоселенческие дороги – 49,8 км) – **148,47 км;**

Общая протяженность автомобильных дорог сельских поселений (постановление от 22.12.2022 № 2526 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Киржачский район») – **481,879 км;**

**2024 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) – **26992,5 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **11090,0 тыс. руб.**

26992,5 – 11090,0 = 15902,5 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

15902,5 : 481,879 = 33,001 тыс. руб.-стоимость 1 км

33,0 x 148,47 = **4899,7 тыс. руб.**

Решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 30.01.2022 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» - 400,0 тыс. руб.

Постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей» - 2 572,9 тыс. руб.

Итого на 2024 год: **– 7872,6 тыс. руб.**

(Продолжение на 25-й стр.)



(Продолжение. Начало на 24-й стр.)

**2025 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **28111,4 тыс. руб.**Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

28111,4 – 10512,0 = 17599,4 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения 17599,4 : 481,879 = 36,52 тыс. руб.-стоимость 1 км

36,52 x 148,47 = **5422,5 тыс. руб.****2026 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **29224,8 тыс. руб.**Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

29224,8 – 10512,0 = 18712,8 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения 18712,8 : 481,879 = 38,83 тыс. руб.-стоимость 1 км

38,83 x 148,47 = **5765,5 тыс. руб.****ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 38  
к соглашению от 29.12.2023 рег. № 223**

«22» февраля 2024 года Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решениями Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 29.11.2016 № 21/133 «О Порядке заключения соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче ими осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов», от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», от 30.01.202 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.11.2023 № 1616 «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 24.12.2021 № 1892 «О передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального образования Киржачский район» и постановлением администрации муниципального образования Першинское Киржачского района от 01.11.2023 № 238 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области от 17.12.2021 № 403 «О принятии осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения, переданных администрацией Киржачского района Владимирской области», администрация муниципального образования Киржачский район Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Карповой Елены Геннадьевны, действующей на основании Устава Киржачского района, с одной стороны, и администрация муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о. главы администрации муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области Кузьмина Валерия Викторовича, действующего на основании Устава муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области и решения Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 20.04.2023 № 41/117, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с целью эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 29.12.2023 № 223 изменения:  
Приложение к Соглашению между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрацией муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 223 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрацией муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 223.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

<b>Администрация Киржачского района Владимирской области</b> Юридический адрес: 601010, Владимирская область, г. Киржач, ул. Сергина, д. 7 тел. 8 49 237 2-01-77 (приемная) тел. 8 49 237 2-26-58(отд. Бюдж. Учета) ИНН 3316300581 КПП 331601001 ОГРН 1033301001216 ОКПО 04023742/ОКВЭД 75.11.31 ОКОНХ 97610/ОКОПФ 20904 Получатель: УФК по Владимирской области (Администрация Киржачского района Владимирской области Лицевой счет 03283006520) Расчетный счет № 03231643176300002800 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир ЕКС 40102810945370000020 БИК 011708377 Глава администрации Е. Г. Карпова. МП	<b>Администрация муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области</b> Юридический адрес: 601023, Владимирская область, Киржачский район, п. Першино, мкр-н Южный, д. За, тел.7 64 12 ИНН 3316012512, КПП 331601001, ОКТМО 17630426 л/с 04283006440 Отделение Владимир банка России/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377 ЕКС 40102810945370000020 р/с 0310064300000012800 И. о. главы администрации В. В. Кузьмин. МП
---	---

Приложение  
к дополнительному соглашению  
от 22.02.2024 № 38

РАСЧЕТ

иных межбюджетных трансфертов по бюджету муниципального образования Першинское Киржачского района Владимирской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов  
в тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2024	2025	2026
1. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации					
1.	Расходы на организацию электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение	5 550,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0
1.1.	Ремонт сетей водоснабжения в д. Федоровское по ул. Сельская от В;К-5 (0,15 км)	450,0	450,0	0	0
1.2.	Ремонт сетей водоснабжения п. Дубки (от насосной станции до д. № 137) (0,12 км)	596,1	596,1	0	0
1.3.	Ремонт сетей водоснабжения п. Першино, ул. Лесная. (0,12 км)	450,0	450,0	0	0
1.4.	Ремонт сетей теплоснабжения п. Першино	353,9	353,9	0	0

1.2.1.	Ремонт сетей теплоснабжения на участке около д. 4, мкр-н Южный п. Першино Киржачского района (0,030 км)	1 146,4	0	1 146,4	0
1.2.2.	Ремонт сетей теплоснабжения на участке около д. 6, мкр-н Южный п. Першино Киржачского района (0,040 км)	703,6	0	703,6	0
1.3.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений в п. Першино	1 850,0	0	0	1 850,0

2. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением выполнения работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Киржачского района Владимирской области, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район

**ВСЕГО:** | **9087,6 тыс. руб.** | **3574,6** | **2672,0** | **2841,0**

Общая протяженность автомобильных дорог МО Першинское (в том числе межпоселенческие дороги – 9,54 км) - **73,16 км;**

Общая протяженность автомобильных дорог сельских поселений (постановление от 22.12.2022 № 2526 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Киржачский район») – **481,879 км;**

**2024 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **26992,5 тыс. руб.**Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **11090,0 тыс. руб.**

26992,5 – 11090,0 = 15902,5 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения 15902,5 : 481,879 = 33,001 тыс. руб.-стоимость 1 км

33,0 x 73,16 = **2414,3 тыс. руб.**

Решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 30.01.202 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» - 197,1 тыс. руб.

Постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей» - 963,2 тыс. руб.

Итого на 2024 год: – **3 574,6 тыс. руб.****2025 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **28111,4 тыс. руб.**Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

28111,4 – 10512,0 = 17599,4 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения 17599,4 : 481,879 = 36,52 тыс. руб.-стоимость 1 км

36,52 x 73,16 = **2672,0 тыс. руб.****2026 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **29224,8 тыс. руб.**Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля – **10512,0 тыс. руб.**

29224,8 – 10512,0 = 18712,8 тыс. руб. – средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения 18712,8 : 481,879 = 38,83 тыс. руб.-стоимость 1 км

38,83 x 73,16 = **2841,0 тыс. руб.****ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 39  
к соглашению от 29.12.2023 № 224**

«22» февраля 2024 года Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решениями Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 29.11.2016 № 21/133 «О Порядке заключения соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче ими осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов», от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», от 30.01.202 № 71/469 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей», постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.11.2023 № 1616 «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 24.12.2021 № 1892 «О передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления отдельных поселений, постановлением администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района от 13.11.2023 № 199 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района от 30.12.2021 № 164 «О принятии к осуществлению части полномочий, переданных муниципальным образованием Киржачский район», администрация Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Киржачского района Карповой Елены Геннадьевны, действующей на основании Устава Киржачского района Владимирской области от 14.09.2022 № 48/316, с одной стороны, и администрация муниципального образования Филипповское Киржачского района Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района Владимирской области Рубцова Леонида Аркадьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Филипповское Киржачского района Владимирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с целью эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 29.12.2023 № 224 следующее изменение:  
1.1. Приложение к Соглашению между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Киржачского района Владимирской области и органами местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения от 29.12.2023 № 224.

(Продолжение на 26-й стр.)



(Продолжение. Начало на 25-й стр.)

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Реквизиты сторон

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация Киржачского района Владимирской области Юридический адрес: 601010, Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д. 7, тел. 8 49 237 2-01-77 (приемная) тел. 8 49 237 2-26-58(отд. Бюдж. Учета) ИНН 3316300581 КПП 331601001 ОГРН 1033301001216 ОКПО 04023742/ОКВЭД 75.11.31 ОКОНХ 97610/ОКОПФ 20904 Получатель: УФК по Владимирской области (Администрация Киржачского района Владимирской области Лицевой счет 03283006520) Расчетный счет № 03231643176300002800 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г. Владимир ЕКС 40102810945370000020 БИК 011708377 Глава администрации Е. Г. Карпова	Муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района 601024, Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, д. 1, тел. 7 11 19 ИНН 3316012600, КПП 331601001, ОКТМО 17630436, л/с 04283006470 в УФК по Владимирской области р/с 0310064300000012800 в Отделении Владимир банка России// УФК по Владимирской области г. Владимир БИК 011708377 ЕКС 40102810945470000020 Глава администрации Л.А. Рубцов МП
--	---

МП

Приложение к дополнительному соглашению от 22.02.2024 года № 39 РАСЧЕТ

межбюджетных трансфертов по бюджету муниципального образования Филипповское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

(в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2023	2024	2025
2.	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах и вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением выполнения работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Киржачского района Владимирской области, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район				
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>22475,5,0 тыс. руб.</b>	<b>9344,2</b>	<b>6364,3</b>	<b>6767,0</b>

Общая протяженность автомобильных дорог МО Филипповское (в том числе межпоселенческие дороги - 24,75 км) - **174,259 км;**

Общая протяженность автомобильных дорог сельских поселений (постановление от 22.12.2022 № 2526 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Киржачский район») - **481,879 км;**

**2024 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **26992,5 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля - **11090,0 тыс. руб.**

26992,5 - 11090,0 = 15902,5 тыс. руб. - средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения  
15902,5 : 481,879 = 33,001 тыс. руб.-стоимость 1 км  
33,0 x 174,259 = **5750,7 тыс. руб.**

Решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 30.01.202 № 71/469 внесении изменений в решение Совета народных депутатов Киржачского района Владимирской области от 07.12.2023 № 68/455 «О бюджете муниципального образования Киржачский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» - 469,4 тыс. руб.

Постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 16.02.2022 № 156 «О распределении дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов на 2024 год в сумме 29 943,7 тыс. рублей» - 3 124,1 тыс. руб.

Итого на 2024 год: - **9 344,2 тыс. руб.**

**2025 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **28111,4 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля - **10512,0 тыс. руб.**

28111,4 - 10512,0 = 17599,4 тыс. руб. - средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения  
17599,4 : 481,879 = 36,52 тыс. руб.-стоимость 1 км  
36,52 x 174,259 = **6363,3 тыс. руб.**

**2026 год:** Общая сумма акцизов на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - **29224,8 тыс. руб.**

Сумма необходимая для финансирования ремонтных работ по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Киржачский район, а так же для оплаты осуществления функций строительного контроля - **10512,0 тыс. руб.**

29224,8 - 10512,0 = 18712,8 тыс. руб. - средства дорожного фонда, передаваемые в рамках соглашений между администрацией Киржачского района Владимирской области и администрациями муниципальных образований Горкинское, Першинское, Филипповское и сельского поселения Кипревское Киржачского района Владимирской области о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения  
18712,8 : 481,879 = 38,83 тыс. руб.-стоимость 1 км  
38,83 x 174,259 = **6767,0 тыс. руб.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

29.12.2023 г.

№ 1963

**О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.10.2013 г. № 1408 «О муниципальной программе муниципального образования Киржачский район «Развитие образования» (в ред. постановлений администрации Киржачского района от 26.12.2014 № 1846, от 11.04.2016 № 314, от 29.11.2016 № 1312, от 29.03.2017 № 355, от 25.07.2017 № 1070, от 25.09.2017 № 1479, от 29.12.2017 № 2215, от 05.03.2018 № 312, от 18.04.2018 № 591, от 14.05.2018 № 630, от 01.10.2018 № 1383/1, от 10.10.2018 № 1427, от 29.12.2018 № 2004, от 20.02.2019 № 219, от 08.05.2019 № 720/1, от 06.08.2019 № 1054/1, от 31.12.2019 № 1848, от 17.06.2020 № 532, от 04.12.2020 № 1311, от 30.12.2020 № 1469, от 04.03.2021 № 261/1, от 31.03.2021 № 409, от 05.08.2021 № 1099, от 05.10.2021 № 1439/1, от 30.12.2021 № 1960, от 31.03.2022 № 537, от 30.06.2022 г. № 1184, от 30.12.2022 № 2573, от 25.01.2023 № 76/1, от 15.06.2023 № 763, от 21.08.2023 № 1132, от 14.09.2023 № 1235)**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.07.2014 г. № 896 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киржачский район», постановляю:

Внести следующие изменения в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.10.2013 г. № 1408 «О муниципальной программе муниципального образования Киржачский район «Развитие образования»:

1.1. В паспорте муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Развитие образования»:

1.1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы, в том числе по годам и источникам» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы, в том числе по годам и источникам	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию Программы, - 5 064 274,62773 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета - 246 462,36796 тыс. рублей; за счет средств из областного бюджета - 2 729 724,46931 тыс. рублей; за счет бюджета муниципального образования Киржачский район - 2 088 087,79046 тыс. рублей. Объем средств по годам реализации Программы (за счет всех источников):
	2019 - 587 524,364 тыс. рублей;
	2020 - 617 249,835 тыс. рублей;
	2021 - 725 227,898 тыс. рублей;
	2022 - 809 219,69753 тыс. рублей;
	2023 - 836 718,03320 тыс. рублей;
	2024 - 747 625,400 тыс. рублей;
	2025 - 740 709,400 тыс. рублей.

1.2. В подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»:

1.2.1. В паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»:

1.2.1.1. В строке «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1»:

1.2.1.1.1. В абзаце 56 слова «программ основного общего образования» заменить словами «основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2.1.1.2. В абзаце 71 после слова «количество» дополнить словом «зданий».

1.2.1.1.3. В абзаце 72 после слова «количество» дополнить словом «зданий».

1.2.1.1.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

« - количество образовательных организаций, в которых имеется потребность в создании новых мест дополнительного образования детей;

- численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе созданных новых мест дополнительного образования детей;

- участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности, в которых приняли участие обучающиеся на новых местах дополнительного образования детей».

1.2.1.2. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы 1», изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы 1	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы 1, - 5 064 274,62773 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета - 246 462,36796 тыс. рублей; за счет средств из областного бюджета - 2 729 724,46931 тыс. рублей; за счет бюджета муниципального образования Киржачский район - 2 088 087,79046 тыс. рублей. Объем средств по годам реализации Программы (за счет всех источников):
	2019 - 587 524,364 тыс. рублей;
	2020 - 617 249,835 тыс. рублей;
	2021 - 725 227,898 тыс. рублей;
	2022 - 809 219,69753 тыс. рублей;
	2023 - 836 718,03320 тыс. рублей;
	2024 - 747 625,400 тыс. рублей;
	2025 - 740 709,400 тыс. рублей.

1.2.1.3. В строке «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1»:

1.2.1.3.1. Абзацы с 48 по 52 изложить в следующей редакции:

«- к 2025 году не менее чем 100% общеобразовательных организаций будут оснащены в целях внедрения цифровой образовательной среды;

- к 2025 году 13 общеобразовательных организаций будут обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;

- к 2025 году не менее чем для 50% обучающихся будут созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;

- к 2025 году не менее чем 81% педагогических работников будут использовать сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;

- к 2025 году не менее чем 33% образовательных организаций будут использовать сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2.1.3.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- количество образовательных организаций, в которых созданы новые места дополнительного образования детей;

- охват обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами на базе созданных новых мест дополнительного образования детей;

- обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе новых мест дополнительного образования детей принимают участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности».

1.2.2. В разделе «1.2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1, сроки и этапы реализации подпрограммы 1»:

1.2.2.1. В подразделе «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1»:

1.2.2.1.1. Показатель 83 изложить в следующей редакции:

«Показатель 83 «Доля образовательных организаций, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» характеризует эффективность цифровизации процесса обучения образовательными организациями с использованием современных информационно-сервисных ресурсов».

1.2.2.1.2. Дополнить показателями следующего содержания:

(Продолжение на 27-й стр.)



(Продолжение. Начало на 26-й стр.)

«Показатель 89 «Количество образовательных организаций, в которых имеется потребность в создании новых мест дополнительного образования детей» указывает на количество общеобразовательных организаций, в которых имеется потребность в создании новых мест дополнительного образования детей.

Показатель 90 «Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе созданных новых мест дополнительного образования детей» показывает динамику роста числа детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе созданных новых мест дополнительного образования детей.

Показатель 91 «Участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности, в которых приняли участие обучающиеся на созданных новых местах дополнительного образования детей» указывает число мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся на новых местах.»

1.2.3. В разделе «1.3. Обобщенная характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы 1»: 1.2.3.1. «Мероприятие 1.38 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 1.38 подпрограммы 1 Мероприятие 1.38 «Премияльные выплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций по итогам работы за 2022/2023 учебный год».

Реализация мероприятия направлена на достижение целевых показателей подпрограммы 1: доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших в 2023 году премиальную выплату по основной занимаемой должности в размере 5000 рублей по итогам работы за 2022/2023 учебный год, в общей численности педагогических работников, имеющих право на данную выплату.

Срок реализации мероприятия 1.38: будет реализовываться в 2023 г.». 1.2.3.2. Основное мероприятие 1.E2 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«**Основное мероприятие 1.E2 подпрограммы 1** Основное мероприятие 1.E2 "Федеральный проект "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" реализуется посредством проведения следующих мероприятий:

**Мероприятие 1.E2.1** - мероприятие 1.E2.1 "Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях".

Реализация мероприятия направлена на достижение следующих показателей: а) Программы: - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет;

б) подпрограммы 1: - количество общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для занятий детей физической культурой и спортом.

Сроки реализации основного мероприятия 1.E2: 2019 - 2024 годы.

**Мероприятие 1.E2.2** - мероприятие 1.E2.2 «Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях».

Реализация мероприятия направлена на достижение следующих показателей: а) Программы: - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет;

б) подпрограммы 1: - количество образовательных организаций, в которых созданы новые места дополнительного образования детей;

- охват обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами на базе новых мест дополнительного образования детей;

- обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе новых мест принимают участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности;

Сроки реализации мероприятия 1.E2.2: с 2024 года.»

1.2.4. Раздел 1.4. «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«**1.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1** Объем финансового обеспечения подпрограммы 1 составляет в 2019 - 2025 годах 5 064 274,62773 тыс. руб., в том числе за счет средств из федерального бюджета – 246462,36796 тыс. руб., средств из областного бюджета – 2 729 724,46931 тыс. руб.

Объем средств по годам реализации подпрограммы 1 (за счет всех источников): 2019 – 587 524,364 тыс. рублей;

2020 – 617 249,835 тыс. рублей;

2021 – 725 227,898 тыс. рублей;

2022 – 809 219,69753 тыс. рублей;

2023 – 836 718,03320 тыс. рублей;

2024 – 747 625,400 тыс. рублей;

2025 – 740 709,400 тыс. рублей.

Информация о ресурсном обеспечении подпрограммы 1 представлена в приложении № 3 к Программе.»

1.2.5. В разделе «1.5. Прогноз конечных результатов реализации подпрограммы 1»:

1.2.5.1. В абзаце 58 слова «к 2024 году заменить словами «к 2025 году».

1.2.5.2. Абзацы с 61 по 64 изложить в следующей редакции: «- к 2025 году не менее чем 100% общеобразовательных организаций будут оснащены в целях внедрения цифровой образовательной среды;

- к 2025 году не менее чем для 50% обучающихся будут созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды;

- к 2025 году не менее чем 81% педагогических работников будут использовать сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;».

1.2.5.3. Дополнить абзацами следующего содержания: «- созданы новые места дополнительного образования детей в образовательных организациях;

- обеспечен запланированный охват обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами на базе созданных новых мест дополнительного образования детей;

- обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе созданных новых мест дополнительного образования детей принимают участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности.».

1.3. В Приложении №1 к муниципальной программе муниципального образования Киржачский район «Развитие образования» «Сведения об индикаторах и показателях программы, подпрограммы и их значениях»:

1.3.1. Строки с 80 по 83 изложить в следующей редакции:

80.	Доля общеобразовательных организаций, оснащенных в целях внедрения цифровой образовательной среды	%	0	0	64,28	78,57	85,71	100	100
81.	Доля обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды	%	0	0	0	10	25	50	50
82.	Доля педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды	%	0	0	0	10	40	81	81
83.	Доля образовательных организаций, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	%	0	0	0	10	20	33	33

1.3.2. Дополнить строками следующего содержания:

89.	Количество образовательных организаций, в которых имеется потребность в создании новых мест дополнительного образования детей	ед.	0	0	0	0	0	1	0
90.	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе созданных новых мест дополнительного образования детей	чел.	0	0	0	0	0	30	0
91.	Участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности, в которых приняли участие обучающиеся на новых местах дополнительного образования детей	ед.	0	0	0	0	0	2	0

1.4. В приложении №2 к муниципальной программе муниципального образования Киржачский район «Развитие образования» «Перечень основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограммы»:

1.4.1. В разделе «Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» «Основное мероприятие 1.E2 "Федеральный проект "Успех каждого ребенка" национального проекта «Образование»:

1.4.1.1. Дополнить строкой 2 следующего содержания:

2	мероприятие 1.E2.2 «Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях	Управление образования, образовательные организации	2024	-	созданы новые места дополнительного образования детей в образовательных организациях	Показатели программы: - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет Показатели подпрограммы: - количество образовательных организаций, в которых созданы новые места дополнительного образования детей; - обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе новых мест дополнительного образования детей; - обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе новых мест принимают участие в региональных этапах Всероссийских и Международных мероприятий различной направленности
---	---	---	------	---	--	---

1.5. Приложение № 3 к муниципальной программе муниципального образования Киржачский район «Развитие образования» «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Модернизация объектов образования» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации **Е. Г. КАРПОВА.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

29.12.2023 г. **№ 1962**

**О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 28.06.2021 № 910 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Киржачском районе» (в редакции постановлений администрации Киржачского района Владимирской области от 24.12.2021 № 1888, от 28.12.2022 № 2537, от 31.03.2023 № 389, от 31.03.2023 № 391)**

В целях приведения объектов жизнеобеспечения на территории Киржачского района в нормативное состояние, в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 10.05.2017 № 385 «Об утверждении государственной программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киржачский район, утвержденным постановлением администрации Киржачского района Владимирской области от 14.07.2014 № 896, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Киржачского района Владимирской области от 28.06.2021 № 910 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Киржачском районе», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу: - постановления администрации Киржачского района Владимирской области «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 28.06.2021 № 910 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Киржачском районе» от 24.12.2021 № 1888, от 28.12.2022 № 2537, от 31.03.2023 № 389, от 31.03.2023 № 391.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации **Е. Г. КАРПОВА.**

Приложение к настоящему постановлению размещено на официальном сайте администрации Киржачского района Владимирской области <http://www.kirzhach.su>

29.12.2023 г. **№ 1961**

**О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.10.2013 № 1409 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Киржачского района» (в редакции постановлений администрации Киржачского района Владимирской области от 18.04.2014 № 453, от 18.12.2014 № 1775, от 31.12.2014 № 1879, от 14.04.2015 № 455, от 14.04.2015 № 455, от 30.12.2015 № 1129, от 28.12.2016 № 1538, от 28.12.2016 № 1538, от 29.12.2017 № 2201, от 29.12.2018 № 1955, от 31.12.2019 № 1838, от 18.06.2020 № 541.1, от 30.12.2020 № 1467, от 31.03.2021 № 408, от 19.05.2021 № 650, от 14.03.2022 № 419, от 28.12.2022 № 2540, от 31.03.2023 № 390, от 31.03.2023 № 392)**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Владимирской области до 2030 года, постановления Губернатора области от 17.12.2013 N 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», на основании постановления администрации Киржачского района Владимирской области от 14.07.2014 № 896 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киржачский район», постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.10.2013 № 1409 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Киржачского района», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу: - постановления администрации Киржачского района Владимирской области от 18.04.2014 № 453 «О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 14.10.2013 № 1409 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Киржачский район «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Киржачского района» от 18.04.2014 № 453, от 18.12.2014 № 1775, от 31.12.2014 № 1879, от 14.04.2015 № 455, от 14.04.2015 № 455, от 30.12.2015 № 1129, от 28.12.2016 № 1538, от 28.12.2016 № 1538, от 29.12.2017 № 2201, от 29.12.2018 № 1955, от 31.12.2019 № 1838, от 18.06.2020 № 541.1, от 30.12.2020 № 1467, от 31.03.2021 № 408, от 19.05.2021 № 650, от 14.03.2022 № 419, от 28.12.2022 № 2540, от 31.03.2023 № 390, от 31.03.2023 № 392.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации **Е. Г. КАРПОВА.**

Приложение к настоящему постановлению размещено на официальном сайте администрации Киржачского района Владимирской области <http://www.kirzhach.su>



(Продолжение. Начало на 27-й стр.)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации **Е. Г. КАРПОВА.**  
Приложение к настоящему постановлению размещено на официальном сайте администрации Киржачского района Владимирской области <http://www.kirzhach.su>

## РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРШИНСКОЕ

от 15.02.2024 г. № 51/150

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 14.12.2023 года № 49/146 «О бюджете муниципального образования Першинское Киржачского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

Рассмотрев предложение Администрации муниципального образования Першинское, о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 14.12.2023 года № 49/146 «О бюджете муниципального образования Першинское Киржачского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Совет народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 14.12.2023 года № 49/146 «О бюджете муниципального образования Першинское Киржачского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

- в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «39 841 300,00 руб.» заменить цифрами «44200623,06 руб.», в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации «10 033 900,00 руб.» заменить цифрами «14369100,00 руб.»;

- в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 общий объем расходов бюджета поселения в сумме цифры «39841 300,00 руб.» заменить цифрами «46 100 600,00 руб.»;

- в подпункте 1 пункта 2 статьи 1 цифры «40 296 000,00 руб.» заменить цифрами «40360200,00 руб.», в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации «9101600,00 руб.» заменить цифрами «9 165 800,00»;

- в подпункте 2 пункта 2 статьи 1 общий объем расходов бюджета поселения в сумме цифры «40296 000,00 руб.» заменить цифрами «40 360 200,00 руб.»;

- в подпункте 1 пункта 3 статьи 1 цифры «42 002 000,00 руб.» заменить цифрами «42 087 500,00 руб.», в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации «9 283 600,00 руб.» заменить цифрами «9 369 100,00 руб.»;

- в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 общий объем расходов бюджета поселения в сумме цифры «42 002 000,00 руб.» заменить цифрами «42 087 500,00 руб.»;

2. Внести изменения в пункт 4 статьи 1 текстовой части решения Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 14.12.2023 года № 49/146 «О бюджете муниципального образования Першинское Киржачского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» слова «дефицит бюджета муниципального образования Першинское равен нулю» заменить на «дефицит бюджета муниципального образования Першинское равен 1 899 976,94 руб.».

3. Приложение № 1 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования Першинское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», изложить согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. В приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Першинское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», внести изменения согласно приложению № 2 к настоящему решению.

5. В приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Першинское на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», внести изменения согласно приложению № 3 к настоящему решению.

6. Дополнить решение Совета народных депутатов муниципального образования Першинское Киржачского района от 14.12.2023 года № 49/146 «О бюджете муниципального образования Першинское Киржачского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Приложением № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Першинское на 2024 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета», согласно приложению № 4 к настоящему решению;

Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**И. о. главы муниципального образования**

**Першинское Киржачского района:**

**Е. Е. РЕГИДА.**

Приложение № 1  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования Першинское  
Киржачского района  
от 15.02.2024 г. № 51/150

Поступление доходов в бюджет муниципального образования Першинское на 2024 год  
и на плановый период 2025 и 2026 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План 2024 год	План 2025 год	План 2026 год
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>29 845 105,00</b>	<b>31 194 400,00</b>	<b>32 718 400,00</b>
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>17 347 000,00</b>	<b>18 813 000,00</b>	<b>20 442 000,00</b>
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 347 000,00	18 813 000,00	20 442 000,00
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>11 011 000,00</b>	<b>10 932 000,00</b>	<b>10 827 000,00</b>
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 401 000,00	1 327 000,00	1 298 000,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 610 000,00	9 605 000,00	9 529 000,00
<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>1 096 000,00</b>	<b>1 096 000,00</b>	<b>1 096 000,00</b>
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	386 000,00	386 000,00	386 000,00
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	410 000,00	410 000,00	410 000,00
1 11 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений	100,00	100,00	100,00
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	299 900,00	299 900,00	299 900,00
<b>1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства</b>	<b>446 400,00</b>	<b>346 400,00</b>	<b>346 400,00</b>
1 1301995100000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений.	183 000,00	83 000,00	83 000,00
1 1302065100000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	263 400,00	263 400,00	263 400,00
<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>- 62 295,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	- 62 295,00	0,0	0,0
<b>1 15 00000 00 0000 000</b>	<b>Административные платежи и сборы</b>	<b>7 000,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>7 000,00</b>
1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций	7 000,00	7 000,00	7 000,00
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>14 355 518,06</b>	<b>9 165 800,00</b>	<b>9 369 100,00</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14 369 100,00</b>	<b>9 165 800,00</b>	<b>9 369 100,00</b>
<b>2 0210000000000 000</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>589 000,00</b>	<b>589 000,00</b>	<b>589 000,00</b>
2 02 15002 10 7044 150	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с повышением оплаты труда работников бюджетной сферы (Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов)	589 000,00	589 000,00	589 000,00
<b>2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>5 796 900,00</b>	<b>1 700 200,00</b>	<b>1 700 200,00</b>
2 02 29999 10 7039 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761)	1 660 000,00	1 660 000,00	1 660 000,00
2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидии на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского)	40 200,00	40 200,00	40 200,00
2 02 29999 10 7264 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	4 096 700,00	0,0	0,0
<b>2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>511 800,00</b>	<b>545 600,00</b>	<b>579 900,00</b>
2 02 30024 10 6196 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на предоставление компенсации по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры муниципальных учреждений, а также компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры)	166 300,00	166 300,00	166 300,00
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	345 500,00	379 300,00	413 600,00
<b>2 0240000000000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>7 471 400,00</b>	<b>6 331 000,00</b>	<b>6 500 000,00</b>
2 02 40014 10 8Д03 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений, в соответствии с заключенными соглашениями на содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств дорожного фонда)	2 611 400,00	2 672 000,00	2 841 000,00
2 02 40014 10 8Ж03 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений, в соответствии с заключенными соглашениями на содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов)	1 270 000,00	1 270 000,00	1 270 000,00
2 02 40014 10 8П03 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений, в соответствии с заключенными соглашениями на обустройство подъездных путей к контейнерным площадкам)	1 201 000,00	0,0	0,0

(Продолжение на 29-й стр.)



(Продолжение. Начало на 28-й стр.)

2 02 40014 10 8303 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями на расходы связанные, с организацией в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом)	1 850 000,00	1 850 000,00	1 850 000,00
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Иные межбюджетные трансферты на сбалансированность бюджетов)	539 000,00	539 000,00	539 000,00
2 19 00000 00 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-13 581,94	-	-
2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-13 581,94	-	-
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>44 200 623,06</b>	<b>40 360 200,00</b>	<b>42087500,00</b>

Приложение № 2  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования Першинское  
Киржачского района  
от 15.02.2024 г. № 51/150

**Ведомственная структура расходов  
бюджета муниципального образования Першинское  
на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов**

руб.

Наименование	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год
<b>Итого:</b>						<b>+ 6259 300,00</b>	<b>+64200,0</b>	<b>+85500,0</b>
Администрация муниципального образования Першинское	903					+ 6259 300,00	+64200,0	+85500,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	903	02				<b>+41 400,00</b>	<b>+64200,0</b>	<b>+85500,0</b>
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	903	02	03			+41 400,00	+64200,0	+85500,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	02	03	99		+41 400,00	+64200,0	+85500,0
Иные непrogramмные расходы	903	02	03	999		+41 400,00	+64200,0	+85500,0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	903	02	03	9990051180	100	+38 400,00	+64200,0	+85500,0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	02	03	9990051180	200	+3 000,00	-	-
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	903	03				<b>+1 000000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	903	03	10			+1 000000,00	-	-
Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Першинское Киржачского района»	903	03	10	04		+1 000000,00	-	-
Основное мероприятие «Защита населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	903	03	10	04001		+1 000 000,00	-	-
Обеспечение населенных пунктов источниками противопожарного водоснабжения, первичными средствами пожаротушения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	03	10	0400120160	200	+1 000 000,00	-	-
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	903	04				<b>+287 100,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			+197 100,00	-	-
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования сельское поселение Першинское»	903	04	09	01		+197 100,00	-	-
Основные мероприятия «Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов»	903	04	09	01 0 02		+197 100,00	-	-
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	04	09	01002 8Д030	200	+197 100,00	-	-
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			+90 000,00	-	-
Муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Першинское «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения муниципального образования сельское поселение Першинское»	903	04	12	02		+90 000,00	-	-
Подпрограмма «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности муниципального образования сельское поселение Першинское»	903	04	12	02 3		+90 000,00	-	-
Основное мероприятие «Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий, нормативов градостроительного проектирования»	903	04	12	02 3 01		+90 000,00	-	-

Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	04	12	02301 20150	200	+90 000,00	-	-
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	903	05				<b>+4 830 800,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Коммунальное хозяйство	903	05	02			+230 000,00	-	-
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	05	02	999		+230 000,00	-	-
Иные непrogramмные расходы	903	05	02	99900		+230 000,00	-	-
Мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	05	02	99900 20170	200	+230 000,00	-	-
<b>Благоустройство</b>	903	05	03			<b>+4 600 800,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Першинское «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения муниципального образования сельское поселение Першинское»	903	05	03	02		+4 100 900,00	-	-
Подпрограмма «Благоустройство дворовых и прилегающих территорий расположенных на территории МО Першинское Киржачского района Владимирской области»	903	05	03	02 4		+4 100900,00	-	-
Основное мероприятие «Благоустройство дворовых и прилегающих территорий расположенных на территории МО Першинское Киржачского района Владимирской области»	903	05	03	02 4		+4 100 900,00	-	-

Расходы на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	05	03	02401 72640	200	+4 096 700,00	-	-
Расходы на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий – софинансирование за счет средств бюджета сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	05	03	02401 S2640	200	+4 200,00	-	-
Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Першинское Киржачского района»	903	05	03	12		-100,00	-	-
Основное мероприятие «Мероприятия по уничтожению борщевика: химический метод - применение гербицидов сплошного действия с целью уничтожения нежелательной растительности (зарослей борщевика Сосновского)»	903	05	03	12 0 01		-100,00	-	-
Мероприятия по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	05	03	12001 S1670	200	-100,00	-	-
в т.ч. за счет средств бюджета сельского поселения						-100,00	-	-
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	903	05	03	99		+500 000,00	-	-
Иные непrogramмные расходы	903	05	03	999		+500 000,00	-	-
Мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	05	03	9990020110	200	+500 000,00	-	-
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	903	08				<b>+100 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Культура	903	08	01			+100 000,00	-	-
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры муниципального образования Першинское»	903	08	01	05		+100 000,00	-	-
Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»	903	08	01	05 1		+100 000,00	-	-
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры»	903	08	01	05 1 01		+100 000,00	-	-
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры администрации муниципального образования Першинское (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	903	08	01	0510101590	200	+100 000,00	-	-

Приложение №3  
к решению Совета народных депутатов  
муниципального образования Першинское Киржачского района  
от 15.02.2024 г. № 51/150

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непrogramмным направлениям деятельности) группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Першинское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

руб.

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>ВСЕГО:</b>					<b>+ 6 259 300,00</b>	<b>+64200,0</b>	<b>+85500,0</b>
<b>Итого программные расходы:</b>					<b>+ 5487900,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования сельское поселение Першинское»				01	+197 100,00	-	-
Основные мероприятия «Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов»				01 0 02	+197 100,00	-	-
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)				01002 8Д030	200 04 09	+197 100,00	-
Муниципальная программа муниципального образования сельское поселение Першинское «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения муниципального образования сельское поселение Першинское»				02	+4190900,00	-	-
Подпрограмма «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности муниципального образования сельское поселение Першинское»				02 3	+90 000,00	-	-

(Продолжение в следующем номере)



## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

14.02.2024 г. № 147

**О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации в марте 2024 года**

В соответствии со статьей 50 Закона Владимирской области от 13.02.2003 г. № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» и с учетом уточнения адресов специальных мест, выделенных на территориях избирательных участков для размещения на них предвыборных печатных агитационных материалов, постановляю:

1. Определить специальные места для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации в марте 2024 года:

- на избирательном участке № 72, на афишной тумбе (ул. Гагарина, д. 24);

- на избирательном участке № 73, ООО «Калибр» (ул. Некрасовская, д. 3А);

- на избирательном участке № 74 – информационная доска на автобусной остановке «Школа № 1» (ул. Ленинградская);

- на избирательном участке № 75, информационная доска на автобусной остановке «Районная больница» (ул. Больничный проезд); информационный стенд стадиона «Инструментальщик»;

- на избирательном участке № 76, информационная доска на автобусной остановке «Микрорайон КИЗ»;

- на избирательных участках № 77 и на избирательном участке № 78, проходная инструментального завода (ул. Свобода д.9), информационный стенд магазина «Пятерочка» (ул. Свобода, д. 18);

- на избирательном участке № 79, - информационная доска на автобусной остановке «ул. Фурманова», информационный стенд магазина «Авокадо» (ул. Набережная, д. 48А);

- на избирательном участке № 80, информационная доска на автобусной остановке «Мебельная фабрика» (ул. 50 лет Октября);

- на избирательном участке № 81, информационная доска на автобусной остановке «ул. Томаровича» (ул. Томаровича), информационная доска на автобусной остановке «ДРСУ» (ул. Добровольского);

- на избирательном участке № 82, информационная доска на автобусной остановке «Птицефабрика» (ул. Шелковиков), информационный стенд магазина «Авокадо» (ул. Полевая, д. 2, мкр. Красный Октябрь);

- на избирательном участке № 83 информационная доска на автобусной остановке «Улица 40 лет Октября» (ул. 40 лет Октября);

- на избирательном участке № 84 и на избирательном участке № 1040 – информационный стенд у сквера им. В.И. Ленина (ул. 40 лет Октября);

- на избирательном участке № 85, информационный стенд (микрорайон Красный Октябрь, ул. Пушкина д. 5);

- на избирательном участке № 86, информационный стенд (квартал Южный, вблизи магазина «Ярче»);

- на избирательном участке № 87 и на избирательном участке № 1041 - информационная доска на автобусной остановке «микр. Красный Октябрь» (1-й проезд);

- на избирательном участке № 88, информационный стенд (ул. Свердлова, д. 4);

- на избирательном участке № 89, автобусная остановка «РЭС» (ул. Пионерская);

- на избирательном участке № 90, стенд клуба д. Ельцы (ул. Молодежная);

- на избирательном участке № 91, п. Горка, автобусная остановка (ул. Свобода);

- на избирательном участке № 92, магазин Райпо д. Илькино (ул. Центральная);

- на избирательном участке № 93, д. Ефремово (ул. Центральная, 37);

- на избирательном участке № 94, автобусная остановка д. Кипрево стенд у проходной Кипревской ПМК-6 (ул. Лесная, 1);

- на избирательном участке № 95, магазин № 25 Райпо д. Афанасово, (ул. Центральная, д. 40);

- на избирательном участке № 96, торговый комплекс Райпо д. Новоселово (ул. Ленинская, 7 «а»), здание магазина д. Хмелево;

- на избирательном участке № 97, здание д. Федоровское (ул. Советская, 2 «а»);

- на избирательном участке № 99, п. Першино, автобусная остановка (ул. 60 лет Октября);

- на избирательном участке № 100, стенд у магазина д. Аленино (ул. Центральная, 67);

- на избирательном участке № 101, стенд у магазина с. Филипповское (ул. Сельская нов, 15);

- на избирательном участке № 102, стенд в магазине Райпо д. Песьяне (ул. Советская, 10 «в»);

- на избирательном участке № 103, магазины в населенных пунктах Заречье (ул. Молодежная, 2 «а»), Ратьково (ул. Солнечная, 1 «а»).

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника управления по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Красное знамя».

**Главы администрации Е. Г. КАРПОВА.**

**26.02.2024 г. № 180**

**О внесении изменений в постановление главы администрации Киржачского района Владимирской области от 09.01.2013 г. № 2 «Об образовании избирательных участков на территории муниципального образования Киржачский район Владимирской области»**

В целях обеспечения наибольшего удобства для избирателей, участников референдума в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.1 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и с подпунктом «д» пункта 2-1 статьи 26 Закона Владимирской области от 13.02.2003 г. № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» постановляю:

1. Внести изменения в постановление главы администрации Киржачского района Владимирской области от 09.01.2013 г. № 2 «Об образовании избирательных участков на территории муниципального образования Киржачский район Владимирской области», изложив адрес избирательного участка № 98 в новой редакции:

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 98**

**Центр - Клуб п. Барсово, фойе,**

**п. Барсово, тел. 2-30-71**

В участок входят населенные пункты: п. Барсово; п. Мирный; СНТ «Лесок»; СНТ «Лось-1»; СНТ «Лось-2»; СНТ «Луч»; СНТ «Любимый»; СНТ «Микрон»; СНТ «Орион»; СНТ «Сванов».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Главы администрации Е. Г. КАРПОВА.**

**ВТОРНИК,  
27 ФЕВРАЛЯ**

**ПЕРВЫЙ**

5.00 Телеканал «Доброе утро». 7.45 Выборы-2024. 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 9.20 «АнтиФейк». [16+] 10.00 «Жить здорово!» [16+] 10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал. [16+] 15.15 «Давай поженимся!». [16+] 16.05 «Мужское/ Женское». [16+] 19.55 «Куклы наследника Тутти». [16+] 21.00 «Время». 22.00 Т/с «Союз спасения». [16+] 23.00 «Большая игра». [16+] 0.00 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 14.35, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. [12+] 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 «60 минут». [12+] 15.00 Выборы Президента России-2024. Дебаты. 16.30 «Малахов». [16+] 21.20 Т/с «Анна Медиа». [16+] 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым. [12+] 2.10 Т/с «Тайны следствия». [12+] 3.50 Т/с «Морозова». [16+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.30 «Утро. Самое лучшее». [16+] 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 8.25, 10.35 Т/с «Пёс». [16+] 13.25 «Чрезвычайное происшествие». 14.00 «Место встречи». 16.45 «За гранью». [16+] 17.50 «ДНК». [16+] 20.00 Х/ф «ГДР». [16+] 22.10 Т/с «Пять минут тишины. Новые горизонты». [12+] 0.10 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.30 Т/с «Один против всех». [16+] 3.10 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00 «Кто кого?» [12+] 6.30 «Формула-1. Гаснут огни». [12+] 7.00, 10.00, 12.55, 14.50, 17.50, 3.55 Новости. 7.05, 15.25, 19.25, 22.35, 1.30 Все на Матч! 10.05, 12.35 Специальный репортаж. [12+] 10.25 «Игры Будущего». [16+] 11.10 Магия большого спорта. [12+] 11.40 Бокс. С. Гросу - Б. Шейверс. Vare Kluckle FC [16+] 13.00 «Есть тема!» 14.20 «Что за спорт?» [12+] 14.55 «Кто кого?» [12+] 16.40 Д/с «Фабрика грёз: Бенфика». [12+] 17.55 Смешанные единоборства. Б. Морено - Б. Ройвала. UFC [16+] 19.55 Д/с «Финт Боброва». [12+] 23.25 Футбол. «Реал Сосьедад» - «Мальорка». Кубок Испании. 1/2 финала 2.00 Волейбол. «Кузбасс» (Кемерово) - «Динамо» (Москва). Чемпионат России. Парг Суперлига. Мужчины. [6+] 4.00 Лёгкая атлетика. Мировой тур в закрытых помещениях [6+]

**ТВЦ**

6.00, 7.45 «Настроение». 7.40, 16.56 Выборы-2024. [12+] 8.10 «Доктор И...» [16+] 8.40 Т/с «Академия». [12+] 10.40, 4.40 Д/ф «Семён Фарада. Непутёвый кумир». [16+] 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События. 11.50, 2.50 Т/с «Анатомия убийства». [12+] 13.40, 5.20 «Мой герой». [12+] 14.50 Город новостей. 15.00 Х/ф «Доктор Иванов. Чужая правда». [12+] 17.00 Выборы-2024. Дебаты. [12+] 18.15 Х/ф «Репейник». [12+] 22.35 «Закон и порядок». [16+] 23.05 Д/ф «Молодые мужья: битва за счастье». [16+] 0.30 «Петровка, 38». [16+] 0.50 Д/ф «Следствие ведёт КГБ. Красная помада». [16+] 1.30 Д/ф «90-е. Ракет». [16+] 2.10 Д/ф «Подлинная история всей королевской рати». [12+] 4.15 «10 самых...» [16+]

**КУЛЬТУРА**

6.30 «Пешком...» 7.05 Легенды мирового кино. 7.30, 15.20 Д/ф «Отгён: забытая сестра Рима». 8.25 «Жизнь и судьба». 8.45, 22.30 Х/ф «Атлантика». 10.00, 12.30, 17.00, 19.30, 0.10 Новости культуры. 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 1.25 XX век. 12.45 Новости. Подробно. Книги. 13.00, 23.40 Д/с «Запечатленное время». 13.30 Т/с «Порус». 14.35 Д/ф «Заветный камень Бориса Мокроусова». 16.15 «Сати. Нескучная классика...» 17.15 «Эрмитаж». 17.45 Российский национальный молодежный симфонический оркестр - 5 лет. Дирижер Юлиан Рахлин. Солоист Денис Мацуев. 18.45 Д/с «Первооткрывательницы». 19.45 Главная роль. 20.05 «Семинар». 20.45 «Спокойной ночи, малыши!» 21.00 Искусственный отбор. 21.45 «Белая студия». 0.25 Т/с «Порус». 2.40 Д/с «Забытое ремесло».

**СТС**

6.00 Ералаш. [0+] 6.30 М/с «Маша и Медведь». [0+] 8.00 Т/с «Как Деревяно Ломоносова играл». [16+] 10.05 Уральские пельмени. [16+] 11.10 М/ф «Крепость. Щитом и мечом». [6+] 12.45 М/ф «Унесенные призраками». [16+] 15.25 Х/ф «Шпион по соседству». [16+] 17.20 Т/с «Как Деревяно Ломоносова играл». [16+] 21.00 Х/ф «Падение Луны». [12+] 23.35 Х/ф «Тихая гавань». [12+] 1.55 Х/ф «Меч дракона». [18+] 3.30 Фактор страха. Испытание тайгой. [16+] 4.20 Т/с «90-е. Весело и громко». [16+]

**ДОМАШНИЙ**

6.30 По делам несовершеннолетних. [16+] 7.25 Давай разведёмся! [16+] 8.25 Тест на отцовство. [16+] 10.40 Д/с «Понять. Простить». [16+] 11.45 Д/с «Порча». [16+] 12.55 Д/с «Знахарка». [16+] 13.30 Д/с «Верну любимого». [16+] 14.05 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 14.40 Д/с «Кризисный центр». [16+] 19.00 Х/ф «Я не твоя». [16+] 23.15 Д/с «Понять. Простить». [16+] 0.30 Д/с «Порча». [16+] 1.30 Д/с «Знахарка». [16+] 2.00 Д/с «Верну любимого». [16+] 2.25 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 2.50 Тест на отцовство. [16+] 4.30 Давай разведёмся! [16+] 5.20 «6 кадров». [16+] 5.40 По делам несовершеннолетних. [16+]

**СРЕДА,  
28 ФЕВРАЛЯ**

**ПЕРВЫЙ**

5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 9.20 «АнтиФейк». [16+] 10.00 «Жить здорово!» [16+] 10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал. [16+] 15.15 «Давай поженимся!». [16+] 16.05 «Мужское/ Женское». [16+] 19.55 «Куклы наследника Тутти». [16+] 21.00 «Время». 22.00 Т/с «Союз спасения». [16+] 23.00 «Большая игра». [16+] 0.00 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 14.35, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. [12+] 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 «60 минут». [12+] 15.00 Выборы Президента России-2024. Дебаты. 16.30 «Малахов». [16+] 21.20 Т/с «Анна Медиа». [16+] 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым. [12+] 2.10 Т/с «Тайны следствия». [12+] 3.50 Т/с «Морозова». [16+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.30 «Утро. Самое лучшее». [16+] 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 8.25, 10.35 Т/с «Пёс». [16+] 13.25 «Чрезвычайное происшествие». 14.00 «Место встречи». 16.45 «За гранью». [16+] 17.50 «ДНК». [16+] 20.00 Х/ф «ГДР». [16+] 22.10 Т/с «Пять минут тишины. Новые горизонты». [12+] 0.10 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.30 Т/с «Один против всех». [16+] 3.10 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00 «Кто кого?» [12+] 6.30 Футбол. Журнал Лиги чемпионов. [6+] 7.00, 10.00, 12.55, 14.50, 17.50, 3.55 Новости. 7.05, 16.55, 19.25, 22.00, 0.45 Все на Матч! 10.05, 12.35 Специальный репортаж. [12+] 10.25 «Игры Будущего». [16+] 11.10 Магия большого спорта. [12+] 11.40 Смешанные единоборства. Анатолий Малыхин. Лучшее. [16+] 13.00 «Есть тема!» 14.20 «Вид сверху». [12+] 14.55 Волейбол. «Локомотив» (Новосибирск) - «Кузбасс» (Кемерово). Чемпионат России. Парг Суперлига. Мужчины 17.55 Профессиональный бокс. Олег Маскаев. [16+] 19.55 Футбол. «Сассуоло» - «Наполи». Чемпионат Италии 22.40 Футбол. «Интер» - «Аталанта». Чемпионат Италии 1.30 «Вид сверху». [12+] 2.00 Лыжные гонки. Гонка Легкова PARI. [0+] 3.25 Матч! Парад. [6+] 4.00 Прыжки на лыжах с трамплина. Международные соревнования [6+]

**ТВЦ**

6.00, 7.45 «Настроение». 7.40, 16.56 Выборы-2024. [12+] 8.10 «Доктор И...» [16+] 8.45 Х/ф «Что знает Марианна?» [12+] 10.40, 4.40 Д/ф «Маргарита Назарова и Иван Дмитриев. Угрошение строптивцев». [16+] 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События. 11.50, 2.55 Т/с «Анатомия убийства». [12+] 13.40, 5.20 «Мой герой». [12+] 14.50 Город новостей. 15.00 Х/ф «Доктор Иванов. Мать и сын». [12+] 17.00 Выборы-2024. Дебаты. [12+] 18.15 Х/ф «Танго для одной». [12+] 22.35 «Хватит слухов!» [16+] 23.05 Д/ф «90-е. Любовь за рубли и валюту». [16+] 0.30, 4.25 «Петровка, 38». [16+] 0.50 Д/с «Приговор». [16+] 1.30 «Знак качества». [16+] 2.10 Д/ф «Ракетчики на продажу». [12+]

**КУЛЬТУРА**

6.30 «Пешком...» 7.05 Легенды мирового кино. 7.35, 15.15 Д/ф «Иерусалим - строители священного города». 8.30 «Жизнь и судьба». 8.50 Х/ф «Атлантика». 9.45, 2.40 Д/с «Забытое ремесло». 10.00, 12.30, 17.00, 19.30, 0.10 Новости культуры. 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 1.25 XX век. 11.50 Д/ф «Дом полярников». 12.45 Новости. Подробно. Кино. 13.00, 23.40 Д/с «Запечатленное время». 13.30 Т/с «Порус». 14.35 Искусственный отбор. 16.15 «Белая студия». 17.15 «Библиейский сюжет». 17.45 Российский национальный молодежный симфонический оркестр - 5 лет. Дирижер Филипп Херревеге. 18.45 Д/с «Первооткрывательницы». 19.45 Главная роль. 20.05 «Семинар». 20.45 «Спокойной ночи, малыши!» 21.00 Абсолютный слух. 21.45 Власть факта. 22.30 Х/ф «Последнее дело комиссара Берлаха». 0.25 Т/с «Порус». 2.00 Д/ф «Бытовский Дом».

**СТС**

6.00 Ералаш. [0+] 6.30 М/с «Маша и Медведь». [0+] 8.00 Т/с «Как Деревяно Ломоносова играл». [16+] 9.35 Уральские пельмени. [16+] 9.55 М/ф «Взланил. Пернатый спецназ». [6+] 11.25 М/ф «Карлик Нос». [16+] 13.10 Х/ф «Тихая гавань». [12+] 15.40 Х/ф «Чёрная молния». [0+] 17.55 Т/с «Как Деревяно Ломоносова играл». [16+] 21.00 Х/ф «Ударная волна». [16+] 23.25 Х/ф «Месть земли». [16+] 1.40 Х/ф «Лев Яшин. Вратарь моей мечты». [6+] 3.30 Фактор страха. Испытание тайгой. [16+] 4.20 Т/с «90-е. Весело и громко». [16+]

**ДОМАШНИЙ**

6.30 По делам несовершеннолетних. [16+] 7.30 Давай разведёмся! [16+] 8.30 Тест на отцовство. [16+] 10.45 Д/с «Понять. Простить». [16+] 11.50 Д/с «Порча». [16+] 13.00 Д/с «Знахарка». [16+] 13.35 Д/с «Верну любимого». [16+] 14.10 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 14.45 Д/с «Кризисный центр». [16+] 19.00 Х/ф «Бокал вина и апельсины». [16+] 23.15 Д/с «Понять. Простить». [16+] 0.25 Д/с «Порча». [16+] 1.25 Д/с «Знахарка». [16+] 1.55 Д/с «Верну любимого». [16+] 2.20 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 2.45 Тест на отцовство. [16+] 4.25 Давай разведёмся! [16+] 5.15 «6 кадров». [16+] 5.40 По делам несовершеннолетних. [16+]

**ЧЕТВЕРГ,  
29 ФЕВРАЛЯ**

**ПЕРВЫЙ**

5.00 Телеканал «Доброе утро». 7.45 Выборы-2024. 9.00, 15.00, 18.00 Новости 9.20 «АнтиФейк». [16+] 10.00 «Жить здорово!» [16+] 10.50, 13.00, 17.00, 18.30 Информационный канал. [16+] 12.00 Письмо Президента РФ Владимира Путина Федеральному Собранию. 15.15 «Давай поженимся!». [16+] 16.05 «Мужское/ Женское». [16+] 19.55 Д/с Проект «Цивилизации». Фильм 6-й. «Индия». [16+] 21.00 «Время». 22.00 Т/с «Союз спасения». [16+] 23.00 «Большая игра». [16+] 0.00 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 14.35, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. [12+] 11.00, 16.00, 20.00 Вести. 12.00 Письмо Президента РФ Владимира Путина Федеральному Собранию. 13.00, 17.30 «60 минут». [12+] 16.30 «Малахов». [16+] 21.20 Т/с «Анна Медиа». [16+] 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым. [12+] 2.10 Т/с «Тайны следствия». [12+] 3.50 Т/с «Морозова». [16+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.30 «Утро. Самое лучшее». [16+] 8.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 8.25, 10.35 Т/с «Пёс». [16+] 12.00 Письмо Президента РФ Владимира Путина Федеральному Собранию. 13.00 «Место встречи». 16.45 «За гранью». [16+] 17.50 «ДНК». [16+] 20.00 Х/ф «ГДР». [16+] 22.00 Т/с «Пять минут тишины. Новые горизонты». [12+] 0.10 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.30 «Поздняков». [16+] 0.45 «Мы и наука. Наука и мы». [12+] 1.50 Т/с «Один против всех». [16+] 3.25 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00, 14.55 «Кто кого?» [12+] 6.30 «Вид сверху». [12+] 7.00, 8.30, 14.50, 3.55 Новости. 7.05, 15.25, 18.45, 23.00, 1.30 Все на Матч! 8.35 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Индивидуальная гонка. Женщины 10.25 «Игры Будущего». [16+] 11.10 Специальный репортаж. [12+] 11.30 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Индивидуальная гонка. Мужчины 13.45 «Вы это видели». [12+] 14.20 «Большой хоккей». [12+] 16.15, 19.15 Хоккей. Фанбет Чемпионат КХЛ. 1/8 финала 21.45 Смешанные единоборства. ACA Young Eagles 23.25 Футбол. «Атлетико» - «Атлетико». Кубок Испании. 1/2 финала 2.00 Гандбол. «Виктор» (Ставрополь) - ЦСКА. СЕНА-Газпром Лига. 1/4 финала. [6+] 3.25 Матч! Парад. [16+] 4.00 Волейбол. «Белогорье» (Белгород) - «Факел» (Новый Уренгой). Чемпионат России. Парг Суперлига. Мужчины. [6+]

**ТВЦ**

6.00, 7.45 «Настроение». 7.40, 17.45 Выборы-2024. [12+] 8.10 «Доктор И...» [16+] 8.45 Х/ф «Заложники». [12+] 10.40, 4.40 Д/ф «Виктор Мережко. Здравствуй и прощай». [16+] 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События. 11.50, 2.55 Т/с «Анатомия убийства». [12+] 13.40, 5.20 «Мой герой». [12+] 14.45 Город новостей. 15.00 Х/ф «Доктор Иванов. Мать и сын». [12+] 16.50 Д/ф «Актёрские драмы. Криминальный талант». [12+] 18.15 Х/ф «Забывтый ангел». [12+] 22.35 «10 самых...» [16+] 23.05 Д/ф «Легенды эстрады. Звёзды под градусом». [16+] 0.30, 4.25 «Петровка, 38». [16+] 0.50 Д/ф «Обыкновенный нацизм». [16+] 1.30 Д/с «Приговор». [16+] 2.10 Д/ф «Ошибка президента Клинтона». [12+]

**КУЛЬТУРА**



**ПЯТНИЦА,  
1 МАРТА****ПЕРВЫЙ**

5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 9.20 «АнтиФейк». [16+] 10.00 «Жить здорово!» [16+] 10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал. [16+] 15.15 «Давай поженимся!». [16+] 16.05 «Мужское/Женское». [16+] 18.40 «Человек и закон» [16+] 19.45 «Поле чудес». [16+] 21.00 «Время». 21.45 «Голос» [12+] 23.30 «Матадор». [16+] 0.30 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 14.35, 21.15 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. [12+] 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 «60 минут». [12+] 15.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым. [12+] 16.30 Прямой эфир. [16+] 21.30 Ну-ка, все вместе! Хором! [12+] 0.10 «Истории Большой Страны». [12+] 1.10 Х/ф «Зорко лишь сердце». [12+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.30 «Утро. Самое лучшее». [16+] 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 8.25, 10.35 Т/с «Пёс». [16+] 12.25 «Чрезвычайное происшествие». 14.00 «Место встречи». 16.50 «Прошу, прости!» [16+] 17.55 «Жди меня». [12+] 20.00 Х/ф «ГДР». [16+] 22.00 Т/с «Пять минут тишины. Новые горизонты». [12+] 0.00 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.20 «Своя правда» [16+] 2.10 «Квартирный вопрос». [0+] 3.05 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00 «Кто кого?» [12+] 6.30 «Большой хоккей». [12+] 7.00, 8.45, 14.50, 3.55 Новости. 7.05, 14.55, 21.45, 0.45 Все на Матч! 8.50 «Игры Будущего». [16+] 9.35 Небесная грация. [0+] 9.55 Художественная гимнастика. Чемпионат России 15.30 Смешанные единоборства. А. Малыхин - Р. де Риддер. Оле FC 19.15 Хоккей. Фонбет Чемпионат КХЛ. 1/8 финала 22.40 Футбол. «Лацио» - «Милан». Чемпионат Италии 1.30 «Формула-1. Гаснут огни». [12+] 2.00 Гандбол. «Зенит» (Россия) - «СКА-Минск» (Белоруссия). СЕНА-Газпром Лига. 1/4 финала. [6+] 3.25 Матч! Парад. [16+] 4.00 Бильярд. Чемпионат мира. 1/2 финала [0+]

**ТВЦ**

6.00, 7.50 «Настроение». 7.40, 17.45 Выборы-2024. [12+] 8.25, 11.50 Т/с «Отель «Феникс». [12+] 11.30, 14.30, 17.50 События. 12.35, 15.00 Т/с «Отель «Феникс»-2». [12+] 14.45 Город новостей. 15.00 Т/с «Отель «Феникс»-2». [12+] 16.50 Д/ф «Актёрские драмы. Любовь с первого кадра». [16+] 18.05 Х/ф «Выстрел в спину». [12+] 19.55 Х/ф «Эксперт». [16+] 22.00 «В центре событий» 23.00 «Приют комедиантов». [12+] 0.35 Х/ф «Уснувший пассажир». [12+] 1.55 «Петровка, 38». [16+] 2.10 Х/ф «Слишком много любовников». [12+] 5.00 «Закон и порядок». [16+]

**КУЛЬТУРА**

6.30 «Пешком...» 7.05 Легенды мирового кино. 7.35, 14.50 Д/ф «Секреты древних строителей: Остров Пасхи». 8.30 «Жизнь и судьба». 8.50 Х/ф «Последнее дело комиссара Берлаха». 10.00, 12.30, 17.00, 19.30, 23.50 Новости культуры. 10.15 Шедевры старого кино. 12.00 Открытая книга. 12.45 Д/с «Забытое ремесло». 13.05 Т/с «Порус». 14.10 Власть факта. 15.45 «Энигма». 16.30 Письма из провинции. 17.25 Российский национальный молодежный симфонический оркестр - 5 лет. Капелла России имени А.А. Юрлова. Дирижер Валерий Гергиев. Солист Денис Мацуев. 18.45 «Царская ложа». 19.45, 1.35 Д/с «Искатели». 20.30 Линия жизни. 21.25 Х/ф «Карьера Димы Горина». 23.05 «2 Верник 2». 0.05 Х/ф «Тайна «Мулен Руж». [16+] 2.20 М/ф «Перевал».

**СТС**

6.00 Ералаш. [0+] 6.30 М/с «Маша и Медведь». [0+] 8.00 Т/с «Как Деревянко Ломоносова играл». [16+] 9.35 Уральские пельмени. [16+] 13.20, 19.30, 21.00 Шоу «Уральские пельмени». [16+] 22.30 Х/ф «10 дней без мамы в Куршевеле». [12+] 0.35 Х/ф «Сапожники». [18+] 2.20 Фактор страха. Испытание тайгой. [16+] 3.50 Т/с «90-е. Весело и громко». [16+]

**ДОМАШНИЙ**

6.30 По делам несовершеннолетних. [16+] 7.25 Давай разведемся! [16+] 8.25 Тест на отцовство. [16+] 10.40 Д/с «Понять. Простить». [16+] 11.45 Д/с «Порча». [16+] 12.55 Д/с «Знахарка». [16+] 13.30 Д/с «Верну любимого». [16+] 14.05 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 14.40 Д/с «Кризисный центр». [16+] 19.00 Х/ф «Мечта на троих». [16+] 23.25 Уютное утро. [16+] 23.50 Д/с «Понять. Простить». [16+] 1.00 Д/с «Порча». [16+] 2.00 Д/с «Знахарка». [16+] 2.25 Д/с «Верну любимого». [16+] 2.55 Д/с «Голоса ушедших душ». [16+] 3.20 Тест на отцовство. [16+] 5.00 Давай разведемся! [16+] 5.50 «6 кадров». [16+] 5.55 Х/ф «Шаг в бездну». [16+]

**СУББОТА,  
2 МАРТА****ПЕРВЫЙ**

6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота». 9.00 «Умницы и умники». [12+] 9.45 «Слово пастыря». [0+] 10.00, 12.00, 18.00 Новости 10.15 «Наше всё». [12+] 11.05 «ПроУют». [0+] 12.15 «Поехали!». [12+] 13.05 Х/ф «Белый снег». История лучшей лыжницы XX века. [0+] 15.30 «Горячий лед». Кубок Первого канала по фигурному катанию-2024. Прямой эфир. 18.20 «Эксклюзив» [16+] 20.00 «Кто хочет стать миллионером?». [12+] 21.00 «Время». 21.35 «Клуб Веселых и Находчивых» [16+] 23.55 Х/ф «Один на один». [12+] 1.40 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.00 Утро России. Суббота. 8.00 Вести. Местное время. 8.20 Местное время. Суббота. 8.35 «По секрету всему свету». 9.00 «Формула еды». [12+] 9.25 «Пятеро на одного». 10.10 Сто к одному. 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.50 «В кругу друзей». 12.50 «Доктор Мясников». [12+] 14.50 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» [16+] 17.50 «Привет, Андрей!» [12+] 21.30 Открытие Всемирного Фестиваля Молодёжи-2024 23.30 Х/ф «1993». [18+] 2.15 Х/ф «Нашедшего ждёт вознаграждение». [12+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.20 «Жди меня». [12+] 7.25 «Смотр». [0+] 8.00, 10.00, 16.00 «Сегодня». 8.20 «Поедем, поедим!» [16+] 9.20 «Едим дома». [0+] 10.20 «Главная дорога». [16+] 11.00 «Живая еда» с Сергеем Малозёмовым». [12+] 12.00 «Квартирный вопрос». [0+] 13.10 Основано на реальных событиях. [16+] 15.00 «Своя игра». [0+] 16.20 ЧП. Расследование. [16+] 17.00 «Следствие вели...» [16+] 19.00 «Центральное телевидение». 20.20 «Ты не поверишь!» [16+] 21.20 «Секрет на миллион». [16+] 23.25 «Международная пилорама» [18+] 0.10 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.30 «Захар Прилепин. Уроки русского». [12+] 1.05 Квартирник НТВ у Маргулиса. [16+] 2.35 «Дачный ответ». [0+] 3.25 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00 Профессиональный бокс. З. Абдуллаев - Р. Гутьеррес [16+] 7.00, 8.30, 11.10, 13.50, 3.55 Новости. 7.05, 10.05, 13.15, 15.55, 22.00 Все на Матч! 8.35 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Спринт. Женщины 10.25 «Игры Будущего». [16+] 11.15 Лица страны. [12+] 11.35 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Спринт. Мужчины 13.55 Баскетбол. УНИКС (Казань) - «Локомотив-Кузбасс» (Краснодар). Единая лига ВТБ 16.05 Футбол. «Краснодар» - «Рубин» (Казань). МИР Российской Премьер-Лига 18.30 Футбол. «Зенит» (Санкт-Петербург) - «Спартак» (Москва). МИР Российской Премьер-Лига 22.40 Смешанные единоборства. Ж. Розенстрайк - Ш. Газиев. UFC 2.55 Футбол. Журнал Лиги чемпионов. [6+] 3.25 «Вы это видели». [12+] 4.00 Бильярд. Чемпионат мира. Женщины. Финал [0+] 5.00 Бокс. Дж. Массон-Вонг - Г. Роман. Bare Knuckle FC

**ТВЦ**

5.50 Х/ф «Что знает Марианна?» [12+] 7.15 «Православная энциклопедия». [6+] 7.40 Х/ф «Выстрел в спину». [12+] 9.30 Х/ф «Роза и чертополох». [12+] 11.30, 14.30, 23.25 События. 11.45 «Смешите меня семеро». [16+] 12.50 «Москва резинковая». [16+] 13.20, 14.45 Х/ф «Ждите неожиданного». [12+] 17.20 Х/ф «Жизнь, по слухам, одна». [12+] 21.00 «Постскриптум» 22.05 «Право знать!» [16+] 23.35 Д/ф «Тайная комната. США: старики-разбойники». [16+] 0.20 Д/ф «90-е. Криминальные жёны». [16+] 1.00 Специальный репортаж. [16+] 1.25 «Хватит слухов!» [16+] 1.55 Д/ф «Актёрские драмы. Дерусь, потому что дерусь». [12+] 2.35 Д/ф «Актёрские драмы. Криминальный талант». [12+] 3.15 Д/ф «Актёрские драмы. В шкуре маньяка». [16+] 3.55 Д/ф «Актёрские драмы. Любовь с первого кадра». [16+] 4.35 Д/ф «Последняя любовь Владимира Высоцкого». [16+] 5.15 Д/с «Большое кино». [12+] 5.40 «Петровка, 38». [16+]

**КУЛЬТУРА**

6.30 «Библейский сюжет». 7.05 М/ф «Мультфильмы». 8.30 Х/ф «Карьера Димы Горина». 10.05 «Мы - грамотеи!» 10.50 Х/ф «Ларец Марии Медичи». 12.20 «Эрмитаж». 12.50 Черные дыры. Белые пятна. 13.30, 0.40 Д/ф «Британская Колумбия. Край, где царят тайны». 14.25 «Рассказы из русской истории». 15.30 Д/с «Оптимисты». 16.10 Х/ф «Бумбараш». 18.20 Д/ф «Дети Галактики». К 85-летию со дня рождения Андрея Герасимова. 19.30 Новости культуры. 19.50 Д/ф «Юрий Олеша. Роман, которого не было». 20.30 Х/ф «Три толстяка». 22.00 «Агора». 23.05 Х/ф «Седьмая печать». 1.30 Д/с «Искатели». 2.20 М/ф «Мультфильмы».

**СТС**

6.00 Ералаш. [0+] 7.00 М/с «Три кота». [0+] 7.30 Шоу «Уральские пельмени». [16+] 8.00, 9.00 ПроСТО кухня. [12+] 10.00 Мы и они. [16+] 10.55 Прятки. [16+] 12.05 М/ф «Кругосветное путешествие Эльзаны и Магеллана». [16+] 13.55 М/ф «Синдбад. Пираты семи штормов». [6+] 15.35 М/ф «Приключения аргонавтов». [6+] 17.25 М/ф «Мадагаскар-2». [6+] 19.15 М/ф «Мадагаскар-3». [0+] 21.00 Х/ф «Моя пиратская свадьба». [16+] 23.00 Х/ф «Моё прекрасное несчастье». [18+] 0.55 Х/ф «Кто-нибудь видел мою девочку?» [18+] 2.40 Фактор страха. Испытание тайгой. [16+] 3.25 Т/с «90-е. Весело и громко». [16+]

**ДОМАШНИЙ**

6.30 Х/ф «Шаг в бездну». [16+] 9.35 Уютное утро. [16+] 10.00 Х/ф «Одна любовь на двоих». [16+] 14.30 Х/ф «Абрикосовая горечь». [16+] 19.00 Т/с «Доброта». [16+] 22.50 Х/ф «Дети ветра». [16+] 2.25 Д/с «Знать будущее. Жизнь после Ванги». [16+] 6.20 Х/ф «Дети ветра». [16+]

**ВОСКРЕСЕНЬЕ,  
3 МАРТА****ПЕРВЫЙ**

6.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости. 6.10 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+] 6.55 Играй, гармонь любимая! [12+] 7.40 «Часовой». [12+] 8.10 «Здоровье». [16+] 9.20 «Мечталлион» [12+] 9.40 «Непутевые заметки» [12+] 10.15 «Жизнь своих». [12+] 11.05 «Повара на колесах». [12+] 12.15 «Большая история». [16+] 13.15 «Видели видео?» [0+] 15.00 «Горячий лед». Кубок Первого канала по фигурному катанию-2024. Прямой эфир. 19.00 «Лучше всех!» [0+] 21.00 «Время». 23.00 Т/с «Абрек». [16+] 0.00 ПОДКАСТ. ЛАБ [16+]

**РОССИЯ 1**

5.20, 1.05 Х/ф «Полцарства за любовь». [12+] 7.00 Большие перемены. 8.00 Местное время. Воскресенье. 8.35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым». 9.25 Утренняя почта с Николаем Басковым. 10.10 Сто к одному. 11.00, 16.00 Вести. 11.50 Х/ф «Не оглядывайся назад». [12+] 16.30 Церемония закрытия «Игр Будущего» 18.00 «Песни от всей души». [12+] 20.00 Вести недели. 22.00 Москва. Кремль. Путин. 22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым. [12+]

**НТВ**

4.50 Т/с «Пасечник». [16+] 6.30 «Центральное телевидение». [16+] 8.00, 10.00, 16.00 «Сегодня». 8.20 «У нас выигрывают!» [12+] 10.20 «Первая передача». [16+] 11.00 «Чудо техники». [12+] 12.00 «Дачный ответ». [0+] 13.00 «НашПотребНадзор». [16+] 14.00 «Однажды...» [16+] 15.00 «Своя игра». [0+] 16.20 Человек в праве с Андреем Куницыным. [16+] 17.00 «Следствие вели...» [16+] 18.00 «Новые русские сенсации». [16+] 19.00 «Итоги недели» 20.20 «Маска» [12+] 0.05 «Сегодня. Игры будущего-2024». Дневник турнира. [16+] 0.25 «Основано на реальных событиях». [16+] 2.05 Т/с «Агентство скрытых камер». [16+] 3.20 Т/с «Кодекс чести». [16+]

**МАТЧ!**

6.00 Бокс. Дж. Массон-Вонг - Г. Роман. Bare Knuckle FC 8.00, 8.30, 11.10, 13.40, 3.55 Новости. 8.05, 9.55, 13.00, 22.00, 0.45 Все на Матч! 8.35 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Гонка преследования. Женщины 10.25 «Игры Будущего». [16+] 11.15 Биатлон с Дмитрием Губерниевым. 11.50 Биатлон. Альфа-Банк Кубок России. Гонка преследования. Мужчины 13.45 Футбол. «Пари НН» (Нижний Новгород) - «Факел» (Воронеж). МИР Российской Премьер-Лига 16.00 Футбол. «Динамо» (Москва) - «Локомотив» (Москва). МИР Российской Премьер-Лига 18.30 «После футбола» с Георгием Черданцевым. 19.30 Профессиональный бокс. Лига ставок. Ночь Чемпионов IBA 22.40 Футбол. «Наполи» - «Ювентус». Чемпионат Италии 1.30 Художественная гимнастика. Чемпионат России [6+] 3.25 «Что за спорт?» [12+] 4.00 Бильярд. Чемпионат мира. Мужчины. Финал [0+]

**ТВЦ**

5.50 Т/с «Хроника гнусных времён». [12+] 8.55 «Здоровый смысл». [16+] 9.25 Х/ф «Эксперт». [16+] 11.30, 0.10 События. 11.45 «Любимая на смех». Юмор. концерт. [12+] 12.50 Х/ф «Уснувший пассажир». [12+] 14.30, 5.30 Московская неделя. 15.00 Д/ф «Дорогие товарищи. Чёрные антиквары». [16+] 15.50 Д/ф «Русские тайны. Смерть Сталина». [16+] 16.40 Д/с «Дикие деньги». [16+] 17.35 Х/ф «Две жены». [16+] 21.25, 0.25 Х/ф «Тень дракона». [12+] 1.10 «Петровка, 38». [16+] 1.20 Х/ф «Адвокат Ардашев. Кровь на палубе». [12+] 4.15 Д/ф «Любовь в советском кино». [12+] 5.00 «10 самых...» [16+]

**КУЛЬТУРА**

6.30 М/ф «Летучий корабль». «Тайна третьей планеты». 7.45 Х/ф «Когда мне будет 54 года». 9.10 Тайны старого чердака. 9.40, 1.55 Диалоги о животных. 10.20 Д/ф «Роман, которого не было». 125 лет со дня рождения Юрия Олешы. 11.00 Х/ф «Три толстяка». 12.30 Неизвестные маршруты России. 13.10 Д/с «Невский ковчег. Теория невозможного». 13.40 Д/с «Элементы» с Ольгой Темириной». 14.10 «Игра в бисер». 14.55, 0.20 Х/ф «Чудо в Милане». 16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком». 17.15 «Пешком...» 17.45 Д/ф «Сладкая жизнь». 18.35 «Романтика ромansa». 19.30 Новости культуры. 19.45 Новости культуры с Владиславом Флярковским. 20.25 Х/ф «Ларец Марии Медичи». 22.00 Шедевры мирового музыкального театра. 2.35 М/ф «Канак и орлы». «Кутх и мыши»

**СТС**

6.00 Ералаш. [6+] 7.00 М/с «Отель «У овечек». [0+] 7.30 Уральские умельцы. [16+] 8.35 Шоу «Уральские пельмени». [16+] 9.00 Рогов в городе. [16+] 10.00 М/ф «Навиская из Долины ветров». [12+] 12.35 М/ф «Приключения аргонавтов». [6+] 14.25 М/ф «Мадагаскар-2». [6+] 16.10 М/ф «Мадагаскар-3». [0+] 18.00 Прятки. [16+] 19.05 Х/ф «Новый Человек-паук». [12+] 21.55 Х/ф «Новый Человек-паук. Высокое напряжение». [16+] 0.40 Х/ф «В метре друг от друга». [16+] 2.45 Фактор страха. Испытание тайгой. [16+] 3.30 Т/с «90-е. Весело и громко». [16+]

**ДОМАШНИЙ**

6.30 Х/ф «Дети ветра». [16+] 9.55 Пять ужинов. [16+] 10.10 Х/ф «Сжечь всё и начать заново». [16+] 14.40 Х/ф «Всё смешалось в доме Авдеевых». [16+] 19.00 Т/с «Доброта». [16+] 22.50 Х/ф «Шаг в бездну». [16+] 2.30 Д/с «Знать будущее. Жизнь после Ванги». [16+]

**27/02/2024**

06:00, 07:00, 08:00, 09:00, 10:00, 14:00, 16:00, 19:00, 22:00, 00:00, 03:00 НОВОСТИ 06:20, 07:20, 19:20, 22:20, 00:20, 03:20 ЗДЕСЬ И СЕЙЧАС 12+ 08:10, 17:40 На разных языках 6+ 09:10, 18:25 Коллекция. Национальный музей Каподимонте 12+ 10:10, 20:00 «25-й ЧАС». Драма. Сериал. Россия, Украина, 2017 16+ 12:00 Выборы Президента РФ. Совместные агитационные мероприятия 0+ 13:15, 23:00 «БУМЕРАНГ ИЗ ПРОШЛОГО». Драма. Сериал. Россия, 2009 16+ 14:15, 01:00 «ЖЕСТОКИЙ СТАМБУЛ». Мелодрама. Сериал. Турция, 2019-2020 16+ 16:20, 04:00 На острие прорыва. Саперы особого назначения. Фильм 2 12+ 17:10, 02:30, 05:10 Русь. Субтитры 12+ 23:50, 05:40 Релакс 0+ 04:40 Дикие танцы 16+

**28/02/2024**

06:00, 07:00, 08:00, 09:00, 10:00, 14:00, 16:00, 19:00, 22:00, 00:00, 03:00 НОВОСТИ 06:20, 07:20, 19:20, 22:20, 00:20, 03:20 ЗДЕСЬ И СЕЙЧАС 12+ 08:10, 17:40 Петр Великий. История с французским акцентом 12+ 09:10, 18:30 Коллекция. Национальный музей Каподимонте. Выставка Неаполь 12+ 10:10, 20:00 «25-й ЧАС». Драма. Сериал. Россия, Украина, 2017 16+ 12:00 Человек на своем месте. Субтитры 12+ 11:45, 17:10, 02:30, 05:10 Русь. Субтитры 12+ 12:15 Имя. Символ 33. Александр Герцен 0+ 12:50, 04:40 Дикие танцы 16+ 13:15, 23:00 «БУМЕРАНГ ИЗ ПРОШЛОГО». Драма. Сериал. Россия, 2009 16+ 14:15, 01:00 «ЖЕСТОКИЙ СТАМБУЛ». Мелодрама. Сериал. Турция, 2019-2020 16+ 16:20, 04:00 На острие прорыва. Саперы особого назначения. Фильм 3 12+ 23:50, 05:40 Релакс 0+

**29/02/2024**

06:00, 07:00, 08:00, 09:00, 10:00, 14:00, 16:00, 19:00, 22:00, 00:00, 03:00 НОВОСТИ 06:20, 07:20, 19:20, 22:20, 00:20, 03:20 ЗДЕСЬ И СЕЙЧАС 12+ 08:10, 17:40 Совершенная форма. Наука о факталах 12+ 09:10, 18:30 Коллекция. Музей Стибберта 12+ 10:10, 20:00 «25-й ЧАС». Драма. Сериал. Россия, Украина, 2017 16+ 11:50, 17:10, 02:30, 05:10 Русь. Субтитры 12+ 12:15 Имя. Символ 33. Карл Тюрмер 0+ 12:45, 04:40 Дикие танцы 16+ 13:15, 23:00 «БУМЕРАНГ ИЗ ПРОШЛОГО». Драма. Сериал. Россия, 2009 16+ 14:15, 01:00 «ЖЕСТОКИЙ СТАМБУЛ». Мелодрама. Сериал. Турция, 2019-2020 16+ 16:20, 04:00 На острие прорыва. Саперы особого назначения. Фильм 4 12+ 23:40, 05:40 Релакс 0+

**01/03/2024**

06:00, 07:00, 08:00, 09:00, 10:00, 14:00, 16:00, 19:00, 22:00, 00:00, 03:00 НОВОСТИ 06:20, 07:20, 19:20, 22:20, 00:20, 03:20 ЗДЕСЬ И СЕЙЧАС 12+ 08:10, 17:40 Коллекция. Национальный археологический музей Неаполя 12+ 09:10, 18:10 «ГОЛЬЧАТАИ». Мелодрама. Сериал. Россия, 2011 16+ 10:10 «25-й ЧАС». Драма. Сериал. Россия, Украина, 2017 16+ 11:50, 04:40 Культурное наследие. Субтитры 12+ 12:25 Сесиль в стране чудес. Астрахань 12+ 13:15, 23:00 «БУМЕРАНГ ИЗ ПРОШЛОГО». Драма. Сериал. Россия, 2009 16+ 14:15, 01:00 «ЖЕСТОКИЙ СТАМБУЛ». Мелодрама. Сериал. Турция, 2019-2020 16+ 16:20, 04:00 Плохие девочки 16+ 17:10 Имя. Символ 33. Сергей Танеев 0+ 20:00 «ВРЕМЕНИЩИК». Приключения. Сериал. Россия, 2014 16+ 23:45, 05:50 Релакс 0+ 02:30 Люди РФ. Субтитры 12+ 05:15 Имя. Символ 33. Михаил Лазарев 0+

**02/03/2024**

06:00 Люди РФ. Субтитры 12+ 07:30 Мультфильмы 0+ 08:00 НОВОСТИ 12+ 08:25 Спортивная смена: баскетбол. СПЕЦПРОЕКТ 6+ 08:30 Имя. Символ 33. Владимир Зворыкин 0+ 08:50, 05:05 Сесиль в стране чудес. Астрахань 12+ 09:40 Диагноз: гений 12+ 10:30, 04:30 Роман в камне. Архитектурные шедевры мира. Екатеринбург. Особняк Тупиковых 12+ 11:00 «КАССИРШИ». Мелодрама. Сериал. Россия, 2019 12+ 14:30 «КЛУШКИ». Комедия. Россия, 2011 16+ 16:10 «ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕНА». Мелодрама. Сериал. Россия, 2018 16+ 19:30 Великая тайна ДНК 12+ 20:20 «ЖЕНА НАПРОКАТ». Мелодрама. Россия, 2006 12+ 23:50 «ЗОЛОТЫЕ НОЖНИЦЫ». Мелодрама. Россия, 2012 12+ 01:20 Варшавский договор. Рассекреченные страницы 12+ 02:05 Анатолий Яцков. Взломать проект «Манхэттен» 12+ 02:50 Алексей Косыгин. Ошибка реформатора 12+ 03:40 Культурное наследие. Субтитры 12+ 05:50 Релакс 0+

**03/03/2024**

06:00, 03:40 Культурное наследие. Субтитры 12+ 07:30 Мультфильмы 0+ 08:40, 05:05 Сесиль в стране чудес. Тула 12+ 09:30 Великая тайна ДНК 12+ 10:20, 04:35 Роман в камне. Архитектурные шедевры мира. Ростов-на Дону. Особняки Парамоновых 12+ 10:50 Благовестие 0+ 11:00 «ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕНА». Мелодрама. Сериал. Россия, 2018 16+ 14:20 «ЗОЛОТЫЕ НОЖНИЦЫ». Мелодра



## ПОЗДРАВИЛИ С ПРАЗДНИКОМ

Накануне Дня защитника Отечества члены совета ветеранов мкр. шелкового комбината навестили на дому и поздравили наших тружеников тыла – мужчин, которых осталось в микрорайоне только двое: Владимира Васильевича Егорова и Григория Васильевича Юдина.

Вместе с пожеланиями нашим дорогим мужчинам стабильного крепкого здоровья, бодрости и жизненных радостей, члены совета ветеранов вручили им подарки, сказав о том, жизнь этих достойных людей, является примером для молодого поколения.

**Т. МОЧУНОВА,**  
председатель совета ветеранов  
мкр. шелкокомбината.

**НА СНИМКАХ:** В. В. Егоров принимает поздравления; Г. В. Юдин.



### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевым Владимиром Владимировичем, квалиф. аттестат кадастрового инженера № 33-10-55 от 20.12.2010г., СНИЛС 014-813-697 43; адрес для связи: 601010, Владимирская область, город Киржач, ул. Серегина, д. 11, офис 1, конт. тел. +79101788737; адрес электронной почты: greg.vlad@yandex.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2516, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка: с КН 33:02:021211:44, находящегося по адресу: Владимирская обл., Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение), д. Рожково, ул. Тихая, дом 25.

Заказчиком кадастровых работ является Куянова Наталья Игоревна (контактный телефон: +7(903)228-90-31, адрес для связи: Московская обл., г. Люберцы, Комсомольский пр-т, д. 22, кв. 81).

Собрание заинтересованных лиц (или их представителей) по поводу согласования местоположения границ состоится 29 марта 2024 года, в 10.00, по адресу: Владимирская обл., город Киржач, ул. Серегина, д. 11, офис 1.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл, город Киржач, ул. Серегина, д. 11, офис 1.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, а также согласование места проведения данного собрания от заинтересованных лиц (или их представителей) принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Владимирская область, Киржачский район, МО Филипповское (сельское поселение),

- д.Рожково, ул.Тихая, дом 23, КН 33:02:021211:42,
- а также все заинтересованные лица, чьи интересы могут быть затронуты при проведении кадастровых работ по уточнению данного земельного участка.

При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, доверенность (если согласовывает представитель правообладателя земельного участка), а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221 - ФЗ «О кадастровой деятельности»).



Гл. редактор  
**ГОТКО**  
Александра  
Анатольевна.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**  
601010, г. Киржач  
Владимирской обл.,  
ул. Гагарина, 8.

ТЕЛЕФОНЫ:  
гл. редактор - 2-02-25;  
отв.секретарь - 2-00-28;  
бухгалтерия,  
прием объявлений - 2-05-28 (факс).  
E - MAIL: kr\_znam@list.ru

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламы редакция ответственность не несет.

Перепечатка материалов газеты «Красное знамя» в других СМИ возможна только с согласия редакции или автора. При перепечатке ссылка на газету «Красное знамя» и указание автора статьи обязательны.

ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, Благонравова, 3).  
Печать офсетная с использованием компьютерной верстки.  
За качество полиграфического исполнения газеты ответственность несет типография.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, регистрационный номер ПИ № ТУ33-00464.  
Индекс печатного издания для предприятий связи 50982.

Время подписи в печать:  
по графику - 14.00, по факту - 14.00.

Цена свободная.

Тираж 1120 Заказ 30013